



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	9
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	17
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	20
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	21
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	22

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	23
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	24

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	27
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	29
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	35
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	48

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	62
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	72
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	74

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	88
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	89
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	90
5.4 ตลาดรอง	91
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	92
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	93
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	99
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	106
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	108
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	109
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย	121
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	126
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	133
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	134
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	136
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	151
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อยอื่น ๆ	152

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	
9.1 การควบคุมภายใน	155
9.2 รายการระหว่างกัน	157
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	161
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	163
งบการเงิน	171
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	183
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ	254

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ขอขอบพระคุณลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และนักลงทุน รวมทั้งท่านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและทุกท่าน ที่ให้ความสนับสนุนเป็นอย่างดีเสมอมา ในปี 2567 บริษัทฯ ยังเติบโตต่อเนื่องในทุกๆ ด้าน คณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ได้มุ่งมั่นร่วมแรงร่วมใจกันดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพและมีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับสถานการณ์ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการสร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน ส่งผลให้บริษัทฯ ยังคงมีสถานะการเงินที่แข็งแกร่ง พร้อมด้วยผลการดำเนินงานที่ยอดเยี่ยมในปี 2567 และสามารถรองความเป็นผู้นำในตลาดน้ำอัดลมในภาคใต้อย่างต่อเนื่อง ด้วยมูลค่าส่วนแบ่งทางการตลาดของเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (NARTD) และส่วนแบ่งการตลาดน้ำอัดลม (SSD) ในภาคใต้ประจำปี 2567 ได้ในระดับร้อยละ 24.7 และร้อยละ 78.3 ตามลำดับ

ผลการดำเนินงานในปี 2567

บริษัทฯ มีความยินดีอย่างยิ่งที่จะแจ้งให้ทุกท่านทราบว่า ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีผลการดำเนินงานที่ดี โดยบริษัทฯ มีรายได้จากการขายเท่ากับ 8,129.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 323.8 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.1 เทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 จากปริมาณการขายเครื่องดื่มทั้งหมดอยู่ที่ 72.4 ล้านลิตร เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.5 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 โดยรายได้และปริมาณการขายเติบโตขึ้นจากการเติบโตของธุรกิจท่องเที่ยวในภาคใต้ อีกทั้ง บริษัทฯ ไขกลยุทธ์บริหารการเติบโตของรายได้ผ่านการผสมผสานขนาดและราคาผลิตภัณฑ์ ซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างทันที่ นอกจากนั้นผลิตภัณฑ์ในกลุ่มไม่มีน้ำตาลยังได้รับการตอบรับที่ดีและเติบโตอย่างต่อเนื่อง มีการออกรสชาติใหม่ๆ ตลาด ส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรสุทธิแสดงไว้ในงบการเงินรวมเป็นจำนวน เท่ากับ 601.7 ล้านบาท

คณะกรรมการบริษัทจึงเสนอให้จัดสรรเงินกำไรเพื่อจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงาน ปี 2567 เป็นสัดส่วนร้อยละ 70.0 ของกำไรสำหรับปีตามงบการเงินรวม ในอัตราหุ้นละ 1.05 บาท รวมเป็นเงิน 422.02 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลการดำเนินงานงวดหกเดือนแรกไปแล้ว ในอัตราหุ้นละ 0.48 บาท และบริษัทฯ จะจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานงวดหกเดือนหลัง หุ้นละ 0.57 บาท โดยจะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันอังคารที่ 20 พฤษภาคม 2568 หลังจากได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มุ่งเติบโตเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นรักษาความเป็นผู้นำในตลาดน้ำอัดลมในภาคใต้ด้วยการเติบโตอย่างยั่งยืนและเสริมสร้างความเป็นเลิศในการดำเนินงานผ่านการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในทุกมิติ โดยนำเทคโนโลยีที่ล้ำสมัยเข้ามาใช้ รวมถึงนวัตกรรมปัญญาประดิษฐ์ (AI) และเครื่องทำความเย็นอัจฉริยะ (Smart Cooler) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดต้นทุน และเพิ่มการเข้าถึงของผู้บริโภค ด้วยแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ สูการเป็น Total Beverage Company ขยายการเติบโตด้วยการมีผลิตภัณฑ์สำหรับผู้บริโภคที่หลากหลาย และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันควบคู่ไปกับการรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ลงทุนกว่า 800 ล้านบาท ในกระบวนการผลิตเครื่องดื่มบรรจุขวดแก้วที่มีกำลังการผลิตสูงสุดถึง 800 ขวดต่อนาที ซึ่งมีกระบวนการผลิตด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัยและผสานแนวคิดด้านความยั่งยืน บรรลุถึงขีดสุดแบบคืนขวดรุ่นใหม่ได้รับการออกแบบให้สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ และยังใช้พลาสติกที่มาจากกระดาษซึ่งย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ นอกจากนี้ ลังบรรจุขวดแบบใหม่ยังช่วยป้องกันการกระแทกของขวดได้ ทำให้ขวดมีอายุการใช้งานนานขึ้นกว่าขวดแก้วแบบคืนขวดรุ่นเดิม เป็นการประหยัดทรัพยากรและเพื่อส่งเสริมความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยสอดแทรกแนวคิดนี้เข้าเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานในทุกมิติ ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหนึ่งใน 228 บริษัทจดทะเบียนที่มีรายชื่ออยู่ในหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2567 โดยเป็นหนึ่งใน 29 บริษัทจากกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร (Agro & Food Industry) ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งบริษัทฯ ได้รับคัดเลือกติดต่อกันเป็นปีที่ 7 และยังเป็นหนึ่งใน 80 บริษัทที่ได้รับการประเมินอยู่ในระดับ AA แสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่ากว่า 50 ปีของการดำเนินธุรกิจเครื่องดื่มในภาคใต้ หาดทิพย์ให้ความสำคัญในการมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึง สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) เพื่อให้ธุรกิจดำเนินได้อย่างต่อเนื่องและรักษาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ในปี 2567 สถาบันไทยพัฒนาได้ประกาศให้บริษัทฯ ติดอันดับ ESG100 ประจำปี 2567 ให้เป็นหนึ่งในบริษัทกลุ่มหลักทรัพย์ ESG100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental Social and Governance : ESG) ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร (Agro & Food Industry) โดยบริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในทำเนียบ ESG100 เป็นปีที่ 7 (2558 และ 2562-2567)

บริษัทฯ ยึดมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (CGR) ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย

จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งบริษัทฯ ได้รับระดับ 5 ดาว ติดต่อกันเป็นปีที่ 2 โดยการประเมินนี้มาจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถือเป็นความสำเร็จของบริษัทฯ ที่พยายามผลักดันและยกระดับการกำกับดูแลกิจการภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี (Good Corporate Governance) อย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มควบคู่กับการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2567 ประเภทองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ระดับดีเด่น ซึ่งได้รับการคัดเลือกต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 โดยกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม รางวัลนี้เป็นการตอกย้ำบทบาทของบริษัทฯ ที่มุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจภายใต้หลักกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำหลักสิทธิมนุษยชนมาเป็นพื้นฐานในการบริหารงาน เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งสนับสนุนให้ลูกค้าของบริษัทฯ ปฏิบัติตามแนวนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ ได้รับการรับรองจาก Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC การรับรองนี้แสดงให้เห็นถึงหลักการทำงานที่โปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและตลาดหลักทรัพย์

มุ่งสู่ปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการรักษาส่วนแบ่งการตลาดให้เป็นอันดับหนึ่งของภาคใต้ โดยจะรักษฐานลูกค้าเดิมและขยายฐานลูกค้าใหม่ไปพร้อมกัน และยังคงมุ่งมั่นที่จะเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามเป้าหมายที่ยึดมั่นเสมอมา บริษัทฯ จะนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่เข้ามาเพิ่มศักยภาพในกระบวนการทำงาน พร้อมทั้งใช้แผนกลยุทธ์ที่มีความยืดหยุ่นเพื่อให้บริษัทฯ สามารถรับมือและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างทันทั่วทั้งที่ โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นไปที่การเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการบริหารธุรกิจ พร้อมทั้งยกระดับขีดความสามารถของพนักงานในองค์กร รวมทั้งการดำเนินงานโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน ทั้งผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน พนักงาน ฯลฯ

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น พนักงาน นักลงทุน ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ หน่วยงานภาคเอกชน และภาครัฐ ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ เสมอมา และขอขอบคุณพนักงานของบริษัทฯ อีกครั้งในที่หมู่เทพหลังกายและพลังใจร่วมกัน ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ นำพาองค์กรของเราให้ก้าวเดินต่อไปข้างหน้าอย่างเข้มแข็ง บริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนเป็นอย่างดีจากทุกท่านและทุกภาคส่วนเช่นเดิม และขอให้ท่านมั่นใจและเชื่อมั่นในศักยภาพ ความทุ่มเท และฐานะการเงินที่แข็งแกร่งของบริษัทฯ ที่จะพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งการดำเนินงานที่มีความโปร่งใสและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยรวมต่อไป

วิสัยทัศน์

“เรา คือ ผู้นำอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

วิสัยทัศน์นี้ สะท้อนความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสร้างอนาคตที่ส่งผลเชิงบวกผ่านวิธีการทำงาน การใช้นวัตกรรม เทคโนโลยีและการพัฒนาบุคลากร ควบคู่กับการสร้างมูลค่าสูงสุดให้แก่ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และสังคมโดยรวม”

วัตถุประสงค์

ดำรงความมุ่งหมายอย่างต่อเนื่องในการที่จะเพิ่มยอดขายที่มีกำไรและยั่งยืนเป็นยูนิคเคส โดยการมอบความพึงพอใจให้แก่ผู้บริโภคทั้งรายเก่าและรายใหม่ ผ่านทางการบริการที่ยอดเยี่ยมให้กับลูกค้าของเราทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยมีอัตราการตอบแทนที่เพิ่มขึ้น

เป้าหมาย

พันธกิจ (Mission)

1. เป็นบริษัทเครื่องดื่มครบวงจรที่ครองความเป็นหนึ่งในตลาดภาคใต้ โดยมีรายได้และยอดขายที่มีกำไรเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. เป็นผู้ผลิต จำหน่าย และให้บริการผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพให้แก่กลุ่มลูกค้าและผู้บริโภคจนได้รับความไว้วางใจเป็นส่วนหนึ่งของภาคใต้
3. มีบุคลากรที่มีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคมโดยรวม
4. เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล โดยการสร้างและพัฒนาบุคลากรตามที่ต้องการ และเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยความรับผิดชอบต่อที่ความยั่งยืน

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

ในปี 2567 เศรษฐกิจไทยฟื้นตัวอย่างชัดเจน โดยเฉพาะภาคการท่องเที่ยวที่มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนธุรกิจหลายภาคส่วน เช่น ธุรกิจร้านอาหารและโรงแรม ซึ่งเป็นปัจจัยที่ช่วยขับเคลื่อนการเติบโตของบริษัทฯ อีกทั้งการขยายตัวของเมือง การเพิ่มของร้านสะดวกซื้อหรือร้านค้าปลีก และการเติบโตของแพลตฟอร์มร้านค้าออนไลน์ ได้สร้างโอกาสให้บริษัทฯ เพิ่มยอดขายได้อย่างต่อเนื่องในส่วนของการบริโภคภาคเอกชนยังมีแนวโน้มชะลอตัว เนื่องจากกำลังซื้อที่ลดลงและหนี้ครัวเรือนที่ยังคงอยู่ในระดับสูง แม้รัฐบาลจะมีมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ เช่น โครงการแจกเงิน 10,000 บาท แต่ก็ยังสามารถเพิ่มการ

ใช้จ่ายครัวเรือนได้เพียงเล็กน้อย

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงต้องเผชิญกับความท้าทายจากความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ นโยบายทางการเมืองที่เปลี่ยนแปลง การปฏิบัติตามข้อบังคับทางกฎหมายที่เพิ่มมากขึ้น และผลกระทบจากการผันผวนของสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง ที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาพลังงานและห่วงโซ่อุปทานในการผลิต ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ยังคงเป็นความท้าทายที่บริษัทฯ ต้องบริหารจัดการอย่างรอบคอบเพื่อให้สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีการวางแผนกลยุทธ์ไว้ซึ่งจะช่วยสร้างรากฐานอันแข็งแกร่งต่อเบื้องหน้าระยะยาว ดังต่อไปนี้

1) ความสามารถในการแข่งขัน

ปัจจัยสำคัญของบริษัทฯ ในการเป็นผู้นำในตลาดภาคใต้ 14 จังหวัด คือการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของตลาด โดยเพิ่มศักยภาพกระบวนการทำงาน และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้า พร้อมทั้งวางกลยุทธ์ด้านการตลาดที่เหมาะสมและถูกต้องแม่นยำ เช่น การวิเคราะห์กลุ่มลูกค้า การขยายช่องทางการขาย การกระจายสินค้า การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ และการลงทุนในโอกาสที่มีศักยภาพ เพื่อสร้างความได้เปรียบในตลาดที่มีการแข่งขันสูง

บริษัทฯ ในฐานะผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่มภายใต้แบรนด์โคคา-โคล่า ที่มียอดขายอันดับต้นในภาคใต้ ยังคงมุ่งมั่นที่จะทำความเข้าใจการเปลี่ยนแปลงของตลาดและตอบสนองทุกความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้บริโภค โดยมุ่งเน้นในการพัฒนาและขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์อย่างครอบคลุม เพื่อตอบโจทย์โอกาสในการบริโภคที่หลากหลาย และเป็นทางเลือกให้ผู้บริโภคทุกกลุ่ม พร้อมสอดคล้องกับแนวโน้มของตลาด บริษัทฯ ได้ออกกลุ่มผลิตภัณฑ์จำหน่ายที่มีหลายขนาด มีรสชาติที่ทันสมัย ซึ่งสามารถสร้างสมดุลระหว่างความสดชื่นกับการใส่ใจต่อสุขภาพไปพร้อมๆกัน ทางบริษัทฯ สนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่มีปริมาณน้ำตาลน้อยและไม่มีน้ำตาลหรือปริมาณแคลอรีเป็นศูนย์ ให้เป็นทางเลือกที่ดีเพื่อสุขภาพ (Healthier Choice) โดยการมุ่งเน้นเป้าหมายไปที่กลุ่มลูกค้าคนรุ่นใหม่และนักท่องเที่ยวยุคใหม่

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าเสริมสร้างความแข็งแกร่งและสร้างความแตกต่างโดยฉันทักกำลังเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับพันธมิตรทางด้านอาหารและร้านอาหารต่างๆ เพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้กับผู้นำในการตลาด ความพยายามร่วมมือในการดำเนินธุรกิจและกิจกรรมการตลาดโดยมีเป้าหมายที่จะยกระดับประสบการณ์โดยรวมของลูกค้า ซึ่งนอกจากจะเป็นการขยายฐานลูกค้าใหม่แล้ว ยังสามารถเพิ่มโอกาสในการขายสำหรับฐานลูกค้าปัจจุบันด้วย

2) การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมถือเป็นพื้นฐานของความไว้วางใจและความน่าเชื่อถือ บริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อย่างเคร่งครัด ให้ความสำคัญโปร่งใสในกระบวนการตัดสินใจและรายงานข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง พร้อมทั้งเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดทางสังคม

3) เป็นส่วนหนึ่งของสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและยึดมั่นแนวทางปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ส่งเสริมโครงการที่มีผลประโยชน์ต่อชุมชน เช่น การส่งเสริมการศึกษา การพัฒนาชุมชน และการสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสุขภาพ และยังเป็นส่วนหนึ่งของสังคม โดยการช่วยเหลือชุมชนในจังหวัดภาคใต้เมื่อเกิดเหตุอุทกภัย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดของเสียในกระบวนการผลิต และส่งเสริมการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ในโรงงาน รวมถึงมีมาตรการที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals - SDGs)

เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืน บริษัทฯ ได้เพิ่มสายการผลิตบรรจุภัณฑ์ขวดแก้วใหม่ ครอบคลุมทั้งบรรจุภัณฑ์ขวดแก้วแบบคืนขวดได้ (RGB - Returnable Glass Bottle) และบรรจุภัณฑ์ขวดแก้วแบบไม่สามารถคืนขวด (NRGB - Non-Returnable Glass Bottle) ซึ่งบริษัทฯ คาดการณ์ว่าบรรจุภัณฑ์ขวดแก้วจะมีโอกาสเติบโตที่ดีในอนาคต ซึ่งมีส่วนทำให้เกิดเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในมิติของการเป็นตัวแทนของบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน สามารถสร้างเสถียรภาพและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมถึงการบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์และช่วยลดปริมาณการใช้พลาสติก ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการรับผิดชอบต่อสังคม

4) ความสามารถในการปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่ท้าทาย

ความสามารถในการปรับตัวเป็นสิ่งจำเป็นในโลกธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ เสริมสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจ โดยการศึกษาและวิเคราะห์แนวโน้มของตลาดและเทคโนโลยีใหม่ๆ อยู่เสมอ พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ต่างๆ

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าจะสามารถก้าวผ่านความท้าทายดังกล่าวไปได้ด้วยรากฐานอันมั่นคง และขับเคลื่อนสู่การเติบโตที่แข็งแกร่งและยั่งยืน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายตามวิสัยทัศน์ขององค์กร

สำหรับการดำเนินธุรกิจในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องในทุกมิติ โดยเน้นไปที่การขยายฐานผู้บริโภค เพิ่มส่วนแบ่งการตลาด เพิ่มยอดขายและรายได้ การลดต้นทุน รวมไปถึงการพัฒนาด้านเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและประสิทธิภาพในการดำเนินงาน โดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้ในกระบวนการทำงานต่างๆ เพื่อเพิ่มศักยภาพของการทำงาน เพิ่มความเร็วและแม่นยำในการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเพื่อใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ และสามารถตอบโจทย์ต่อความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างทันท่วงที พร้อมทั้งยังสามารถยกระดับขีดความสามารถของพนักงานในองค์กร

ค่านิยม (Value) 10 ประการ

บรรลุเป้าหมาย (Objective) ด้วยค่านิยม (Value) 10 ประการ ดังนี้

1. ความซื่อสัตย์ สุจริต (Integrity)
ซื่อสัตย์ สุจริต เปิดเผย และมีความจริงใจ
2. ความคิดริเริ่มเป็นรายบุคคล (Individual Initiative)
มีความคิดสร้างสรรค์งานใหม่ๆ ด้วยตนเอง
3. เพิ่มมูลค่าให้กับลูกค้า (Customer Value)
ทำให้เกิดความคาดหวังของลูกค้าเสมอ และเพิ่มมูลค่าให้แก่ธุรกิจของลูกค้า
4. การทำงานเป็นทีม (Teamwork)
ทำงานร่วมกัน และสนับสนุนเพื่อนร่วมงานเพื่อยกระดับผลงานโดยรวม
5. การพัฒนาบุคลากร (People Development)
สร้างคนโดยการฝึกอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
6. การไว้วางใจและเคารพซึ่งกันและกัน (Mutual Trust & Respect)
ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพและการให้เกียรติ รวมถึงการสร้างควมไว้วางใจจากผู้อื่น
7. ความทุ่มเทและผูกพัน (Commitment)
รับผิดชอบและทำในสิ่งที่ตนให้คำมั่นไว้
8. เป็นส่วนหนึ่งของสังคมภาคใต้ (Always be part of the South)
รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อคนรุ่นหลัง
9. กลยุทธ์การตลาดโดยการสร้างความสัมพันธ์ (Relationship Marketing)
กระชับความสัมพันธ์กับลูกค้า ผู้บริโภค และส่วนราชการในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
10. ความสนุกสนานในการทำงาน (Fun)
ความสมดุลระหว่างชีวิตการทำงาน ชีวิตส่วนตัว และมีความสุขในการทำงานในแต่ละวัน

ความเป็นมา

น้ำอัดลมเครื่องหมายการค้า “โคคา-โคลา” ถือกำเนิดขึ้นในภาคใต้อย่างเป็นทางการเมื่อปี พ.ศ. 2512 ภายใต้ชื่อผู้ผลิตและจำหน่าย “บริษัท นครทิพย์ จำกัด” โดยเริ่มแรกได้รับลิขสิทธิ์การผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มโคคา-โคลา ใน 3 จังหวัดในภาคใต้ คือ สงขลา สตูล และยะลา

ต่อมาในปี 2517 โดยการดำเนินงานของร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตกุล (อดีต) กรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการซึ่งมีพระวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าสุทธสิริโสภา เป็นองค์ประธานฯ นางวิไล รัตตกุล เป็นประธานกรรมการบริหาร ในนามของบริษัท ไทยธนา จำกัด ได้เข้ามาบริหารงาน

ปี พ.ศ. 2521 บริษัท ไทยธนา จำกัด และบริษัท นครทิพย์ จำกัด ได้ตกลงร่วมกันจัดตั้งบริษัทขึ้นมาใหม่ภายใต้ชื่อ “บริษัท หาดทิพย์ จำกัด” และพร้อมกันนี้ ก็ได้รับลิขสิทธิ์โดยตรงจากโคคา-โคลา คัมปะนี (ประเทศสหรัฐอเมริกา) ให้เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม โคคา-โคลา เพิ่มอีก 11 จังหวัด รวมเป็น 14 จังหวัด ได้แก่ สงขลา สตูล ยะลา ชุมพร ระนอง กระบี่ ภูเก็ต พังงา ตรัง พัทลุง สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช ปัตตานี นราธิวาส

ปี 2531 บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (“บริษัทฯ”) ได้นำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระดมทุนสำหรับใช้ในการขยายกิจการ และเปิดโอกาสให้พนักงานของบริษัทฯ รวมถึงชาวใต้ได้มีส่วนร่วมเป็นเจ้าของ โดยหุ้นสามัญของบริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนและซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2531 และในปี 2537 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามพระราชบัญญัติกฎหมายมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ภายใต้ชื่อ “บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)”

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2541 พระวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าสุทธสิริโสภา องค์ประธานกรรมการ ได้สิ้นพระชนม์ และคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง พลเอก จรัล กุลละวณิชย์ เป็นประธานกรรมการ เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2541

ปี พ.ศ. 2548 บริษัทฯ ได้พิจารณาเลือก Coca - Cola Indochina Pte. (CCI) บริษัทในเครือที่ถือหุ้นทั้งหมดโดย Coca-Cola SABCO (Pty) Ltd. (CCS) ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์ โคคา-โคลาในทวีปแอฟริกาและเอเชีย ให้เข้ามาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ โดย Coca-Cola Indochina Pte. (CCI) เข้ามาถือหุ้นในบริษัทฯ ไม่เกินร้อยละ 24 ของหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว ซึ่งการเข้ามาถือหุ้นของ Coca-Cola Indochina Pte. (CCI) มีนโยบายที่จะไม่เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ แต่จะใช้ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่มีอยู่ช่วยสนับสนุนและผลักดันให้บริษัทฯ ก้าวไปข้างหน้าอย่างแข็งแกร่งและมั่นคง

ปี 2554 บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้น เนื่องจาก Coca-Cola Indochina Pte. Limited (CCI) ได้มีการโอนหุ้นที่ถือทั้งหมด จำนวน 39,723,600 หุ้น หรือ 23.93% ให้แก่ Coca-Cola SABCO East Africa (CCSEA) โดยการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ครั้งนี้ เป็นเพียงการปรับโครงสร้างในกลุ่มของ Coca-Cola SABCO ไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงานในบริษัทฯ แต่อย่างใด และในปี 2559 ได้มีการปรับโครงสร้างในกลุ่ม Coca-Cola SABCO อีกครั้งหนึ่ง โดยโอนหุ้นที่ถือทั้งหมดให้แก่ Gutsche Family Investments (Proprietary) Limited

ปี 2555 บริษัทฯ ได้ตัดสินใจก่อสร้างโรงงานแห่งที่ 2 ที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี และลงทุนในเครื่องจักรไลน์การผลิตใหม่ (New PET Line)

เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตในบรรจุภัณฑ์ PET ซึ่งการลงทุนครั้งนี้ นอกเหนือจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงินแล้ว บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 33,203,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมในอัตราส่วน 5 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นใหม่ ในราคาหุ้นละ 7.00 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้รับเงินจากการเพิ่มทุนจำนวน 232,421,000.00 บาท (สองร้อยสามสิบสองล้านสี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

บริษัทฯ ได้เริ่มก่อสร้างโรงงานแห่งที่ 2 เฟสแรกเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2555 และติดตั้งเครื่องจักรเมื่อต้นปี 2556 เป็นสายการผลิตบรรจุขวดพลาสติก (PET Filling Line) สำหรับผลิตน้ำอัดลมและน้ำดื่ม มีกำลังการผลิต 600 ขวดต่อนาที หรือ 36,000 ขวดต่อชั่วโมง โดยได้ผลิตน้ำอัดลมและน้ำดื่มออกสู่ตลาดอย่างเป็นทางการเมื่อไตรมาส 4 ของปี 2556

ปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการลงทุนติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มที่โรงงานพุนพิน ซึ่งเป็นการลงทุนระยะที่ 2 โดยได้ลงทุนซื้อ PET filling line (เครื่องบรรจุเครื่องดื่มในขวด PET) กำลังการผลิต 600 ขวดต่อนาที หรือ 36,000 ขวดต่อชั่วโมง และ Plastic Injection Machine (เครื่องเป่าพลาสติกจากแท่ง perform ให้เป็นขวด) กำลังการผลิต 500 ชิ้นต่อนาที หรือ 30,000 ชิ้นต่อชั่วโมง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับฤดูร้อนปี 2559

วันที่ 22 ธันวาคม 2561 ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตกุล กรรมการผู้จัดการ ผู้ก่อตั้งบริษัทฯ ได้ถึงแก่อนิจกรรม วันที่ 21 มกราคม 2562 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง พลตรี พัชร รัตกุล ทายาทรุ่นที่ 2 ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่ได้วางไว้

ปี 2565 บริษัทได้ก่อสร้างอาคารผลิตหลังที่ 2 ของโรงงานที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อขยายกำลังการผลิตและเพื่อรองรับความต้องการที่มากขึ้นในอนาคต และติดตั้งเครื่องจักรไลน์การผลิตใหม่ (New PET Line) ที่มีความนวัตกรรมที่ทันสมัย รวดเร็ว และสามารถผลิตขนาดบรรจุภัณฑ์ของขวดพลาสติก (PET) ที่หลากหลาย อีกทั้งเครื่องจักรมีเทคโนโลยีประหยัดพลังงาน นอกจากนี้ยังเน้นการใช้พลังงานสะอาดจากการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ที่หลังคาอาคารและในพื้นที่โรงงาน

ปี 2566 เครื่องจักรไลน์การผลิตใหม่ (New PET Line) ที่มีความนวัตกรรมที่ทันสมัย รวดเร็ว และสามารถผลิตขนาดบรรจุภัณฑ์ของขวดพลาสติก (PET) ที่หลากหลายได้เริ่มทำการผลิต โดยสายการผลิตนี้สามารถเพิ่มกำลังการผลิตสูงสุดจาก 45 MPC (ล้านลิ้ง) ต่อปี เป็น 78 MPC (ล้านลิ้ง) ต่อปี นอกจากนั้นเพื่อให้พนักงานสามารถเช่าลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ได้มากขึ้น ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2566 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของบริษัทเป็น 0.50 บาทต่อหุ้น และส่งผลให้มีจำนวนหุ้นที่จดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 402,420,360 หุ้นและมีจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วเพิ่มขึ้นเป็น 401,921,000 หุ้น โดยที่ยังมีหุ้นจดทะเบียน 201,210,180.00 บาท และหุ้นชำระแล้ว 200,960,500.00 บาท

ปี 2567 ได้ขยายสายการผลิตขวดแก้วสายใหม่ที่โรงงานที่พุนพินที่มีนวัตกรรมที่ทันสมัย รวดเร็ว

ภายใต้การบริหารงานของคณะผู้บริหารที่นำโดย ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตกุล กรรมการผู้จัดการ ต่อเนื่องมาด้วยผู้บริหารรุ่นใหม่ พลตรี พัชร รัตกุล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้มีการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องให้มีความเจริญก้าวหน้าขึ้นเป็นลำดับจากจุดเริ่มต้นที่มีพนักงานเพียง 60 คน กับริชขาย 4 คัน ปัจจุบัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงานรวมกันมากกว่าสองพันคน มีโรงงานตั้งอยู่ที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี มียอดขายรวมทั้งสิ้น 72.4 ล้านลิ้ง มีรายได้จากการขาย 8,130 ล้านบาท กำไรสุทธิ 602 ล้านบาท มีสินทรัพย์รวม 7,315 ล้านบาท หนี้สินรวม 3,192 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้น 4,123 ล้านบาท มีส่วนแบ่งตลาดของเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์และส่วนแบ่งตลาดของเครื่องดื่มน้ำอัดลมร้อยละ 24.7 และร้อยละ 78.3 ตามลำดับ (Source: AC Nielsen) ซึ่งเป็นผู้นำเครื่องดื่มน้ำอัดลมในภาคใต้

นอกจากนี้ยังคงความเป็นผู้นำด้วยการใช้นวัตกรรมใหม่ๆ ทางด้านผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์โดยมีความยึดมั่นในการทำธุรกิจแบบยั่งยืนเพื่อเป็นองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ปัจจุบันมีหุ้นจดทะเบียน 201,210,180.00 บาท (สองร้อยหนึ่งล้านสองแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 402,420,360 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เรียกชำระแล้ว 200,960,500.00 บาท (สองร้อยล้านเก้าแสนหกหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) มีจำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว 401,921,000 หุ้น

เป้าหมายปี 2567 และผลสำเร็จ

ในปี 2567 บริษัทได้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย อาทิเช่น ตั้งเป้าหมายให้รักษาอัตรากำไรขั้นต้นได้มากกว่า 40% บริษัท ซึ่งบริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นปี 2567 เท่ากับ 42.7% และผลสำเร็จตามเป้าหมายอื่นๆ

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	<p>การเปลี่ยนแปลงสำคัญของบริษัทในปี 2567</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สายการผลิตเครื่องดื่มบรรจุขวดแก้ว มูลค่า 800 ล้านบาท ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ลงทุนกว่า 800 ล้านบาทในสายการผลิตขวดแก้วที่ทันสมัยที่สุด ซึ่งผสานเทคโนโลยีการบรรจุล่าสุดเข้าไว้ด้วยกัน สายการผลิตใหม่นี้สามารถผลิตเครื่องดื่มอัดลม เครื่องดื่มไม่อัดลมและน้ำดื่มได้ด้วยความเร็วสูงถึง 800 ขวดต่อนาที ตอกย้ำความมุ่งมั่นของหาดทิพย์ในการส่งมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงสุดอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด 2. เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต พร้อมกันนั้นภายใต้ความพยายามอย่างต่อเนื่องของเราในการลดต้นทุนและปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ หาดทิพย์ได้กลายเป็นผู้ผลิตรายแรกในเอเชียที่นำฝา 26/22 มาใช้กับการผลิตเครื่องดื่มอัดลมบรรจุขวด PET ทั้งหมดของเรา นวัตกรรมนี้ได้ช่วยลดต้นทุนและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีนัยสำคัญ และจะยังคงสร้างประโยชน์ในระยะยาวต่อไป ความมุ่งมั่นในการผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงสุดยังคงเป็นหัวใจสำคัญของทุกสิ่งที่เราทำ เพื่อรักษามาตรฐานนี้ เราจึงเดินทางลงทุนในบุคลากร โครงการ และเทคโนโลยีล้ำสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้อุ่นใจว่ามีเพียงผลิตภัณฑ์ที่ดีที่สุดเท่านั้นที่ถึงมือผู้บริโภคของเรา 3. ปรับราคาขายผลิตภัณฑ์ กรกฎาคม และ สิงหาคม 2567 จากทิศทางต้นทุนการผลิตที่ปรับเพิ่มขึ้น เช่น ราคาน้ำตาล และ อนุมิเนียม ส่งผลให้บริษัทฯ ดำเนินการขึ้นราคาขายสินค้าประเภทเครื่องดื่มอัดลมในบางรสชาติและบางบรรจุภัณฑ์ เพื่อลดกระทบดังกล่าวได้บางส่วน 4. เปิดตัวผลิตภัณฑ์ไม่มีน้ำตาลอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ เปิดตัวผลิตภัณฑ์ไม่มีน้ำตาลอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 เปิดตัวผลิตภัณฑ์ไม่มีน้ำตาลไปจำนวน 4 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> • โค้ก ไม่มีน้ำตาล กลิ่นโลม สูตรไม่มีน้ำตาล • ซเวปส์ แมนดาริน ยูซู โซดา สูตรไม่มีน้ำตาล • โค้ก ครีเอชั่น โอรีโอ น้ำอัดลม สูตรไม่มีน้ำตาล • ซเวปส์ บลัด ออเรนจ์ ทับทิม โซดา สูตรไม่มีน้ำตาล 5. CG Score Rating ระดับดีเลิศ บริษัทฯ ได้รับคะแนนการประเมินจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CG Rating) ประจำปี 2567 ใน “ระดับดีเลิศ” (Excellent) ด้วยคะแนนเฉลี่ย 99 % จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีบริษัทจดทะเบียนเข้าร่วมการประเมินรวมทั้งสิ้น จำนวน 808 บริษัท 6. ESG Score Rating ระดับ AA บริษัทฯ เป็น 1 ใน 228 บริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 จากการประกาศผล “SET ESG Ratings” ประจำปี 2567 โดย บริษัทฯ เป็นหนึ่งใน 29 บริษัทจากกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร (Agro & Food Industry) ที่ได้รับเกียรตินี้ และหนึ่งใน 80 บริษัทที่ได้รับการประเมินอยู่ในระดับ AA
2566	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปิดกิจการของ 3 บริษัทย่อย กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติเลิกกิจการทั้งสิ้น 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจเจส จำกัด และ บริษัท กินดียูดี 2020 จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) เนื่องจากมีผลการขาดทุนจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้หยุดการดำเนินงานในระหว่างปี 2566 และขณะนี้อยู่ระหว่างการชำระบัญชีเพื่อปิดกิจการ 2. สายการผลิตใหม่ PET Line 3 มีนาคม 2566 เพื่อรองรับกับความตลาดเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ที่เติบโตอย่างสูง บริษัทได้เริ่มการผลิตเชิงพาณิชย์จากสายการผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์ PET ที่ 3 ที่โรงงานพูนพิณ จ. สุราษฎร์ธานี ซึ่งสามารถผลิตและบรรจุเครื่องดื่มในขวดขนาด 505 มล. ที่ความเร็ว 1,000 ขวดต่อนาที โดยเป็นเครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีล่าสุด มีความยืดหยุ่นสามารถเปลี่ยนขนาดบรรจุภัณฑ์ได้หลากหลายและรวดเร็ว และสามารถประหยัดพลังงานได้ในคราวเดียวกัน ซึ่งเป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญของบริษัทที่ต้องการก้าวเป็น Total portfolio beverage company 3. ปรับราคาขายผลิตภัณฑ์ เมษายน 2566 บริษัทฯ ดำเนินการขึ้นราคาขายสินค้าประเภทเครื่องดื่มอัดลมในบางรสชาติและบางบรรจุภัณฑ์ โดยรวมราคามีการปรับขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 1.5

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	<p>4. เปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ OOHA เพื่อรองรับการขยายธุรกิจเครื่องดื่มอัดลมแบบไม่มีน้ำตาล พฤษภาคม 2566 บริษัทเปิดตัวผลิตภัณฑ์และตราสินค้า (Brand) ใหม่ อู- ฮ่า (OOHA) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มโซดากลิ่นผลไม้ ไม่มีน้ำตาล (Zero Sugar) โดยมี 2 รสชาติให้เลือก ได้แก่ กลิ่นเลมอนผสมชีซอส์ และกลิ่นลิ้นจี่และโยเกิร์ต ซึ่งได้รับผลตอบรับที่ดี จากเดิมที่มีจำหน่ายเฉพาะในช่องทางร้านสะดวกซื้อ ได้ขยายช่องทางจำหน่ายไปยังช่องทางร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Supermarket and Hypermarket)</p> <p>5. ปรับลดราคาพาร์ของหุ้น HTC ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2566 ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัท โดยเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิม 1 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น โดยทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทจะยังคงเดิม และผู้ถือหุ้นได้อนุมัติ ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 23 สิงหาคม 2566 และมีผลในวันที่ 7 กันยายน 2566</p> <p>6. เปิดตัวผลิตภัณฑ์ที่บรรจุในขวดพลาสติกรีไซเคิล (Recycled PET; RPET) ด้วยนโยบายของบริษัทที่มุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ในเดือนตุลาคม 2566 บริษัทจึงได้เริ่มใช้บรรจุภัณฑ์ที่ผลิตจากพลาสติกรีไซเคิล 100% ไม่รวมฉลากและฝาขวด โดยเริ่มจาก โค้กัรสดาออริจินัล และ โค้กัสูตรไม่มีน้ำตาล ขนาด 1 ลิตร ซึ่งผ่านการรับรองความปลอดภัยด้านอาหาร โดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาของไทย และตรงตามมาตรฐานการผลิตสินค้าระดับโลกของ โคคา-โคล่า ซึ่งโครงการนี้อยู่ภายใต้แนวคิด World Without Waste ของ บ.โคคา-โคล่า ที่ต้องการส่งเสริมความยั่งยืน โดยมุ่งที่จะทำให้บรรจุภัณฑ์ของโคคา-โคล่า สามารถรีไซเคิลได้ 100% ภายในปี 2568 และใช้บรรจุภัณฑ์ที่ผลิตจากวัสดุรีไซเคิลอย่างน้อย 50% ภายในปี 2573</p> <p>7. CG Score Rating ระดับดีเลิศ บริษัทได้รับคะแนนการประเมินจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CG Rating) ประจำปี 2566 ใน “ระดับดีเลิศ” (Excellent) ด้วยคะแนนเฉลี่ย 96% จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีบริษัทจดทะเบียนเข้าร่วมการประเมินรวมทั้งสิ้น จำนวน 782 บริษัท</p>
2565	<p>1. ขยายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มแบบไม่มีน้ำตาล (Zero Sugar) ไปยังกลุ่มรสชาติอื่น เช่นไปในกลุ่มรสชาติอื่นเช่น โคคา-โคล่า สตาร์ไบน์ ไม่มีน้ำตาล โคคา-โคล่า มาร์ชเมลโลส์ ไม่มีน้ำตาล ซเวปส์ ซิตรัส ราสเบอร์รี่ โซดา ไม่มีน้ำตาล ซเวปส์ โพนแอปเปิ้ล โมอิตโต้ โซดา ไม่มีน้ำตาล และล่าสุดสปร์ เลมอนพลัส สูตรไม่มีน้ำตาล</p> <p>2. บริษัทฯ ดำเนินการปรับราคาขายในกลุ่มผลิตภัณฑ์อัดลมในบางบรรจุภัณฑ์ มีราคาเพิ่มขึ้นโดยรวมประมาณร้อยละ 6 มีผลในเดือนสิงหาคม 2565</p> <p>3. บริษัทดำเนินการก่อสร้าง ขยายกำลังการผลิต PET Line สายการผลิตใหม่ ที่โรงงานพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยคาดว่าจะเริ่มดำเนินการผลิตได้ในไตรมาส 1 ปี 2566</p> <p>4. บริษัทย่อย บริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เปิดตัวโครงการบ้านเดี่ยวและบ้านแฝด โครงการ เดอะเฮเวน กาญจนวนิช มีทั้งหมด 65 ユニット ราคาขาย 4-6 ล้านบาทต่อหลัง ทอยขายแบ่งเป็น 3 เฟส โดยได้ทำการขายเฟส 1 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มียอดจองร้อยละ 69</p>

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์ : HTC
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 87/1 ถ.กาญจนวนิช ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่

จังหวัด : สงขลา
รหัสไปรษณีย์ : 90250
ประเภทธุรกิจ : จำหน่ายเครื่องต้มน้ำอัลตัมและเครื่องต้มต่างๆ ซึ่งได้รับลิขสิทธิ์จากโคคา-โคลา คัมปะนี (ประเทศสหรัฐอเมริกา) เมืองแอตแลนต้า มลรัฐจอร์เจีย ให้ผลิตและจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า โคคา-โคลา แฟนต้า สไปร์ท และผลิตภัณฑ์อื่นที่โคคา-โคลา คัมปะนี เป็นเจ้าของ ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้ไม่มีน้ำตาล เครื่องดื่มควาเรียส และน้ำดื่มน้ำทิพย์ มีขอบเขตการผลิตเพื่อจำหน่ายเฉพาะใน 14 จังหวัดภาคใต้

เลขทะเบียนบริษัท : 0107537002206
โทรศัพท์ : 0-2391-4488
โทรสาร : 0-2392-9985
เว็บไซต์บริษัท : <http://www.haadthip.com>
อีเมล : cs.bkk@haadthip.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 401,921,000
หุ้นบุริมสิทธิ : 0

รูปภาพโลโก้ขององค์กร

หาดทิพย์

โลโก้ขององค์กร

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจประเภทอุตสาหกรรมน้ำอัดลม โดยได้รับลิขสิทธิ์จากโคคา-โคลา คัมปะนี (ประเทศสหรัฐอเมริกา) เมืองแอตแลนต้า มลรัฐจอร์เจีย ให้เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำอัดลมภายใต้เครื่องหมายการค้า “โคคา-โคลา” “แฟนต้า” “สไปรท์” และผลิตภัณฑ์อื่นที่โคคา-โคลา คัมปะนี เป็นเจ้าของ ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้ไม่มีน้ำตาล และน้ำดื่มที่มีน้ำตาล โดยมียาละเอียดของสัญญาในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

- ประเภทของสัญญา: ให้บรรจุและจัดจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำอัดลมภายใต้เครื่องหมายการค้า “โคคา-โคลา” “แฟนต้า” “สไปรท์” และผลิตภัณฑ์อื่นที่ โคคา-โคลา เป็นเจ้าของ
- คู่สัญญา: The Coca-Cola Company
- วันเริ่มต้นสัญญาและหมดสัญญา: 1 มกราคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2572 (ได้รับการต่อสัญญาทุก 5 ปี)

บริษัทฯ มีโรงงานผลิตตั้งอยู่ที่อำเภอพนทิว จังหวัดสุราษฎร์ธานี (ได้ย้ายการผลิตที่โรงงานที่ตั้งอยู่ที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ไปยังโรงงานที่ตั้งอยู่ที่ อำเภอพนทิวทั้งหมดในปี 2567) มีขอบเขตการจำหน่ายเฉพาะใน 14 จังหวัดภาคใต้ ได้แก่ สงขลา สตูล ยะลา ชุมพร ระนอง กระบี่ ภูเก็ต พังงา ตรัง พัทลุง สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช ปัตตานี และนราธิวาส

บริษัทฯ ผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่ายและบางส่วนซื้อจากบริษัทคู่ค้ารายหนึ่งในกรุงเทพฯ มาจำหน่าย

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้แบ่งออกตามประเภทของผลิตภัณฑ์ ประกอบไปด้วย

1. ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลม (Sparkling Beverages) ได้แก่ ผลิตภัณฑ์โคคา-โคลา แฟนต้า และสไปรท์ ที่บรรจุในบรรจุภัณฑ์ชนิดต่างๆ
2. ผลิตภัณฑ์ non-carbonated (Still Beverages) ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้ไม่มีน้ำตาล และน้ำดื่มที่มีน้ำตาล

ทั้งนี้รายได้หลักของบริษัทฯ คือรายได้จากการจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำอัดลม (Sparkling Beverages)

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	7,048.34	7,827.96	8,129.80
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลม (พันบาท)	6,444.45	7,182.03	7,529.67
ผลิตภัณฑ์ไม่อัดลม (พันบาท)	429.05	567.25	584.22
อื่น ๆ (พันบาท)	174.84	78.68	15.91
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลม (%)	91.43%	91.75%	92.62%
ผลิตภัณฑ์ไม่อัดลม (%)	6.09%	7.25%	7.19%
อื่น ๆ (%)	2.48%	1.01%	0.20%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	7,048.34	7,827.96	8,129.80
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	7,048.34	7,827.96	8,129.80
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	100.00%	100.00%	100.00%

	2565	2566	2567
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	42,392.88	60,493.91	67,856.72
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	42,392.88	60,493.91	67,856.72

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2565	2566	2567
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	-4,083.23	-524.53	25.85

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้า “โคคา-โคล่า” (เฉพาะ 14 จังหวัดภาคใต้) โดยประเภทสินค้าหลักสามารถแบ่งได้ 2 ประเภท คือ

ผลิตภัณฑ์อัดลม

เช่น ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ โคคา-โคล่า สไปรท์ แฟนต้า และชเวปส์

ผลิตภัณฑ์ไม่อัดลม (Still Beverages)

เช่น ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ น้ำทิพย์ และ มินิหมัด

การแบ่งผลิตภัณฑ์ตามประเภทของบรรจุภัณฑ์

นอกจากการจัดแบ่งผลิตภัณฑ์ออกเป็นประเภท Sparkling beverages และ Still beverages แล้วนั้น ยังได้มีการแบ่งผลิตภัณฑ์ตามประเภทของบรรจุภัณฑ์ ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ขวดแก้วที่มีการหมุนเวียนในการใช้ หรือ RGB (Returnable Glass Bottle)
2. ผลิตภัณฑ์ชนิดไม่ต้องคืนบรรจุภัณฑ์ หรือ NRGB (Non-returnable Glass Bottle) ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ขวดแก้วแบบไม่ต้องคืนขวด, ขวด PET, กระบอง, กล่อง, โฟสท์มิกซ์

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development)

บริษัทฯ ได้พัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มอัดลมกลุ่มผลิตภัณฑ์สูตรไม่มีน้ำตาลเพิ่มมากขึ้น อาทิเช่นในปี 2566 ได้ออกผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มอัดลมกลุ่มผลิตภัณฑ์สูตรไม่มีน้ำตาล คือ Coca-Cola Move ซึ่งร่วมสร้างสรรค์โดยรสชาติใหม่กับ Rosalia ศิลปินชื่อดังชาวสเปน อุฮา เลมอนผสมซีซอร์ลท์ ไม่มีน้ำตาล และ อุฮา ลินจี่และโยเกิร์ต ไม่มีน้ำตาล และในปี 2567 มีผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อขยายกลุ่มไม่มีน้ำตาล (Zero Sugar) ทั้งหมด 5 ผลิตภัณฑ์ คือ โค้ก ไม่มีน้ำตาล กลิ่นโลม, โคคา-โคล่า โค้ก เค-เวฟ ฟรุตตี้ แฟนต้าซี ไม่มีน้ำตาล, ชเวปส์ แมนดารินยูซู ไม่มีน้ำตาล, โค้ก ไม่มีน้ำตาล โอรีโอ และ ชเวปส์ บลัด ออเรนจ์ ทับบิม โซดา สูตรไม่มีน้ำตาล

ด้านนวัตกรรมการผลิต (Production Innovation)

บริษัทฯ มีการพัฒนาร่วมกับคู่ค้าอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และวัตถุดิบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายสูงสุดในด้านความมีประสิทธิภาพ และเป้าหมายตามนโยบายความยั่งยืนของบริษัทฯ เช่น

- การออกแบบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรในการผลิตที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถผลิตสินค้าและผลิตภัณฑ์อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในเชิงเศรษฐกิจและความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ
- การลดน้ำหนักวัตถุดิบบรรจุภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง
- การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ในกระบวนการผลิต โดยการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ที่หลังคาโรงงานและที่พื้นที่รอบๆ โรงงาน

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ประกอบธุรกิจประเภทอุตสาหกรรมน้ำอัดลม โดยได้รับสิทธิจากโคคา-โคล่า คัมปะนี (ประเทศสหรัฐอเมริกา) เมืองแอตแลนต้า มลรัฐจอร์เจีย ให้เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มอัดลมภายใต้เครื่องหมายการค้า “โคคา-โคล่า” “แฟนต้า” “สไปรท์” และผลิตภัณฑ์อื่นที่โคคา-โคล่า คัมปะนี เป็นเจ้าของ ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้หมัด และน้ำดื่มน้ำทิพย์

บริษัทฯ ผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่ายและบางส่วนซื้อจากบริษัทคู่ค้ารายหนึ่งในกรุงเทพฯ มาจำหน่าย ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ประกอบด้วย

- ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลม (Sparkling Beverages) ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ โค้ก แฟนต้า และสไปรท์
- ผลิตภัณฑ์ non-carbonated (Still Beverages) ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้หมัด และน้ำดื่มน้ำทิพย์

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

นโยบายการแข่งขัน และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท

ปัจจุบันบริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำอัดลมรายใหญ่ในอุตสาหกรรมน้ำอัดลมในประเทศไทยประกอบด้วย บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “โคคา-โคล่า” ในทุกภาคของประเทศ (ยกเว้น 14 จังหวัดภาคใต้) บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “โคคา-โคล่า”

(เฉพาะ 14 จังหวัดภาคใต้) บริษัท เป๊ปซี่-โคล่า (ไทย) เทรดดิ้ง จำกัด ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “เป๊ปซี่” บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “เอส โคล่า” บริษัท อาเวไทย จำกัด ผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “บิก โคล่า” นอกจากนี้ยังมีบริษัทย่อยอีก 2-3 ราย ที่อยู่ในอุตสาหกรรมนี้

อุตสาหกรรมน้ำอัดลมในประเทศไทยมีลักษณะเป็นตลาดผู้ขายน้อยราย (Oligopoly) ผู้ประกอบการรายใหม่เกิดขึ้นได้ยาก เนื่องจากเป็นอุตสาหกรรมที่ต้องใช้เงินลงทุนสูงในการซื้อเครื่องจักร การสร้างความต้องการในตลาด ตลอดจนการลงทุนในสิ่งก่อสร้าง เช่น โรงงาน คลังสินค้า นอกเหนือไปจากรถขายและรถขนส่ง ทั้งนี้ในสายตาของผู้บริโภค สินค้าในตลาดมีลักษณะที่ไม่แตกต่างกันมากนัก สามารถทดแทนกันได้ ดังนั้นผู้ประกอบการแต่ละรายจึงพยายามสร้างความแตกต่างในผลิตภัณฑ์ของตนเอง ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของรสชาติ หรือภาพลักษณ์ของสินค้าและของบริษัท ด้วยการผลิตสินค้าตัวใหม่ๆ ออกสู่ตลาดอยู่เสมอ ปัจจุบันตลาดน้ำอัดลมมีการแข่งขันสูงทำให้ผู้ประกอบการต้องมีการปรับตัวอยู่ตลอดเวลา โดยมีการทำกิจกรรมทางการตลาดอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี เพื่อเป็นการรักษาระดับความสนใจของผู้ซื้อซึ่งเป็นการเน้นย้ำและตอกย้ำการรับรู้ ไม่ให้สินค้าหายไปจากสายตาของผู้บริโภค และก่อให้เกิดความภักดีในตราสินค้า (Brand Loyalty) โดยมีเป้าหมายที่จะเพิ่มส่วนแบ่งตลาดควบคู่ไปกับความพยายามรักษาสวนแบ่งตลาด ซึ่งแต่ละบริษัทจะนำกลยุทธ์ที่แตกต่างกันออกมาใช้

กลุ่มลูกค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade: TT) ซึ่งประกอบด้วยกลุ่มร้านขายปลีก เช่น ร้านค้ารายย่อย ร้านอาหาร และอื่นๆ บริษัทตั้งเป้าหมายขายรายแรก/ลูกค้าให้ได้มากที่สุด เพราะแม้จะมีร้านค้าที่ปิดตัวไปตามสถานการณ์ COVID-19 แต่ฝ่ายขายก็ยังคงหาตลาดใหม่เพื่อทดแทนร้านค้าที่ปิดตัวลงไป พร้อมกับการกระตุ้นความต้องการของลูกค้าผ่านร้านค้าด้วยระบบ Customer Loyalty คือ MVIP Program ซึ่งร้านค้าจะต้องซื้อผลิตภัณฑ์และจัดแคมเปญของบริษัทในดูเินเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนดไว้

กลุ่มร้านค้าส่ง เช่น ร้านค้าส่งสมัยใหม่ และร้านค้าส่งดั้งเดิม ทางบริษัทได้เข้าไปพัฒนากรู่มร้านค้าส่งทั้ง 2 กลุ่ม ด้วยการแนะนำสินค้าที่เหมาะสมกับตลาด และสร้างผลกำไรให้กับกรู่มร้านค้าส่งได้อย่างเต็มที่ เป็นที่ปรึกษาและช่วยบริหารพื้นที่ในการขายให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการจัดหาพนักงานช่วยขาย เพื่อผลักดันสินค้า และลดการสูญเสียโอกาสทางการขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สร้างโอกาสการขายใหม่ๆ ผ่านช่องทาง Food Service Aggregator ให้กับร้านอาหารท้องถิ่นเพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถส่งตรงถึงบ้านของผู้บริโภคได้ทุกที่ ทุกเวลา ตอบโจทย์พฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไป และลดการสูญเสียผลกำไรของร้านอาหารท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มลูกค้าประเภทค้าส่ง ค้าปลีกสมัยใหม่ (MT: Modern Trade) ซึ่งประกอบด้วยกลุ่ม Super/Hyper Market และกลุ่ม CVS (ร้านสะดวกซื้อ) รวมถึงธุรกิจใหม่ๆ ของลูกค้า Modern Trade เช่น ร้านน้ำชาดีของห้างโลตัส ร้านโดนใจของห้างบิ๊กซี เป็นต้น โดยเน้นการเพิ่มการให้บริการ Service Level ที่ดีที่สุดให้สามารถรองรับความต้องการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์มีวางจำหน่ายที่ห้างร้านสาขาอยู่เสมอ ลดปัญหาสินค้าขาดสต็อก ผ่านการจัดการและติดตามทางด้าน Supply Chain อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งมีการวางแผนธุรกิจร่วมกับคู่ค้าอย่างใกล้ชิด เช่น การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ การทำกิจกรรมทางการตลาด การจัดทำสื่อ ตลอดจนของใจสินค้าและอุปกรณ์สนับสนุนการขายต่างๆ ในห้างร้านสาขาเพื่อตอบสนองความคาดหวังรักษาความพึงพอใจกับทั้งคู่ค้าและผู้บริโภค อย่างมืออาชีพ

ภาวะการตลาดและการแข่งขัน

สำหรับปี 2568 บริษัทได้ตั้งเป้ารายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ประมาณร้อยละ 5.5 ซึ่งคาดว่าจะมาจากการเติบโตของเศรษฐกิจมหภาคและจากสถานการณ์การท่องเที่ยวที่ปรับตัวไปในทิศทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่ยังคงมีปัจจัยสำคัญเรื่องการปรับภาษีน้ำตาล ที่ยังเป็นความท้าทายและเป็นผลกระทบโดยตรงอย่างมากต่อบริษัท ดังนั้น บริษัทได้เตรียมแผนการดำเนินการคร่าวๆไว้ดังนี้

- 1) เพิ่มกำไรของบริษัทโดยบริหารการเติบโตของรายได้ ผ่านการบริหารขนาดผลิตภัณฑ์ (Pack mix), ช่องทางการขาย (Channel mix) และกลยุทธ์ด้านราคา (Price mix)
- 2) เน้นสินค้าผลิตภัณฑ์กลุ่มไม่มีน้ำตาล และสินค้าใหม่ (New Product) ที่จะทยอยออกมาให้ผู้บริโภคทดลองอย่างสม่ำเสมอ
- 3) ปรับเปลี่ยนช่องทางการขายให้พร้อมเพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลงความต้องการของผู้บริโภคอย่างทันทางที่

กลยุทธ์หลักทางการตลาด

1. เพิ่มฐานลูกค้ากลุ่มใหม่และสร้างโอกาสการเติบโตให้มากยิ่งขึ้น (Drive SSD Recruitment & Build Sparkling Consumption) พัฒนาสินค้าขนาดเริ่มต้น (ทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่) ที่เหมาะสมกับผู้บริโภคแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการเพิ่มการเข้าถึง และ สร้างโอกาสการบริโภคสินค้าได้อย่างต่อเนื่องในทุกช่วงเวลา เช่น ช่วงเวลาพัก ช่วงเวลารับประทานอาหาร ช่วงเวลาสังสรรค์กับเพื่อน และ ยังคงพัฒนาสินค้ากลุ่มไม่มีน้ำตาลเพื่อเป็นทางเลือกของกลุ่มคนที่ต้องการดูแลสุขภาพแต่อยากรู้สึกดี อีกทั้งมีการทำการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะที่เราเน้นมากคือการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าในท้องถิ่นหรือในพื้นที่ภาคใต้เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง
2. พัฒนาภาพรวมกลุ่มสินค้าทั้งหมดให้พร้อมรับการแข่งขัน (develop total beverage portfolio) การเร่งผลักดันและพัฒนาสินค้ากลุ่มไม่มีน้ำตาลให้ออกสู่ตลาดและสร้างความคุ้นชินกับผู้บริโภคให้ได้มากขึ้น อีกทั้งยังมีการปรับกลยุทธ์การตลาดเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคใหม่ให้มากขึ้นด้วยเช่นกัน นอกจากนั้นยังมีการจัดเตรียมกลุ่มสินค้าใหม่ๆ เพื่อเจาะตลาดกลุ่มเป้าหมายใหม่เช่นกัน อาทิเช่น รสชาติใหม่ๆ ของกลุ่มสินค้าโคคาโคล่า สินค้ากลุ่มเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ หรือ ส่วนสินค้ากลุ่มเดิมที่ไม่อึกก๊าซ เช่น Minute maid และ กลุ่มน้ำที่พื้ก็จะมีมีการเตรียมการผลักดันอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สอดคล้องกับภาพรวมของตลาดที่เติบโต
3. รักษาการเติบโตของรายได้อย่างต่อเนื่อง

การผลักดันสินค้าทั้งขนาดพร้อมดื่ม (IC Pack) และ ขนาดเริ่มต้น (Entry Pack) อย่างต่อเนื่อง และมีการปรับกลยุทธ์ ปรับบรรจุภัณฑ์ใหม่ และสร้างการเติบโตรายได้โดยเฉพาะกลุ่มขวดแก้ว RBG ซึ่งเป็นทั้งโอกาสและจุดแข็งอันหนึ่งที่สำคัญของบริษัท และ การบริหารจัดการโครงสร้างราคาขายและ

รายการส่งเสริมการขายให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตามที่ได้วางแผนไว้

4. สร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติงานในตลาดที่เป็นเลิศ

ปรับปรุงและพัฒนาแผนการปฏิบัติงานทั้งระบบ โดยเน้นตั้งแต่การทำงานของทีมงานเข้าเยี่ยมร้านค้าเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพมากขึ้นและได้ผลลัพธ์สูงสุดต่อการทำงานแต่ละรอบ มีการปรับแผนการทำงานทีม HORECA ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการฟื้นตัวของธุรกิจท่องเที่ยวและการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวในทุกช่วงเวลาทั้งปี มากไปกว่านั้นยังมีการเพิ่มศักยภาพทีมงานโดยการอบรมทั้งภายในและภายนอกเพื่อเพิ่มศักยภาพของทีมงานขายในทุกช่องทาง ด้วยเช่นกัน

5. บริหารความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้า (MT และ IND) พร้อมกับพัฒนายอดขาย TT ให้เติบโต

การบริหารความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้าทั้งระบบทุกช่องทาง เช่น Modern Trade, Indirect channel และ Traditional Trade อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังมีแผนการเพิ่มลูกค้ารายใหม่ๆ ในกลุ่มร้านค้าย่อยหรือร้านที่ให้บริการโดยตรง (TT-DSD) แผนพัฒนาตลาดช่องทางพิเศษ On-Premise ตลาดพื้นที่ท่องเที่ยว และ แผนพัฒนาช่องทางการขายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรองรับการเติบโตและเป็นช่องทางที่สามารถเพิ่มเติมการบริการงานขายได้อย่างหนึ่งช่องทางด้วยเช่นกัน

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ผลิตเพื่อจำหน่าย ซึ่ง ณ สิ้นปี 2567 มีโรงงานผลิตตั้งอยู่ที่ อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี (โดยในปี 2567 ได้ย้ายสายการผลิตในโรงงานที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา มาอยู่ที่โรงงานที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพียงโรงงานเดียว) รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ไม่ได้เป็นผู้ผลิต โดยบริษัทฯ จะสั่งซื้อมาจำหน่ายจากบริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มธุรกิจ โคคา-โคล่า ในประเทศไทย

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
โรงงานที่พุนพิน (ล้านลิ้ง)	69.00	62.00
โรงงานที่หาดใหญ่ (ล้านลิ้ง)	5.00	31.00

กำลังการผลิตของบริษัท

สายการผลิตสินค้าในบรรจุภัณฑ์ขวด PET:

- ผลิตทั้งหมด 35.91 ล้านลิ้ง
- ใช้กำลังการผลิตทั้งหมด 60.2%

สายการผลิตสินค้าในบรรจุภัณฑ์กระป๋อง:

- ผลิตทั้งหมด 6.31 ล้านลิ้ง
- ใช้กำลังการผลิตทั้งหมด 67.7%

สายการผลิตสินค้าในบรรจุภัณฑ์ขวดแก้ว (โรงงานหาดใหญ่):

- ผลิตทั้งหมด 1.75 ล้านลิ้ง
- ใช้กำลังการผลิตทั้งหมด 31.1%

สายการผลิตสินค้าในบรรจุภัณฑ์(BIB):

- ผลิตทั้งหมด 0.091 ล้านลิ้ง
- ใช้กำลังการผลิตทั้งหมด 58.5%

รวมกำลังการผลิตทั้งหมด:

- ผลิตทั้งหมด 74.30 ล้านลิ้ง
- ใช้กำลังการผลิตทั้งหมด 56.1%

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

ในปี 2567 มีจำนวนผู้ผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยมีสัดส่วนมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบภายในประเทศมากกว่าต่างประเทศประมาณ โดยวัตถุดิบสำคัญในการผลิตและจัดหาจากแหล่งต่างๆ ดังนี้

1. วัตถุดิบหลัก ได้แก่ หัวน้ำเชื่อม (Concentrate) ซึ่งได้สั่งซื้อหัวน้ำเชื่อมโดยตรงจากประเทศสิงคโปร์และบราซิล ได้สั่งซื้อหัวน้ำเชื่อมโดยตรงจากผู้จัดจำหน่ายหัวน้ำเชื่อมของโคคา โคล่าโดยตรงเพื่อนำมาผลิตผลิตภัณฑ์แบรนด์ต่างๆของโคคา โคล่า และน้ำเชื่อม (Liquid Sucrose) เป็นการสั่งซื้อจากภายในประเทศ จากผู้ผลิตขนาดใหญ่ที่มีความน่าเชื่อถือ โดยหัวน้ำเชื่อมและน้ำเชื่อม

2. วัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับบรรจุภัณฑ์รวมทั้งหมอคอทิเช่น ฝาจีบ ฝาเกลียว ฝากระป๋อง หลอดพลาสติก (PET Preform) เม็ดพลาสติก ขวดแก้วทั้งชนิดคั้นขวดและไมคั้นขวด ฉลากผลิตภัณฑ์ ถาดรอง แผ่นรองผลิตภัณฑ์ กล่อง และถุง BIB เป็นต้น ได้จัดหามาจากผู้ผลิตในประเทศและต่างประเทศ โดยมีสัดส่วนผู้ผลิตในประเทศเป็นส่วนใหญ่

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
สิงคโปร์	หัวน้ำเชื้อ (1)	867,809,383.00
บราซิล	หัวน้ำเชื้อ (2)	4,294,772.00
ไทย	น้ำเชื่อม	573,215,782.00
ไทย	เม็ดพลาสติก	331,488,784.00

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 4

มีผู้จำหน่ายที่สำคัญ ซึ่งมียอดซื้อมากกว่าร้อยละ 10 ของยอดซื้อรวมตามงบการเงินรวมจำนวนทั้งสิ้น 4 ราย ผู้จัดหาวัตถุดิบหลักที่สำคัญคือหัวน้ำเชื้อ (Concentrate) ได้สั่งซื้อหัวน้ำเชื้อโดยตรงจากผู้จำหน่ายหัวน้ำเชื้อของโคคา โคล่า โดยส่วนใหญ่มาจากประเทศสิงคโปร์ เพื่อนำมาผลิตผลิตภัณฑ์แบบ รנדต่างๆของโคคา โคล่า และน้ำเชื่อม (Liquid Sucrose) เป็นการสั่งซื้อจากภายในประเทศ จากผู้ผลิตขนาดใหญ่ที่มีความน่าเชื่อถือ

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ทรัพย์สินที่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ รวมถึงทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯและทรัพย์สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
1.1 ที่ดิน 98 แปลง รวมเนื้อที่ 578 ไร่ 73.31 ตารางวา	2,097,074,066.57	บริษัทเป็นเจ้าของ	โฉนดเลขที่ 30069/30070 ติดงานอยู่กับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) วงเงินกู้ 830 ล้านบาท	-
1.2 ที่ดินไม่ใช้ในการดำเนินการ (อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน) จำนวน 19 แปลง (57 ไร่ 1 งาน 6.7 ตรว.๗	192,102,230.88	บริษัทเป็นเจ้าของ	ติดงานอยู่กับธนาคารกรุงศรีอยุธยา วงเงินกู้ 830 ล้านบาท	-
2. อาคารสำนักงาน	275,666,233.76	บริษัทเป็นเจ้าของ	ติดงานอยู่กับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) วงเงินกู้ 830 ล้านบาท	-

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
3. โรงงาน 2 แห่ง สำหรับธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มโคคา-โคลา	980,250,102.63	บริษัทเป็นเจ้าของ	ติดจำนองกับธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) วงเงินกู้ 830 ล้านบาท	โรงงาน 2 แห่ง สำหรับธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มโคคา-โคลา ที่ตั้ง: โรงงานที่ 1 เลขที่ 87/1 ถ. กาญจนวนิชย์ ต. บ้านพรุ อ. หาดใหญ่ จ. สงขลา 90250 ที่ตั้ง: โรงงานที่ 2 เลขที่ 206 หมู่ 3 ต. ท่าโรงช้าง อ. พุนพิน จ. สุราษฎร์ธานี 84130
4. เครื่องจักรประเภท 10 ปี และ 20 ปี	1,579,224,514.72	บริษัทเป็นเจ้าของ	ติดจำนองธนาคารกรุงศรีอยุธยา	ติดจำนองธนาคารกรุงศรีอยุธยา วงเงินกู้ 830 ล้านบาท / กู้เงินธนาคารกรุงศรีอยุธยา วงเงินกู้ 110 ล้านบาท (บริษัทย่อย)
5. ยานพาหนะ	23,045,204.95	บริษัทเป็นเจ้าของ	-	-
6. เครื่องมือเครื่องใช้	177,992,581.00	บริษัทเป็นเจ้าของ	-	-
7. ภาชนะบรรจุ	51,375,149.25	บริษัทเป็นเจ้าของ	-	-
8. ส่วนปรับปรุงที่ดิน	35,527,782.63	บริษัทเป็นเจ้าของ	-	-
9. อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย (ตู้เย็น/วัสดุส่งเสริมการขาย /PX/Vending)	120,201,863.81	บริษัทเป็นเจ้าของ	-	-
10. ยานพาหนะ	245,042,229.38	ทรัพย์สินภายใต้สิทธิการใช้	-	-
11. อาคาร	4,937,101.22	ทรัพย์สินภายใต้สิทธิการใช้	-	-

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

-

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ เห็นว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมเพื่อเพิ่มช่องทางการหารายได้และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัทอย่างยั่งยืน และเพิ่มขีดความสามารถและศักยภาพของบริษัท

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A
มูลค่างานทั้งหมด : N/A
มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A
มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A
รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

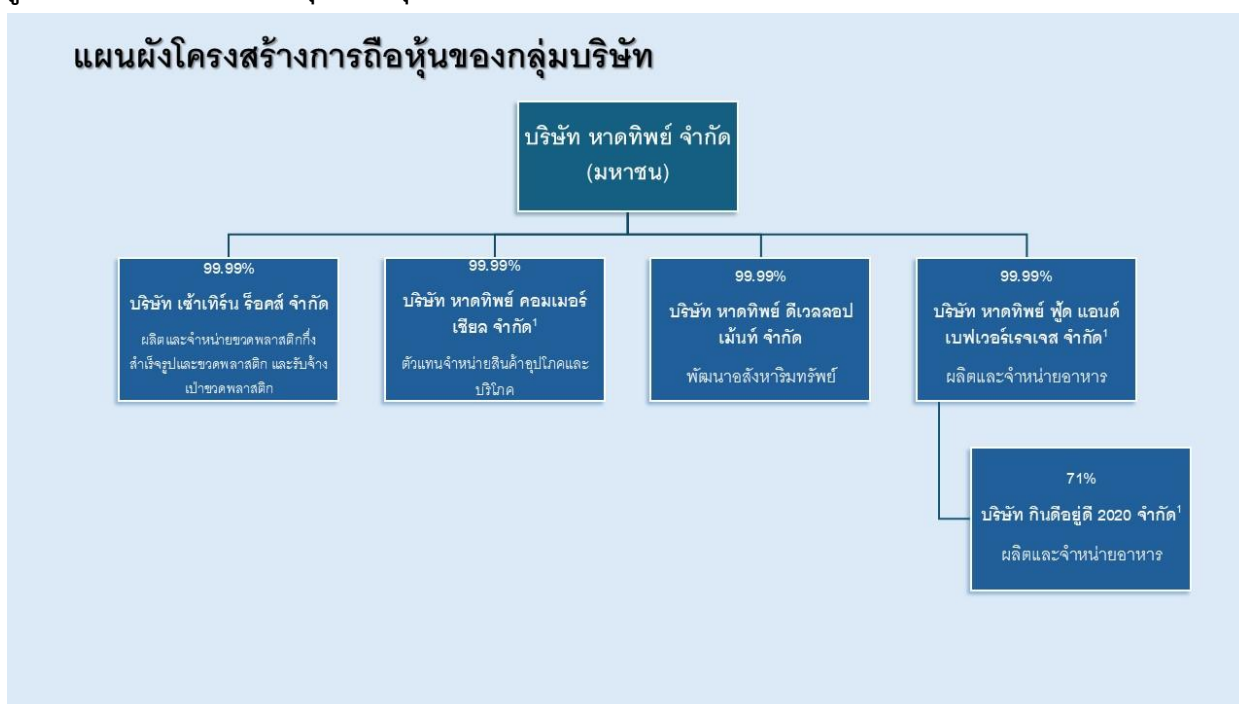
1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจประเภทอุตสาหกรรมน้ำอัดลม โดยได้รับสิทธิจากโคคา-โคลา คัมปะนี (ประเทศสหรัฐอเมริกา) เมืองแอตแลนต้า มลรัฐจอร์เจีย ให้เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำอัดลม และผลิตภัณฑ์อื่นที่โคคา-โคลา คัมปะนี เป็นเจ้าของ และมีบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจต่าง

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เข้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชี่ยล จำกัด	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจเจส จำกัด	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)	71.00%	71.00%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด ⁽¹⁾

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เซ้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด 87/1 ถ. กาญจนวนิช ต. บ้านพรุ อ. หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90250 โทรศัพท์ : 074 210 008-18 โทรสาร : 074 210 006-7	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติกกึ่งสำเร็จรูปและขวดพลาสติก และรับจ้างเป่าขวดพลาสติก เป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI	หุ้นสามัญ	970,000	970,000
บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด 87/1 ถ. กาญจนวนิช ต. บ้านพรุ อ. หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90250 โทรศัพท์ : 074 210 008-18 โทรสาร : 074 210 006-7	ตัวแทนจำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภค	หุ้นสามัญ	160,000	160,000
บริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เลขที่ 36 ซอยเจริญมิตร แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 074 210 008-18 โทรสาร : -	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	หุ้นสามัญ	810,000	810,000
บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด 87/1 ถ. กาญจนวนิช ต. บ้านพรุ อ. หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90250 โทรศัพท์ : 074 210 008-18 โทรสาร : 074 210 006-7	บริการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	หุ้นสามัญ	300,000	300,000
บริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด 87/1 ถ. กาญจนวนิช ต. บ้านพรุ อ. หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90250 โทรศัพท์ : 074 210 008-18 โทรสาร : 074 210 006-7	บริการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	หุ้นสามัญ	300,000	300,000

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2566 ในวันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติให้เลิกกิจการบริษัทย่อย 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด และบริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด

บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอร์เรจเจส จำกัด และบริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด อยู่ระหว่างดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนเลิกบริษัทย่อยดังกล่าวและชำระบัญชีให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด

บริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด ได้จดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชี เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10

ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทที่มีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. GUTSCHE FAMILY INVESTMENTS PROPRIETARY LIMITED	98,081,452	24.40
2. นาง ปรีญา จีระพันธุ์	61,663,354	15.34
2.1. นาย ทฤษฎ์ จีระพันธุ์	10,850,758	2.70
2.2. น.ส. ชัญญา จีระพันธุ์	9,006,958	2.24
2.3. นายอภิชาติ จีระพันธุ์ (คู่สมรส)	428,544	0.10
3. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	20,423,665	5.08
4. นาง จิรา ศรีธวัช ณ ออยุธยา	6,367,614	1.58
5. นาย พิชร รัตตกุล	5,952,840	1.48
5.1. น.ส. พัฒนภา รัตตกุล	39,930,246	9.93
5.2. น.ส. พ้า รัตตกุล	8,349,758	2.08
5.3. นาย พิชากร รัตตกุล	8,349,758	2.08
5.4. ด.ช. ภาคิน รัตตกุล	8,349,758	2.08
6. น.ส. สิริญา สิริชัยวิเศษ	5,462,200	1.36
7. กองทุนเปิด อเบอร์ดีน สมอล-มิดแคป	4,264,000	1.06
8. นาย อนันต์ ระวีแสงสุรย์	4,200,000	1.04
9. นาง สุวรรณิ สิริชัยวิเศษ	3,488,300	0.87
10. นาย รัฐิวุฒ์ บุลสุข	3,160,000	0.79

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	201,210,180.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	200,960,500.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	401,921,000
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	0.50
หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) :	0
มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) :	0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) :	20,423,665
คิดเป็นร้อยละ (%) :	5.08

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ไม่มี

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

“บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50-80 ของกำไรสุทธิที่เหลือหลังจากหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทได้กำหนด โดยพิจารณาจากกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต”

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้น จะพิจารณาจากกระแสเงินสด หากกระแสเงินสดของบริษัทย่อยมีเพียงพอและได้ตั้งสำรองตามกฎหมายแล้ว

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	2.1600	2.2600	1.5000
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น) ⁽²⁾	N/A	N/A	1.5200	1.5200	1.0500
เงินปันผลระหว่างกาลสำหรับ 6 เดือนแรก (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.5500	0.9600	0.4800
เงินปันผลสำหรับ 6 เดือนหลัง (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.9700	0.5600	0.5700
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	N/A	N/A	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	1.5200	1.5200	1.0500
อัตรการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	N/A	N/A	70.00	70.00	70.00

หมายเหตุ : ⁽²⁾ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2566 ในวันที่ 23 สิงหาคม 2566 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของบริษัท(พาร์)จาก 1 บาทต่อหุ้นเป็น 0.50 บาทต่อหุ้น ส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญชำระแล้วเปลี่ยนแปลงจาก 200,960,500 หุ้น เป็น 401,921,000 หุ้น และมีผลในวันที่ 7 กันยายน 2566

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแนวปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงองค์กร

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (“บริษัทฯ”) ให้ความสำคัญถึงผลของการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk) รวมไปถึงความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG) และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจบรรลุวัตถุประสงค์และเติบโตอย่างยั่งยืน โดยการระบุ วิเคราะห์และจัดการควบคุมความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้บริษัทฯ ตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งสร้างความเชื่อมั่นต่อนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย ถึงการบริหารงานเพื่อบรรลุเป้าหมายภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ และป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนต่าง ๆ ด้วยการเตรียมแผนงานรองรับเพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็ว

บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงองค์กร ดังนี้

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับ ที่ต้องมีความรู้ เข้าใจ และตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและบริษัทฯ โดยทุกหน่วยงานต้องให้ความสำคัญกับการประเมินและจัดทำแผนการควบคุมความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
2. พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานที่ติดตามแนวปฏิบัติสากลทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและทำให้การปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรเป็นทิศทางเดียวกัน
3. เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง กำหนดให้ทุกหน่วยงานนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจวางแผนกลยุทธ์การทำงานโดยมุ่งเน้นวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้
4. เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบ ความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับกำหนดแนวทางป้องกัน และบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
5. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรและสนับสนุนให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง
6. กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ติดตามผลการประเมินและแผนควบคุมความเสี่ยงของทุกหน่วยงาน รวมถึงรายงานผล การบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงรับทราบ

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : <https://www.haadthip.com/storage/document/other-policy/htc-corporate-risk-management-policy-th.pdf>
และแผนการบริหารความเสี่ยง

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทาน ที่มีปัจจัยเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และเศรษฐกิจโลก ส่งผลต่อการจัดหาวัตถุดิบ การผลิต รวมถึงการปรับตัวสูงขึ้นของต้นทุนการผลิตและการส่งมอบสินค้า

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศและเศรษฐกิจโลกอย่างมีนัยสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านของห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการผลิต การจัดจำหน่าย และการส่งมอบสินค้าและบริการจากต้นทางถึงปลายทาง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

1. การเกิดอุทกภัย อุทกภัยส่งผลกระทบต่อระบบโลจิสติกส์ ทั้งในด้านการขนส่งวัตถุดิบสำหรับการผลิตและการจัดจำหน่ายสินค้า ทำให้การดำเนินงานไม่ปฏิบัติตามกำหนด
2. การเกิดภาวะภัยแล้ง ภัยแล้งทำให้เกิดการขาดแคลนน้ำ ซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะในกระบวนการผลิต
3. การขาดแคลนวัตถุดิบ สภาวะโลกร้อนในปัจจุบันส่งผลกระทบต่อภาวะปลูกพืชทางการเกษตร เช่น อ้อย ทำให้ผลผลิตลดลงและเกิดการขาดแคลนวัตถุดิบในบางพื้นที่
4. ต้นทุนวัตถุดิบสูงขึ้น การขาดแคลนวัตถุดิบส่งผลให้ราคาวัตถุดิบสูงขึ้น ซึ่งเพิ่มภาระด้านต้นทุนการผลิตของธุรกิจ
5. ไม่มีสินค้าส่งมอบให้ลูกค้า การหยุดชะงักในกระบวนการผลิตและการขาดแคลนวัตถุดิบ ส่งผลให้ไม่สามารถผลิตสินค้าได้เพียงพอและไม่สามารถส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าได้ตามความต้องการ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามระดับน้ำบ่อบาดาลอย่างสม่ำเสมอและพบว่าอยู่ในระดับปกติ เพื่อให้มั่นใจว่ามีแหล่งน้ำเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ยังได้จัดเตรียมแหล่งน้ำสำรองในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินเพื่อความมั่นคงในการดำเนินงานในอนาคต เพื่อเตรียมรับมือกับเหตุการณ์น้ำท่วมที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ ได้เตรียมและซ่อมแซมรับมือภัยพิบัติ โดยเฉพาะการจัดการกับน้ำท่วมที่อาจกระทบต่อกระบวนการผลิตและการขนส่ง นอกจากนี้ยังมีการวางแผนมาตรการสำหรับการจัดหาวัตถุดิบเพื่อป้องกันการขาดแคลน โดยการทำงานร่วมกับคู่ค้ารายสำคัญและคู่ค้าวัตถุดิบหลัก

มาตรการสำคัญในการจัดหาวัตถุดิบประกอบด้วย:

1. การรักษาระดับสินค้าคงคลังของวัตถุดิบ: เพื่อให้มั่นใจว่ามีปริมาณวัตถุดิบเพียงพอต่อกระบวนการผลิตในระยะยาว บริษัทฯ คาดการณ์ความต้องการของลูกค้า (Demand Forecasting) โดยใช้เทคโนโลยี ชุดข้อมูล (Big Data) และระบบประมวลผล Artificial Intelligence (AI) เพื่อวิเคราะห์และวางแผนการผลิต เก็บสต็อก และการขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. การทำสัญญาซื้อขายกับคู่ค้า: เพื่อรักษาราคาวัตถุดิบและลดความเสี่ยงจากการผันผวนของราคา
3. การจัดทำแผนสำรองฉุกเฉิน (Contingency Plan): โดยการระบุแหล่งผู้ขายสำรองและแหล่งวัตถุดิบสำรองเพื่อรองรับความเสี่ยง
4. การวิเคราะห์สถานการณ์จำลอง: การทดสอบและประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ต่างๆ เพื่อเตรียมแผนรับมืออย่างทันท่วงทีและปรับกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยอาศัยเทคโนโลยี ชุดข้อมูล (Big Data) ระบบประมวลผล Artificial Intelligence (AI) และ Digital Twin ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกและจำลองสถานการณ์และการบริหารจัดการอย่างแม่นยำ

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงภัยคุกคามด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการนำเทคโนโลยีและ Application ใหม่ ๆ มาใช้ในการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่กระบวนการผลิต การจัดส่ง การบริหารจัดการคลังสินค้า การขายสินค้า รวมถึงการขายสินค้าผ่านอีคอมเมิร์ซ ทำให้บริษัทฯ เผชิญกับความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Cyber security) ในรูปแบบต่างๆ เช่น การพยายามลอบเข้าถึงข้อมูล และการโจมตีทางไซเบอร์อื่นๆ ที่อาจทำให้ข้อมูลเกิดการรั่วไหล สูญหาย และทำให้

ระบบการทำงานหยุดชะงัก

ผลกระทบจากความเสียหาย

ผลกระทบจากการโจมตีทางไซเบอร์ ส่งผลให้ระบบการทำงานหยุดชะงัก และข้อมูลเกิดการรั่วไหล สูญหาย และอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ปฏิบัติตามนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ มุ่งเน้นความปลอดภัยการเข้าถึงข้อมูลและระบบของบริษัทฯ โดยใช้งาน Multi-Factor Authentication (MFA) เพื่อยืนยันตัวตนผู้ใช้งาน เพิ่มความปลอดภัยการเข้าถึงข้อมูลและระบบของบริษัทฯ ลดความเสี่ยงการรั่วไหลของข้อมูล และป้องกันการเข้าถึงตัวตนผู้ใช้งานเพื่อกระทำเสียหาย จากผู้ที่ไม่ใช่เจ้าของบัญชีหรือไม่ประสงค์ดี
- ทวนสอบและอัปเดตระบบป้องกันด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูล
- มีแผนการรับสถานการณ์ฉุกเฉินจากภัยพิบัติระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Disaster Recovery Plan) เพื่อเป็นแนวป้องกัน และเตรียมรับมือ เตรียมความพร้อมเผชิญเหตุเมื่อเกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติ รวมถึงจัดให้มีการซ้อมแผนเป็นประจำทุกปี และซักซ้อมแนวทางการวางแผนการกู้คืนระบบงานที่สำคัญประจำปี
- บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญและมีแผนที่จะดำเนินการจัดทำประกันภัยไซเบอร์ (Cyber Insurance) ควบคู่กับประกันภัยความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Interruption Insurance) สำหรับเหตุการณ์ที่ไม่สามารถเยียวยาได้ในอนาคต

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย กฎระเบียบ หรือนโยบายของภาครัฐ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ
- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต

ลักษณะความเสี่ยง

การจัดเก็บภาษีสรรพสามิตสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มทั้งในส่วนของมูลค่าและตามปริมาณความหวานหรือภาษีความหวาน เป็นแผนภาษีเกี่ยวกับสุขภาพเพื่อแก้ไขปัญหาการบริโภคความหวานมากเกินไป

ผลกระทบจากความเสียหาย

เครื่องดื่มที่มีความหวานมากจะถูกเก็บภาษีสูงขึ้นตามไปด้วย ส่วนเครื่องดื่มที่มีความหวานน้อยจะถูกเก็บภาษีน้อยลงตามสัดส่วนที่กำหนด โดยอัตราการจัดเก็บภาษีความหวานระยะที่ 1-3 มีผลบังคับใช้แล้ว ซึ่งถือเป็นอีกหนึ่งต้นทุนหลักของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดแผนกลยุทธ์และมาตรการรองรับผลกระทบดังกล่าวไว้เป็นการล่วงหน้า เช่น การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ โดยมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพที่ไม่มีน้ำตาลหรือแคลอรีเป็นศูนย์ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและกระแสนิยมของผู้บริโภคที่รักสุขภาพมากขึ้น รวมถึงสามารถชดเชยและบรรเทาผลกระทบจากการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุการณ์หรือปัจจัยต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการรับรู้หรือมุมมองของสาธารณะต่อองค์กร ซึ่งอาจทำให้ความเชื่อมั่นหรือความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียลดลง

ผลกระทบจากความเสียหาย

เกิดประเด็นร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดอบรมเพื่อให้ความรู้และความเข้าใจแก่พนักงานเกี่ยวกับการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ รวมถึงการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์อย่างระมัดระวัง เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทของตนเองในฐานะตัวแทนองค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ มีช่องทางสำหรับให้พนักงานสอบถามและทำความเข้าใจในเรื่องต่างๆ เป็นอีกหนึ่งมาตรการสำคัญ ช่องทางนี้ช่วยให้พนักงานสามารถติดต่อขอคำแนะนำหรือข้อมูลเพิ่มเติมได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และชัดเจน

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียม

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

ลักษณะความเสี่ยง

การละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียมเป็นความเสี่ยงที่สำคัญที่สามารถมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์และการดำเนินธุรกิจขององค์กร รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางสังคม

ผลกระทบจากความเสียหาย

เกิดประเด็นร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงขององค์กร

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD) เพื่อสร้างความมั่นใจว่าองค์กรดำเนินงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การมีแผนการตรวจสอบที่ชัดเจนช่วยป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและเพิ่มความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการรักษาภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด.

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี
ผู้ถือหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการถือหุ้นใหญ่

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์
• การลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ลักษณะความเสี่ยง

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้แก่ ครอบครัวรัตตกุล (ถือหุ้นร้อยละ 17.63) กลุ่มนางปริยา จิระพันธุ์ (ถือหุ้นร้อยละ 20.39) และ GUTSCHE FAMILY INVESTMENTS (PROPRIETARY) LIMITED (ถือหุ้นร้อยละ 24.40) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศแอฟริกาใต้และเป็นพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทถือหุ้นรวมกันร้อยละ 62.42 (มากกว่า 50%) ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ผลกระทบจากความเสียหาย

ทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นทั้ง 3 กลุ่มดังกล่าว สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ ที่กำหนดว่าต้องให้ได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องของผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ และคณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์ต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทฯ หากต้องขอมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเข้าทำรายการใด ๆ ก็ตาม วาระดังกล่าวต้องผ่านการกลั่นกรองจากผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ก่อนที่เลขาธิการบริษัทจะได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการจะบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นในรายการนั้น ๆ สำหรับประกอบการพิจารณาของมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นทั้งนี้ ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นจะระบุความเห็นของคณะกรรมการบริษัทอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อรายการดังกล่าว และสามารถใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่อไป และจากแนวปฏิบัติดังกล่าว บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่าผู้ถือหุ้นรายใหญ่จะออกเสียงลงคะแนนในทิศทางเดียวกันกับความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระ นอกจากนี้ กรณีบริษัทฯ มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 จะต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด ผู้มีส่วนได้เสียซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกำกับดูแล จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าว

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี
ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำอุตสาหกรรมเครื่องดื่มผ่านการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งการพัฒนาศักยภาพ ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามกรอบการบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล อันเป็นที่ยอมรับ ในสังคม เพื่อปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงตามแนวโน้มของตลาด และคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมของผู้มีส่วนได้เสียทั้งห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ในการดำเนินธุรกิจตามกรอบการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environment Social and Governance: ESG) พร้อมดำเนินการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ผ่านผลลัพธ์ที่สามารถจับต้องและวัดค่าได้ นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม สอดคล้องกับระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และแผนกลยุทธ์ความยั่งยืนของประเทศ ตลอดจนยกระดับเป้าหมายด้านความยั่งยืน มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero)

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.haadthip.com/th/sustainability/vision-and-commitment>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหลักความยั่งยืน เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ การดูแลสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในแต่ละด้าน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานสากล และสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในทุกมิติ โดยมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตของธุรกิจ การดูแลสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาสังคม เป้าหมายที่กำหนดไว้นี้จะช่วยให้อุตสาหกรรมเครื่องดื่มสามารถดำเนินธุรกิจตามแนวทางที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับชุมชน พร้อมทั้งเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการทบทวนและพัฒนาเป้าหมายด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ นโยบายระดับสากล และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างการเติบโตอย่างมั่นคง และเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญสู่ความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

เป้าหมายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อแหล่งน้ำธรรมชาติ ควบคู่ไปกับการสนับสนุนชุมชนให้สามารถเข้าถึงทรัพยากรน้ำที่ปลอดภัย

- เป้าหมายระยะยาว (ปี 2573) : ลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตให้ได้เท่ากับหรือน้อยกว่า 1.56 ลิตรต่อหน่วยการผลิต (L/Lbev) ซึ่งสะท้อนถึงการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้น้ำ ลดของเสีย และเพิ่มอัตราการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่
- เป้าหมายระยะสั้น (ปี 2568) : ขยายจำนวนผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการบริหารจัดการน้ำให้กับชุมชนไม่น้อยกว่า 10,000 ครัวเรือน เพื่อสนับสนุนการเข้าถึงน้ำสะอาดและเพิ่มคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรวม

เป้าหมายการบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์

บริษัทฯ มุ่งมั่นลดขยะพลาสติกและสนับสนุนการออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการภายใต้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

- เป้าหมายระยะยาว (ปี 2573) : ออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ให้สามารถ รีไซเคิลได้ 100% และเพิ่มสัดส่วนของ พลาสติกรีไซเคิลในบรรจุภัณฑ์อย่างน้อย 50%
- เป้าหมายระยะยาว (ปี 2573) : จัดเก็บบรรจุภัณฑ์เพื่อนำกลับมาใช้รีไซเคิลในปริมาณเทียบเท่ากับปริมาณที่จำหน่ายออกสู่ตลาดให้ได้ 100%

เป้าหมายการจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและขยายการใช้พลังงานสะอาด เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

- เป้าหมายระยะยาว (ปี 2593) : มุ่งสู่องค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) โดยดำเนินโครงการลดคาร์บอนในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่อุปทาน
- เป้าหมายระยะกลาง (ปี 2573) : ขยายสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาดในการผลิตไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 20% เพื่อให้แหล่งพลังงานขององค์กรมีความยั่งยืน ลดการพึ่งพาถ่านหิน และส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน
- เป้าหมายระยะกลาง (ปี 2573) : ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่อุปทาน 25% เมื่อเทียบกับปีฐาน 2562 ผ่านการปรับปรุงกระบวนการผลิต การใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการทำงานร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ

เป้าหมายการพัฒนาและส่งเสริมบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อความหลากหลายและความเท่าเทียม

- เป้าหมายระยะสั้น (ปี 2568) : ขยายสัดส่วนพนักงานเพศหญิงในตำแหน่งผู้จัดการเพิ่มขึ้น 5% เพื่อส่งเสริมความเสมอภาคทางเพศและสนับสนุนความหลากหลายในองค์กร
- เป้าหมายระยะสั้น (ปี 2568) : เพิ่มอัตราการมีส่วนร่วมของพนักงานใน Employee Engagement Survey ไม่น้อยกว่า 80% และตั้งเป้าหมาย Employee Engagement Score ไม่น้อยกว่า 75% เพื่อเสริมสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กร

เป้าหมาย SDGs ขององค์กรสหประชาชาติ : Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับนโยบาย : มี
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ได้รับนโยบายจากคณะกรรมการความยั่งยืนให้ปรับปรุงการตั้งเป้าหมายด้านความยั่งยืน เพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรให้สอดคล้องกับแนวทางระดับสากล สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะทำงานด้านความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหลายส่วนงานที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบการออกแบบเป้าหมายและแผนดำเนินการด้านต่างๆ รวมถึงการติดตามผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนดไว้ ในปีนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างกระบวนการปรับปรุงเป้าหมายร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าเป้าหมายเหล่านี้มีความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง และสอดคล้องกับนโยบายของกลุ่มบริษัทโคคา-โคลา ซึ่งการปรับปรุงเป้าหมายจะช่วยสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการยกระดับการจัดการด้านความยั่งยืนเพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการดำเนินธุรกิจในระยะยาว.

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

หาทศพิศให้มีความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจอย่างครบวงจร โดยครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การคัดเลือกคู่ค้า กระบวนการผลิต การพัฒนาเทคโนโลยี การขนส่งและการกระจายสินค้า การตลาดและการขาย ไปจนถึงการให้บริการหลังการขาย ทั้งหมดนี้ดำเนินการภายใต้แนวคิด Value Chain Management ที่เน้น ประสิทธิภาพ ความโปร่งใส และความยั่งยืน เป็นหลัก บริษัทฯ มุ่งเน้นการ บูรณาการหลักการ Life Cycle Assessment (LCA) ในการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์ตลอดวงจรชีวิต ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การขนส่ง การบริโภค ไปจนถึงการบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภค เพื่อให้แน่ใจว่า ทุกกระบวนการมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดของเสีย และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายด้านความยั่งยืน

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

1. การจัดหาวัตถุดิบและการคัดเลือกคู่ค้า

การจัดซื้อจัดจ้างและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ ไม่ได้พิจารณาเพียงแค่คุณภาพและต้นทุนของวัตถุดิบ แต่ยังให้ความสำคัญกับ มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) โดยเน้นการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) และการบริหารความเสี่ยงของคู่ค้า

- คัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพสูงและได้มาตรฐาน เพื่อให้แน่ใจว่า ผลิตภัณฑ์มีความปลอดภัย และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- มีการติดตามและประเมินความเสี่ยงของคู่ค้าเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าทุกฝ่ายปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- ดำเนินงานร่วมกับคู่ค้าเพื่อสร้างความเป็นธรรมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และส่งเสริมการจัดหาวัตถุดิบที่ยั่งยืน

2. การผลิตและการพัฒนาเทคโนโลยี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ควบคู่กับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านการลงทุนในเทคโนโลยีที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน

- วางแผนปริมาณการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด เพื่อลดของเสียและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- ควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานสากล ซึ่งรวมถึง มาตรฐานความปลอดภัยของผู้บริโภคและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดและพลังงานทางเลือกในกระบวนการผลิต เช่น การติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์และการใช้พลังงานหมุนเวียน และการใช้เชื้อเพลิงที่ปล่อยมลพิษต่ำเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- พัฒนาเทคโนโลยีเครื่องจักรให้สามารถผลิตสินค้าด้วยต้นทุนและการใช้พลังงานที่ลดลง พร้อมทั้งลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต โดยยังพอเพียงต่อความต้องการของผู้บริโภค

3. การขนส่งและการกระจายสินค้า

การขนส่งและการกระจายสินค้าของบริษัทฯ ได้รับการออกแบบให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดต้นทุน ลดการใช้พลังงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

- นำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ใน การบริหารจัดการโลจิสติกส์ เพื่อเพิ่มความแม่นยำและลดระยะทางที่ไม่จำเป็น
- ส่งเสริม วินัยและความปลอดภัยในการขับขี่ ของพนักงานขับรถ เพื่อลดความเสี่ยงต่ออุบัติเหตุและผลกระทบต่อชุมชน
- ปรับปรุงคลังสินค้าและระบบจัดเก็บสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ก่อนส่งถึงมือผู้บริโภค

4. การตลาดและการขาย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า โดยเน้นการตอบสนองความต้องการของตลาดและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างแบรนด์กับผู้บริโภค

- บริการส่งมอบสินค้า อย่างมีคุณภาพ รวดเร็ว และตรงต่อเวลา
- ใช้ Customer Engagement Strategies ผ่านโครงการสำรวจความพึงพอใจลูกค้า การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย และแคมเปญที่เชื่อมโยงกับประเด็นด้านความยั่งยืน
- สร้างช่องทางการสื่อสารโดยตรงกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย เช่น แพลตฟอร์มดิจิทัล การบริการหลังการขาย และการรับฟังความคิดเห็นของผู้บริโภค

5. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรและการบริหารทรัพยากรมนุษย์

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพพนักงาน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความเสมอภาคและการเติบโตอย่างยั่งยืน

- สนับสนุนให้พนักงานทุกคนได้รับโอกาสในการพัฒนา ผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้อง
- จัดโครงการพัฒนาภาวะผู้นำและเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน
- ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานผ่านโครงการด้านสุขภาพ สวัสดิการ และการสร้างสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน

6. การบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภค

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการ ลดผลกระทบของบรรจุภัณฑ์ต่อสิ่งแวดล้อม ตามแนวคิด Circular Economy และ World Without Waste

- ออกแบบบรรจุภัณฑ์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้ วัสดุรีไซเคิล และลดปริมาณพลาสติกบริสุทธิ์ ในการผลิต
- ดำเนินโครงการ เก็บรวบรวมและรีไซเคิลขยะบรรจุภัณฑ์ ภายในชุมชนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการจัดการขยะ
- ทำงานร่วมกับภาคเอกชนและองค์กรต่างๆ เพื่อขยายผลและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ การจัดการบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภค

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

หาดทิพย์ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลัก ESG Disclosure ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียผ่านกระบวนการต่างๆ เช่น การรับฟัง การสัมภาษณ์ การรวบรวมรายงาน การสำรวจความพึงพอใจ การประชุมกลุ่มย่อย การประชุมเชิงปฏิบัติการ และช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียน เพื่อรับฟังถึงผลกระทบและประเด็นสำคัญต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนแนวทางการตอบสนองต่อความคาดหวังในทุกๆ ด้าน โดยสามารถแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินงานขององค์กรได้ ดังนี้

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน 	<p>"การประชุม / อบรม / สัมมนา</p> <p>การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนและทำการสอบถาม</p> <p>การสื่อสารภายในผ่านระบบต่างๆ เช่น อีเมล, Intranet, SNS Platform และ video conference</p> <p>การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ"</p>	<p>"บริหารและส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน</p> <p>กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน อย่างเท่าเทียม / เคารพในสิทธิมนุษยชน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ</p> <p>ดำเนินการจัดหาค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และมีสวัสดิการที่เหมาะสม</p> <p>จัดทำ Career Path เพื่อให้พนักงานสามารถทราบถึงความก้าวหน้าและช่องทางการพัฒนาในสายอาชีพ</p> <p>จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานร่วมปรึกษากับนายจ้างในด้านสวัสดิการต่างๆ"</p>	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความผูกพันพนักงาน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • คู่ค้า 	<p>"กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เป็นธรรมและโปร่งใส</p> <p>ความตรงต่อเวลาในการจัดส่ง</p> <p>คุณภาพของสินค้า</p> <p>ความปลอดภัยของสินค้า</p> <p>การรับทราบนโยบายและยอมรับแนวทาง ข้อปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน"</p>	<p>"จัดทำ "คู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ" และมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง</p> <p>ส่งเสริมเทคโนโลยีสำหรับการบริหารจัดการระบบการขนส่งและกระจายสินค้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>ควบคุมคุณภาพของสินค้าให้ถูกต้อง ตามกฎหมายและมาตรฐานต่างๆ ตามหลักสากล ซึ่งครอบคลุมทั้งผู้บริโภค ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม</p> <p>ติดตามและประเมินความเสี่ยงคู่ค้าอย่างเป็นประจำ</p> <p>การดำเนินงานร่วมกับคู่ค้าเพื่อให้เกิดการจัดซื้อจัดจ้างที่ยุติธรรมเป็นธรรมมีความน่าเชื่อถือและตรวจสอบได้</p> <p>จัดทำประชุมประจำปีกับคู่ค้าเพื่อคิดและปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานร่วมกันให้ดีขึ้น"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์
<ul style="list-style-type: none"> • นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน 	<p>"การดำเนินงานที่เติบโตขึ้น</p> <p>การดำเนินงานอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p>การวางกลยุทธ์การเติบโตอย่างยั่งยืน</p> <p>การบริหารและป้องกันความเสี่ยงของบริษัทฯใน</p> <p>สภาวะการตลาดและการแข่งขัน"</p>	<p>"รักษาผลประโยชน์ที่ดีและธุรกิจมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง</p> <p>สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนผ่านมูลค่าบริษัทที่มีการเติบโต</p> <p>ส่งมอบข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอต่อการตัดสินใจแก่นักลงทุน</p> <p>ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น 	<p>"การดำเนินธุรกิจที่เติบโตขึ้น</p> <p>การดำเนินงานอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p>การวางกลยุทธ์การเติบโตอย่างยั่งยืน</p> <p>การบริหารและป้องกันความเสี่ยงของบริษัทฯในสภาวะการตลาดและการแข่งขัน"</p>	<p>"รักษาผลประโยชน์ที่ดีและธุรกิจมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง</p> <p>สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนผ่านมูลค่าบริษัทฯที่มีการเติบโต</p> <p>ส่งมอบข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอต่อการตัดสินใจแก่นักลงทุน</p> <p>ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้บริโภค 	<p>"ควบคุมคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และการบริการ</p> <p>จัดทำโครงการเพื่อสร้างประโยชน์ให้แก่สังคม และสิ่งแวดล้อม</p> <p>การออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค"</p>	<p>"สร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าผ่านผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองตามระบบมาตรฐานสากล</p> <p>แสดงข้อมูลสินค้าที่ครบถ้วน ชัดเจน เข้าใจง่าย และเป็นไปตามกฎหมายกำหนด</p> <p>ส่งเสริมการขายให้แก่ร้านค้าและผู้บริโภค ผ่านช่องทางสื่อสารออนไลน์และออฟไลน์</p> <p>พัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม เพื่อเป็นทางเลือกให้แก่ผู้บริโภคที่ใส่ใจในเรื่องสุขภาพ และต้องการควบคุมปริมาณแคลอรี"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม
<ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้า 	<p>"คุณภาพของสินค้า และการให้บริการ</p> <p>ความตรงต่อเวลาในการจัดส่งผลิตภัณฑ์</p> <p>การปรับกลยุทธ์การทำให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาด</p> <p>ความปลอดภัยของข้อมูล ส่วนบุคคล"</p>	<p>"มอบการบริการอย่างมีคุณภาพ รวดเร็ว และตรงต่อเวลา</p> <p>พัฒนาผลิตภัณฑ์ และการบริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ผ่านการลงทุนด้านเทคโนโลยี</p> <p>การปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า</p> <p>กำหนดนโยบายและจัดตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนตัว PDPA เพื่อคุ้มครองข้อมูลของลูกค้า</p> <p>มีการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อพัฒนาคุณภาพของสินค้าและการให้บริการ"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • สังคม 	<p>"การบริหารจัดการและลดผลกระทบด้านลบจากการดำเนินธุรกิจ</p> <p>การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>การลดความเหลื่อมล้ำในสังคม การส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน"</p>	<p>"ลดผลกระทบเชิงลบทางด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ</p> <p>ออกแบบบรรจุภัณฑ์ ให้เป็นมิตรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในชุมชนและส่งเสริมให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ในระยะยาว"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม
<ul style="list-style-type: none"> • สำนักข่าวและสื่อมวลชน 	<p>"ความโปร่งใสในการเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>มีการเปิดเผยแผนการขยายธุรกิจ และกลยุทธ์การพัฒนองค์กรอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่"</p>	<p>"เปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับสื่อมวลชน โดยได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และมีความเชื่อถือได้</p> <p>เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ หลากหลายช่องทาง เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคทุกกลุ่ม</p> <p>สนับสนุนและร่วมกิจกรรมของสื่อมวลชนในทุกๆ พื้นที่ เพื่อกระชับความสัมพันธ์"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การแถลงข่าว
<ul style="list-style-type: none"> • หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<p>"ความโปร่งใสในการเปิดเผยผลการดำเนินงาน ดำเนินธุรกิจตามกฎหมาย</p> <p>การแสดงความรับผิดชอบต่อองค์กรต่อผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม"</p>	<p>"ให้ความร่วมมือและการสนับสนุนโครงการต่างๆ ของภาครัฐ</p> <p>ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด</p> <p>มีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐาน ไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม "</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยบทบาทในฐานะองค์กรที่มุ่งมั่นขับเคลื่อนแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้องกับหลักการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการดำเนินงาน และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อทุกภาคส่วน นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการบูรณาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ในการพัฒนากระบวนการผลิตและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติให้แก่พนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างการตระหนักรู้และความร่วมมือที่เข้มแข็ง อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนที่แท้จริง ด้วยวิสัยทัศน์ที่มุ่งมั่นและแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเป็นส่วนสำคัญในการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตของธุรกิจและการรักษาทรัพยากรธรรมชาติ เพื่ออนุชนรุ่นหลังและอนาคตที่มั่นคงของโลกใบนี้

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการผลิตเครื่องดื่มและมอบการบริการที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งใส่ใจและส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมในทุกกิจกรรมที่เราดำเนินการ บริษัทฯ ได้กำหนดและสื่อสารเรื่องนโยบายด้านความยั่งยืน เช่น นโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ นโยบายสิ่งแวดล้อม และนโยบายพลังงาน เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมขององค์กรตลอดห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ ยังมุ่งหาเทคโนโลยี และนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ลดต้นทุนการดำเนินงาน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด และพัฒนานวัตกรรมบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่มอย่างต่อเนื่องให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งมุ่งมั่นในการปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงาน ชุมชน และสังคมที่มีส่วนได้เสียให้ตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมและร่วมกันฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมให้เกิดความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นหลังสืบต่อไป

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี
- แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง, การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ, การจัดการคุณภาพอากาศ, การจัดการมลพิษทางเสียง

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องการดูแลสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ โดยการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานและคู่ธุรกิจ เพื่อสร้างวัฒนธรรมในการร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยมีแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับนโยบายและแผนกลยุทธ์ ดังนี้

1. มุ่งมั่นในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ โดยการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน ควบคุมป้องกันการเกิดมลพิษน้ำเสีย ตลอดจนการระบายน้ำเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่
2. มุ่งมั่นในการอนุรักษ์การใช้ทรัพยากรและพลังงาน โดยให้ความสำคัญต่อการใช้วัสดุ ใช้น้ำมัน เชื้อเพลิง ไฟฟ้า ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ขับเคลื่อนและผลักดันการนำพลังงานสะอาดและพลังงานทางเลือกมาใช้ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
3. ป้องกันและลดการเกิดมลพิษจากแหล่งกำเนิด เช่น มลพิษทางอากาศ, เสียง ตลอดจนของเสีย ปริมาณขยะในทุกกิจกรรม โดยการสนับสนุนการนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด
4. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการพลังงาน ตลอดจนพันธสัญญาที่ต้องปฏิบัติตามจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
5. สื่อสารและให้ความรู้แก่พนักงาน ผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายใต้องค์กร ตลอดจนคู่ธุรกิจทั้งห่วงโซ่อุปทานเพื่อกระตุ้นและปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความตระหนักและปฏิบัติตามนโยบาย ระบบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อการพัฒนาาร่วมกันอย่างยั่งยืน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.haadthip.com/storage/document/sustainability/environmental/environmental-policy-th.pdf>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) แสดงเจตนารมณ์อย่างแน่วแน่ในด้านการผลิตเครื่องดื่มที่มีคุณภาพและมอบการบริการที่เป็นเลิศ พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกมิติของการดำเนินธุรกิจ ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาสสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและการดูแลสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดและสื่อสารนโยบายด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมหลากหลายด้าน เช่น นโยบายการบริหารจัดการทรัพยากร

น้ำ นโยบายสิ่งแวดล้อม และนโยบายพลังงาน ซึ่งมุ่งเน้นการลดผลกระทบจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรที่อาจเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยบริษัทฯ มุ่งหาทางเลือกในการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อลดต้นทุนการดำเนินงาน รวมถึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด นอกจากนี้ยังมีการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ สำหรับบรรพบุรุษเครื่องตีที่มีความยั่งยืนมากขึ้น ซึ่งไม่เพียงแต่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม แต่ยังสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรอบคอบและมีจริยธรรมในด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและความตระหนักรู้เกี่ยวกับปัญหาสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมที่ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของพนักงาน รวมถึงชุมชนในพื้นที่ เพื่อสร้างความเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนทั้งในระดับองค์กรและสังคมโดยรวม นโยบายดังกล่าวเป็นหลักฐานที่แสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างโลกที่ยั่งยืนสำหรับคนรุ่นปัจจุบันและอนาคต

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

หาดทิพย์มุ่งมั่นพัฒนาระบบการจัดการด้านพลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้ครอบคลุมถึงกระบวนการดำเนินงานธุรกิจควบคู่กับการอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งเป็นการอนุรักษ์พลังงานทั้งทางด้านพฤติกรรม จิตสำนึก การมีส่วนร่วม วิธีการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า รวมทั้งเทคนิควิธีการทางวิศวกรรมที่ได้มีการบูรณาการอย่างมีระบบ ซึ่งต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมขององค์กร และสอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยสื่อสารและผลักดันให้พนักงานทุกคนมีการใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมให้รับทราบถึงมาตรการในการประหยัดพลังงานภายในองค์กร ผ่านการจัดอบรมและประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอ

การดำเนินงานด้านพลังงานของบริษัทฯ ไม่เพียงช่วยลดต้นทุนการดำเนินงานธุรกิจ แต่ยังช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีนัยสำคัญ การสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคนถือเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน นอกจากนี้ หาดทิพย์จะยังคงพัฒนาระบบการจัดการพลังงานและส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานต่อไป เพื่อสร้างอนาคตที่มั่นคงและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในทุกมิติของการดำเนินงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นพัฒนาและบริหารจัดการพลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พลังงาน ซึ่งครอบคลุมทั้งการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การสร้างจิตสำนึก การมีส่วนร่วมของพนักงาน การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการนำเทคโนโลยีทางวิศวกรรมมาใช้ในการบริหารพลังงานอย่างเป็นระบบ ทั้งหมดนี้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานทุกระดับมีบทบาทในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการอบรมและการสื่อสารเชิงรณรงค์อย่างสม่ำเสมอ นอกจากการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานหมุนเวียนและพลังงานสะอาด โดยมุ่งเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ให้มากขึ้นเพื่อลดการพึ่งพาพลังงานไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงฟอสซิล และสำหรับภาคการขนส่ง บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ ลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบโลจิสติกส์ โดยการนำเทคโนโลยีในการวิเคราะห์และปรับปรุงเส้นทางขนส่งเพื่อให้การเดินทางมีประสิทธิภาพสูงสุด

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน	2561 : ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน 0.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2573 : เพิ่ม 20%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการใช้พลังงานรวมทั้งสิ้น 307,277,668.64 เมกะจูล (MJ) สำหรับการดำเนินกิจกรรมขององค์กร โดยแบ่งเป็น พลังงานเชื้อเพลิงสำหรับการผลิต 35,639,144.10 เมกะจูล พลังงานเชื้อเพลิงสำหรับการขนส่ง 167,843,198.97 เมกะจูล และพลังงานไฟฟ้ารวมทั้งองค์กร 100,594,392.8 เมกะจูล โดยแหล่งพลังงานไฟฟ้าที่ใช้สามารถจำแนกได้ 2 ประเภทคือ พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อผ่านการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค คิดเป็น 87,282,259.2 เมกะจูล และพลังงานไฟฟ้าที่ได้มาจากพลังงานแสงอาทิตย์ผ่าน โซลาร์เซลล์บนหลังคา (Solar Rooftop) และโซลาร์เซลล์ลอยน้ำ (Solar Floating) คิดเป็น 13,312,133.57 เมกะจูล หรือ 13.23% ของพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ทั้งหมด ซึ่งนอกจากช่วยลดค่าใช้จ่ายจากการซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) แล้ว ยังสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 1,868.23 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e)

การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ลดต้นทุน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ได้แก่

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบอัดอากาศ (Air Compressor System)

- โดยใช้ AI ในการควบคุมและบริหารจัดการเครื่องจักรผ่าน SmartView ซึ่งช่วยติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลตามเวลาจริง
- ลดการใช้ไฟฟ้าได้ 1,070 กิโลวัตต์ชั่วโมง (kWh)
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 534.89 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพของหม้อไอน้ำ (Boiler Efficiency)

- เปลี่ยน สตีมแทรป (Steam Trap) ซึ่งเป็นอุปกรณ์ช่วยระบายคอนเดนเสทออกจากระบบไอน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ
- ลดการสูญเสียพลังงาน และลดการใช้ไฟฟ้าได้ 191,856 กิโลวัตต์ชั่วโมง

โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในระบบเครื่องทำความเย็น

- ติดตั้ง ตัวควบคุมความเร็วรอบมอเตอร์ (Variable Frequency Drive: VFD) เพื่อปรับความถี่ให้เหมาะสมกับความต้องการของระบบ
- ลดการใช้ไฟฟ้าได้ 40,402 กิโลวัตต์ชั่วโมง
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 20.19 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

การเพิ่มประสิทธิภาพโลจิสติกส์และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการโลจิสติกส์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่ง ลดการใช้พลังงาน และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยใช้มาตรการสำคัญที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร

การปรับปรุงเส้นทางขนส่งและกระจายสินค้า

- ลดการใช้น้ำมันได้ 7,891 ลิตร
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 21.63 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- การปรับปรุงเส้นทางของรถขาย ช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 2,957.06 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือเฉลี่ย 0.15 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อกล่องสินค้า

การใช้ระบบขนส่งแบบหลายรูปแบบ (Multimodal Transportation)

- ผสมผสานการขนส่งทางเรือและทางรถไฟที่เหมาะสม
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 155.60 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน





การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

การใช้เชื้อเพลิงในปัจจุบันมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและการดำเนินชีวิตประจำวัน แต่ในขณะเดียวกัน อัตราการใช้เชื้อเพลิงที่ไม่เหมาะสม กลับส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติอย่างรุนแรง แนวทางในการจัดการพลังงานที่ดีจึงไม่ใช่แค่การลดการใช้เชื้อเพลิง แต่ยังรวมถึงการพัฒนาและส่งเสริมพลังงานทดแทน เพื่อสร้างสมดุลระหว่างความต้องการพลังงานและความยั่งยืนในระยะยาว

	2565	2566	2567
น้ำมันดีเซล (ลิตร) ⁽³⁾	1,999,701.00	2,178,605.00	2,367,134.00
น้ำมันเบนซิน (ลิตร) ⁽⁴⁾	56,141.00	67,476.00	74,252.00
น้ำมันเตา (ลิตร) ⁽⁵⁾	126,000.00	152,000.00	141,600.00
LPG (กิโลกรัม) ⁽⁶⁾	673,841.00	629,695.00	599,578.00

หมายเหตุ : ⁽³⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลเชื้อเพลิง ประกอบด้วย โรงงานขนาดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานชุมชน จ. สุราษฎร์ธานี

⁽⁴⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลเชื้อเพลิง ประกอบด้วย โรงงานขนาดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานชุมชน จ. สุราษฎร์ธานี

⁽⁵⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลเชื้อเพลิง ประกอบด้วย โรงงานขนาดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานชุมชน จ. สุราษฎร์ธานี

⁽⁶⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลเชื้อเพลิง ประกอบด้วย โรงงานขนาดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานชุมชน จ. สุราษฎร์ธานี

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการลดต้นทุนและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนและการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกิจกรรมขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ⁽⁷⁾	24,465,283.79	26,274,085.00	27,942,886.88
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	21,625,288.79	23,434,090.00	24,245,072.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ⁽⁸⁾	2,839,995.00	2,839,995.00	3,697,814.88

หมายเหตุ : ⁽⁷⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลไฟฟ้า ประกอบด้วย โรงงานขนาดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานชุมชน จ. สุราษฎร์ธานี

⁽⁸⁾ พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตมาจากพลังงานแสงอาทิตย์ผ่าน โซลาร์เซลล์บนหลังคาอาคารโรงงานและสำนักงาน (Solar Rooftop) และโซลาร์เซลล์ลอยน้ำ (Solar Floating)

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยได้กำหนดแผนการจัดการน้ำที่ครอบคลุมทุกกระบวนการผลิตและการดำเนินงาน ทั้งนี้เพื่อรักษาสมดุลของทรัพยากรน้ำในองค์กรและชุมชน โดยมีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการลดการสูญเสียและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ พร้อมทั้งวางรากฐานการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบและยั่งยืน โดยได้จัดตั้ง คณะทำงานและหน่วยงานเฉพาะด้านการจัดการน้ำ เพื่อรับผิดชอบในการดูแล ควบคุม และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในทุกกระบวนการอย่างต่อเนื่อง เป้าหมายหลักของบริษัทฯ คือ การลดการสูญเสีย และ เพิ่มประสิทธิภาพการนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำให้ได้ 100% พร้อมดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่าและลดผลกระทบต่อแหล่งน้ำทั้งในองค์กรและชุมชนโดยรอบ

มาตรการสำคัญในการจัดการน้ำ

การติดตั้งระบบตรวจสอบการใช้น้ำแบบเรียลไทม์

บริษัทฯ ได้ติดตั้ง มิเตอร์น้ำอัจฉริยะ ครอบคลุมทุกพื้นที่ขององค์กร เพื่อตรวจวัดและเฝ้าระวังการใช้น้ำอย่างแม่นยำ โดยข้อมูลที่ได้นำมาวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางลดการใช้น้ำที่ไม่จำเป็น และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำในกระบวนการผลิต

การประเมินความเสี่ยงของแหล่งน้ำ

บริษัทฯ ดำเนินการ ประเมินความเสี่ยงของแหล่งน้ำเพื่อการผลิตอย่างยั่งยืน (Source Vulnerability Assessment - SVA) เป็นประจำทุก 5 ปี โดยร่วมมือกับ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อประเมินความมั่นคงของแหล่งน้ำ และพัฒนาแนวทางลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อแหล่งน้ำในอนาคต

การพัฒนากระบวนการน้ำหมุนเวียน (Water Recycling & Reuse)

บริษัทฯ ได้พัฒนา ระบบบำบัดและนำกลับมาใช้ซ้ำในกระบวนการผลิต เพื่อลดปริมาณน้ำทิ้งและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยตั้งเป้าหมายให้สามารถนำ น้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดกลับมาใช้ใหม่ได้ 100% เพื่อลดปริมาณน้ำดิบที่ต้องใช้จากแหล่งธรรมชาติ

การสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์น้ำ

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริม การใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรับผิดชอบ ผ่านการฝึกอบรมพนักงานทุกระดับ และขยายผลสู่ชุมชนและคู่ค้าตลอดห่วงโซ่อุปทาน ด้วยกิจกรรมรณรงค์การประหยัดน้ำ และการให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทฯ หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างผลกระทบเชิงบวกทั้งในด้านธุรกิจและการพัฒนาชุมชน ด้วยเป้าหมายที่ชัดเจนในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต ควบคู่ไปกับการสนับสนุนชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

หาดทิพย์ตั้งเป้าหมายขยายการบริหารจัดการน้ำเพื่อช่วยเหลือชุมชนให้ได้มากกว่า 10,000 ครัวเรือนภายในปี 2568 พร้อมทั้งลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตให้เหลือเท่ากับหรือน้อยกว่า 1.39 ลิตรต่อหน่วยการผลิต (MJ/Lbev) ภายในปี 2573 เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและการดูแลทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าติดตามผลและพัฒนาแนวทางการจัดการน้ำให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2562 : ใช้น้ำ 549,634.00 ลูกบาศก์เมตร	2570 : ลด 5% หรือ 522,152.00 ลูกบาศก์เมตร

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2567 บริษัทมีปริมาณการใช้น้ำรวมอยู่ที่ 674,396 ลูกบาศก์เมตร หรือ 1.62 ลิตรต่อหน่วยการผลิต โดยจำแนกแหล่งที่มาของน้ำเป็น น้ำบาดาลร้อยละ 94.4% และน้ำประปาร้อยละ 5.6% ซึ่งมีปริมาณเพิ่มขึ้น ร้อยละ10 เมื่อเทียบกับปีก่อนเนื่องจาก ในปี 2567 บริษัทฯ มีการขยายกำลังการผลิตไลน์ขวดแก้วใหม่ที่โรงงานพุนพิน ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังคงพัฒนานวัตกรรมในการช่วยลดการใช้น้ำผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ เช่น โครงการปรับปรุงกระบวนการทำความสะอาดเครื่องจักร (Cleaning-in-Place: CIP) โดยใช้ Synergex แทนกระบวนการล้างด้วยกรด (Acid Circulation) ซึ่งนอกจากจะช่วยลดการใช้น้ำ ได้มากกว่า 716 ลูกบาศก์เมตร ในกระบวนการทำความสะอาดแล้ว ยังสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตจากการลดระยะเวลาการทำความสะอาด

พร้อมกันนี้ หาดทิพย์มีการใช้ระบบบำบัดน้ำเสียแบบ Waste Stabilization Pond ทั้งโรงงานหาดใหญ่และโรงงานพุนพิน ซึ่งเป็นระบบบำบัดน้ำเสียโดยอาศัยธรรมชาติในการบำบัดสิ่งสกปรกด้วยการใช้แบคทีเรีย Anaerobic เพื่อย่อยสลายสารอินทรีย์ปนเปื้อนในน้ำเสีย และสามารถรองรับน้ำทิ้งอย่างเพียงพอต่อกำลังการผลิต และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งทางโรงงานมีการควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดให้เป็นไปตามมาตรฐาน ได้มีการติดตั้งระบบ BOD Online เพื่อส่งข้อมูลคุณภาพน้ำทิ้งไปยังกรมโรงงานอุตสาหกรรมตลอดเวลา นอกจากนี้ การตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งอย่างเป็นประจำ จะดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการของบริษัทฯ ที่ได้ผ่านการรับรองการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนแล้ว และยังมีارس่งตัวอย่างน้ำทิ้งไปยังห้องปฏิบัติการเอกชนภายนอกเพื่อตรวจสอบเพิ่มเติม เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้กับผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วอีกด้วย โดยในปี 2567 มีปริมาณการปล่อยน้ำเสียที่ได้รับการบำบัดเป็นปริมาณรวม 84,106 ลูกบาศก์เมตร ผ่านช่องทางห้วยช้างแล่น ซึ่งเป็นลำรางสาธารณะของชุมชน โดย

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

หาดทิพย์มีการใช้น้ำบาดาลเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตผลิตภัณฑ์ โดยบริษัทฯ เล็งเห็นว่าหากไม่สามารถจัดการการใช้น้ำทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพได้ อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อารเติบโตของธุรกิจ รวมทั้งชุมชนและสิ่งแวดล้อมที่มีการพึ่งพาแหล่งน้ำภูมิภาคเดียวกัน เพื่อเป็นการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร) ⁽⁹⁾	623,802.00	612,658.00	674,396.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	41,971.00	38,666.00	37,900.00

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	581,831.00	573,992.00	636,496.00

หมายเหตุ : ⁽⁹⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลน้ำ ประกอบด้วย โรงงานหาดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานทุนหิน จ. สุราษฎร์ธานี

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2565	2566	2567
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	100.00	100.00	100.00
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร) ⁽¹⁰⁾	133,002.00	108,414.00	84,106.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	133,002.00	108,414.00	84,106.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁰⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลน้ำ ประกอบด้วย โรงงานหาดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานทุนหิน จ. สุราษฎร์ธานี

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร) ⁽¹¹⁾	490,800.00	504,244.00	590,290.00

หมายเหตุ : ⁽¹¹⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลน้ำ ประกอบด้วย โรงงานหาดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานทุนหิน จ. สุราษฎร์ธานี

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร) ⁽¹²⁾	N/A	56,251.00	51,280.00

หมายเหตุ : ⁽¹²⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลน้ำ ประกอบด้วย โรงงานหาดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานทุนหิน จ. สุราษฎร์ธานี

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ มีแผนบริหารจัดการของเสียหรือวัสดุเหลือใช้ซึ่งเป็นผลจากกิจกรรมขององค์กร โดยมุ่งมั่นใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด พร้อมมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกกิจกรรมที่เราดำเนินการตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยบริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 จากหน่วยงาน SGS และมีแผนบริหารจัดการของเสียหรือวัสดุเหลือใช้ ซึ่งเป็นผลจากการดำเนินงานที่มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด โดยกำหนดให้มีการคัดแยกขยะที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมขององค์กร เพื่อให้ง่ายต่อการจัดการ การจัดเก็บ การกำจัด นำมาใช้ซ้ำ หรือรีไซเคิลได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม พร้อมมุ่งมั่นให้พนักงานทุกคน มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกกิจกรรมที่เราดำเนินการอย่างถูกวิธีตลอดห่วงโซ่อุปทาน

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทฯ มีแผนบริหารจัดการของเสียหรือวัสดุเหลือใช้ซึ่งเป็นผลจากกิจกรรมขององค์กร โดยมุ่งมั่นใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด พร้อมมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกกิจกรรมที่เราดำเนินการตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการจัดการขยะและของเสียเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืนประกอบด้วย

1. บริษัทฯ จะดำเนินการประเมินและระบุแหล่งที่มาของขยะและของเสียจากกระบวนการผลิตและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความเข้าใจที่ชัดเจน และสามารถแก้ไขปัญหาขยะและของเสียได้อย่างตรงจุด โดยจะมีการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณและประเภทของขยะที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นขยะอันตรายและไม่อันตรายเพื่อใช้ในการวางแผนการจัดการที่เหมาะสม
2. บริษัทฯ มุ่งเน้นลดปริมาณขยะและของเสียตั้งแต่ต้นทาง โดยใช้แนวทางต่างๆ เช่น การปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น การใช้วัตถุดิบอย่างคุ้มค่า และการปรับเปลี่ยนไปใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งส่งเสริมการใช้ทรัพยากรที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่เพื่อลดปริมาณของเสียที่ถูกกำจัดออกไป รวมถึงการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติหรือนำกลับมาใช้ซ้ำได้

3. บริษัทฯ จะพัฒนาและปรับปรุงระบบการจัดการขยะและของเสียให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ผ่านการนำเทคโนโลยีและกระบวนการที่เหมาะสมมาใช้ในการบำบัดและกำจัดของเสีย รวมถึงกำหนดแนวทางในการจัดการขยะทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าขยะและของเสียถูกจัดการอย่างเหมาะสมและเป็นไปตามมาตรฐานทางกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการจัดการขยะและของเสียอย่างถูกต้องตามประเภท เช่น การแยกขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ออกจากขยะที่ต้องกำจัดทิ้ง เพื่อลดภาระต่อสิ่งแวดล้อม 4. บริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกในการจัดการขยะและของเสียอย่างยั่งยืน ผ่านการฝึกอบรมและการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรับผิดชอบร่วมกันในการลดและจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนวัฒนธรรมการบริโภคที่ยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

หาบทียุทธศาสตร์ที่มุ่งมั่นพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม หาบทียุทธศาสตร์ให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียอย่างยั่งยืน เป้าหมายของเราคือการลดขยะที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตและการดำเนินงาน พร้อมกับเพิ่มประสิทธิภาพในการรีไซเคิลวัสดุที่ใช้แล้ว ผ่านโครงการที่สร้างสรรค์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้บรรจุภัณฑ์รีไซเคิลได้ 100% และการปรับปรุงกระบวนการผลิตให้ลดการสูญเสียทรัพยากร

หาบทียุทธศาสตร์ดำเนินโครงการหลากหลายเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการจัดการขยะ เช่น โครงการเก็บขวดพลาสติกเพื่อรีไซเคิล การสร้างความร่วมมือกับชุมชนในพื้นที่เพื่อจัดการขยะอย่างถูกวิธี และการส่งเสริมการคัดแยกขยะภายในองค์กร เราตั้งเป้าจัดเก็บบรรจุภัณฑ์เพื่อนำกลับมารีไซเคิลในปริมาณเทียบเท่ากับปริมาณที่จำหน่ายออกสู่ตลาดให้ได้ 100% ภายในปี 2573 พร้อมทั้งเพิ่มการใช้วัสดุรีไซเคิลในผลิตภัณฑ์ของเราอย่างต่อเนื่อง เป้าหมายนี้ไม่ได้หยุดอยู่แค่การลดของเสีย แต่ยังสะท้อนความรับผิดชอบต่อหาบทียุทธศาสตร์ต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม การทำงานร่วมกับพนักงานและพันธมิตรในทุกภาคส่วน ช่วยให้เราสามารถสร้างผลกระทบเชิงบวกและเปลี่ยนผ่านสู่อนาคตที่ปราศจากขยะได้อย่างยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
เพิ่มการนำขยะและของเสียกลับมาใช้ ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตรายและ ขยะอันตราย	2562 : ขยะไม่อันตรายและขยะอันตราย 931,416.00 กิโลกรัม	2570 : เพิ่ม 5% หรือ 977,986.00 กิโลกรัม	• นำกลับมาใช้ใหม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

ปริมาณการเกิดขยะหรือของเสียจากการผลิต - ในปี 2567 บริษัทฯ มีการประเมินและระบุแหล่งที่มาของขยะ และของเสียทั้งหมดในกระบวนการผลิตและการดำเนินงาน โดยแบ่งประเภทของเสียออกเป็นสองประเภทหลัก คือ ขยะอันตราย 37,357 กิโลกรัมและ ขยะไม่อันตราย 919,420 กิโลกรัม สำหรับกระบวนการจัดการของเสีย บริษัทฯ มีการว่าจ้างหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรองจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ในการนำขยะและของเสียที่เกิดขึ้นไปกำจัดตามช่องทางอย่างถูกวิธีประกอบด้วย การรีไซเคิล การฝังกลบ และรวมถึงการนำขยะและของเสียขยะอันตรายเข้ากระบวนการปรับเสถียรก่อนนำไปกำจัดอย่างปลอดภัย

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการมาตรการต่างๆ ที่ช่วยลดปริมาณขยะและของเสียที่เกิดจากการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการเพิ่มอัตราการรีไซเคิลของเสียประเภทต่างๆ ซึ่งส่งผลให้สามารถลดการฝังกลบขยะได้อย่างมีนัยสำคัญ โดยมุ่งเน้นไปที่ 3 แนวทางหลัก ได้แก่ การลดของเสียที่ต้นทาง (Waste Reduction at Source), การนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse), และการรีไซเคิล (Recycle)

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม) ⁽¹³⁾	119,086.00	139,870.00	142,141.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	92,002.00	109,068.00	104,784.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม) ⁽¹⁴⁾	92,002.00	109,068.00	104,784.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	27,084.00	30,802.00	37,357.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	8,980.00	N/A	N/A

	2565	2566	2567
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	18,104.00	30,802.00	37,357.00

หมายเหตุ : ⁽¹³⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลขยะและของเสีย ประกอบด้วย โรงงานหัดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานพุนพิน จ. สุราษฎร์ธานี

⁽¹⁴⁾ ของเสียประเภทขยะอันตราย บริษัทฯ มีการจัดจ้างหน่วยงานภายนอกที่ได้รับมาตรฐานจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมนำไปปรับเสถียรเพื่อเปลี่ยนสภาพกากของเสียอันตราย ให้มีความเป็นอันตรายหรือเป็นพิษน้อยก่อนนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม) ⁽¹⁵⁾	866,271.00	963,932.00	956,777.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	866,271.00	963,932.00	919,420.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	866,271.00	963,932.00	919,420.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	37,357.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	37,357.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁵⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลขยะและของเสีย ประกอบด้วย โรงงานหัดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานพุนพิน จ. สุราษฎร์ธานี

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงขึ้นเป็นประเด็นสำคัญระดับโลก ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจเป็นวงกว้าง ทั้งยังเป็นความเสียหายที่กระทบต่อความเป็นอยู่ของมนุษย์ ระบบนิเวศ และเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ ภาครัฐในหลายประเทศได้กำหนดเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและลดผลกระทบทางลบจากการดำเนินงานอย่างยั่งยืน โดยการพัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติที่หลากหลาย บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจัดการพลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงสนับสนุนโครงการพลังงานทดแทน การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และการขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ทั้งนี้ เป้าหมายที่สำคัญ คือ การมุ่งสู่องค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิให้เป็นศูนย์ภายในปี พ.ศ. 2593 ซึ่งสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นส่วนหนึ่งของความมุ่งมั่นสร้างอนาคตที่ยั่งยืนสำหรับคนรุ่นต่อไป

ภาคีพันธมิตรได้ดำเนินโครงการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเฉพาะกิจเพื่อรับมือกับความท้าทายเหล่านี้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ภาคีพันธมิตรยังดำเนินงานร่วมกับทุกภาคส่วนเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับอนาคตที่ยั่งยืนในทุกมิติ

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัท hardtipy จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบและโปร่งใส เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานอย่างยั่งยืน และลดผลกระทบต่อสภาพภูมิอากาศ โดยการคำนวณและรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (GHG Emissions) เป็นไปตามมาตรฐานของ องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (TGO) โดยใช้ แนวทางการควบคุมการดำเนินงาน (Operational Control Approach) ในการกำหนดขอบเขตขององค์กร

1. เป้าหมายและแนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายในการ ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิล และการขยายการใช้พลังงานหมุนเวียน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินการมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกภาคส่วนของการดำเนินงาน ทั้งในกระบวนการผลิตขนส่ง และกิจกรรมสนับสนุนอื่น ๆ เช่น การปรับปรุงเครื่องจักร การสื่อสารกับคู่ค้าเพื่อหาแนวทางลดก๊าซเรือนกระจก การเปลี่ยนวัสดุหรืออุปกรณ์ ที่ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

2. ขอบเขตการรายงานและคำนวณก๊าซเรือนกระจก

การคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรใช้หลักเกณฑ์ตามแนวทางของ TGO และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล โดยแบ่งการคำนวณออกเป็น 4 ขั้นตอนหลัก

2.1 การเก็บข้อมูลกิจกรรม (Activity Data)

รวบรวมข้อมูลปริมาณพลังงานและเชื้อเพลิงที่ใช้ในกระบวนการผลิต การขนส่ง และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ติดตามการใช้พลังงานในทุกพื้นที่ปฏิบัติงานขององค์กร

2.2 การใช้ค่าปัจจัยการปล่อย (Emission Factor - EF)

นำค่าปัจจัยการปล่อยที่กำหนดโดย TGO หรือมาตรฐานสากล มาคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ค่าปัจจัยการปล่อยจะแตกต่างกันตามประเภทของเชื้อเพลิงหรือพลังงานที่ใช้

2.3 การคำนวณผลกระทบจากก๊าซเรือนกระจก (Global Warming Potential - GWP)

คูณค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ได้กับค่าศักยภาพในการก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน (GWP)

ค่าดังกล่าวช่วยให้สามารถแปลงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็น หน่วยตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e)

2.4 สูตรการคำนวณ 2 = Activity Data × EF × GWP

3. การดำเนินงานปัจจุบันและการขยายขอบเขตการรายงาน

ปัจจุบัน บริษัทฯ รายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกครอบคลุม โรงงานหลัก 2 แห่ง ซึ่งเป็นไปตามแนวทางของ TGO เพื่อให้มั่นใจว่าการรายงาน

มีความถูกต้องและโปร่งใส อย่างไรก็ตาม ตั้งแต่ปี 2568 (2025) เป็นต้นไป บริษัทฯ มีแผน ขยายขอบเขตการรายงาน ให้ครอบคลุม สำนักงานสาขา

และทุกพื้นที่ปฏิบัติงานขององค์กร เพื่อให้สามารถสะท้อนปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างครบถ้วน และรองรับแนวทางการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หาทวิพยอมมั่นในการปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานสากลด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อลดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เราได้นำแนวทางของ องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)และ Science-Based Targets (SBT) มาใช้ในการประเมินและจัดการปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิต ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบจนถึงการจัดจำหน่าย โดยมีเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่กิจกรรม 25% ภายในปี 2573

จากการดำเนินงานตามมาตรฐานที่กำหนด หาทวิพสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการผลิตได้กว่า 25% ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา โดยมี การเปลี่ยนมาใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ และการปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบโลจิสติกส์เพื่อลดการใช้พลังงานฟอสซิล นอกจากนี้ เราได้มีส่วนร่วมในโครงการปลูกป่าและฟื้นฟูพื้นที่สีเขียวเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดูดซับคาร์บอนในระดับชุมชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.), The Greenhouse Gas หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Protocol, IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories, ISO 14064 - Greenhouse gases

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

หาทวิพได้เข้าร่วมโครงการในการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อรับการรับรองจากองค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน) หรือ อบก.เป็นประจำปี โดยได้รับการทวนสอบข้อมูลจากหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับองค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน) ได้แก่ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านพลังงานเชิงนิเวศเศรษฐกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และผู้ทวนสอบอิสระ โดยมีเป้าหมายลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต ร้อยละ 10 ภายในปี 2568 เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างต่อเนื่องตลอดห่วงโซ่คุณค่า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อช่วยลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (net-zero emissions) ภายในปี 2593 ซึ่งเป็นการดำเนินการที่มุ่งสู่ความยั่งยืนและการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

หาทวิพมุ่งลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการผลิต การใช้พลังงานทดแทน และการลดการปล่อยก๊าซจากห่วงโซ่คุณค่า (Scope 3) โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ เช่น พลังงานหมุนเวียนและการดูดซับคาร์บอน พร้อมทั้งปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่องเพื่อบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ในอนาคต

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2562 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 91,575.00 tCO ₂ e	2572 : ลด 29.03% หรือ 26,586.00 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน	2593 : ลด 100% หรือ 91,575.00 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน	<ul style="list-style-type: none"> องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) : Net zero pathway Science-based Targets (SBTi) : ได้รับการอนุมัติ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

หาดทิพย์ในฐานะผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง ได้ให้ความสำคัญ และมีความตระหนักถึงผลกระทบจากการดำเนินงานต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างดี จึงมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบอันเกิดจากการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยมีนโยบายในการควบคุมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ตามมาตรฐานสากล ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2556 จนถึงปัจจุบัน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนให้ประเทศไทยบรรลุเป้าหมายในการให้ความร่วมมือระดับโลกในการแก้ไขปัญหาเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

ในปี 2567 บริษัทมีการรวบรวมข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมขององค์กรสำหรับโรงงานหาดใหญ่จังหวัดสงขลา และโรงงานพุนพินจังหวัดสุราษฎร์ธานี คิดเป็น 77,625 tCO₂e โดยสามารถจำแนกเป็น ก๊าซเรือนกระจกทางตรง ประเภทที่ 1 (Scope 1) 10,896 tCO₂e ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน ประเภทที่ 2 (Scope 2) 7,636 tCO₂e และก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ ประเภทที่ 3 (Scope 3) 59,093 tCO₂e โดยข้อมูลที่เปิดเผยนี้ อยู่ในระหว่างดำเนินการขอการรับรองและรับประกาศนียบัตรจากองค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน) (อบก.) โดยได้รับการทวนสอบผู้ทวนสอบจากบริษัท อีซีอี จำกัด ซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนจากอบก. สำหรับการทำข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจขององค์กร (CFO) เป็นการต่อไป พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้มีการประเมินและทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) เพื่อรับทราบปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากผลิตภัณฑ์แต่ละหน่วย ตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่การได้มาซึ่งวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การกระจายสินค้า การใช้งาน และการจัดการของเสียหลังหมดอายุการใช้งาน รวมถึงการขนส่งที่เกี่ยวข้อง โดยคำนวณออกมาในรูปแบบของ ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยมีผลิตภัณฑ์ของ บมจ.หาดทิพย์ จำนวน 83 SKUs และผลิตภัณฑ์ของ บจก. เซาเทริน ร็อดส์ จำนวน 5 SKUs (รวมทั้งหมด 88 SKUs) โดยได้ศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านพลังงานเชิงนิเวศเศรษฐกิจเป็นผู้ดำเนินการทวนสอบ

เพื่อพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลก๊าซเรือนกระจกให้มีความแม่นยำและสามารถวัดผลได้แบบตามเวลาจริง บริษัท มีการนำนวัตกรรม Carbon Accounting Platform ซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อช่วยองค์กรในการวัดและติดตามการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งการปล่อยคาร์บอนจาก Scope 1, 2 และ 3 โดยรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เช่น การใช้พลังงาน การขนส่ง และซัพพลายเชน เชื่อมต่อกับ ระบบ ERP, แปลงข้อมูลเป็น CO₂ เทียบเท่า (CO₂e) ตามมาตรฐานสากล และบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG Emissions) อย่างมีประสิทธิภาพ โดย ยังสามารถช่วยให้องค์กรสามารถค้นหาแหล่งกิจกรรมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูง และเสนอแนวทางลดการใช้พลังงานโดยการปรับปรุงกิจกรรมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองและรับประกาศนียบัตรให้เป็นองค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก (Climate Action Leading Organization: CALO) ผ่านการขึ้นทะเบียนแสดงคำมั่นสัญญามุ่งสู่เป้าหมายในการเป็นองค์กร Net Zero โดยสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางการรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emissions) ที่ดำเนินการโดยองค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก หรือ อบก.

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างจริงจัง โดยดำเนินการติดตามและประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจขององค์กรในทุกมิติ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) ⁽¹⁶⁾	74,831.00	76,681.00	77,625.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	8,984.00	11,497.00	10,896.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	6,381.00	7,175.00	7,636.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	59,466.00	58,009.00	59,093.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁶⁾ ขอบเขตการรายงานข้อมูลพลังงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก ประกอบด้วย โรงงานขนาดใหญ่ จ.สงขลา และโรงงานพุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก :

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท อีซีอีอี จำกัด

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อพนักงาน ที่เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญให้องค์กรเจริญเติบโต และก้าวหน้าในทางธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน และได้รับสิทธิไม่ต่ำกว่ากฎหมาย รวมถึงการมีสิทธิเสรีภาพตามหลักสิทธิมนุษยชน จึงได้มีประกาศนโยบาย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ด้านแรงงานบังคับ (Forced Labour) บริษัทฯ ให้ความสำคัญจึงได้มีนโยบายด้านการจ้างงานและบริหารจัดการแรงงานได้กำหนดให้สอดคล้องกับแนวทางการมาตรฐานสากล สิทธิมนุษยชนสากล และสิทธิขั้นพื้นฐาน โดยบริษัทฯ จะไม่กระทำการหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับทุกรูปแบบ จะมีให้บุคคลใดในบริษัทฯ กระทำการบีบบังคับ ข่มขู่ คุกคาม ใช้อำนาจประทุษร้าย ยึดเอกสารประจำตัวบุคคลทำให้อีกแล้วจะเกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย เสรีภาพ หรือทรัพย์สิน หรือการใช้ บลกลโทษให้ทำงานให้โดยไม่ได้สมัครใจ หรือการใช้หนี้สินเพื่อผูกมัดให้ทำงานให้ โดยมูลหนี้สินนั้นเป็นหนี้ที่มีขอบต่อลูกจ้างและพนักงานของบริษัทฯ สำหรับการจ้างงานหรือบรรจุพนักงาน จะเป็นไปตามคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ผลงาน และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานที่บริษัทฯ กำหนด
2. ด้านการไม่เลือกปฏิบัติ (Discrimination) บริษัทฯ เคารพความแตกต่างและปฏิบัติต่อลูกจ้างและพนักงานของ บริษัทฯ อย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่เอื้อประโยชน์ หรือลิดรอนสิทธิอย่างไม่เป็นธรรมอันมีเหตุมาจาก เรื่อง เชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ เพศสภาพ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง และ สถานภาพการสมรส
3. แรงงานเด็ก (Child Labour) บริษัทฯ จะไม่มีการบังคับใช้แรงงานในทุกรูปแบบ และไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการใช้ แรงงานผิดกฎหมาย และจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เรื่อง อายุขั้นต่ำของ ลูกจ้างและพนักงาน และกรณีแรงงานที่กฎหมายอนุญาตให้ทำงานได้ บริษัทฯ มีนโยบายไม่ใช้แรงงานผู้เยาว์ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี เข้าทำงาน
4. แรงงานหญิง (Labour Women) บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับแรงงานหญิงที่อยู่ในระหว่างการ ตั้งครรภ์ หรืออยู่ระหว่างการให้นมบุตร โดยมุ่งเน้นด้านความปลอดภัยในการทำงาน สุขภาพของลูกจ้างหญิง หรือบุตร และให้ ได้รับสิทธิไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการมีสิทธิเสรีภาพตามหลักสิทธิมนุษยชน รายละเอียดดังนี้ 4.1 ลูกจ้างและพนักงานหญิงที่อยู่ในระหว่างการตั้งครรภ์ ที่มีลักษณะงานอันอาจมีผลกระทบต่อครรภ์ หรือ หากมีความเห็นแพทย์ผู้รักษาให้ความเห็นว่าต้องมีการเปลี่ยนลักษณะงานที่ทำให้เหมาะสม ให้ลูกจ้างหญิงและพนักงาน แจ้ง ให้หัวหน้างานทราบเพื่อเปลี่ยนงานนั้น
- 4.2 บริษัทฯ จะสนับสนุน และส่งเสริมให้พนักงานที่มีบุตร เลี้ยงลูกด้วยนมแม่ และอนุญาตให้พนักงานพักเพื่อเก็บ นมในในช่วงให้นมบุตรได้ตามความจำเป็น และเหมาะสม โดยให้นับเป็นเวลาทำงาน และจะจัดสถานที่ให้เพื่อพักเก็บนมน้ำนม 4.3 บริษัทฯ จะไม่เลิกจ้าง ลดตำแหน่ง หรือสิทธิประโยชน์เพราะเหตุจากการมีครรภ์
5. แรงงานสัมพันธ์ (Labour relations) บริษัทฯ จะเคารพเสรีภาพในการจัดตั้งองค์กรหรือเข้าร่วมองค์กรของ พนักงาน และจะไม่แทรกแซงหรือขัดขวางการดำเนินกิจกรรมใดๆ ที่ชอบด้วยกฎหมายของลูกจ้างและพนักงานของบริษัทฯ
6. ด้านการคุกคามทางเพศ (Sexual Harassment) บริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาด้านการล่วงเกิน หรือ คุกคามทางเพศ โดยมีนโยบายแนวปฏิบัติ ด้านมาตรการป้องกัน และแก้ไขปัญหาลูกจ้างถูกคุกคาม ล่วงเกินหรือได้รับความ เดือดร้อน รำคาญทางเพศ ในการทำงานเป็นการเฉพาะ
7. ความรุนแรงในสถานที่ทำงาน (Workplace Violence) บริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อไม่ให้เกิดการใช้ความรุนแรง โดยจัดทำมาตรการป้องกันและยุติการใช้ความรุนแรงในสถานประกอบการเป็นแนวทางปฏิบัติเป็นการเฉพาะ
8. ความปลอดภัยในการทำงาน (Occupational Safety and Health) บริษัทฯ จะดำเนินการให้พนักงานมีความ ปลอดภัยในการทำงานตามกฎหมายกำหนด โดยกำหนดสิทธิหน้าที่ของนายจ้างลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และกำหนดให้ลูกจ้างและพนักงานของบริษัทฯ หากพบว่างานใดอาจเป็น อันตรายจากสภาพเครื่องจักร เครื่องมือ สภาวะแวดล้อมหรือไม่มีมาตรการด้านความปลอดภัยที่เพียงพอสามารถปฏิเสธการ ทำงานนั้นได้ โดยให้แจ้งต่อหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) ทุกระดับ และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ แก้ไขอันตราย นั้น โดยทันที และให้หัวหน้างานจัดงานที่เหมาะสมตามความรับผิดชอบของพนักงานระหว่างรอการแก้ไข โดย จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติเป็นการเฉพาะ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.haadthip.com/storage/document/other-policy/htc-corporate-sr-policy-th.pdf>

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หาทพิพธ์ตระหนักถึงความสำคัญด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งปรากฏอย่างชัดเจนจากความมุ่งมั่นผ่านนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ และยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักสากลอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสนับสนุนและปฏิบัติตามข้อตกลงแห่งสหประชาชาติ (United Nation Global Compact: UNGC) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization (ILO) Declaration on Fundamental Principle and Rights at Work) เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมของธุรกิจ และมีผลครอบคลุมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทาน พนักงานทั้งหมดในทุกระดับได้รับการคุ้มครองและผลประโยชน์ตามเอกสารสัญญาจ้างที่ได้มีการตกลงกัน รวมถึงผู้ร่วมธุรกิจและคู่ค้าทุกราย

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights, ILO Tripartite Declaration of Principles concerning Multinational Enterprises and Social Policy

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

กระบวนการตรวจสอบสถานะด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ มีการดำเนินงานประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ตามหลักการชี้แนะของ UN Guiding Principles on Business and Human Rights (UNGPs)

1. การประกาศนโยบายและหลักการของบริษัทฯ ว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน
2. การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรือมีแนวโน้มที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมของบริษัทฯ
3. การบูรณาการนโยบายกับการประเมิน รวมถึงกลไกการควบคุมภายในและภายนอก
4. การติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ
5. การแก้ไขให้ถูกต้องและการเยียวยา

ลิงก์แสดงข้อมูลและกระบวนการตรวจสอบ HRDD : <https://www.haadthip.com/storage/document/human-rights/htc-human-rights-due-diligence-th.pdf>

รูปภาพกระบวนการตรวจสอบ HRDD



1.การประกาศนโยบายและหลักการของบริษัท ฯ ว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน
(A Statement of Policy Commitment to Respect Human Right)



2.การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงหรือมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นจากกิจกรรมของบริษัทฯ
(Assessment of Actual and Potential Human Right Impact of Company Activities and Relationship)



3.การบูรณาการนโยบายกับการประเมิน รวมถึงกลไกการควบคุมภายในและภายนอก
(Incorporating into Company Procedures and Addressing Impacts)



4.การติดตามและการรายงานผลการดำเนินการ
(Tracking and Reporting Performance)



5. การแก้ไขให้ถูกต้องและการเยียวยา
(Remediation and Remedy)

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการพนักงานและแรงงานภายใต้หลักการอันเป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล โดยมุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นธรรม ปลอดภัย และมีคุณภาพ เพื่อให้พนักงานสามารถพัฒนาและเติบโตไปพร้อมกับองค์กร บริษัทฯ เชื่อว่าการบริหารจัดการพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่เพียงช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ เท่านั้น แต่ยังเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม การพัฒนาศักยภาพพนักงาน การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน การเคารพสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนการส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน เพื่อสร้างองค์กรที่มั่นคงและเป็นสถานที่ทำงานที่พนักงานทุกคนสามารถเติบโตได้อย่างมั่นใจและยั่งยืน

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าพนักงานคือหัวใจสำคัญขององค์กร และการบริหารจัดการพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพคือปัจจัยสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน เรามุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นธรรม ครอบคลุม และปลอดภัย เพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคน เติบโต พัฒนา และมีคุณภาพชีวิตที่ดี พร้อมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานแรงงานสากล

- แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัทฯ : มี
- แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, อื่น ๆ : การไม่เลือกปฏิบัติ

ในปี 2567 บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ได้นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาพัฒนาแผนการจัดการพนักงานและแรงงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความยืดหยุ่น และความโปร่งใส ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ตลอดจนเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนความเท่าเทียมและการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

1. การพัฒนาระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานประจำปี

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน โดยพัฒนากระบวนการ SMART KPIs เพื่อกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน วัดผลได้ และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง พร้อมทั้งนำระบบออนไลน์และเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการบริหารผลการปฏิบัติงานแบบเรียลไทม์ ช่วยให้การประเมินผลมีความโปร่งใสและแม่นยำมากขึ้น

2. การพัฒนาสายอาชีพและการบริหารบุคลากรที่มีศักยภาพสูง (Career Path & Talent Development)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาเส้นทางอาชีพและโอกาสความก้าวหน้าในองค์กร ควบคู่ไปกับการบริหารบุคลากรที่มีศักยภาพสูง (Talent Management) โดยกำหนดแนวทางการพัฒนา แผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเติบโตในสายอาชีพของบุคลากร พร้อมทั้งส่งเสริมความเสมอภาคทางเพศ ให้พนักงานทุกคนมีโอกาสในการเติบโตอย่างเท่าเทียม โดยปัจจุบันสัดส่วนผู้บริหารและผู้จัดการเพศหญิงอยู่ที่มากกว่า 45% ซึ่งเป็นการสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสร้างองค์กรที่เปิดโอกาสให้กับทุกคน

3. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบบริหารงานบุคคล

บริษัทฯ มีการนำระบบบริหารงานบุคคล (Human Resources Information Systems – HRIS) มาใช้เพื่อเพิ่มความสะดวกและความคล่องตัวให้กับพนักงาน ซึ่งนอกจากจะช่วยลดภาระงานบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดขั้นตอนที่ซับซ้อน และเพิ่มความโปร่งใส นอกจากนี้ ยังช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับพนักงาน เพื่อพัฒนาแนวทางการบริหารบุคลากรให้สอดคล้องกับการเติบโตขององค์กร ระบบนี้ยังสามารถช่วยให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลของตนเอง ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบข้อมูลพนักงาน การขออนุมัติวันลา การเข้าถึงสวัสดิการ และการตรวจสอบผลตอบแทน ได้อย่างง่ายดายและรวดเร็ว

4. การส่งเสริมศาสนาและความหลากหลายทางวัฒนธรรมในองค์กร

บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานสามารถปฏิบัติศาสนกิจตามความเชื่อของตน โดยจัดให้มีโครงการเข้าร่วมพิธีฮัจญ์เราะห์ ณ ประเทศซาอุดีอาระเบีย สำหรับพนักงานที่นับถือศาสนาอิสลาม และโครงการเข้าร่วมพิธีแสงบุญ ณ ประเทศอินเดีย สำหรับพนักงานที่นับถือศาสนาพุทธ เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติตามหลักศาสนาได้อย่างเต็มที่ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางการส่งเสริมความเคารพในความหลากหลายทางวัฒนธรรมภายในองค์กร

5. การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับองค์กรภายนอกในการสำรวจ ระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร โดยผลสำรวจ People Success Index อยู่ที่ 74% ซึ่งสูงกว่าค่ามาตรฐานอุตสาหกรรม และได้รับการรับรอง Best Places to Work Award Certification & Engagement Survey สะท้อนถึงความพึงพอใจของพนักงาน และความสามารถของบริษัทฯ ในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี

6. การได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานและสวัสดิการ ปี 2567

จากการดำเนินงานที่มุ่งเน้นการพัฒนาสวัสดิการแรงงาน การสร้างความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว (Work-Life Balance) และการบริหารจัดการพนักงานตามมาตรฐานแรงงานสากล บริษัทฯ ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานและสวัสดิการ ปี 2567 ซึ่งต่อยอดถึงความเป็นองค์กรที่ให้ความสำคัญกับพนักงานและแรงงานอย่างแท้จริง

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : ส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ	สัดส่วนพนักงานเพศหญิงในตำแหน่งผู้จัดการ	2566: -	2568: ขยายสัดส่วนพนักงานเพศหญิงในตำแหน่งผู้จัดการเพิ่มขึ้น 5% เพื่อส่งเสริมความเสมอภาคทางเพศและสนับสนุนความหลากหลายในองค์กร

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

หาดทิพย์ (HTC) รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับ 2 สาขาการตลาดที่คำนึงถึงมิติทางเพศ ในงานประกาศรางวัล Women’s Empowerment Principles (WEPs) 2024: บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 สาขาการตลาดที่คำนึงถึงมิติทางเพศ (Gender-responsive Marketplace category) ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้กับองค์กรที่มีความโดดเด่นในการส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในด้านตลาดและการค้า เป็นการยกย่องโครงการที่สร้างโอกาสทางธุรกิจที่เท่าเทียมสำหรับผู้หญิง พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้หญิงตลอดห่วงโซ่อุปทาน

รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ (งานขนส่ง) จากกระทรวงแรงงาน: บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นใน โครงการขับเคลื่อนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน ในงานที่มีการประสบอันตรายสูง (งานขนส่ง) ประจำปี 2567 โดยหาดทิพย์ได้รับรางวัลทั้ง 2 โรงงาน คือ โรงงานหาดใหญ่ จ.สงขลา และ โรงงานพุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี โดยบริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในนโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อเป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของประเทศไทย ให้เกิดเป็นวัฒนธรรมความปลอดภัยในประเทศอย่างยั่งยืนต่อไป

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยผ่านมาตรการเฝ้าระวังและปรับปรุงมาตรฐานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2567 อัตราการเกิดอุบัติเหตุลดลงจากปีก่อนหน้า โดยมี Total Incident Rate (TIR) อยู่ที่ 1.22 และ Lost Time Incident Rate (LTIR) อยู่ที่ 1.08 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงด้านความปลอดภัยและพัฒนามาตรฐานการทำงานผ่านหลายมาตรการสำคัญ อาทิ การจัดทำและทบทวนนโยบายความปลอดภัย, การประเมินความเสี่ยงและค้นหาอุบัติเหตุ, การตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัย, การควบคุมความปลอดภัยของผู้รับเหมา และการตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยผ่านการจัดอบรมและฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน เช่น การดับเพลิงขั้นต้น การอพยพหนีไฟ และการตอบโต้สารเคมีรั่วไหล รวมถึง กิจกรรม Safety Monitor และการมีส่วนร่วมด้านความปลอดภัยของพนักงาน บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าพัฒนาแนวปฏิบัติตามมาตรฐานสากลและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการความปลอดภัย เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและยั่งยืน

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจ้างงานที่เป็นธรรมและสอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับโอกาสในการทำงานอย่างเท่าเทียม และได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรมตามมาตรฐานสากล บริษัทฯ สนับสนุนการจ้างงานที่มีคุณภาพ ค่าตอบแทนที่เหมาะสม และสวัสดิการที่ครอบคลุม รวมถึงไม่ดำเนินการหรือสนับสนุนการใช้แรงงานบังคับ แรงงานผิดกฎหมาย หรือการเลือกปฏิบัติทุกรูปแบบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพพนักงาน และส่งเสริมความมั่นคงในการทำงานเพื่อให้เกิดการเติบโตทั้งในระดับองค์กรและบุคคลอย่างยั่งยืน

การจ้างงานพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	2,298	2,404	2,478
พนักงานชาย (คน)	1,721	1,787	1,846
พนักงานหญิง (คน)	577	617	632

การจ้างงานผู้พิการ

บริษัทฯ มีแนวทางการปฏิบัติในการส่งเสริมโอกาสที่เท่าเทียมด้วยการเปิดรับผู้พิการเข้าทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้พิการมีโอกาสสร้างรายได้พึ่งพาตนเอง และพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนทั้งในด้านการทำงานและคุณภาพชีวิตของผู้พิการในองค์กร โดยบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของผู้พิการ เช่น การจัดพื้นที่จอดรถเฉพาะ ห้องน้ำที่ออกแบบสำหรับผู้พิการ และการอำนวยความสะดวกในพื้นที่สำนักงาน รวมถึงได้จัดโครงการที่เปิดโอกาสให้พนักงานผู้พิการมีส่วนร่วมในการสร้างคุณค่า เช่น การเป็นผู้จัดการร้านค้า สวัสดิการภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้ผู้พิการมีบทบาทสำคัญในองค์กร

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	21	24	24
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	21	24	24
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	8	16	13
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	13	8	11
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	N/A	N/A	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงาน เพื่อเป็นการดึงดูดใจ พัฒนาขีดความสามารถและรักษาพนักงานผู้มีผลการปฏิบัติงานที่ดีไว้ในตลาดที่มีการแข่งขัน พนักงานจะได้รับการเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางของตลาด การได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมจะสร้างกำลังใจในการทำงาน เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่ยั่งยืน ทำให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้

กำหนดให้มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับหน่วยงานและระดับบุคคลโดยเริ่มตั้งแต่การกำหนดเป้าหมาย การทำงาน การวางแผน การติดตามความคืบหน้าการพัฒนา และการประเมินผลเทียบกับดัชนีชี้วัดผลงานรายบุคคล (Key Performance Indicator หรือ KPI) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร หน่วยงานและองค์กรเป็นไป ในทิศทางเดียวกัน อยู่บนพื้นฐานของความน่าเชื่อถือถูกต้องเป็นธรรมและสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน

การทบทวนผลการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดการประเมินผลงานเป็นประจำทุกปี และติดตามผลงานเป็นระยะเพื่อพนักงานจะทราบการวัดผลการปฏิบัติงานของตนที่สอดคล้องกับดัชนีชี้วัดผลงานที่สอดคล้องกับการชี้วัดผลการปฏิบัติงานภาพรวมของแผนก ฝ่าย และองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้ให้คำปรึกษา แนะนำ และ ให้กำลังใจ เพื่อพนักงานจะได้พัฒนาผลงานที่เชื่อมโยงกับการจ่ายค่าตอบแทนและรางวัลจากผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานที่จะส่งผลให้เกิดประสิทธิผลของการปฏิบัติตามเป้าหมาย และการเติบโตในระดับที่สูงขึ้นในอนาคต ความสามารถ การกำหนดอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการพื้นฐาน จะอยู่ในระดับใกล้เคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันโดยคำนึงถึงขีดการปฏิบัติงานตามความรู้ความสามารถของพนักงานในตำแหน่งนั้น ๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสที่เท่าเทียมทั้งผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสตามหลักสิทธิมนุษยชน และเพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในการประกอบอาชีพให้เติบโตร่วมกับบริษัทอย่างยั่งยืนทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งการปรับเลื่อนตำแหน่ง โดยใช้หลักความรู้ ความสามารถ การพัฒนาความพร้อมในการเลื่อนตำแหน่ง โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	737,033,434.00	834,272,767.00	883,020,943.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

เพื่อสนับสนุนนโยบายหลักของบริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีแนวทางการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องทั้งแผนระยะสั้น และระยะยาว เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งทางสมรรถนะ และทัศนคติการเรียนรู้ของพนักงานทุกระดับและทุกกลุ่มทักษะด้วยการให้โอกาสผ่านการเรียนรู้ในที่หลากหลายทั้งในห้องเรียน นอกห้องเรียน และโครงการต่างๆ นอกเหนือจากการสนับสนุนความรู้และทักษะจำเป็นในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ทักษะความสามารถตามข้อบังคับ และทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นตามสมรรถนะหลักของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดการพัฒนาในระดับที่สูงขึ้น จึงจัดทำแผนการอบรมประจำปี อย่างอิงผลสำรวจวิเคราะห์ความต้องการเชิงลึก ความจำเป็นทางธุรกิจประกอบกับเป้าหมายรายปี รวมทั้งระบบการวัดผลที่ได้มาตรฐาน อีกทั้งจัดหลักสูตรเรียนรู้ทักษะการทำงานยุคใหม่ เนื้อหาหลักสูตรที่เข้มข้นและทันสมัย เพื่อให้เท่าทันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงจากวิทยากรชั้นนำ และยังมี การสนับสนุนพนักงานพัฒนาตนเองรายบุคคลต่อยอดความรู้เดิม เชื่อมโยงกับความรู้ใหม่ไปสู่การเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน พร้อมแบ่งปันความรู้แก่เพื่อนพนักงาน สร้างพื้นที่เรียนรู้และวัฒนธรรมการเรียนรู้ผ่านเครื่องมือทันสมัย เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถเลือกเส้นทางพัฒนาสายอาชีพของตนเองได้ โดยเข้าถึงข้อมูลเส้นทางอาชีพ และแผนการพัฒนา โดยทั้งหมดนี้จะมีผลต่อการพัฒนาขององค์กรในระยะยาวและการประกอบธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	1.10	2.40	5.47
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	6,600,000.00	7,800,000.00	7,100,000.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามกรอบนโยบายความปลอดภัย โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนด และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เป็นที่ยอมรับในสังคม ในการป้องกันและลดอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย โรคภัย และการสูญเสีย ซึ่งเป็นผลจากการทำงานผ่านการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความร่วมมือและยอมรับจากพนักงานทุกคนในองค์กร ผู้มาติดต่อ คู่ค้าคู่สัญญา ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มผ่านระบบการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยมาตรฐานสากล ISO 45001:2018 สร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนส่งเสริมให้มีสุขภาพกายที่แข็งแรง สุขภาพจิตที่ดี ไม่มีโรคภัยไข้เจ็บ ให้แก่พนักงานในทุกระดับ รวมถึง ผู้มาติดต่อและผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม นอกจากนี้บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายตลอดจนบันทึกผลการดำเนินงาน เพื่อควบคุมผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย และให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานในทุกระดับชั้นและมุ่งมั่นให้พนักงานทุกคนตอบสนองต่อนโยบายที่บริษัทฯ กำหนด และ

ถือเป็นภาระหน้าที่ที่ต้องดูแลสวัสดิภาพ สภาพแวดล้อมการทำงาน ให้มีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และปฏิบัติตามหลักของกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยการจัดการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงาน เพื่อเสริมสร้างทักษะ และสามารถดำเนินการรับมือต่อเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด ตามแนวทางที่ปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานและองค์กร พร้อมมีการสนับสนุนด้านสุขภาพพนักงาน โดยตรวจสุขภาพประจำปี สื่อสารให้ความรู้พนักงานในการดูแลป้องกันรักษาสุขภาพ ทั้งโรคที่เกิดขึ้นตามฤดูกาล ผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน เช่น ช่องทางออนไลน์ของบริษัทฯ ป้ายประกาศหรืออีเมล เป็นต้น รวมถึงยังมีการส่งเสริมให้พนักงานได้ทำกิจกรรมร่วมกัน และออกกำลังกายผ่านชมรม อาทิ ชมรมปั่นจักรยาน ชมรมวิ่ง ชมรมฟุตบอล ชมรมโยคะ เป็นต้น เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการดำเนินงานร่วมกัน จึงมีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานแก่พนักงานทุกคน เพื่อยกระดับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้เป็นที่หัวใจหลักในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง) ⁽¹⁷⁾	7	16	30

หมายเหตุ : ⁽¹⁷⁾ จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงานครอบคลุมไปถึงพนักงาน ผู้รับเหมาและลูกจ้างที่ดำเนินกิจกรรมภายในพื้นที่ขององค์กร

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายดูแลพนักงานตั้งแต่แรกเข้าจนเกษียณอายุ เมื่อทุกคนเข้ามาเป็นพนักงานถือว่าเป็นสมาชิกในครอบครัวหาคัดพิชัย ภายใต้หลักคุณธรรม คุณธรรม จริยธรรม ไม่เลือกปฏิบัติตามเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความพิการใดๆ บริษัทฯ ให้คำแนะนำทั้งในด้านการงาน การปรับตัว และการพัฒนา เพื่อเติมเต็มศักยภาพของพนักงานให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยปรับปรุงสวัสดิการต่างๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เพื่อตอบสนองการใช้ชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปตามวิถีใหม่ และปรับปรุงระบบการพัฒนาศักยภาพพนักงาน อาทิ การนำเทคโนโลยีด้านการบริหารงานบุคคล เพื่อลดเวลา เพิ่มความเร็ว และเพิ่มความชำนาญในการใช้เทคโนโลยี นอกจากนี้ ยังมีแผนรองรับการเติบโตในอาชีพให้เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดวางแผนสวัสดิการและการดูแลพนักงานที่เกษียณอายุและพนักงานที่กำลังจะเข้าสู่วัยเกษียณอายุ โดยยังคงให้ความสำคัญต่อการเป็นสมาชิกของครอบครัวหาคัดพิชัย พนักงานเกษียณสามารถใช้พื้นที่ของบริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรม เล่นเกมส์ลุ้นรางวัลในไลน์กรุ๊ปผู้เกษียณอายุ และซื้อผลิตภัณฑ์ในราคาพนักงานได้ต่อไป บริษัทฯ ยังจัดโครงการส่งเสริมอาชีพหลังเกษียณ โดยให้ความรู้และสนับสนุนอุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการดำเนินชีวิตหลังเกษียณอย่างมีความสุข

บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจความผูกพันของพนักงาน ที่มีต่อองค์กร เพื่อรับทราบความคิดเห็นของพนักงาน และนำผลที่ได้รับมาวางแผนและพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง การสำรวจนี้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังนำความคิดเห็นของพนักงานมาพัฒนาต่อยอดให้เกิดประโยชน์ต่อพนักงานโดยรวม พร้อมทั้งเพิ่มพูนความผูกพันและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีให้คงอยู่ต่อเนื่อง โดยมีพนักงานเป็นผู้มีส่วนร่วมที่สำคัญ

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	230	214	200
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	180	173	153
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	50	41	47
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	9.66	8.84	8.07
	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี
แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมขององค์กรมีความราบรื่น บริษัทฯ มีแผนบริหารจัดการลูกค้าเพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน ผ่านการออกแบบโครงสร้างการดูแลลูกค้า เช่น การจัดกลุ่มลูกค้าตามพฤติกรรมการซื้อ ความต้องการ และมูลค่าของลูกค้า เพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยใช้ข้อมูลจากระบบ CRM และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics) เพื่อระบุลักษณะเฉพาะของลูกค้าในแต่ละกลุ่ม พร้อมทั้งกำหนดลำดับความสำคัญของลูกค้า เช่น ระดับ Gold และ Silver เพื่อปรับกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับแต่ละกลุ่ม

ในด้านการบริหารประสบการณ์ลูกค้า (Customer Experience Management) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการ ดูแล และบริการลูกค้าทุกขั้นตอน ตั้งแต่ก่อนการขาย เช่น การให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการที่ชัดเจน ผ่านเว็บไซต์และแอปพลิเคชันระหว่างการขาย เช่น การสร้างความประทับใจผ่านทีมขาย การใช้ระบบเทคโนโลยีเพื่อสร้างความรวดเร็วใน รวมถึงบริษัทฯ ยังมุ่งพัฒนาบริการหลังการขาย โดยจัดตั้งทีมงานเฉพาะด้านเพื่อดูแลลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ลูกค้าสามารถติดต่อได้สะดวก มีการติดตามผลหลังการขาย เพื่อตรวจสอบปัญหาหรือข้อร้องเรียน พร้อมนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงการบริการอย่างต่อเนื่อง

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ มีการตั้งตัวชี้วัด เช่น ระดับความพึงพอใจของลูกค้า อัตราการรักษาลูกค้า (Retention Rate) และจำนวนข้อร้องเรียน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานในทุกด้าน รวมถึงนำข้อมูลจากแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ามาวิเคราะห์และปรับปรุงแผนการจัดการให้เหมาะสมและตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปในอนาคต

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยใช้ข้อมูลจากการสำรวจความพึงพอใจ การเข้าเยี่ยมชมร้านค้า การตรวจสอบคุณภาพการทำงานของพนักงาน และการจัดการข้อร้องเรียนผ่านระบบติดตามผล เพื่อให้เข้าใจพฤติกรรมและความต้องการของลูกค้าอย่างแม่นยำ

ข้อมูลที่ได้ถูกนำมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการให้บริการ พัฒนาศักยภาพพนักงานขาย และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารลูกค้า ส่งผลให้การให้บริการมีความรวดเร็วขึ้น ลดปัญหาข้อร้องเรียน และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการลูกค้าโดยมุ่งเน้นการใช้ข้อมูลเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงการให้บริการ และเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ผ่านแนวทางดังต่อไปนี้

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของลูกค้าเกี่ยวกับคุณภาพสินค้า การให้บริการ และกระบวนการส่งมอบสินค้า เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์และปรับปรุงบริการให้ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น ส่งผลให้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ ลดจุดอ่อนในการดำเนินงาน และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าในระยะยาว ทั้งนี้ ในปี 2567 ทางบริษัทฯ ไม่พบไม่มีใดที่ลูกค้ามีการระบุให้ต้องมีการปรับปรุงแก้ไข

การเข้าเยี่ยมและติดตามลูกค้า (Customer Visit & Follow-up)

พนักงานขายเข้าพบลูกค้าเป็นระยะ เพื่อตรวจสอบสถานะคำสั่งซื้อและเก็บข้อมูลเกี่ยวกับประสบการณ์การใช้บริการ รวมถึงปัญหาที่ลูกค้าพบเพื่อนำมาปรับปรุงกระบวนการให้บริการ และพัฒนาการขายให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้สามารถลดระยะเวลาการให้บริการต่อร้านค้าโดยไม่กระทบคุณภาพ และช่วยให้พนักงานขายสามารถให้บริการลูกค้าได้ตรงจุดมากขึ้น

การตรวจสอบคุณภาพการให้บริการ (Audit พนักงานขาย)

บริษัทฯ ใช้ระบบติดตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานขาย เพื่อตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดหรือไม่ รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูล เช่น ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการลูกค้าแต่ละราย และความสามารถในการตอบสนองต่อคำร้องขอของลูกค้า ระบบดังกล่าวช่วยให้สามารถวิเคราะห์จุดแข็ง

และจุดอ่อนของพนักงานขาย และนำไปปรับใช้ในการออกแบบโปรแกรมอบรมพนักงาน เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร การบริหารเวลา และการแก้ไขปัญหา
พนักงาน

การบริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า

บริษัทฯ ได้จัดตั้ง ศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า (Customer Information Center: CIC) เป็นช่องทางหลักในการรับข้อร้องเรียนและติดตามแก้ไขปัญหา
อย่างรวดเร็ว พร้อมนำข้อมูลที่ได้รับไปปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อลดปัญหาที่เกิดขึ้น การบริหารข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพนี้ช่วยเพิ่มอัตราตอบ
สนองต่อปัญหาของลูกค้า ลดข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้น และสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า

การใช้เทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการลูกค้า

บริษัทฯ นำเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารลูกค้า เช่น ระบบ MOS IR+ เพื่อติดตามและแจ้งเตือน SKU ที่ขาด ซึ่งช่วยให้
สามารถเพิ่มโอกาสในการขายสินค้า ลดปัญหาการขาดแคลนสินค้าในร้านค้า และทำให้การบริหารจัดการสต็อกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ระบบนี้ยังช่วย
ให้การบริหารสินค้าดีขึ้น ลดความเสี่ยงจากสินค้าค้างสต็อก และเพิ่มยอดขายอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทฯ ได้กำหนดโครงการเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานเพื่อสร้างและเพิ่มความพึงพอใจให้เกิดแก่ลูกค้าโดยมุ่งเน้นไปในการพัฒนาศักยภาพ
พนักงานโดยเพิ่มระดับความแม่นยำในการประมาณการ เพื่อการเตรียมสินค้าให้เหมาะสมเพียงพอกับความต้องการของลูกค้า, เพิ่มระดับการบริการการส่ง
สินค้าให้ได้ตามคำสั่งซื้อ และเพิ่มรอบส่งสินค้าเพื่อลดภาระระดับสต็อกลูกค้า สินค้าหมุนเวียนเร็วใหม่เสมอ ลดความเสี่ยงสินค้าขาดสต็อก ก่อนรอบส่งกรณี
ลูกค้าสต็อกไม่เพียงพอหรือมีระดับการขายเปลี่ยนแปลง เป็นต้น

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้า ในทุกช่องทางที่จำหน่าย โดยมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ การให้
บริการ และการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าทุกกลุ่มได้รับประสบการณ์ที่ดีที่สุดจากผลิตภัณฑ์และบริการของเรา เพื่อให้เข้าใจและ
ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ โดยแบ่งแบบสำรวจให้
เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มลูกค้า ทั้งร้านค้าปลีกดั้งเดิม (Traditional Trade) ซึ่งเป็นเครือข่ายหลักของบริษัทฯ ร้านค้าส่ง (Wholesale) ที่ทำหน้าที่เป็น
ศูนย์กลางกระจายสินค้า ห้างสรรพสินค้า และร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) รวมถึงกลุ่มธุรกิจโรงแรม ร้านอาหาร และร้านอาหาร (HORECA)
บริษัทฯ จะนำผลการสำรวจที่ได้มาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุง กลยุทธ์การตลาด การจัดการห่วงโซ่อุปทาน และการให้บริการลูกค้า เพื่อตอบสนองต่อ
ความต้องการของแต่ละกลุ่ม โดยบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการปรับปรุงคุณภาพสินค้าและประสบการณ์ของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่
แข็งแกร่งและความไว้วางใจในระยะยาว

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย
ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง,
การจัดการน้ำและสุขาภิบาล

1. การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการศึกษาในฐานะรากฐานสำคัญของการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน โดยดำเนินโครงการ อาทิ มอบทุนการศึกษา พัฒนาอาคารเรียน
และสนับสนุนอุปกรณ์การศึกษาให้แก่โรงเรียนที่ขาดแคลน ทั้งในระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอุดมศึกษา เพื่อเปิดโอกาสทางการเรียนรู้ให้เยาวชน
สามารถเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ลดความเหลื่อมล้ำ และเพิ่มโอกาสในการพัฒนาศักยภาพของตนเองให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

2. การส่งเสริมศาสนาและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อศาสนา วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น ซึ่งถือเป็นรากฐานของชุมชนและเป็นเอกลักษณ์ที่สะท้อนอัตลักษณ์ของภาค
ใต้ ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา งานบุญประจำจังหวัด และการอนุรักษ์วัฒนธรรมดั้งเดิมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในสังคม
ส่งเสริมคุณค่าทางจิตใจ และรักษามรดกทางวัฒนธรรมให้คงอยู่ต่อไป โดยในแต่ละปี บริษัทฯ เข้าไปมีส่วนร่วมกับชุมชนผ่านการสนับสนุนงาน และกิจกรรม
ต่างๆ อาทิ ประเพณีสงกรานต์ งานประเพณีชักพระ ทอดกฐิน-ผ้าป่า ประเพณีสารทเดือนสิบ รวมถึงงานบุญของศาสนาต่างๆ ทั้ง ศาสนาพุทธ อิสลาม และ
คริสต์ ซึ่งเป็นรากฐานของชุมชนในพื้นที่

3. การพัฒนาด้านกีฬาและสันทนาการ

บริษัทฯ มุ่งเน้นในการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาศักยภาพของเยาวชนและประชาชนในพื้นที่ ผ่านการสนับสนุนกิจกรรมกีฬา ทีมกีฬา การอัดฉีดนักกีฬา และการจัดการแข่งขันกีฬาระดับชุมชนและระดับประเทศ เพื่อส่งเสริมสุขภาพและการใช้เวลาว่างอย่างสร้างสรรค์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนเวทีประกวดดนตรี และกิจกรรมวงการกุศล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนได้แสดงความสามารถและพัฒนาทักษะ รวมถึงระดมทุนสนับสนุนโรงพยาบาลและสถาบันการแพทย์ในท้องถิ่น

4. การเสริมสร้างอาชีพอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพ และคุณภาพชีวิต

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของสุขภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยให้การสนับสนุนหน่วยงานด้านสาธารณสุขและเจ้าหน้าที่ภาคสนาม ผ่านการจัดหาอุปกรณ์การแพทย์ อุปกรณ์ช่วยเหลือฉุกเฉิน และการให้ความช่วยเหลือในสถานการณ์วิกฤต เช่น ภัยพิบัติทางธรรมชาติ การแพร่ระบาดของโรค รวมถึงการฟื้นฟูสุขภาพของผู้ได้รับผลกระทบ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงด้านสุขภาพของชุมชนและเพิ่มประสิทธิภาพของระบบบริการสาธารณสุข

5. การพัฒนาการจัดการน้ำและสุขาภิบาลเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ เพื่อให้ชุมชนสามารถเข้าถึงน้ำสะอาดได้อย่างเพียงพอและต่อเนื่อง โดยดำเนินโครงการพัฒนาระบบกักเก็บน้ำ การสร้างฝาย ประปาภูเขา และแหล่งน้ำสำหรับกรเกษตร เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำในพื้นที่ที่ประสบปัญหาภัยแล้ง ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นให้โครงการเหล่านี้มีความยั่งยืน โดยการร่วมมือกับชุมชนในการบริหารจัดการและดูแลรักษาระบบน้ำในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

การตั้งเป้าหมายในการจัดการชุมชนและสังคมอย่างเป็นระบบถือเป็นองค์ประกอบสำคัญของการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน วัตถุประสงค์ที่กำหนดกรอบแนวทางที่ชัดเจนในการส่งเสริมการพัฒนาชุมชน โดยอ้างอิงหลักการสากล เช่น เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในการจัดการชุมชนและสังคมของหาคติพิทยสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการบูรณาการความรับผิดชอบต่อสังคมเข้ากับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เราให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่วัดผลได้ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง พร้อมขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนในระดับโครงสร้าง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การจัดการน้ำและสุขาภิบาล	การจัดการน้ำและสุขาภิบาล: ขยายจำนวนผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการบริหารจัดการน้ำชุมชน เพื่อสนับสนุนการเข้าถึงน้ำสะอาดและเพิ่มคุณภาพชีวิตของชุมชน	2565: จำนวนผู้ได้รับผลประโยชน์จากโครงการบริหารจัดการน้ำรวมทั้งหมด 6,000 ครัวเรือน	2568: จำนวนผู้ได้รับผลประโยชน์จากโครงการบริหารจัดการน้ำรวมทั้งหมด 15,000 ครัวเรือน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

1. หาคติพิทยเคียงข้างสังคม ร่วมใจช่วยเหลือพี่น้องผู้ประสบภัย

ในปี 2567 หลายจังหวัดในประเทศไทยพบกับอุทกภัยรุนแรงโดยเฉพาะในภาคเหนือและภาคใต้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อชุมชนเป็นวงกว้าง บริษัทฯ หาคติพิทย จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความเดือดร้อนของประชาชน และดำเนินมาตรการช่วยเหลือเร่งด่วนผ่านโครงการ "ปันน้ำใจช่วยพี่น้องจาวเหนือ" พร้อมกับการจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลืออุทกภัย "หาคติพิทย" ในภาคใต้ โดยสำหรับพื้นที่ภาคเหนือหาคติพิทยได้ส่งมอบถุงยังชีพ 1,500 ชุด, น้ำดื่ม น้ำทิพย์ 18,000 ขวด, เสื้อผ้า และของใช้จำเป็น ผ่านเหล่าภาคชาตจังหวัดเชียงรายและหน่วยงานท้องถิ่น โดยใช้รถขนส่งของหาคติพิทยในการลำเลียงสิ่งของจากภาคใต้ขึ้นไปยังพื้นที่ประสบภัย ในขณะที่ภาคใต้ได้รับผลกระทบจากน้ำท่วมครั้งใหญ่เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 ทำให้บริษัทฯ เปิดศูนย์ช่วยเหลืออุทกภัย "หาคติพิทย" โดยมีภารกิจสำคัญประกอบด้วย การแจกถุงยังชีพให้แก่พนักงานและประชาชนที่ได้รับผลกระทบ รวมถึงสนับสนุนน้ำดื่มให้โรงครัวเครือข่ายเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย ตลอดจนภารกิจช่วยเหลือครั้งนี้ หาคติพิทยได้จัดส่งน้ำดื่ม น้ำทิพย์ และน้ำอัดลมรวม 72,600 ขวด/กระป๋อง พร้อมสนับสนุนผู้ได้รับผลกระทบมากกว่า 500 ครัวเรือน บริษัทฯ ยังระดมทรัพยากร เช่น เรือท้องแบนและรถขนส่ง เพื่อให้การช่วยเหลือเข้าถึงพื้นที่ประสบภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2. กิจกรรม รจ อย "รวมใจ เรารอยู่" ตอกย้ำค่านิยมหลักความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัท หาคติพิทย จำกัด (มหาชน) กำหนดให้วันที่ 12 พฤศจิกายน ของทุกปีเป็นวันรวมใจ เรารอยู่ (รจ อย) ซึ่งตรงกับวันคล้ายวันเกิดของ ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตกุล อดีตกรรมการผู้จัดการ ที่มีดำริให้พนักงานของ หาคติพิทยทุกคนได้มีโอกาสร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวมในพื้นที่การดำเนินธุรกิจของหาคติพิทย สานต่อปณิธานของอดีตกรรมการผู้จัดการให้หาคติพิทยเจริญเติบโตควบคู่กับสังคมภาคใต้ที่ยั่งยืน พร้อมทั้งสร้างความรักความสามัคคีระหว่างพนักงานทุกคนด้วยความศรัทธา และเห็นคุณค่าของการเสียสละ ดังปณิธานของหาคติพิทยที่ว่า "หาคติพิทย เคียงข้างชาวใต้"

บริษัทฯ ยึดค่านิยมหลักเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังคำริชของอดีตกรรมการผู้จัดการว่า “สังคมอยู่ได้ ชาติพิภพก็อยู่ได้” เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเกิดของอดีตกรรมการผู้จัดการของทุกปี บริษัทฯ จึงมีความตั้งใจให้พนักงานทุกคนได้เป็นส่วนหนึ่งของการตอบแทนสิ่งที่ดี และเป็นประโยชน์ต่อสังคม อาทิ การปรับปรุงภูมิทัศน์ ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด ทำแปลงเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน กิจกรรมสันทนาการ เล่นเกมส์ฝึกทักษะการเรียนรู้ให้โรงเรียนในพื้นที่จังหวัดสงขลาและสุราษฎร์ธานี จำนวน 5 โรงเรียน, มอบอุปกรณ์ส่งเสริมการเรียนรู้ อุปกรณ์กีฬา และผลิตภัณฑ์ให้โรงเรียน จำนวน 17 โรงเรียน, กิจกรรมปลูกป่าชายเลน เก็บและคัดแยกขยะในพื้นที่สำนักงานทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งที่ 4 (สุราษฎร์ธานี) ต.กะตะ อ.กาญจนาดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี, มอบผลิตภัณฑ์พร้อมอาหารให้ผู้ป่วย และมอบอุปกรณ์ของใช้ที่จำเป็นให้อาการเย็บศิริระ (โรงพยาบาลสงขลานครินทร์), มอบสิ่งของสาธารณูปโภค เลี้ยงอาหารกลางวันให้สถานสงเคราะห์เด็กบ้านคามิลเลียนเพื่อเด็กพิการ และบริจาคโลหิตเพื่อต่อชีวิตให้กับเพื่อนมนุษย์ โดยในปีนั้นสามารถบริจาคโลหิตเข้าสู่สภาภษาไทยและโรงพยาบาลประจำจังหวัด ได้ปริมาณจำนวนโลหิตรวม 74,050 ซีซี รวมสถานที่บำเพ็ญประโยชน์ 27 สถานที่ ครอบคลุมพื้นที่ 14 จังหวัดภาคใต้ และกรุงเทพมหานคร”

3 ชาติพิภพส่งเสริมเยาวชนภาคใต้ ผ่านเวทีศิลปะและดนตรี สู่การพัฒนาศักยภาพอย่างมืออาชีพ

บริษัทฯ ชาติพิภพ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการส่งเสริมศักยภาพเยาวชนภาคใต้ ผ่านเวทีที่เปิดโอกาสให้แสดงความสามารถด้านศิลปะการแสดงและดนตรี โดยจัดโครงการ "SHOW PROUD 2024" และ "Sprite Music Contest 2024" ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความมั่นใจ ทักษะ และโอกาสทางอาชีพให้แก่เยาวชน

SHOW PROUD 2024 เป็นเวทีสำหรับเยาวชน อายุ 13-23 ปี ที่มีความสามารถด้านการร้องเพลง, การเต้น และการเล่นดนตรี โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ เพิ่มพูนประสบการณ์ และเปิดโอกาสสู่การเป็นศิลปินมืออาชีพ โครงการนี้เป็นโครงการนำร่องที่บริษัทฯ วางแผนขยายไปยังจังหวัดต่าง ๆ ในภาคใต้ เพื่อให้เยาวชนสามารถเข้าถึงเวทีพัฒนาศักยภาพได้อย่างทั่วถึง

ในขณะเดียวกัน Sprite Music Contest 2024 ซึ่งจัดขึ้นเป็นปีที่ 18 เป็นเวทีประกวดวงดนตรีระดับมัธยมศึกษาที่ยิ่งใหญ่และต่อเนื่องที่สุดในภาคใต้ เปิดโอกาสให้เยาวชน อายุ 13-19 ปี ได้แข่งขันชิงทุนการศึกษารวม 100,000 บาท ตลอด 18 ปีที่ผ่านมา โครงการนี้มีเยาวชนเข้าร่วมแล้วกว่า 4,000 คน โดยได้รับคำแนะนำจาก คณะอาจารย์และศิลปินระดับประเทศ ซึ่งช่วยพัฒนาทักษะทางดนตรี การแสดง และการขับร้อง พร้อมสร้างแรงบันดาลใจในการก้าวสู่เส้นทางดนตรีมืออาชีพ

ชาติพิภพมุ่งมั่นในการสนับสนุนเยาวชนให้ใช้เวลาว่างอย่างสร้างสรรค์ และต่อยอดศักยภาพของตนเอง ผ่านเวทีที่สามารถนำไปสู่การสร้างอาชีพและรายได้ในอนาคต โครงการเหล่านี้สอดคล้องกับแนวทางของบริษัทฯ ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ และสนับสนุนการพัฒนาเยาวชนอย่างยั่งยืนในระดับชุมชนและภูมิภาค

4 HaadThip Fan Run 2024: วิ่งเพื่อสุขภาพ พร้อมส่งต่อโอกาสทางการแพทย์

บริษัทฯ ชาติพิภพ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ เทศบาลนครสงขลา และพันธมิตร จัดงานวิ่ง "ชาติพิภพ แฟนรัน 2024" (HaadThip Fan Run 2024) ภายใต้อิทธิ "ชาติพิภพ แฟนรัน พันแลนด์ ดินแดนแห่งความสุข" โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมสุขภาพและระดมทุนสนับสนุนการจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ให้แก่กองทุนพัฒนาศูนย์โรคหัวใจ โรงพยาบาลหาดใหญ่ รายได้จากการสมัครวิ่งและเงินบริจาคทั้งหมด ถูกส่งมอบโดยไม่หักค่าใช้จ่าย ให้กับมูลนิธิโรงพยาบาลหาดใหญ่ ซึ่งสะท้อนถึงเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ในการสนับสนุนระบบสาธารณสุขของภาคใต้ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนที่จะขยายโครงการ HaadThip Fan Run ไปยังจังหวัดอื่น ๆ ทั้งฝั่งอ่าวไทยและอันดามัน เพื่อให้ผู้รักกันวิ่งและประชาชนทั่วไปได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสุขภาพและสมทบทุนช่วยเหลือโรงพยาบาลในพื้นที่ต่าง ๆ พร้อมสร้างสุขภาพที่ดีและคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน

5 โครงการปรับปรุงจุดบริการน้ำอุปโภคชุมชน “ยามเกิดภัยพิบัติ”

บริษัทฯ ชาติพิภพ จำกัด (มหาชน) ดำเนินโครงการ ปรับปรุงจุดบริการน้ำอุปโภคชุมชนในยามเกิดภัยพิบัติ ณ ศูนย์ศิลปาชีพบ้านห้วยป่าเขียว และสำนักสงฆ์ เทียงธรรมวนาราม จังหวัดพัทลุง เพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนน้ำอุปโภคและบริโภคในพื้นที่ที่ประสบอุทกภัยเป็นประจำ โดยดำเนินการซ่อมแซมโรงเรือนและถังเก็บน้ำขนาด 10,000 ลิตร ที่ใช้งานมากกว่า 6 ปี พร้อมทั้งสนับสนุนถังเก็บน้ำขนาด 2,000 ลิตร จำนวน 5 ใบ และสร้างโรงเรือนใหม่ ณ สำนักสงฆ์ เทียงธรรมวนาราม เพื่อใช้เป็นแหล่งน้ำสำรองรองรับประชาชนในช่วงภัยพิบัติ โครงการนี้ช่วยให้ชุมชนกว่า 205 ครัวเรือน สามารถเข้าถึงแหล่งน้ำที่เพียงพอ สนับสนุนการจัดกิจกรรมชุมชน และเสริมความมั่นคงด้านน้ำให้แก่พื้นที่เสี่ยงภัย สอดคล้องกับแนวทางของบริษัทฯ ในการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน

6 โครงการทุนการศึกษา "ต้นกล้า สงขลานครินทร์"

บริษัทฯ ชาติพิภพ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ใน 14 จังหวัดภาคใต้ ผ่านโครงการ "ต้นกล้า สงขลานครินทร์" โดยสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีศักยภาพแต่ขาดโอกาสทางการเงิน ให้สามารถศึกษาต่อได้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจนถึงระดับปริญญาตรี ทุนการศึกษานี้ครอบคลุมค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ ต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 7 ปี เพื่อลดภาระทางการเงินและสนับสนุนการพัฒนาทางวิชาการและทักษะชีวิตของนักเรียน บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการมาตั้งแต่ปี 2550 โดยได้มอบทุนการศึกษาแล้ว จำนวน 11 ทุน ซึ่งมีนักศึกษสำเร็จการศึกษาแล้ว 5 คน และอยู่ระหว่างการศึกษาอีก 6 คน ตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนในพื้นที่ พร้อมส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความสามารถ และโอกาสทางอาชีพ เพื่อให้พวกเขาสามารถเติบโตเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืนในอนาคต

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม



กิจกรรม รจ รย “รวมใจ เราอยู่”



HaadThip Fan Run 2024



ส่งเสริมเยาวชนภาคใต้ ผ่านเวทีศิลปะและดนตรี



ช่วยเหลือพี่น้องผู้ประสบภัย



โครงการทุนการศึกษา "ต้นกล้า สงขลานครินทร์"

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

1. สรุปภาพรวมธุรกิจที่สำคัญ

ผลการดำเนินงานของ บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) เติบโตอย่างต่อเนื่อง ด้วยความสามารถในการปฏิบัติการในตลาด (Market Execution) ผสมกับการบริหารการเติบโตของรายได้ (Revenue Growth Management) ผ่าน Pack/Price Mix โดยในปีบริษัท มีการลงทุนเครื่องจักรบรรจุเครื่องดื่มประเภทขวดแก้วที่ทันสมัย ที่ อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นหนึ่งในแผนการดำเนินงานของบริษัทสู่การเป็น Total Beverage Company ขยายการเติบโตด้วยการมีผลิตภัณฑ์ให้ผู้บริโภคที่หลากหลาย โดยมีเป้าหมายการเติบโตระยะกลาง ในปี 2570 ที่จะเพิ่มมูลค่าส่วนแบ่งทางการตลาด (Market Share) ของเครื่องดื่มพร้อมดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ (Non-Alcoholic Ready To Drink Beverage) ของบริษัทให้สูงขึ้นเป็นร้อยละ 30 และส่วนแบ่งทางการตลาดของเครื่องดื่มประเภทน้ำอัดลมให้มากกว่าร้อยละ 80 และมีรายได้เท่ากับ 11,000 ล้านบาท

- ข้อมูลจาก นิลเส็น ประเทศไทย แสดงภาพรวมตลาดเครื่องดื่มพร้อมดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ในพื้นที่ภาคใต้ประจำปี 2567 พบว่ามีการเติบโตร้อยละ 10.1 แบ่งเป็นกลุ่มเครื่องดื่มประเภทน้ำอัดลมเติบโตร้อยละ 9.5 กลุ่มน้ำดื่มเติบโตร้อยละ 10.9 และ กลุ่มน้ำผลไม้พร้อมดื่มเติบโตร้อยละ 15.2
- บริษัทฯ เป็นผู้นำในกลุ่มเครื่องดื่มพร้อมดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ มีมูลค่าส่วนแบ่งทางการตลาดที่ร้อยละ 24.7 โดยส่วนแบ่งทางการตลาดน้ำดื่มเพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ระดับ 8.0% ขณะที่กลุ่มเครื่องดื่มน้ำอัดลมมีสัดส่วนทางการตลาดเป็นอันดับหนึ่งในพื้นที่ภาคใต้ที่ร้อยละ 78.3
- ปี 2567 บริษัทฯ รายงานรายได้จากการขาย เท่ากับ 8,129.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.1 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา จากปริมาณการขายที่เติบโตร้อยละ 3.5 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา และได้รับประโยชน์จากการบริหารการเติบโตของรายได้ (Revenue Growth Management) ผ่านกลยุทธ์ Pack/Price Mix และมีการปรับราคาสินค้าในบางผลิตภัณฑ์ในครึ่งปีหลังของปี 2567 ส่งผลให้มีอัตรากำไรขั้นต้น เท่ากับร้อยละ 42.7 เพิ่มขึ้น 0.5 จุดเปอร์เซ็นต์ เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา
- กำไรสุทธิประจำปี 2567 เท่ากับ 601.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.6 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา มีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 7.4
- ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่ดี มีอัตราหนี้สินต่อทุน เท่ากับ 0.8 เท่า มีสภาพคล่องที่ดีด้วยอัตราส่วนเงินสดที่เท่ากับ 29.0 วัน

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

2 สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2567

บริษัทฯ รายงานรายได้จากการขายประจำปี 2567 เท่ากับ 8,129.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 323.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.1 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา โดยมาจาก

- ปริมาณการขายเครื่องดื่มประจำปี 2567 เท่ากับ 72.4 ล้านหน่วยเคส เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.5 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา จากการเติบโตของธุรกิจท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่อง ด้วยจำนวนนักท่องเที่ยวต่างประเทศที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น จากข้อมูลกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติปี 2567 เท่ากับ 35.5 ล้านคน เทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 เท่ากับ 28.0 ล้านคน โดยในภาคใต้มีสัดส่วนนักท่องเที่ยวที่เป็นชาวต่างประเทศที่เข้าพักในสถานพักแรม เท่ากับ 47.1% เทียบกับตัวเลขของทั้งประเทศ ที่เท่ากับร้อยละ 23.3
- ช่องทางการขายที่มีปริมาณการขายเติบโตเป็นอย่างดีตามการเติบโตของธุรกิจท่องเที่ยว ได้แก่ ช่องทางร้านสะดวกซื้อ (CVS) เติบโตร้อยละ 14.6 กลุ่มร้านอาหาร และคาเฟ่ (HoReCa) เติบโตร้อยละ 19.3 ขณะที่ช่องทางการจำหน่ายแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) สามารถรักษาการเติบโตไว้ได้ที่ระดับ 3.7%
- บริษัทฯ ใช้กลยุทธ์การบริหารการเติบโตของรายได้ผ่านราคา (Price mix) ขนาดและรูปแบบผลิตภัณฑ์ (Pack mix) ช่องทางการจำหน่าย (Channel mix) และความสามารถในการปฏิบัติการในตลาด (Market Execution)
- ผลิตภัณฑ์กลุ่มไม่มีน้ำตาล (Zero Sugar) เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดย เติบโตร้อยละ 22.9 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา และมีสัดส่วนยอดขายผลิตภัณฑ์ไม่มีน้ำตาล Zero Sugar ร้อยละร้อยละ 5.1 เทียบกับยอดขายเครื่องดื่มทั้งหมด มีผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อขยายกลุ่มไม่มีน้ำตาล (Zero Sugar) ทั้งหมด 5 ผลิตภัณฑ์ คือ โค้ก ไม่มีน้ำตาล กลิ่นโลม, โคคา-โคล่า โค้ก เค-เวฟ ฟรุ๊ตตี้ แพนด้าซี ไม่มีน้ำตาล, ซเวปส์ แมนดารินยูซุ ไม่มีน้ำตาล, โค้ก ไม่มีน้ำตาล โอรีโอ และ ซเวปส์ บลัด ออเรนจ์ ทับทิม โซดา สูตรไม่มีน้ำตาล

อัตรากำไรขั้นต้นปรับตัวดีขึ้นเป็นร้อยละ 42.7 เพิ่มขึ้น 0.5 จุดเปอร์เซ็นต์ เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา จากการบริหารการเติบโตของรายได้ (Revenue Growth Management) ผ่านการปรับราคาขาย (Price mix) ในบางขนาดและตราสินค้าในระหว่างปี ซึ่งเป็นแผนการดำเนินงานเพื่อลดผลกระทบจากราคาต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น ได้แก่ น้ำตาลเหลวและกระป๋องอูมิเนียม รวมถึงการปรับขนาดและรูปแบบผลิตภัณฑ์ (Pack mix) และช่องทางการจำหน่าย (Channel mix) ส่งผลให้บริษัทมีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 3,469.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 179.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.4เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร (SG&A expenses) รวมเท่ากับ 2,763.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.5 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา ส่วนใหญ่มาจาก

1. ต้นทุนค่าขนส่งที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.8 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา จากปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น
2. ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.9 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา ตามช่องทางการขายที่เปลี่ยนไป โดยเฉพาะในช่องทาง ร้านสะดวกซื้อ (CVS) และ กลุ่มโรงแรม ร้านอาหาร และคาเฟ่ (HoReCa) ที่มีการเติบโตสูง
3. ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรเพิ่มขึ้นจากการปรับค่าตอบแทนและผลประโยชน์พนักงานให้สอดคล้องกับการเติบโตด้านยอดขายและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ
4. ค่าใช้จ่ายที่เกิดครั้งเดียว (One-off) จากการเปลี่ยนผ่านสู่สายการผลิตขวดแก้วใหม่ ที่ อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี จำนวน 19.6 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 21.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 69.2 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา ส่วนใหญ่มาจากบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 615.2 ล้านบาท จากการลงทุนในเครื่องจักรสายการผลิต PET Line 3 และ เครื่องจักรสายการผลิตเครื่องดื่มบรรจุขวดแก้ว

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ เท่ากับ 148.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 26.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 21.5 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา เนื่องจากในปี 2566 บริษัทฯ ย่อยได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับการผลิตขวดพลาสติกกึ่งสำเร็จรูป (Preform) และขวดพลาสติก (PET) ซึ่งเป็นการได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการรวมถึงการยกเว้นหรือลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมในระหว่างปี 2566 แต่สิทธิประโยชน์ดังกล่าวได้หมดอายุลงในเดือนกันยายน 2566

บริษัทฯ มีกำไรสุทธิแสดงไว้ในงบการเงินรวมเป็นจำนวน เท่ากับ 601.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.7 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.6 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา สาเหตุหลักมาจากการเติบโตของความต้องการเครื่องดื่ม และการบริหารการเติบโตของรายได้ (Revenue Growth Management) ผ่านการปรับราคา (Price mix) จากการปรับราคาขายในบางขนาดและบางตราสินค้าระหว่างปี

รูป 2 สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2567

หน่วย : ล้านบาท	2567	2566	%YoY
รายได้จากการขาย	8,130	7,806	4.1%
กำไรขั้นต้น	3,470	3,290	5.4%
SG&A	2,763	2,596	6.5%
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	1,695	1,603	5.7%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,068	992	7.7%
EBIT	772	733	5.3%
EBITDA	1,176	1,088	8.1%
กำไรสำหรับปี	602	598	0.6%
อัตรากำไรขั้นต้น	42.7%	42.2%	0.5pp
SG&A ต่อรายได้จากการขาย	34.0%	33.3%	0.7pp
EBIT margin	9.5%	9.4%	0.1pp
EBITDA margin	14.5%	13.9%	0.6pp
อัตรากำไรสุทธิ	7.4%	7.7%	-0.3pp

3 สรุปฐานะงบการเงินของบริษัท

3.1 ฐานะการเงิน ณ 31 ธันวาคม 2567

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม เท่ากับ 7,314.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 831.3 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 12.8% จาก 31 ธันวาคม 2566 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 905.7 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่มาจากบริษัทฯ มีเครื่องจักรใหม่สำหรับผลิตเครื่องต้มบรรจุขวดแก้ว

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินรวม 3,192.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 638.1 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 25.0%จาก 31 ธันวาคม 2566 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 303.9 ล้านบาท สำหรับการลงทุนในธุรกิจผลิตเครื่องต้มบรรจุขวดแก้ว

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 4,122.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 193.1 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 4.9% จาก 31 ธันวาคม 2566 สาเหตุหลักจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น

รูป 3 สรุปรูปแบบงบการเงินของบริษัท

หน่วย: ล้านบาท		
สินทรัพย์	31-ธ.ค.-67	31-ธ.ค.-66
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	89	98
ลูกหนี้การค้า และ ลูกหนี้อื่น	737	694
สินค้าคงเหลือ	354	373
อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อการขาย	80	79
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	2	4
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนถือไว้เพื่อขาย	-	1
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	31	11
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,292	1,259
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	4	7
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	192	192
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5,516	4,611
สินทรัพย์สิทธิการใช้	250	276
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	34	46
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2	2
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	24	91
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	6,022	5,224
รวมสินทรัพย์	7,315	6,483

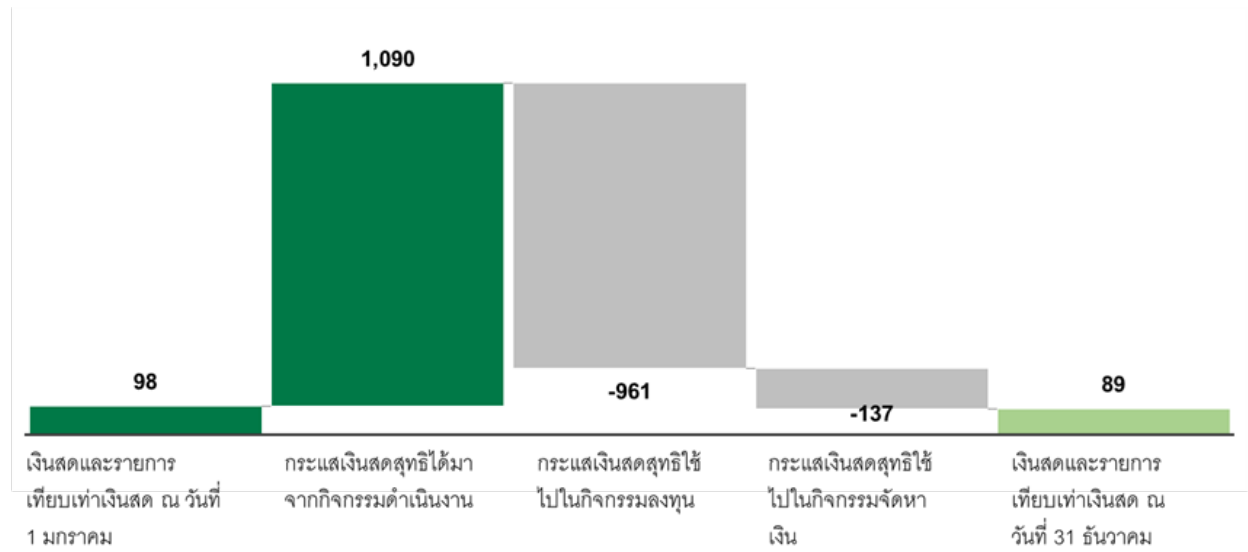
หนี้สิน	31-ธ.ค.-67	31-ธ.ค.-66
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	170	105
เจ้าหนี้การค้า & เจ้าหนี้อื่น	1,307	1,121
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในปี	34	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระในปี	95	86
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย, ปริมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น, หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	108	54
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,714	1,365
เงินกู้ยืมระยะยาว	615	311
หนี้สินตามสัญญาเช่า	155	190
เงินมัดจำงวดและสิ่งบรรจู้รับจากลูกค้า	23	20
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	278	295
ปริมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	407	359
ปริมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		14
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,478	1,189
รวมหนี้สิน	3,192	2,554
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	201	201
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	393	393
กำไรสะสม	1,941	1,745
องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น	1,588	1,590
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0	1
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	4,123	3,929

3.2 งบกระแสเงินสดประจำปี 2567 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เท่ากับ 89.3 ล้านบาท ลดลง 8.6 ล้านบาท จากวันที่ 31 ธันวาคม 2566

ทั้งนี้บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน เท่ากับ 1,089.5 ล้านบาท มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน เท่ากับ 961.1 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากการขยายการลงทุนในธุรกิจผลิตเครื่องตีมบรจวดแก้ว มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 137.0 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นเงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 349.0 ล้านบาท และเงินปันผลจ่ายในเดือนพฤษภาคม และ กันยายน 2567 เท่ากับ 418.0 ล้านบาท (หน่วยในตาราง: ล้านบาท)

รูป 3.2 งบกระแสเงินสดประจำปี 2567 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567



3.3 อัตราส่วนทางการเงิน

ด้านการดำเนินงาน ในปี 2567 บริษัทฯ มีวงจรมีเงินสดที่ดี โดยมีระยะเวลาจำนวน 29.0 วัน ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนที่ 26.7 วัน จากจำนวนวันในการชำระหนี้ที่ลดลง สำหรับอัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ในระดับต่ำกว่า 1 นั้น องค์ประกอบหลักเกิดจากบริษัทฯ มีเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 258.6 ล้านบาทจากช่วงเดียวกันของปีก่อน จากค่าใช้จ่ายเครื่องจักรใหม่ของสายการผลิตเครื่องตีมบรจวดแก้วที่รอการชำระ แต่ด้วยการบริหารเงินสดที่ดี และบริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นเพื่อเรียกที่เพียงพอจากสถาบันการเงิน ดังนั้นบริษัทฯ จึงพิจารณาว่าอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ ระดับดังกล่าวอยู่ในระดับที่สามารถจัดการได้โดยไม่เกิดความเสี่ยงที่มีนัยยะสำคัญต่อบริษัทฯ

ความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ อยู่ ณ ระดับที่ดี มีโครงสร้างทางการเงินที่แข็งแกร่ง ด้วยระดับ อัตราหนี้สินต่อทุน ณ 31 ธันวาคม 2567 ที่ 0.8 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 0.7 เท่าจากช่วงเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อการขยายลงทุน บริษัทฯ มีความสามารถในการจ่ายหนี้คืนระดับที่ดี เห็นได้จากระดับอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันที่เท่ากับ 3.9 เท่า

สำหรับอัตรากำไรของบริษัทฯ นั้น อัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 42.7% เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อนที่เท่ากับ 42.2% ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายระยะยาวที่ตั้งเป้าอัตรากำไรขั้นต้นไว้สูงกว่า 40% สำหรับอัตรากำไรสุทธิ เท่ากับ 7.4% ลดลงจากช่วงเดียวกันของช่วงเดียวกันของปีก่อนที่เท่ากับ 7.7% จากค่าใช้จ่ายการบริหารจัดการที่เพิ่มขึ้นตามสภาวะตลาด และ รายการค่าใช้จ่ายครั้งเดียว

รูป 3.3 อัตราส่วนทางการเงิน

	FY2567	FY2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง		
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.8	0.9
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	28.5	28.5
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	29.0	28.5
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	28.5	30.3
วงจรเงินสด (วัน)	29.0	26.7
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้		
อัตราหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.8	0.7
อัตราส่วนหนี้ที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.3	0.2
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (เท่า)	3.9	5.7
อัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (เท่า)	36.0	57.8
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร		
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	42.7%	42.2%
อัตรากำไรก่อนภาษี ดอกเบี้ย ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (%)	14.5%	13.9%
อัตรากำไรสุทธิสำหรับงวด (%)	7.4%	7.7%
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (%)	14.9%	15.6%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	11.2%	11.8%

4. ปัจจัยที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือการเติบโตในอนาคต

บริษัทฯ คาดการณ์ว่าสภาวะตลาดเครื่องดื่มพร้อมดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ในภาคใต้จะเติบโตได้เป็นอย่างดี จากสภาวะการท่องเที่ยวที่ปรับตัวดีขึ้นและกำลังซื้อที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น ข้อมูลจากรนาคาร์แห่งประเทศไทยคาดการณ์ปี 2568 เศรษฐกิจในพื้นที่ภาคใต้จะขยายตัวมากขึ้นในช่วง 3.1% - 4.1% จากผลผลิตเกษตรที่กลับมาขยายตัวจากสภาพอากาศที่กลับเข้าสู่ภาวะปกติ ขณะที่ภาคการท่องเที่ยวและบริการเกี่ยวเนื่อง รวมถึงการผลิตเพื่อส่งออกขยายตัวตามอุปสงค์ต่างประเทศที่ปรับตัวดีขึ้น ด้านกำลังซื้อในประเทศคาดว่าจะปรับตัวดีขึ้นตามภาวะเศรษฐกิจ ทำให้ภาคการค้าและการก่อสร้างขยายตัว

ข้อมูลจากศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ ธนาคารไทยพาณิชย์ คาดการณ์ตัวเลขนักท่องเที่ยวประจำปี 2568 จะอยู่ที่ 38.8 ล้านคน เติบโตจากปี 2567 ที่ 35.5 ล้านคน ทั้งนี้ปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อภาพรวมการท่องเที่ยวในภาคใต้ได้แก่

- เทรนด์เที่ยวตามรอยหนัง-กระแสนั่ง-ซีรีส์ที่มัลติมีเดียทำในภูเก็ต และสมุยจะช่วยดึงดูดให้นักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางมามากขึ้นเช่น Mother of the Bride ที่ออกฉายใน Netflix และ The White Lotus Season 3
- การลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ปรับปรุงสนามบิน การขยายสนามบินสมุย และภูเก็ต โครงการสนามบินแห่งใหม่ ได้แก่ สนามบินนานาชาติอันดามัน อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา และโครงการท่าเรือสำราญขนาดใหญ่เกาะ สมุย แหลมหินคม

5. พัฒนาการด้านความยั่งยืน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจควบคู่กับแนวทางความยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการมีส่วนร่วมกับชุมชน ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักธรรมาภิบาลที่โปร่งใส บริษัทฯ มุ่งพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน พร้อมปรับตัวให้ทันต่อแนวโน้มตลาดและสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตไปพร้อมกับโลกและชุมชนอย่างยั่งยืน

1. การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมผ่านการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

และเพิ่มสัดส่วนพลังงานหมุนเวียนในการดำเนินงาน

• การบริหารจัดการน้ำ

ในปี 2567 ปริมาณการใช้น้ำรวมขององค์กรอยู่ที่ 674,396 ลูกบาศก์เมตร หรือ 1.62 ลิตรต่อหน่วยผลิต ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 10

เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมาสืบเนื่องจากการขยายสายการผลิตขวดแก้วใหม่ จากการใช้น้ำทั้งหมดบริษัทฯ ใช้น้ำจากน้ำบาดาลร้อยละ 94.4

และน้ำประปาร้อยละ 5.6 โดยแหล่งน้ำบาดาลดังกล่าวได้รับการประเมินความเสี่ยงและอยู่ในพื้นที่ความเสี่ยงต่ำ มีน้ำเสียรวม 84,106

ลูกบาศก์เมตรถูกบำบัดผ่านระบบ Reverse Osmosis (RO) และ Membrane Bioreactor (MBR) พร้อมตรวจสอบคุณภาพก่อนปล่อยสู่ภายนอก

• การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีการพลังงานทั้งหมดอยู่ที่ 307,277,668.64 MJ พร้อมมีมาตรการประหยัดพลังงาน เช่น การติดตั้งระบบอัดอากาศแบบใหม่

และการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่อง ซึ่งสามารถประหยัดพลังงานไฟฟ้าได้มากถึง 191,856 kWh หรือเทียบเท่ากับ 1,868.23 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ นอกจากนี้บริษัทฯ

มีการใช้พลังงานแสงอาทิตย์เป็นแหล่งพลังงานไฟฟ้า โดยสามารถทดแทนการซื้อไฟฟ้าได้มากกว่าร้อยละ 12.96 จากพลังงานไฟฟ้าทั้งหมด

• การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ มีการรวบรวมข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากโรงงานขนาดใหญ่และพูนพินอยู่ที่ 77,625 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ได้แก่ Scope 1 (10,896 ตัน),

Scope 2 (7,636 ตัน), และ Scope 3 (59,093 ตัน) โดยอยู่ระหว่างการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) นอกจากนี้ ผลผลิตภัณฑ์ จำนวน 88

SKUs ได้รับการประเมิน Carbon Footprint Product (CFP) เพื่อติดตามการปล่อยก๊าซตลอดวัฏจักรชีวิต

• โครงการจัดการขยะและวัสดุรีไซเคิลบนพื้นที่เกาะอย่างยั่งยืน Marine Debris

บริษัทฯ ร่วมกับ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และมูลนิธิโคคา-โคลา ประเทศไทย ได้ดำเนินโครงการ "จัดการขยะและวัสดุรีไซเคิลบนพื้นที่เกาะอย่างยั่งยืน"

เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเล ลดผลกระทบจากขยะทะเล และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารจัดการขยะ โดยในปี 2567 ได้ดำเนินการใน 2 พื้นที่

ได้แก่ เกาะลิบง จังหวัดตรัง และเกาะกลาง จังหวัดกระบี่ ซึ่งสามารถรวบรวมวัสดุรีไซเคิลได้รวม 516.33 ตัน โดยแบ่งเป็นวัสดุรีไซเคิลที่เกาะลิบง 45.85 ตัน

และวัสดุรีไซเคิลที่เกาะกลาง 470.48 ตัน

2. การดำเนินงานด้านสังคมและชุมชน

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาสังคมและชุมชน ผ่านโครงการช่วยเหลือภัยพิบัติ การสนับสนุนเยาวชน และการสร้างความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

• หาดทิพย์เคียงข้างชุมชน: ช่วยเหลือพี่น้องผู้ประสบภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มอบถุงยังชีพจำนวน 1,500 ชุด และเครื่องดื่ม 72,600

ขวด/กระป๋อง เพื่อสนับสนุนผู้ประสบอุทกภัยมากกว่า 500 ครัวเรือน นอกจากนี้ บริษัทฯ

ยังมีการเตรียมความพร้อมรับมือภัยพิบัติผ่านการบริจาคทรัพยากรและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานท้องถิ่นเพื่อให้ความช่วยเหลือได้อย่างทันที่

• กิจกรรม รจย "รวมใจ เรารอยู่" ตอกย้ำค่านิยมหลักความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ จัดกิจกรรม "รวมใจ เรารอยู่" เป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาพื้นที่สาธารณะ

การทำความสะอาดแหล่งน้ำ หรือการให้ความรู้แก่เยาวชนในท้องถิ่น โครงการนี้ช่วยเสริมสร้างจิตสำนึกและความสามัคคีระหว่างพนักงานและชุมชนโดยรอบ

• ความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

โดยมีมาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุผ่านการอบรมและพัฒนากระบวนการตรวจสอบความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถลดอัตราอุบัติเหตุลงอย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัย จากกระทรวงแรงงาน

เพื่อสะท้อนความมุ่งมั่นในการดูแลพนักงานและสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเป็นมิตร

• โครงการเพิ่มศักยภาพการเข้าถึงน้ำสะอาดในยามภัยพิบัติ

บริษัทฯ ตระหนักถึงปัญหาการขาดแคลนน้ำสะอาดในชุมชน จึงได้ดำเนินโครงการปรับปรุงจุดบริการน้ำในพื้นที่เสี่ยงภัยพิบัติ

โดยไม่เพียงแต่ซ่อมแซมและติดตั้งระบบกักเก็บน้ำใหม่ แต่ยังทำงานร่วมกับชุมชนเพื่อให้มั่นใจว่าทุกครัวเรือนสามารถใช้น้ำสะอาดได้อย่างต่อเนื่อง

โครงการนี้ช่วยให้ประชาชนกว่า 205 ครัวเรือนได้รับประโยชน์โดยตรง มีน้ำสะอาดใช้เพื่ออุปโภคและบริโภค ลดความเสี่ยงด้านสุขอนามัย

และเสริมสร้างความมั่นคงของชุมชนในระยะยาว

• โครงการทุนการศึกษา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการศึกษา โดยมอบทุน "ต้นกล้า สงขลานครินทร์" ให้กับเยาวชนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อให้สามารถศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

ทุนการศึกษานี้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายตลอดระยะเวลาการศึกษา และมีระบบติดตามพัฒนาการของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบันมีนักศึกษาหลายคนที่จะการศึกษาและได้รับโอกาสทางอาชีพที่มั่นคง

3. การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส โดยปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล และได้รับการยอมรับในด้าน ESG และการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน

• ได้รับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ในระดับ "AA"

บริษัทฯ ได้รับคะแนน "AA" ใน SET ESG Ratings 2024 และได้รับการคัดเลือกให้เป็น 1 ใน 228 บริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนต่อเนื่องเป็นปีที่ 7

โดยเป็นหนึ่งใน 29 บริษัทจากกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร (Agro & Food Industry) ที่ได้รับเกียรตินี้ และหนึ่งใน 80 บริษัทที่ได้รับการประเมินอยู่ในระดับ

AA

- ได้รับคะแนน CGR ระดับ 5 ดาว "ดีเลิศ" (Excellent) ประจำปี 2567
- บริษัทฯ ได้รับคะแนน CGR ระดับ 5 ดาว "ดีเลิศ" ติดต่อกันเป็นปีที่ 2 สะท้อนถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ โดยการประเมินนี้มาจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- รับรางวัล องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2567
- บริษัทฯ ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนระดับดีเด่นต่อเนื่องเป็นปีที่ 4
- ตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นในการเคารพสิทธิมนุษยชนและส่งเสริมความเท่าเทียมในทุกกระดับขององค์กร

บริษัทฯ หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการพัฒนายั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการยกระดับมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ผ่านโครงการและมาตรการที่สร้างผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม บริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและโปร่งใส ไม่เพียงช่วยเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน แต่ยังสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชนและสังคมโดยรวม พร้อมเดินทางสู่อนาคตที่สมดุลและยั่งยืนสำหรับทุกภาคส่วน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : ไม่มี
ทางการเงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

1. ภาวะความหวาน

ตามนโยบายของรัฐบาลที่เริ่มบังคับใช้ภาวะความหวานตั้งแต่ปี 2560 มีวัตถุประสงค์เพื่อควบคุมการบริโภคน้ำตาลในประเทศไทย ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญของกลุ่มโรคเรื้อรังที่เกิดจากพฤติกรรมการบริโภค โดยในปี 2568 เราจะเข้าสู่ระยะที่ 4 ของการเก็บภาษีความหวาน ทางบริษัทฯ ได้วางแผนกลยุทธ์และมาตรการรองรับเพื่อให้การดำเนินงานธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างราบรื่น และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ได้ โดยการผลักดันผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีน้ำตาลเป็นหนึ่งในแผนงานสำคัญ เพื่อรับมือกับภาวะความหวาน ซึ่งยังสอดคล้องกับกระแสสุขภาพในปัจจุบัน นอกจากนี้ แนวโน้มของตลาดยังชี้ให้เห็นว่า ผู้บริโภคหันมาเลือกเครื่องดื่มที่มีน้ำตาลต่ำมากขึ้น และยอดขายของเครื่องดื่มที่ไม่มีน้ำตาลก็เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. ภาษีคาร์บอน

ภาษีคาร์บอน คือภาษีที่จัดเก็บจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงหรือกระบวนการผลิตที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งในรูปแบบทางอ้อมจากการใช้เชื้อเพลิง และทางตรงจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีกำหนดการเริ่มต้นจัดเก็บภายในปี 2568 โดยสินค้าเป้าหมายเบื้องต้นคือ น้ำมัน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการประเมินต้นทุนที่อาจเกิดขึ้นจากภาษีคาร์บอนและเตรียมแผนการบริหารจัดการทางการเงินล่วงหน้า พร้อมทั้งวางแผนการปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่เข้มงวดขึ้นในอนาคต ซึ่งบริษัทฯ ได้ปรึกษาและหารือความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกในการรวบรวมและวิเคราะห์ปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากผลิตภัณฑ์และบริการ โดยนำแพลตฟอร์มบริหารจัดการและประเมินก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Accounting Platform) มาเพื่อใช้ในการรวบรวมการวัด บันทึก และจัดทำรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร จากการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร โดยครอบคลุมทั้ง 3 ขอบเขต ประกอบด้วย การปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายในองค์กร การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ไฟฟ้าและความร้อนภายนอกองค์กร และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร ซึ่งแพลตฟอร์มนี้จะช่วยให้องค์กรก้าวเข้าสู่ NET Zero ได้อย่างแท้จริง สอดคล้องกับแนวคิด ESG ในด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมถึงเป้าหมายของประเทศไทยที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 30-40% ในปี 2573 (National Determined Contribution NDC2030)

3. พระราชบัญญัติว่าด้วยบรรจุภัณฑ์

เพื่อรับมือกับผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากบรรจุภัณฑ์ รวมถึงการลดขยะพลาสติก การส่งเสริมการรีไซเคิล และการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการจัดการและปรับตัวให้สอดคล้องกับข้อกำหนดดังกล่าว โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เช่น ต้นทุนและกระบวนการผลิต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับแบรนด์ผ่านการดำเนินงานที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งไม่เพียงช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี แต่ยังตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคในยุคที่ความยั่งยืนเป็นหัวใจสำคัญ

4. พระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วัตถุประสงค์ของ พ.ร.บ. ฉบับนี้ เพื่อกำหนดแนวทางและมาตรการในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนสนับสนุนการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมุ่งเน้นที่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนและสอดคล้องกับเป้าหมาย Net Zero ในอนาคต ถึงแม้ว่ากำลังอยู่ระหว่างพิจารณาและพัฒนา ทางบริษัทฯ ได้วางแผนเพื่อประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการดำเนินงาน พร้อมตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซที่ชัดเจน อีกทั้งยังได้วางแผนบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจจะส่งผลกระทบต่อธุรกิจ

นอกเหนือจากแผนงานการลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และก๊าซเรือนกระจกที่กล่าวไว้ข้างต้น บริษัทฯ มีโครงการสำคัญที่เตรียมเริ่มขึ้น คือ การผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ด้วยการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ (Solar Rooftop) แผงโซลาร์เซลล์บนหลังคา (On Grid) และแผงโซลาร์เซลล์ลอยน้ำ (Solar Floating) จำนวนมากกว่า 9,000 แผง ซึ่งสามารถแปลงเป็นพลังงานไฟฟ้าทดแทนในกระบวนการผลิต โครงการนี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก แต่ยังช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานให้แก่องค์กรในระยะยาว เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการปรับตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแผนในการขยายพื้นที่สำหรับการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์เพิ่ม เพื่อผลักดันการใช้พลังงานสะอาดทดแทนพลังงานจากถ่านหิน โดยคาดว่าจะช่วยเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ได้ถึง 20% ภายในปี 2570

5. ความเสี่ยงที่มีปัจจัยจากสภาพภูมิอากาศ

ในปีที่ผ่านมาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ก่อให้เกิดความเสี่ยงที่สำคัญต่อธุรกิจหลายมิติ ซึ่งสามารถแบ่งออกได้ดังนี้

5.1 ด้านกายภาพ ไม่ว่าจะเป็นภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม พายุ ภัยแล้ง หรือไฟป่า สามารถส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิตและการดำเนินงานได้

5.2 ด้านการบังคับใช้กฎหมาย เช่น การเก็บภาษีคาร์บอน การกำหนดมาตรฐานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

5.3 ด้านการตลาด ซึ่งผู้บริโภคมีแนวโน้มหันไปเลือกสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และองค์กรที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

5.4 ด้านการเงิน การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศนั้น อาจส่งผลให้เกิดการผันผวนของต้นทุนและวัตถุดิบ

อย่างไรก็ตามทางบริษัทฯ ได้มีการวิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ถึงผลกระทบทั้งหมดต่อธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาวเพื่อวางแผนรับมือให้สอดคล้องกับสถานการณ์ อีกทั้งมีมาตรการการทำงานร่วมกับคู่ค้ารายสำคัญและคู่ค้าวัตถุดิบหลักโดยได้มีการจัดทำแผนการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ

โครงการหรือการวิจัยพัฒนาที่จะอาจกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคตอันใกล้

ปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ในยุคที่เทคโนโลยีมีเข้ามามีบทบาทสำคัญมากในชีวิต สังเกตได้จากพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป ทั้งการซื้อของ การทำธุรกรรมทางการเงิน การใช้บริการระบบขนส่งสาธารณะ และอีกมากมาย และเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (AI) มีบทบาทสำคัญอย่างมากในหลายภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม

และมีแนวโน้มที่จะกลายเป็นปัจจัยหลักที่พลิกโฉมธุรกิจ และอนาคตขององค์กรในทศวรรษหน้า

เพื่อให้สอดคล้องกับยุคดิจิทัลและตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ ได้ลงทุนในการเสริมสร้างศักยภาพและขยายโอกาสทางธุรกิจโดยนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีนี้ช่วยติดตามและวิเคราะห์กระบวนการผลิตและการดำเนินงานอย่างละเอียด เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ลดต้นทุน และตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ AI ยังมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ ผ่านการประมวลผลข้อมูลที่แม่นยำและรวดเร็ว ซึ่งช่วยให้ธุรกิจสามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันในตลาดได้อย่างยั่งยืน

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	163,354.58	97,882.38	89,278.49
เงินลงทุนระยะสั้น - สุทธิ (พันบาท)	23,726.76	3,750.12	1,656.61
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	651,833.07	694,447.85	736,593.54
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	63,805.74	64,640.27	74,014.50
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	403,427.02	451,588.55	434,136.91
ต้นทุนโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (พันบาท)	72,075.23	78,543.31	79,661.74
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	11,787.13	10,686.19	30,571.93
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	11,787.13	10,686.19	30,571.93
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	1,264,281.50	1,258,955.98	1,292,237.47
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ (พันบาท)	5,122.77	7,161.76	4,251.25
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	213,852.70	192,102.23	192,102.23
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	4,117,850.57	4,610,530.06	5,516,252.98
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	249,307.55	275,527.47	249,979.33
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	39,711.14	46,114.26	33,830.88
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	39,711.14	46,114.26	33,830.88
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	440.18	1,513.91	1,653.99
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	24,656.46	91,496.39	24,345.58

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	24,656.46	91,496.39	24,345.58
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	4,650,941.37	5,224,446.08	6,022,416.25
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	5,915,222.87	6,483,402.05	7,314,653.72

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	227,000.00	105,000.00	170,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	829,529.01	1,120,549.36	1,307,077.21
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	479,954.65	720,942.79	979,536.06
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	13,800.00	0.00	34,000.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - อื่น ๆ (พันบาท)	13,800.00	0.00	34,000.00
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,193.01	0.00	860.04
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	2,193.01	0.00	860.04
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	79,784.49	85,610.95	94,608.26
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น (พันบาท)	0.00	0.00	25,775.39
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	50,646.42	54,057.54	81,741.27
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	1,202,952.92	1,365,217.86	1,714,062.16
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	146,447.54	311,324.23	615,223.32
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี - อื่น ๆ (พันบาท)	146,447.54	311,324.23	615,223.32
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	169,287.27	189,519.95	155,302.52
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	16,362.98	20,448.89	23,374.06
เงินมัดจำ (พันบาท)	16,362.98	20,448.89	23,374.06

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	295,502.81	359,099.48	406,566.57
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	317,658.94	294,799.15	277,594.31
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	958,855.14	1,188,787.29	1,478,060.78
รวมหนี้สิน (พันบาท)	2,161,808.07	2,554,005.15	3,192,122.95

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	201,210.18	201,210.18	201,210.18
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	201,210.18	201,210.18	201,210.18
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	200,960.50	200,960.50	200,960.50
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	200,960.50	200,960.50	200,960.50
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	392,838.10	392,838.10	392,838.10
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	392,838.10	392,838.10	392,838.10
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	1,549,293.26	1,745,126.97	1,940,952.71
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	60,000.00	60,000.00	60,000.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	25,000.00	25,000.00	25,000.00
สำรองอื่น ๆ (พันบาท)	35,000.00	35,000.00	35,000.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้ จัดสรร (พันบาท)	1,489,293.26	1,685,126.97	1,880,952.71
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,609,190.08	1,589,868.24	1,587,738.97
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	1,609,190.08	1,589,868.24	1,587,738.97
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	3,752,281.94	3,928,793.81	4,122,490.28
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	1,132.86	603.09	40.50
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	3,753,414.81	3,929,396.91	4,122,530.77
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	5,915,222.87	6,483,402.05	7,314,653.72

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	7,048,337.78	7,805,963.86	8,129,786.44
รายได้จากการขาย (พันบาท)	7,048,337.78	7,805,963.86	8,129,786.44
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล (พันบาท)	61.93	59.89	51.96
รายได้เงินปันผล (พันบาท)	61.93	59.89	51.96
รายได้อื่น (พันบาท)	44,136.98	57,945.48	59,246.80
รวมรายได้ (พันบาท)	7,092,536.69	7,863,969.22	8,189,085.19
ต้นทุน (พันบาท)	4,228,587.89	4,515,635.79	4,660,218.69
ต้นทุนขาย (พันบาท)	4,228,587.89	4,515,635.79	4,660,218.69
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	2,328,219.17	2,595,628.22	2,763,243.84
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	1,449,353.24	1,603,329.14	1,695,033.47
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	878,865.93	992,299.08	1,068,210.37
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่า (พันบาท)	0.00	0.00	-43.55
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	6,556,807.06	7,111,264.01	7,423,418.98
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	-132.63	2,488.54	8,557.97
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	-132.63	2,488.54	8,557.97
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	535,597.00	755,193.76	774,224.18
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	9,584.40	12,382.21	21,446.30
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	95,031.35	122,242.64	148,477.15

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	430,981.25	620,568.91	604,300.73
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานที่ยกเลิก (พันบาท)	0.00	-22,533.45	-2,594.23
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	430,981.25	598,035.46	601,706.50
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	430,981.25	598,035.46	601,706.50
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงิน ลงทุนในตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	-7,960.80	1,546.13	-2,661.59
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	22,909.25	-18,616.10	15,017.19
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภท รายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง (พันบาท)	-2,989.69	8,553.68	-2,471.12
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	11,958.76	-34,214.72	9,884.48
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	442,940.01	563,820.74	611,590.98
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	435,064.48	598,560.00	601,680.66
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	-4,083.23	-524.53	25.85
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	447,023.24	564,345.28	611,565.14
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	-4,083.23	-524.53	25.85
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น) (พันบาท)	2.16	2.26	1.50

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	870,092.28	1,109,822.09	1,178,686.54
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	491,530.72	694,699.85	706,323.91
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	431,113.88	595,546.92	593,148.53

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	430,981.25	598,035.46	601,706.50
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	334,495.27	354,628.34	404,462.36
ค่าเสื่อมราคา (พันบาท)	311,015.99	338,752.97	392,159.79
ค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	23,479.28	15,875.36	12,302.57
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	186.50	-440.42	-43.55
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	4,665.49	1,515.58	3,223.71
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	414.90	-2,417.50	-5,008.82
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนอื่น (พันบาท)	-265.93	-758.47	-1.52
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน (พันบาท)	0.00	0.00	1,655.08
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	7,565.54	-6,150.66	9,403.32
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-4,292.06	-6,639.32	-1,739.64
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	11,857.60	674.60	11,003.19
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	18,311.00	16,803.48	-7,032.83
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	-507.25	-1,173.01	-1,072.51
รายได้เงินปันผล (พันบาท)	-61.93	-59.89	-51.96

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	-445.32	-1,113.12	-1,020.55
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	9,397.90	14,116.15	21,446.30
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	95,031.35	122,276.39	148,468.12
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	902,186.89	1,093,644.58	1,177,206.17
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-57,496.16	-42,174.36	-42,102.14
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-53,525.01	-46,289.82	20,451.20
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	5,945.59	5,161.98	-326.62
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	135,029.63	280,290.31	-2,677.15
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	17,025.87	44,980.57	62,484.28
ประมาณการหนี้สิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	980.97	0.00	12,179.79
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	1,775.28	4,085.91	2,925.17
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	951,923.06	1,339,699.17	1,230,140.71
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	-99,200.30	-134,245.12	-140,600.43
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	852,722.76	1,205,454.05	1,089,540.28
เงินสดรับจากเงินลงทุน (พันบาท)	781,000.00	682,000.00	1,300.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน (พันบาท)	781,000.00	682,000.00	1,300.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	4,298.49	8,188.05	1,756.34
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	4,298.49	8,188.05	1,756.34

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-675,596.27	-766,362.18	-950,525.90
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	-647,798.03	-733,685.37	-942,711.14
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	-19,696.12	-22,904.44	-7,814.76
รับเงินปันผล (พันบาท)	61.93	59.89	51.96
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	445.32	1,113.12	1,020.55
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมลงทุน) (พันบาท)	0.00	-68,863.57	-14,708.61
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม ลงทุน (พันบาท)	-665,790.54	-803,864.70	-961,105.67
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	737,747.54	841,023.69	1,066,029.09
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	610,000.00	617,000.00	717,000.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	127,747.54	224,023.69	349,029.09
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม (พันบาท)	-579,580.00	-811,947.00	-663,130.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	-445,000.00	-739,000.00	-652,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	-134,580.00	-72,947.00	-11,130.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	-84,170.25	-88,134.61	-93,850.01
เงินสดจ่ายจากการเปลี่ยนแปลงส่วน ได้เสียในความเป็นเจ้าของในบริษัทย่อย (พันบาท)	0.00	0.00	-448.48
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	-303,427.86	-387,838.64	-418,008.64
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	-11,379.04	-20,165.00	-27,630.45
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม จัดหาเงิน (พันบาท)	-240,809.61	-467,061.56	-137,038.50
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	-53,877.39	-65,472.20	-8,603.89

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	217,231.97	163,354.58	97,882.38
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	163,354.58	97,882.38	89,278.49

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.10	0.90	0.80
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.60	0.50	0.40
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.80	0.90	0.70
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	12.90	12.80	12.60
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	28.30	28.50	29.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)	N/A	N/A	N/A
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	N/A	N/A	N/A
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	12.20	12.10	12.80
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	29.90	28.50	28.50
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	12.40	12.10	12.80
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	29.40	30.30	28.50
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	28.80	26.70	29.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	40.90	42.20	42.70
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	8.20	7.90	7.40
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	N/A	N/A	N/A
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	N/A	N/A	N/A
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	6.30	7.70	7.40
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	11.70	15.60	14.90
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.58	0.65	0.77

	2565	2566	2567
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	63.80	57.80	36.00
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย จ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัด จำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	N/A	N/A	N/A
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	N/A	N/A	N/A
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	70.00	70.00	70.00
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	9.42	11.82	11.18
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	18.60	19.90	18.10
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.20	1.30	1.20

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล	:	ดินแดง
เขต/อำเภอ	:	ดินแดง
จังหวัด	:	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	:	10400
โทรศัพท์	:	02-009-9000
โทรสาร	:	02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี	:	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้
แขวง/ตำบล	:	แขวงยานนาวา
เขต/อำเภอ	:	เขตสาทร
จังหวัด	:	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	:	10120
โทรศัพท์	:	0 2677 2000
โทรสาร	:	0 2677 2222
รายชื่อผู้สอบบัญชี	:	นางสาว ชนารัตน์ จันทร์หาวา
เลขที่ใบอนุญาต	:	9052
รายชื่อผู้สอบบัญชี	:	นางสาว ฉลลิกา ปัญญา
เลขที่ใบอนุญาต	:	11872
รายชื่อผู้สอบบัญชี	:	นางสาว มาริษา ธาราธรรพกุล
เลขที่ใบอนุญาต	:	5752

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการและผู้บริหารให้ความสำคัญและมีแนวทางในการปฏิบัติควบคุมและกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้ปลูกฝังหลักการบรรษัทภิบาลตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจให้กับพนักงานทุกส่วนทุกระดับเพื่อเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพแข็งแกร่งและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจและสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นผู้มีส่วนได้เสีย สังคมโดยรวมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งยึดมั่น คุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจสามารถตรวจสอบได้ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำ “คู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ” และมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลกิจการ (Risk Management and Corporate Governance Committee) ทำหน้าที่ดูแลให้กรรมการ กรรมการบริหาร ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ต.) ข้อบังคับบริษัทฯ พระราชบัญญัติบริษัท จำกัด มหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” หรือ <https://www.haadthip.com/th/about/goodcorporate-governance> และบริษัทฯ ได้สื่อสารแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมผ่านคู่มือพนักงานให้พนักงานทุกคนรับทราบตั้งแต่วันแรกที่เริ่มปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ อันได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ผู้ถือหุ้น สังคม ตลอดจนเพื่อนร่วมงาน อย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ รับผิดชอบและโปร่งใส โดยกำหนดให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่มีการปรับปรุงใหม่ ได้แก่

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเข้าใจถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการที่มีต่อบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) และสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) โดยผลสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2567 (CGR Checklist) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) บริษัทฯ ได้รับการประเมินอยู่ในระดับ 5 ดาว : ดีเลิศ และได้คะแนนประเมินอยู่ระหว่าง 90-99 คะแนน หรือระดับ 4 เหนือจากโครงการประเมินคุณภาพการจัประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy)

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยจัดทำขึ้นตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) กำหนด ซึ่งอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่เป็นสากลของ Organization for Economic CO- Operation and Development (OECD) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบต่อ รับผิดชอบต่อสังคม และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งจัดให้มีการสื่อสาร สร้างความเข้าใจ และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานในด้านการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม สรุปได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเทและรับผิดชอบต่อ มีความเป็นอิสระ รับผิดชอบต่อสังคม และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และพันธกิจที่กำหนดไว้ และมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารออกจากกันอย่างชัดเจน
2. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย และแผนงานที่สำคัญของบริษัท โดยจะต้องพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงและวางแผนทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้อุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินงานมีความน่าเชื่อถือ
3. คณะกรรมการบริษัท จะต้องเป็นผู้ดำเนินการในเรื่องจริยธรรม เป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และสอดส่องดูแลในเรื่องการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน
4. คณะกรรมการบริษัท อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องขึ้นตามความเหมาะสม เพื่อช่วยพิจารณาถ่วงดุลงานที่มีความสำคัญอย่างรอบคอบ
5. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาที่กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่/พนักงานทุกระดับ รวมถึงลูกจ้างทุกคนใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัทฯ

6. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการประเมินผลตนเองรายปี เพื่อใช้เป็นการรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
7. คณะกรรมการบริษัท ต้องให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ และมีช่องทางที่เหมาะสมในการสื่อสารกับบริษัทฯ
8. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใส และเป็นธรรม
9. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งในเรื่องทางการเงินและที่มีชื่อเสียงทางการเงินอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งจัดให้มีหน่วยงานประชาสัมพันธ์และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อรับผิดชอบการให้ข้อมูลแก่นักลงทุนและประชาชนทั่วไป
10. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : <https://www.haadthip.com/th/about/good-corporate-governance>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้ และประสบการณ์ทางธุรกิจในอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเสนอแนะ และวิสัยทัศน์ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนด โดยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในส่วนของกรรมการอิสระของบริษัททุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 4/2552 เรื่อง การขออนุญาต และการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ฉบับที่ 2) (“ประกาศที่ ทจ. 4/2552”) กรรมการบริษัทการเลือกตั้งกรรมการบริษัทต้องเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน รวมกันเป็นคณะ หรือด้วยวิธีการอื่นใดก็ได้ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้น ต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มิตาม (1) ทั้งหมดจะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียง ชี้ขาดโดยในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่ง หนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับหนึ่งในสาม กรรมการที่ออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง หากในคราวใดมีกรรมการอยู่ในตำแหน่งมานานเท่าๆ กันเป็นจำนวนมากกว่าจำนวนกรรมการที่ต้องพ้นจากตำแหน่งในคราวนั้น ให้กรรมการดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งโดยวิธีจับสลาก

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยจะพิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ และหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวจะอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ และนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นให้คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และการตัดสินใจของคณะกรรมการมีความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นไปตามกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการส่วนใหญ่ไม่ใช่กรรมการบริหาร (คณะกรรมการมีทั้งหมด 14 ท่าน มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน)

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทให้การสนับสนุน และดำเนินการให้กรรมการพิจารณาเข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หรือองค์กรอื่นตามความเหมาะสม โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานแจ้งหลักสูตรการอบรมต่างๆ สำหรับการพัฒนาศักยภาพของกรรมการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการอย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

สำหรับกระบวนการในการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำปีละ 1 ครั้ง โดยเบื้องต้น เลขานุการบริษัทจะนำเสนอแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยที่เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาเห็นชอบให้ใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จากนั้นบริษัทจะแจกจ่ายแบบประเมินให้คณะกรรมการทุกท่าน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินจะเป็นการประเมินผลงานรายคณะบุคคล และผู้บริหารสูงสุด (CEO) จากนั้น เลขานุการบริษัทจะเก็บรวบรวมแบบประเมินพร้อมกับสรุปผลการประเมินและข้อคิดเห็นต่างๆ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคราวถัดไป

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย เพื่อติดตามและกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแนวทางกลยุทธ์ และนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ มีระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับบริษัทร่วมทุน บริษัทจะกำกับดูแลบริษัทร่วมทุนให้เป็นไปตามแนวกลยุทธ์ที่ได้ตกลงร่วมกัน และตามที่ระบุไว้ในสัญญาาร่วมทุน

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ	:	มี
ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย	:	
แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย	:	ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

1. บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีมาตรฐานโดยอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักจริยธรรม และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อปกป้อง และเพิ่มผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น
2. บริษัทฯ ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและหรือผู้เกี่ยวข้องด้วยการเปิดเผยข้อมูลภายในใด ๆ ของบริษัทฯ ที่เป็นการลับและหรือที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ต่อบุคคลภายนอก อันจะนำมาซึ่งผลเสียของบริษัทฯ
3. การเสนอรายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งข้อมูลสารสนเทศให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบ จะดำเนินการอย่างเท่าเทียมสม่ำเสมอ ทันเวลา ถูกต้อง และครบถ้วนตามความเป็นจริง และเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
4. บริษัทฯ อำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคน โดยมีการกำกับดูแลปฏิบัติตามนโยบายเพื่อดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการประชุมผู้ถือหุ้น
5. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องมุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโตทางธุรกิจให้กับบริษัทฯ บนศักยภาพหรือขีดความสามารถที่แท้จริงของตน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่ยั่งยืนจากการทำงานที่มีประสิทธิภาพและผลประกอบการที่ดีของบริษัทฯ

ในปี 2567 ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีการฉ้อฉลไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกันและการไม่เปิดเผยข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น	:	https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf
เลขหน้าของลิงก์	:	15

พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักในคุณค่าของทรัพยากรมนุษย์และประสงค์ที่จะให้พนักงานมีความภูมิใจในองค์กรโดยมีบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วมและมีโอกาสเจริญก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ พนักงานจะได้รับการส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อการสร้างความคุ้มค่าและสร้างความเป็นเลิศในธุรกิจให้กับองค์กร โดยจะดำเนินการด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ความเสมอภาคและโอกาสที่เท่าเทียมกัน

- บริษัทฯ ปฏิบัติต่อสตรีอย่างเท่าเทียมกับสุภาพบุรุษ ไม่เลือกปฏิบัติทั้งด้านการศึกษา การจ้างงาน การฝึกอบรม การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้าง กิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคม สิทธิในการแต่งงานและสภาพแวดล้อมในครอบครัว
- บริษัทฯ สนับสนุนการดำเนินการอันแสดงว่า ผู้พิการได้รับความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี การมีส่วนร่วมและการได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสม
- บริษัทฯ เคารพในสิทธิของชนพื้นเมือง คนท้องถิ่น รวมทั้งแรงงานอพยพที่เข้ามาอย่างถูกกฎหมาย เมื่อมีกิจกรรมที่บริษัทฯ เข้าไปเกี่ยวข้อง
- บริษัทฯ คัดเลือกบุคคลเพื่อว่าจ้างให้ดำรงตำแหน่งงาน ตามคุณวุฒิทางการศึกษาประสบการณ์และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่จำเป็นต่องาน โดยไม่มีข้อกีดกันเรื่องเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา ฯลฯ
- บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรมตามความเหมาะสมกับสภาพและลักษณะของงาน ผลการปฏิบัติงานและโครงสร้างค่าจ้าง

ของบริษัทฯ ในการจ่ายค่าตอบแทนนั้น

- บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพเพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานและเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานมีความก้าวหน้าในการทำงาน
- บริษัทฯ ตระหนักว่า การสื่อสารที่ดีจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพและความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ดังนั้น บริษัทฯ จึงส่งเสริมให้พนักงานได้รับแจ้งข่าวสารที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอตามโอกาสอันควร เช่น Intranet, วารสารหาดีทิพย์ เป็นต้น
- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ในเรื่องค้ำข้องใจเกี่ยวกับการทำงาน ซึ่ง ข้อเสนอต่าง ๆ จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจังและกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายโดยสอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีกล่องรับความคิดเห็น และช่องทางทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นอย่างทั่วถึง

2. การปฏิบัติต่อกันภายใต้สิทธิมนุษยชน

- บริษัทฯ คำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับรองหรือคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หรือตามกฎหมายไทย หรือตามสนธิสัญญาที่ประเทศไทยมีพันธกรณีที่จะต้องปฏิบัติตาม โดยบริษัทฯ
- บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคน โดยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีมืด ศาสนา ความทุพพลภาพ ฐานะชาติตระกูล การศึกษา ความเห็นทางการเมือง รูปลักษณ์ภายนอก หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคน มีสิทธิเท่าเทียมกันในการทำงานภายใต้กฎระเบียบข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีเจตนาสนับสนุนในการสนับสนุน และส่งเสริมสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามแนวทางที่สามารถปฏิบัติได้ อาทิ การไม่ใช้แรงงานเด็ก หรือเรื่องอื่น ๆ ที่แสดงถึงการไม่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน และกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายของบริษัทฯ
- บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด ให้ความรู้ ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน และไม่สนับสนุนกิจกรรมและกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน อีกทั้งได้จัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนเพื่อหาแนวทางในการป้องกันและแก้ไข โดยสามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนได้ตามช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด
- บริษัทฯ ให้การดูแลข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน โดยถือเป็นความลับ ไม่ส่งข้อมูล หรือกระจายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือเปิดเผย ถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
- พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ ไม่ว่าต่อพนักงานของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อธุรกิจ ทั้งนี้ รวมถึงการล่วงละเมิดทางเพศ การเกี่ยวพาราสี การล่วงลาม การอนาจาร และการมีไว้ซึ่งภาพลามก อนาจาร ทั้งวาจาและการสัมผัส
- บริษัทฯ จะไม่ข้องเกี่ยวกับหน่วยงาน องค์กร หรือบุคคลใดที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกกรณี
- ผู้บังคับบัญชาพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับของพนักงานและพนักงานไม่พึงกระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่เคารพนับถือผู้บังคับบัญชา

3. ความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

- บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะให้พนักงานและชุมชน สภาพแวดล้อมสถานที่ทำงาน มีความ เป็นอยู่ที่ดีและจะธำรงรักษาไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมที่ดี จึงได้กำหนดวิธีปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความปลอดภัยในการทำงานตามข้อกำหนดกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีความตระหนักใส่ใจในด้านคุณภาพ ความปลอดภัยของอาหาร ความปลอดภัยในการทำงานและด้านสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานการรับรองระดับสากล เช่น ระบบ ISO 9001 ระบบมาตรฐานสากลด้านความปลอดภัยด้านอาหาร FSSC 22000 ระบบมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 ระบบมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน ISO45001 ระบบการผลิตน้ำดื่มตามมาตรฐาน NSF (National Sanitation Foundation) และนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมี ความใส่ใจลูกค้าที่นับถือศาสนาอิสลาม บริษัทฯ จึงได้ขอรับรองเครื่องหมาย Halal กับผลิตภัณฑ์ทุกชนิดที่บริษัทฯ ผลิต
- บริษัทฯ มีการประเมินและบริหารความเสี่ยง นโยบายในการป้องกันอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ ความเจ็บป่วยและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเน้นถึงความร่วมมืออย่างจริงจังของพนักงานทุกคน เพื่อจำกัดและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่มีความปลอดภัยต่อการดำเนินงานทางธุรกิจ
 - บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ในเรื่องความปลอดภัยอย่างเคร่งครัดและจะนำมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยที่นำเชื่อถือมาใช้ในการบังคับในกรณีที่ไม่มีความหมายและข้อบังคับใช้ เช่น ระบบคุณภาพของ Coca-Cola
 - บริษัทฯ จัดให้มีการออกแบบเครื่องมือ อุปกรณ์ การจัดทำระเบียบปฏิบัติ การวางแผนดำเนินการ และการฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจและได้รับข่าวสารที่เพียงพอในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันอันตรายอันอาจเกิดจากเครื่องจักร วิธีการทำงานหรือโรคภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น
 - บริษัทฯ ต่อด้านการใส่ยาเสพติด เสพสุรา หรือสารเสพติดใด ๆ ทั้งในขณะที่ปฏิบัติงานหรือนอกเวลางาน โดยจะพยายามให้ข้อมูลที่จำเป็น เพื่อให้พนักงานเห็นถึงโทษของสิ่งเสพติดต่าง ๆ รวมทั้งจัดเครื่องมือในการวัดการใช้สารเสพติดและการดื่มสุราในระดับที่ผิดกฎหมายไว้ใช้ในขณะที่จำเป็นต้องหากพบว่า พนักงานเข้าปฏิบัติงานโดยมีสารเสพติดผิดกฎหมายอยู่ในร่างกาย ดื่มสุราหรือสารเสพติดอื่น ๆ ในระดับที่อาจทำให้การปฏิบัติงานเสียหายได้ จะมีการพิจารณาโทษทางวินัย

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับพนักงาน : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 16

ลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นทำความเข้าใจความต้องการ ความคาดหวัง และพฤติกรรมของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงผลิตภัณฑ์ บริการ และประสบการณ์ของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น ดำเนินงานโดยมุ่งเน้นให้ลูกค้าเป็นศูนย์กลางของการดำเนินงานทั้งหมด ให้ความสำคัญกับความต้องการ ประสบการณ์ และความพึงพอใจของลูกค้าเป็นหลัก ไม่ใช่แค่การขายสินค้า/บริการ แต่เป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนและเติบโตไปพร้อมกัน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี เพื่อสร้างความเติบโต และเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจในระยะยาวไปด้วยกัน บริษัทฯ ยึดถือแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรมและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อลูกค้า และผู้บริโภค ดังนี้

- ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมของทั้งสองฝ่าย และส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพในราคาที่ เป็นธรรม
- มุ่งมั่นในการจัดหา พัฒนา และผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และจัดให้มีบริการหลังการขาย เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
- ศึกษา ประเมิน และปรับปรุงผลกระทบของสินค้าที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจน
- ควบคุมดูแลสินค้าให้มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน ข้อกำหนด กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และเป็นประโยชน์สำหรับการตัดสินใจของลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความจริง หรือไม่ตั้งใจปกปิดเนื้อหา หรือให้ข้อมูลเท็จ หรือจงใจให้ลูกค้าเข้าใจผิด อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ หรือเงื่อนไขใด ๆ ของสินค้า
- เคารพสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า รวมทั้งคุ้มครองข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า โดยไม่นำข้อมูลส่วนตัวของลูกค้ามาเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- สัญญาระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยมีข้อมูล ข้อตกลงที่ถูกต้อง และเพียงพอ ไม่กำหนดเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรม หรือเป็นการละเมิดสิทธิของลูกค้า รวมทั้ง มีการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด และในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ บริษัทฯ จะดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบโดยเร็ว
- จัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้า และการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน แก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและเหมาะสม รวมทั้งข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าว

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับลูกค้า : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 18

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ยึดถือแนวทางตามหลักปฏิบัติสากลต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบของกฎหมาย ไม่ละเมิดหรือแสวงหาความลับทางธุรกิจของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีฉ้อฉลหรือไม่สุจริตและไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวร้าย แม้ว่าคู่แข่งจะดำเนินการต่อบริษัทฯ โดยผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรมก็ตาม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2024/supplier-code-of-conduct-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 3

คู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม กรณีที่บริษัทฯ มีเหตุจำเป็นทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงที่มีไว้ต่อกันได้ บริษัทฯ จะมีการแจ้งทั้งแรงดำเนินการเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อจะได้มีการร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อกัน

- บริษัทฯ จะให้การจัดหาสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐานภายใต้หลักการ ดังนี้
 1. มีการแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน
 2. มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญา
 3. จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรม
 4. จัดให้มีระบบการจัดการและติดตาม เพื่อมั่นใจว่า มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วนและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง การจ่ายเงินให้คู่ค้าและคู่สัญญาตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน
- บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าและบริการที่คุ้มค่ากับมูลค่าเงินและมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
- บริษัทฯ สนับสนุนนโยบายสาธารณะที่ส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรม รวมถึงการต่อต้านการผูกขาดและการทุ่มตลาด
- ผู้บริหารและพนักงานทุกคนพึงตระหนักถึงความสำคัญของการประพฤติปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมายการแข่งขันทางการค้าและการแข่งขันที่เป็นธรรม ผู้บริหารและพนักงานทุกคนไม่สามารถรับผลประโยชน์ใด ๆ เป็นการส่วนตัวจากคู่ค้าและคู่สัญญาโดยเด็ดขาด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับคู่ค้า : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2024/supplier-code-of-conduct-th.pdf>

เจ้าหนี้

บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม กรณีที่บริษัทฯ มีเหตุจำเป็นทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงที่มีไว้ต่อกันได้ บริษัทฯ จะมีการแจ้ง ทั้งแรงดำเนินการเจรจากับเจ้าหนี้เป็นการล่วงหน้า เพื่อจะได้มีการร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายต่อกัน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับเจ้าหนี้ : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 19

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

ให้ความสำคัญกับภาครัฐซึ่งถือเป็นหนึ่งในส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติต่อภาครัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐในประเทศต่างๆ ที่เข้าไปลงทุนเพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจส่งผลกระทบต่อกระทำให้ไม่เหมาะสมและภาพลักษณ์ขององค์กร ดังนี้

1. พิจารณาการดำเนินงานโดยตรงไปตรงมา เมื่อมีการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ
2. พิจารณาหน้าที่ในแต่ละท้องถิ่นหรือบางประเทศ อาจมีกฎหมาย เงื่อนไขขั้นตอน หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ หรือขนบธรรมเนียมประเพณีต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการให้รางวัล การบริจาคเงิน การจ้างงาน การต้อนรับ หรือการจัดเลี้ยงพนักงานของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐที่แตกต่างกัน
3. พิจารณาปฏิบัติตามกฎในแต่ละประเทศหรือท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการจ้างพนักงานรัฐ ทั้งในกรณีที่จ้างเพื่อมาเป็นทีปรึกษา หรือเป็นพนักงานของกลุ่มบริษัท โดยเงื่อนไขที่จ้างต้องโปร่งใสและเหมาะสม
4. พิจารณาหลักการทำการธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสมาชิกครอบครัวของเจ้าหน้าที่รัฐ ในขณะที่เจ้าหน้าที่ดังกล่าวมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเกี่ยวกับสัญญาที่ทำกับรัฐ
5. การทำความรู้จักหรือการสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างภาครัฐและกลุ่มบริษัทฯ ในขอบเขตที่เหมาะสม สามารถทำได้ เช่น การพบปะพูดคุยในที่สาธารณะต่าง ๆ การแสดงความยินดีในวาระโอกาสเทศกาล หรือตามประเพณีปฏิบัติ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ : <https://www.haadthip.com/storage/document/other-policy/htc-employment-policy.pdf>
และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับหน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

ชุมชนและสังคม

1. บริษัทฯ มีนโยบายในการประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงชุมชนและสังคม และจะดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม ข้อกำหนดของกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อบังคับขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น
2. บริษัทฯ มุ่งมั่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่ประกอบธุรกิจ และสังคมโดยรวมทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และส่งเสริมให้บุคลากรในบริษัทฯ มีจิตอาสาและรับผิดชอบต่อสังคมโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน
3. กรณีที่ไม่มีกฎหมายหรือระเบียบบังคับใช้ บริษัทฯ พึงมีวิธีปฏิบัติต่อชุมชนและสังคมด้วยความรับผิดชอบ โดยส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมโดยมีแนวทาง ดังนี้
 - ประชาสัมพันธ์กับชุมชนในเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมรวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้และ
 - ประสานสัมพันธ์กับหน่วยงานอื่นเพื่อให้มีการรักษาสภาพแวดล้อมและปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
 - บริษัทฯ ส่งเสริมการสร้างงาน พัฒนาทักษะแรงงาน พัฒนาการด้านการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของชุมชนที่ซึ่งบริษัทฯ ตั้งอยู่
 - บริหารงานโดยมีเป้าหมายในการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนและสังคม ทบทุนและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อติดตามความก้าวหน้าและเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>
และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับชุมชนและสังคม

เลขหน้าของลิงก์ : 20

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติ

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติ โดยยึดหลักความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืน โดยมีแนวปฏิบัติด้านอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติ

- บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านการจัดการระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ด้านสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
- บริษัทฯ มุ่งมั่นบริหารงานโดยมีเป้าหมายในการป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และควบคุมการดำเนินงานกิจกรรมที่อาจเกิดความเสี่ยงต่อการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติโดยสิ้นเปลือง
- บริษัทฯ มุ่งมั่นทบทวนและพัฒนาการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการประหยัดพลังงาน การใช้พลังงานทดแทน การอนุรักษ์ทรัพยากร การนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ และการกำจัดของเสียหรือวัตถุอันตรายอย่างถูกวิธี
- บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อผู้มีส่วนได้เสียส่วนต่าง ๆ เกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อสร้างนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งส่งเสริมและให้ความร่วมมือ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อองค์กร หน่วยงานภาครัฐ สังคม และสาธารณชนทั่วไป

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 15

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดหลักปฏิบัติ เกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ที่จะเติบโตไปพร้อมกับสังคมที่ดี มีความยั่งยืน โดยคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร พนักงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งจัดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมหลักสำคัญ ดังนี้

1. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย อาทิ ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งขันทางการค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน รัฐบาลและสังคมโดยรวม
2. คณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการในระยะยาว บริหารงานด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง รับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถและประสิทธิภาพที่เพียงพอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการกระทำของตนเอง
3. การดำเนินงานเป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องอย่างเพียงพอและทันเวลาแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย อันจะนำมาซึ่งความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหน้หนี้และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
4. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอยู่เสมอ โดยมีการควบคุมและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการทุจริตและต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
5. มุ่งส่งเสริมหลักการปฏิบัติอันเป็นเลิศในองค์กร โดยผลักดันให้ทุกหน่วยงานพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การป้องกันการฟอกเงิน, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใส และมีการรับผิดชอบต่อการทำ ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทฯได้กำหนดให้การทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบที่จะดูแลอย่างรอบคอบในทุกขั้นตอนของการอนุมัติให้ทำรายการ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลอดจนคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนดอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเปิดเผยรายละเอียดของรายการ มูลค่าของรายการ คู่สัญญา และเหตุผลด้วยความโปร่งใสต่อสาธารณชนทันทีโดยผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยผ่านระบบ SET Community Portal: www.setportal.set.or.th และเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 (One Report))

แนวปฏิบัติความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ของบริษัทฯ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการติดต่อกับคู่ค้าและบุคคลอื่นใด
2. ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้บริษัทฯ หรือหลังจากพ้นสภาพการจ้างงานแล้ว ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องว่าเป็นความลับของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลการเงิน ข้อมูลการปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคต และข้อมูลอื่น ๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายใด ๆ
3. การที่ผู้บริหารและพนักงานไปเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาในบริษัทฯ องค์กรหรือสมาคมทางธุรกิจอื่น จะต้องแสดงข้อมูลและได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ
4. ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่กู้ยืมเงินจากคู่ค้าที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยกัน เนื่องจากอาจมีอิทธิพลต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนบริษัทฯ ยกเว้นสถาบันการเงิน
5. ห้ามผู้บริหารและพนักงานจำหน่าย จ่าย โอน เงินหรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้แก่บุคคลใด โดยไม่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ

6. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องอุทิศตนและเวลาให้แก่กิจการของบริษัทฯ อย่างเต็มที่ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำงานอื่นเพื่อเพิ่มพูนรายได้หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเวลาทำงาน งานนั้นต้องอยู่ในลักษณะ ดังต่อไปนี้

- ไม่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนและสังคม
- ไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- ไม่ส่งผลเสียถึงชื่อเสียงหรือกิจการของบริษัทฯ
- ไม่เป็นการนำความลับของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือญาติพี่น้อง

ลิงก์การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 9

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อผู้เกี่ยวข้องจะดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนให้ลูกค้าปฏิบัติตามแนวนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ยื่นแบบประเมินตนเอง 71 ข้อ (อายุการรับรองราย 3 ปี) เพื่อขอต่ออายุเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Re-Certified) ซึ่งได้ดำเนินการต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 และจะหมดอายุรับรองอีกครั้งปี 2569 โครงการดังกล่าวจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช) ตั้งแต่ปี 2556 การรับรองครั้งนี้แสดงให้เห็นถึงหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นธรรม โดยไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม พร้อมคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างมาตรฐานการประกอบธุรกิจ ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้สิ่งสำคัญที่จะเป็นการสร้างและปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯให้ความสำคัญเรื่องการสื่อสารเพื่อให้พนักงานทุกระดับ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้รับทราบเจตนารมณ์ของผู้บริหาร ได้แก่

- การจัดทำคู่มือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และส่งมอบให้กับผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งสื่อสารเป็น e-document ทางช่องทาง intranet
- จัดทำคู่มือจรรยาบรรณคู่ค้า
- เป็นหัวข้อหลักในการปฐมนิเทศพนักงานเข้าใหม่ เรื่อง หลักจรรยาบรรณของพนักงาน และได้อบรมทบทวนให้กับพนักงานทุกไตรมาส
- จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านธรรมาภิบาลให้แก่เยาวชน
- จัดกิจกรรมประมูลราคาเพื่อคัดเลือกผู้ผลิตสื่อวัสดุส่งเสริมการขาย
- จัดกิจกรรมประมูลราคาเศษวัสดุ
- จัดกิจกรรมประมูลรถ
- จัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 - กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านธรรมาภิบาลให้กับเยาวชน
 - กิจกรรมประมูลราคาเพื่อคัดเลือกผู้ผลิตสื่อวัสดุส่งเสริมการขาย งานการประมูลราคาเศษวัสดุ

และงานประมูลรถ

กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กิจกรรมสื่อสาร No Gift Policy (งดรับ งดให้ของขวัญ)

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://www.haadthip.com/storage/document/other-policy/htc-policies-and-practices-against-corruption-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน และข้อเสนอแนะ ที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบหรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของพนักงานเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริตการปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวัง และขาดความรอบคอบผ่านทางช่องทาง และมีกระบวนการ ดังนี้

พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะผ่านช่องทางที่กำหนด บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบ และบันทึกการสอบข้อเท็จจริงเป็นลายลักษณ์อักษร และไม่เปิดเผยรายละเอียดผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงการจัดเก็บข้อมูลการร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองผลกระทบที่เกิดขึ้น ในกรณีที่พบว่าเป็นเรื่องจริงจะมีการตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อสรุปรายงานให้กับคณะกรรมการพิจารณาโทษ ทางวินัย เพื่อตัดสินใจและระบุโทษทางวินัย การดำเนินการเช่นนี้ ใช้หลักการ Check and Balance เพื่อให้เกิดการถ่วงดุล และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ จำนวน 25 ครั้ง ข้อร้องเรียนดังกล่าวสามารถปรับปรุงแก้ไขได้ครบทุกข้อ และผู้แจ้งได้รับความพึงพอใจในการแก้ปัญหาทั้งหมด โดยแบ่งเป็น 2 เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ 1 การร้องเรียนด้านทุจริตคอร์รัปชัน พบว่า ไม่มีการร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

เรื่องที่ 2 การร้องเรียนด้านการปรับปรุงการบริการและกระบวนการทำงาน แบ่งออกเป็น 2 ส่วน

1. การร้องเรียนจากบุคคลภายใน มีจำนวน 11 เรื่อง ได้ดำเนินการตามมาตรการแก้ไขข้อร้องเรียนครบถ้วน

2. การร้องเรียนจากบุคคลภายนอก จำนวน 14 เรื่อง ได้ดำเนินการตามมาตรการแก้ไขข้อร้องเรียนครบถ้วน ทั้งนี้ในปี 2567 ทั้งจากข้อร้องเรียนไม่พบกรณีการกระทำผิดด้านการทุจริต (Fraud) หรือการกระทำผิดจริยธรรม (Penalty)

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : <https://www.haadthip.com/storage/document/other-policy/complaint-policy-and-procedures-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การป้องกันการรั่วข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จึงถือเป็นนโยบายที่สำคัญในการดำเนินการให้เกิด ความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันโดยข้อมูลภายใน หรือข่าวสารอันมีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ที่ยังไม่เปิดเผยสู่สาธารณะถือเป็นข้อมูลภายในที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและถือเป็นข้อมูลลับของบริษัทฯ หากเปิดเผยแล้วย่อมส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ การป้องกันการรั่วข้อมูลภายในมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จของบริษัทฯ รวมทั้งมีความสำคัญต่อความมั่นคงในอาชีพการเงินของบุคลากรทุกคนด้วย เพื่อให้การรั่วข้อมูลข่าวสารต่อบุคคลภายนอกเป็นไปในแนวทางที่จะไม่เกิดผลเสียหายต่อธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัทฯ จัดให้มีมาตรการและระบบควบคุม จัดให้มีมาตรการและระบบควบคุมดูแลข้อมูลภายใน บุคลากร ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบการใช้ข้อมูลภายในตามที่บริษัทฯ กำหนดอย่างเคร่งครัด รวมถึงรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ ไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว แม่นพินสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ไปแล้ว

การดูแลเรื่องการรั่วข้อมูลภายใน

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทุกรายจะต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรมตามสิทธิขั้นพื้นฐานที่มีอยู่ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลเพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รู้ข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในที่ยังไม่เผยแพร่ต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไปไปใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ ไม่ว่าเพื่อส่วนตนหรือบุคคลอื่น ดังนี้

1. การใช้ข้อมูลภายในต้องอยู่ในกรอบที่ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบที่ตนได้รับมอบหมายเท่านั้น
2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่รู้ข้อมูลภายใน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไปไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือ บุคคลอื่น ซึ่งรวมถึงเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งได้กำหนดเป็นนโยบายห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง blackout period คือ อย่างน้อย 30 วัน ก่อนงบการเงินของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไป และหลังจากเผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว 24 ชั่วโมง
3. ห้ามมิให้กรรมการผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคล ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
4. ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

โดยในปี 2567 ไม่พบว่ามีกรณีการปฏิบัติฝ่าฝืนนโยบายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

ลิงก์การป้องกันการรั่วข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : <https://www.haadthip.com/storage/document/other-policy/insider-information-policy-and-blackout-periods-for-securities-trading-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะป้องกันไม่ให้เกิดเป็นเครื่องมือของกระบวนการฟอกเงิน หรือช่องทางการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย จึงได้กำหนดเป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ให้ความสำคัญในการสอดส่องดูแล ให้เบาะแสแก่เจ้าหน้าที่เมื่อทราบถึงการกระทำที่ผิดกฎหมาย ระงับที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงการดูแลบันทึกการ ข้อเท็จจริงทางการเงิน หรือทรัพย์สินต่าง ๆ ให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีนโยบายตระหนักถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับพันธมิตรทางธุรกิจ อันเป็นสิ่งสำคัญที่จะนำมาซึ่งความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ การให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริการต้อนรับ สามารถดำเนินการได้หากเป็นไปตามข้อกำหนด ดังนี้

- ต้องดำเนินการในนามบริษัทฯ อย่างถูกต้อง เปิดเผย และโปร่งใส ไม่ขัดต่อหลักศีลธรรม และต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ รวมถึงหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ สามารถรับหรือให้ของขวัญจัดให้มีการบริการต้อนรับหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในนามบริษัทฯ เช่น การเลี้ยงรับรอง การรับเลี้ยงจากบุคคลอื่นได้ในโอกาสต่าง ๆ ตามธรรมเนียมประเพณีนิยมหรือภายใต้ศีลธรรม การสร้างความสัมพันธ์ที่ดี เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ โดยต้องมีเหตุผลตามสมควร มีความเหมาะสม และไม่ส่งผลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ โดยจะต้องมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) ต่อครั้ง
- หากมีความจำเป็นต้องจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ ซึ่งมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) ต่อครั้ง ต้องได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจอนุมัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทฯ

ลิงก์การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 12-13

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ

ผู้บริหารและพนักงานทุกคนพึงปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของทางราชการ รวมทั้งระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ อีกทั้งจะต้องหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน การให้พนักงานหรือใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมายถือเป็นเรื่องต้องห้ามโดยเด็ดขาด ซึ่ง กฎหมาย ระเบียบ แนวทางและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัทฯ นั้น ให้ครอบคลุม ดังนี้

1. ผู้บริหารและพนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง คู่มืออำนาจในการดำเนินการ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติและหลักเกณฑ์ในการทำงานที่บริษัทฯ ได้กำหนดและประกาศไว้
2. การฝ่าฝืนกฎหมาย มติผู้ถือหุ้น มติคณะกรรมการบริษัทฯ ข้อบังคับระเบียบหรือคำสั่งของบริษัทฯ โดยอ้างว่า เป็นการกระทำเพื่อเพิ่มผลกำไรให้แก่บริษัทฯ หรือเหตุผลอื่นใด มีใช้เหตุผลที่จะพึงรับฟังได้
3. ผู้บริหารและพนักงานทุกคน จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถึงแม้จะมีช่องว่างของกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งของบริษัทฯ ก็ตาม

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทฯ เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จึงถือเป็นนโยบายที่สำคัญในการดำเนินการให้เกิด ความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลภายในหรือข่าวสาร อันมีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ที่ยังไม่เปิดเผยสู่สาธารณะ ถือเป็นข้อมูลภายในที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจและถือเป็นข้อมูลลับของบริษัทฯ หากเปิดเผยแล้วย่อมส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ การป้องกันข้อมูลภายในมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จของบริษัทฯ รวมทั้งมีความสำคัญต่อความมั่นคงในอาชีพการงานของบุคลากรทุกคนด้วย เพื่อให้การให้ข้อมูลข่าวสารต่อบุคคลภายนอกเป็นไปในแนวทางที่จะไม่เกิดผลเสียต่อบริษัทฯ และชื่อเสียงของบริษัทฯ จัดให้มีมาตรการและระบบควบคุมดูแลข้อมูลภายใน บุคลากร ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบการใช้ข้อมูลภายในตามที่บริษัทฯ กำหนดอย่างเคร่งครัด รวมถึงรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ ไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตนแม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ไปแล้ว

ทั้งนี้ ข้อมูลความลับหมายรวมถึงข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้ แผนการดำเนินงาน ความลับทางการค้า ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ข้อมูลของผู้จัดจำหน่ายสินค้าและข้อตกลงทางการค้า ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และคุณค่าของบริษัทฯ ข้อมูลที่ต้องเก็บเป็นความลับ ข้อมูลเกี่ยวกับการสำรวจและจัดหาที่ดิน ข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน รหัสผ่านต่าง ๆ เพื่อเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ หรือข้อมูลใด ๆ ที่หากเปิดเผยแล้วจะสร้างความเสียหายหรือเสื่อมเสียแก่บริษัทฯ พนักงาน ลูกจ้าง คู่ค้า หรือลูกค้า ดังนี้

1. ข้อมูลและเอกสารทางธุรกิจเป็นทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ ซึ่งแต่ละหน่วยงานต้องมีการกำหนดระยะเวลาการเก็บเอกสาร และการเก็บรักษาเอกสารดังกล่าว จะต้องมีการเก็บให้ถูกต้อง ครบถ้วนและมีความพร้อมสำหรับการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
2. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องรายงานข้อมูลอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมาตามข้อเท็จจริง โดยไม่ทำปลอมแปลง ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลที่เป็นจริง
3. บริษัทฯ จัดให้มีการเก็บรักษาข้อมูลที่สำคัญทางธุรกิจ ตลอดจนข้อมูลความลับของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ไว้อย่างเข้มงวดที่สุด และอยู่ในวงจำกัด โดยไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ แม้หลังจากพ้นสภาพจากการเป็นกรรมการผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ ไปแล้ว เว้นแต่เป็นไปตามข้อบังคับโดยกฎหมายหรือมติของคณะกรรมการบริษัทฯ
4. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่นในทางมิชอบ
5. บุคคลภายนอกซึ่งมีโอกาสเข้ามาเกี่ยวข้องหรือมีโอกาสได้ล่วงรู้ข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทฯ ต้องลงนามในข้อตกลงการรักษาความลับข้อมูล (Confidentiality Agreement) เพื่อให้มั่นใจว่า บุคคลเหล่านั้นจะให้ความระมัดระวังรักษาความลับและข้อมูลภายในทำนองเดียวกับบุคลากรของบริษัทฯ
6. การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทางธุรกิจต้องเป็นไปโดยบุคลากรของบริษัทฯ ที่มีอำนาจหน้าที่เท่านั้น เมื่อได้รับคำถามเกี่ยวกับข้อมูลที่สำคัญทางธุรกิจ โดยที่ตนไม่มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลนั้น ควรแนะนำให้ผู้ถามติดต่อไปยังผู้มีหน้าที่เปิดเผยข้อมูล

ลิงก์การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 10

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายการป้องกันการผูกขาด หรือกฎหมายการแข่งขันทางการค้า บริษัทฯ สนับสนุนการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติเอาเปรียบและปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัทฯ บริษัทฯ พึงต้องใช้ความระมัดระวังและปฏิบัติตามแนวทางที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ดังนี้

- ต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจเข้าข่ายเป็นการปฏิบัติทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม
- ห้ามประกอบธุรกิจที่เป็นการตกลงร่วมกันในการผูกขาด จำกัด หรือการลดการแข่งขันทางการค้าระหว่างกัน
- ห้ามทำกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นการปฏิบัติทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม แม้บริษัทฯ เป็นผู้มีส่วนได้เสียก็ตาม
- ห้ามกระทำการที่เป็นการตกลงร่วมกันระหว่างผู้ประกอบการรายอื่น อันจะก่อให้เกิดข้อจำกัดด้านการแข่งขันและก่อให้เกิดผลกระทบต่อผู้บริโภคและระบบเศรษฐกิจ

ลิงก์การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 20

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ตามกฎหมาย รวมทั้งนโยบายและมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังต่อไปนี้

1. การสื่อสารข้อความทางอิเล็กทรอนิกส์
 - ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องใช้ความระมัดระวังในการเปิดเผยข้อมูลด้วยการสื่อสารข้อความทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับข้อมูลที่เป็นความลับจะต้องดำเนินการด้วยขั้นตอนพิเศษ เช่น การเข้ารหัสอย่างรัดกุม เข้มงวด และการรักษาที่แน่นไว
 - ผู้บริหารและพนักงานไม่สามารถใช้การสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประโยชน์ส่วนตัวและ ควรหลีกเลี่ยงการติดต่อสื่อสารในรูปแบบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ รวมทั้งห้ามเสนอข้อความหรือส่งต่อความที่มีเนื้อหา ซึ่งผิดกฎหมาย ขัดต่อศีลธรรมอันดี หรือ อาจสร้างความเสียหาย หรือ เสียชื่อเสียงให้แก่บริษัทฯ
2. การใช้อินเทอร์เน็ต
 - บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีให้บริการอินเทอร์เน็ตภายใต้ขอบข่ายของการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และเป็นเครื่องมือแห่งการเรียนรู้โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก
 - ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องหลีกเลี่ยงการใช้เว็บไซต์ที่ผิดกฎหมายหรือการละเมิดต่อศีลธรรมอันดีงามและวงเวียนที่จะเผยแพร่ข้อมูลหรือเว็บไซต์ดังกล่าวต่อผู้อื่นทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ
 - ถ้ามีข้อสงสัยว่า เว็บไซต์ใดกระทำผิดกฎหมายหรือละเมิดต่อศีลธรรมอันดี ให้ติดต่อขอคำปรึกษาฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ

ลิงก์การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 10-11

การจัดการสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติด้านอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านการจัดการระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ด้านสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม
3. บริษัทฯ มุ่งมั่นบริหารงานโดยมีเป้าหมายในการป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และควบคุมการดำเนินงานที่อาจเกิดความเสียหายต่อการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติโดยสิ้นเปลือง
4. บริษัทฯ มุ่งมั่นทบทวนและพัฒนาการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการประหยัดพลังงาน การใช้พลังงานทดแทน การอนุรักษ์ทรัพยากร การนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ และการกำจัดของเสียหรือวัตถุอันตรายอย่างถูกวิธี
5. บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง
6. บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อผู้มีส่วนได้เสียส่วนต่างๆ เกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อสร้างนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งส่งเสริมและให้ความร่วมมือ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อองค์กร หน่วยงานภาครัฐ สังคม และสาธารณชนทั่วไป

สิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติต่อกันภายใต้สิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ คำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับรองหรือคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หรือตามกฎหมายไทย หรือตามสนธิสัญญาที่ประเทศไทยมีพันธกรณีที่จะต้องปฏิบัติตาม โดยบริษัทฯ

1. บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคน โดยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา ความทุพพลภาพ ฐานะชาติตระกูล การศึกษา ความเห็นทางการเมือง รูปลักษณ์ภายนอก หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
2. บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคน มีสิทธิเท่าเทียมกันในการทำงานภายใต้กฎระเบียบข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการสนับสนุน และส่งเสริมสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามแนวทางที่สามารถปฏิบัติได้ อาทิ การไม่ใช้แรงงานเด็ก หรือเรื่องอื่น ๆ ที่แสดงถึงการไม่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน และกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด ให้ความรู้ ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน และไม่สนับสนุนกิจกรรมและกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน อีกทั้งได้จัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เพื่อหาแนวทางในการป้องกันและแก้ไข โดยสามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนได้ตามช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด
5. บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพความเป็นส่วนตัวของพนักงาน โดยถือเป็นการลับ ไม่ส่งข้อมูล หรือกระจายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือเปิดเผย ถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
6. พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ ไม่ว่าต่อพนักงานของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อธุรกิจ ทั้งนี้ รวมถึงการล่วงละเมิดทางเพศ การเกี่ยวพาราสี การลวนลาม การอนาจาร และการมีไว้ซึ่งภาพลามก อนาจาร ทั้งวาจาและการสัมผัส
7. บริษัทฯ จะไม่ข้องเกี่ยวกับหน่วยงาน องค์กร หรือบุคคลใดที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกกรณี
8. ผู้บังคับบัญชาที่ปฏิบัติตนให้เป็นแต่การบังคับของพนักงานและพนักงานไม่พึงกระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่เคารพนับถือผู้บังคับบัญชา

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : <https://www.haadthip.com/storage/document/other-policy/htc->

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

ความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะให้พนักงานและชุมชน สภาพแวดล้อมสถานที่ทำงาน มีความเป็นอยู่ที่ดีและจะรักษาวางไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมที่ดี จึงได้กำหนดวิธีปฏิบัติงาน เพื่อให้มีความปลอดภัยในการทำงานตามข้อกำหนดกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. บริษัทฯ มีการประเมินและบริหารความเสี่ยง นโยบายในการป้องกันอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ ความเจ็บป่วยและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเน้นถึงความร่วมมืออย่างจริงจังของพนักงานทุกคน เพื่อจำกัดและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่มีความปลอดภัยต่อการดำเนินงานทางธุรกิจ
2. บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ในเรื่องความปลอดภัยอย่างเคร่งครัดและจะนำมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยที่นำเชื่อถือมาใช้ในการบังคับในกรณีที่ไม่มีความหมายและข้อบังคับใช้ เช่น ระบบคุณภาพของ Coca-Cola
3. บริษัทฯ จัดให้มีการออกแบบเครื่องมือ อุปกรณ์ การจัดทำระเบียบปฏิบัติ การวางแผนดำเนินการ และการฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจและได้รับข่าวสารที่เพียงพอในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันอันตรายอันอาจเกิดจากเครื่องจักร วิธีการทำงานหรือโรคภัยต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น
4. บริษัทฯต่อต้านการใช้ยาเสพติด เสพสุรา หรือสารเสพติดใด ๆ ทั้งในขณะปฏิบัติงานหรือนอกเวลาทำงาน โดยจะพยายามให้ข้อมูลที่จำเป็นเพื่อให้พนักงานเห็นถึงโทษของสิ่งเสพติดต่าง ๆ รวมทั้งจัดเครื่องมือในการวัดการใช้สารเสพติดและการดื่มสุราในระดับที่ผิดกฎหมายไว้ใช้ในกรณีที่น่าสงสัย หากพบว่า พนักงานเข้าปฏิบัติงานโดยมีสารเสพติดผิดกฎหมายอยู่ในร่างกาย ดื่มสุราหรือสารเสพติดอื่น ๆ ในระดับที่อาจทำให้การปฏิบัติงานเสียหายได้ จะมีการพิจารณาลงโทษทางวินัย

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี
ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ จัดเผยแพร่จรรยาบรรณบริษัทให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงาน มีการจัดการอบรมเกี่ยวกับจรรยาบรรณบริษัท รวมถึงในการประชุมพิเศษ พนักงานใหม่ ได้จัดการอบรมให้กับพนักงานใหม่ทุกท่าน เพื่อให้มั่นใจว่ามีความเข้าใจแนวปฏิบัติ ที่ดีและจะปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณบริษัทอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ มีการเผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจบนเว็บไซต์ของ บริษัทฯ ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก นอกจากนั้นหน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่สอบทานข้อมูลเบื้องต้น ในกรณีมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าจะเกิดการฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับและจรรยาบรรณ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บังคับบัญชาตามสายงาน

ลิงก์แสดงกระบวนการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>
ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ
เลขหน้าของลิงก์ : 21

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี
การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)
ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ : สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

รูปภาพการเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน



6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี
และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

ในรอบปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. จัดทำแผนงานสื่อสารภายในองค์กรเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คือ กิจกรรมการออกแบบสื่อ No Gift Policy กิจกรรมการแสดงออกเชิงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกิจกรรมวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล เพื่อสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ให้กับพนักงานภายในองค์กร
2. ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจเรื่องการจัดการข้อมูลภายในบริษัทฯ และช่วงระยะเวลาห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
3. จัดทำสื่อการเรียนรู้แบบออนไลน์ให้ความรู้กับพนักงานและผู้บริหาร หลักธรรมาภิบาลที่ดี PDPA พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น
4. จัดให้มีการจัดทำแบบสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงและยกระดับความผูกพันของพนักงาน เนื่องจากพนักงานเป็นหัวใจสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความยั่งยืน
5. การจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับเยาวชน ร่วมกับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานราชการ
6. บริษัทฯ ได้รับรางวัล “องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประเภทธุรกิจขนาดใหญ่ ระดับดีเด่นต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 จากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม
7. บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ CGR ระดับดีเลิศ จากสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นรางวัลมอบให้เนื่องจากมีผลงานเด่นทางด้าน การดำเนินธุรกิจ ภายใต้วิสัยทัศน์ “เรา คือ ผู้นำอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ตามเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจของภาคททพฯ ที่ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี ทั้งในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และกำกับดูแล โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มควบคู่กับการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน
8. ปี 2567 บริษัทฯ ผ่านเกณฑ์การประเมินตนเอง (Checklist 71 ข้อ) การต่ออายุสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ราย 3 ปีซึ่งครบกำหนดวาระในปี 2571
9. บริษัทฯ ได้รับมอบประกาศนียบัตร ESG100 Company ประจำปี 2567 ในฐานะบริษัทที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) จากสถาบันไทยพัฒนา
10. บริษัทฯ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 สาขาการตลาดที่คำนึงถึงมิติทางเพศจาก UN Women ซึ่งเป็นองค์กรที่มีความโดดเด่นในการส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในด้านตลาดและการค้า เป็นการยกย่องโครงการที่สร้างโอกาสทางธุรกิจที่เท่าเทียมสำหรับผู้หญิง พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้หญิงในห่วงโซ่อุปทานและตลาด เพื่อให้เกิดการพัฒนาความเท่าเทียมทางเพศในภาคธุรกิจและการตลาดอย่างยั่งยืน
11. บริษัทฯ ได้จัดทำประเมินความเสี่ยงการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Right Due Diligence: HRDD)
12. บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ให้เป็น 1 ใน 228 บริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน “SET ESG Rating” ประจำปี 2567
13. บริษัทฯ ได้จัดงานประชุมสวัสดิ์ส่งเสริมการขายและงานประชุมเสขสวัสดิ์ โดยภายในงานได้มีการสื่อสารและความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณคู่ค้า ให้กับคู่ค้าที่เข้าร่วมงานประชุม เพื่อสร้างความตระรูและวัฒนธรรมองค์กรภายใต้หลักธรรมาภิบาลและกำกับดูแลกิจการที่ดี

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทมีการนำหลักการ CG Code ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนดมาปฏิบัติ

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

รางวัลแห่งความสำเร็จปี 2567

1. บริษัทฯ หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนนการประเมินจากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2024 : CGR) ระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent) ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2
2. รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2567 (Human Rights Awards 2024) ประเภทองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ ระดับดีเด่น ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4
3. ประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 ในงาน CAC Certification Ceremony 2/2024 ภายใต้หัวข้อ Navigating ESG: The Power Of Integrity
4. รางวัล WEPE Awards หาดทิพย์ (HTC) รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับ 2 สาขาการตลาดที่คำนึงถึงมิติทางเพศ ในงานประกาศรางวัล Women’s Empowerment Principles (WEPEs) 2024

กิจกรรมที่ดำเนินการตามนโยบายด้านกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1. กิจกรรมประกวดออกแบบสื่อ No Gift Policy : เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีธรรมาภิบาลที่ดี สอดคล้องกับแนวนโยบายของบริษัทในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
2. กิจกรรมการแสดงผลงานเชิงสัญลักษณ์ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
 - กิจกรรมแชะ & โฟสต์ การแสดงผลงานเชิงสัญลักษณ์ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : เพื่อสร้างความตระหนักรู้ กระตุ้นการมีส่วนร่วมของพนักงานและเสริมสร้างวัฒนธรรมความโปร่งใสในองค์กร
3. กิจกรรมร่วมงานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) INTERNATIONAL ANTI-CORRUPTION DAY 2024 “Fight Against Corruption” สู้ให้สุด หยุดการโกง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงเจตนารมณ์ของทุกภาคส่วนในการมุ่งมั่นแก้ปัญหาการทุจริตอย่างต่อเนื่อง และปลูกกระแสสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
4. กิจกรรมงานประมุขสูงสุดส่งเสริมการขาย และงานประมุขเสขวิสดุ : เพื่อกระตุ้นให้พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเข้าใจและปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงานที่ถูกต้องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

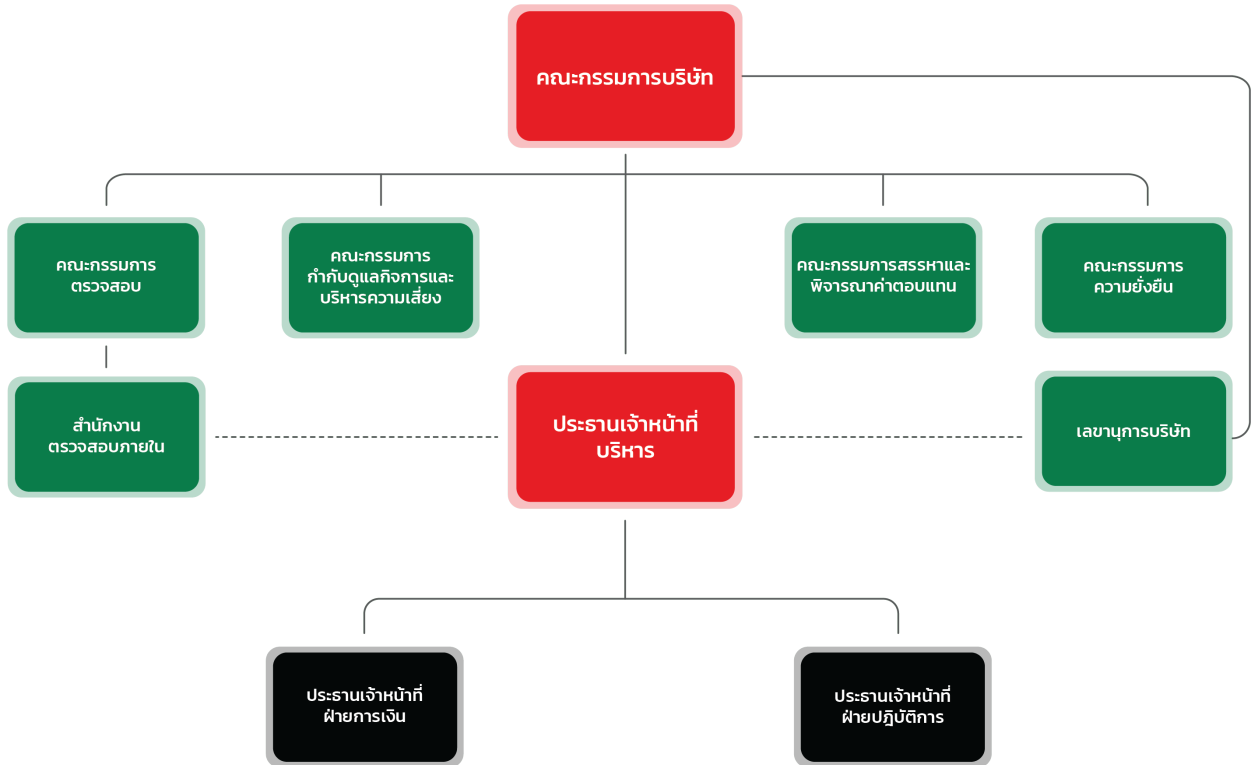
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ⁽¹⁸⁾

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2567

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



หมายเหตุ : ⁽¹⁸⁾ โดยมี พลตรี พิชัย รัตตกุล ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลา และความพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย (Stakeholders) ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ มติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) และเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา (Duty of Disclosure) โครงสร้างของคณะกรรมการของบริษัทฯ มีความหลากหลายในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และ เพศ เป็นต้น มีจำนวน 14 คน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	14	100.00
กรรมการชาย	12	85.71
กรรมการหญิง	2	14.29
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	21.43
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	11	78.57
กรรมการอิสระ	5	35.71
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	6	42.86

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. พลเอก จรัส กุลละวณิชย์ เพศ: ชาย อายุ : 88 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : ทหาร สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	25 พ.ค. 2541	ความรับผิดชอบต่อสังคม, ความยั่งยืน, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การบริหารธุรกิจ
<p>2. พลตรี พิชร รัตตกุล เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 5,952,840 หุ้น (1.481097 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการออกหวางปี)</p>	17 มี.ค. 2547	อาหารและเครื่องดื่ม, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการกลยุทธ์, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ผู้นำ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย ประกิต ประทีปะเสน เพศ: ชาย อายุ : 82 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	<p>17 มี.ค. 2532</p>	<p>ธนาคาร, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน</p>
<p>4. นาย พิลิปป์ ฮิวโก้ กุซซี่ เพศ: ชาย อายุ : 86 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 532,116 หุ้น (0.132393 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงปที่รายงานและไม่มีผลการออกหวางปี)</p>	<p>30 พ.ย. 2548</p>	<p>อาหารและเครื่องดื่ม, พาณิชย, การตลาด, การจัดการแบรนด์, การเจรจาต่อรอง</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย โยธัน วิลเลียม มาร์ติน ยันเซน เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การตลาด สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	<p>21 มี.ค. 2549</p>	<p>อาหารและเครื่องดื่ม, การตลาด, ผู้นำ, การจัดการกลยุทธ์, การเจรจาต่อรอง</p>
<p>6. นาง ปรีญา จีระพันธุ์ เพศ: หญิง อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 61,663,354 หุ้น (15.342158 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 71,424 หุ้น (0.017771 %) <p><u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u></p> <p>คู่สมรส</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	<p>29 มี.ค. 2536</p>	<p>อาหารและเครื่องดื่ม, ประกันภัยและประกันชีวิต, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดทำงบประมาณ, บริหารธุรกิจ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์ เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	<p>5 พ.ย. 2542</p>	<p>ธนาคาร, การเงิน, บัญชี, การวิเคราะห์ข้อมูล, การตรวจสอบ</p>
<p>8. หม่อมหลวง ธิษณ์ ศรีธวัช เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 6,367,614 หุ้น (1.584295 %) <p><u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u></p> <p>คูสมรส</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการออกระหว่างปี)</p>	<p>30 พ.ย. 2548</p>	<p>เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร, การตลาด, การจัดการข้อมูล, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>9. นาย ดำรงรักษ อภิบาลสวัสดิ์ เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	20 พ.ค. 2552	อาหารและเครื่องดื่ม, การตลาด, การจัดการแบรนด์, การเจรจาต่อรอง, การจัดการโครงการ
<p>10. นาง เคอร์รี่ แอน ชิพพ์ เพศ: หญิง อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	21 ต.ค. 2562	อาหารและเครื่องดื่ม, พาณิชยกรรม, การตลาด, บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>11. นาย พงศกร เทียงธรรม เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงินและธุรกิจระหว่างประเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 60,000 หุ้น (0.014928 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 180,000 หุ้น (0.044785 %) <p><u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u></p> <p>คู่สมรส</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	<p>1 มิ.ย. 2565</p>	<p>เศรษฐศาสตร์, เงินทุนและหลักทรัพย์, พานิชย์, กฎหมาย, การเงิน</p>
<p>12. พลตำรวจเอก จารุวัฒน์ ไชยยะ เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารรัฐกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการออกกระหว่างปี)</p>	<p>1 มิ.ย. 2565</p>	<p>พัฒนาอสังหาริมทรัพย์, กฎหมาย, ผู้นำ, การบริหารรัฐกิจ, การจัดการโครงการ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>13. นาย สวินท์ ชาติสุวรรณ เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 ก.ค. 2565	ธนาการ, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน
<p>14. นาย ปกรณ์ สุขุม เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงินและธุรกิจระหว่างประเทศ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 2,000 หุ้น (0.000498 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 742,500 หุ้น (0.184738 %) <p><u>รายละเอียดการถือหุ้นทางอ้อม</u></p> <p>คู่สมรส</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 ก.ค. 2565	วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร, การตลาด, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์, ผู้นำ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันฉันสามีภรรยา

(ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. พลเอก จรัล กุลละวณิชย์	กรรมการ		✓	✓		
2. พลตรี พัชร รัตตกุล	กรรมการ	✓				✓
3. นาย ประกิต ปะระที่ปะเสน	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย ทิลิปป์ ฮิวโก้ กุซซี่	กรรมการ		✓		✓	
5. นาย โยฮัน วิลเลียม มาร์ติน ยันเซน	กรรมการ		✓	✓		
6. นาง ปรียา จีระพันธุ์	กรรมการ	✓				✓
7. นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์	กรรมการ		✓	✓		
8. หม่อมหลวง ริชชัณ ศรีวัช	กรรมการ		✓		✓	
9. นาย ดำรงรักษ์ อภิบาล สวัสดิ์	กรรมการ	✓				✓
10. นาง เคอร์รี่ แอน ชิพท์	กรรมการ		✓		✓	
11. นาย พงศกร เทียงธรรม	กรรมการ		✓		✓	
12. พลตำรวจเอก จารุวัฒน์ ไชย ศยะ	กรรมการ		✓		✓	
13. นาย สวินท์ชาติสุวรรณ	กรรมการ		✓	✓		
14. นาย ปกรณ์ สุขุม	กรรมการ		✓		✓	
รวม (คน)		3	11	5	6	3

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	1	7.14
2. อาหารและเครื่องดื่ม	6	42.86
3. ธนาคาร	3	21.43
4. เงินทุนและหลักทรัพย์	1	7.14
5. ประกันภัยและประกันชีวิต	1	7.14
6. วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร	1	7.14
7. พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	1	7.14
8. พาณิชย์	3	21.43

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
9. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	7.14
10. กฎหมาย	2	14.29
11. การตลาด	6	42.86
12. บัญชี	3	21.43
13. การเงิน	4	28.57
14. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	7.14
15. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	2	14.29
16. ความยั่งยืน	1	7.14
17. การจัดการข้อมูล	1	7.14
18. การวิเคราะห์ข้อมูล	1	7.14
19. การจัดการแบรนด์	2	14.29
20. การเจรจาต่อรอง	3	21.43
21. การจัดการโครงการ	2	14.29
22. การจัดการองค์กร	2	14.29
23. วิศวกรรม	1	7.14
24. ผู้นำ	5	35.71
25. การจัดการกลยุทธ์	4	28.57
26. การตรวจสอบ	3	21.43
27. ตรวจสอบภายใน	2	14.29
28. การจัดทำงบประมาณ	1	7.14
29. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	1	7.14
30. การบริหารรัฐกิจ	2	14.29
31. บริหารธุรกิจ	3	21.43

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร หรือคณะทำงาน : ไม่ใช่
- บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ : ไม่ใช่

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี
- วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : อื่น ๆ : ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งไม่ได้ทำหน้าที่บริหารและจัดการองค์กร

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้รับมอบหมายจากผู้ถือหุ้นในการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขตที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และมีมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นกลาง เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย กลยุทธ์และแผนงาน ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยคณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันไปยัง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยอำนาจหน้าที่ดังกล่าวแยกจากอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ มาช่วยดูแลงานเฉพาะด้านตามความจำเป็นและความเหมาะสม

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์ สุจริต รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ของบริษัทฯ มติที่ประชุม คณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ และ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน
2. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการ และผู้บริหาร ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติงานของ ฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดนโยบายในเรื่องโครงสร้างของบริษัทฯ ให้มีความหลากหลายในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ เช่น ด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และเพศ เป็นต้น
4. กำหนดให้มีการทบทวน และมีส่วนร่วมในการกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงาน มีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน
5. กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และเพียงพอ
6. กำหนดแนวทางในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน
7. กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และ การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างเพียงพอ และสม่ำเสมอ
8. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น โดยผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รวมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้
 - 8.1. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)
 - 8.2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee)
 - 8.3. คณะกรรมการความยั่งยืน (Sustainability Committee)
 - 8.4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง (Corporate Governance and Risk Management Committee)
9. กำหนดให้ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกัน และกำหนดให้ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

• ประธานกรรมการ: มีหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ ดูแลติดตามการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คอยให้คำแนะนำ และช่วยเหลือ แต่ต้องไม่ก้าวล่วงการบริหารงานปกติประจำวัน นอกจากนี้ ประธานกรรมการต้องมีภาวะผู้นำ ดูแล กรรมการให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม สนับสนุน และผลักดัน ให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียง และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด และมีประสิทธิภาพ

• ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร: มีหน้าที่ในการบริหารงานประจำให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนงานตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้ว ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

10. แต่งตั้งเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบให้เป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้บริหาร กรรมการ และผู้ถือหุ้น มีหน้าที่จัดประชุม และบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามระเบียบ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ด. เป็นต้น
11. กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนด และแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ด. ให้เป็นไปตามพ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ฉบับประมวล (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) มาตรา 89/7-89/10 เป็นต้น
12. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการของแต่ละคณะ (Board Charter) ที่กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะอย่างชัดเจน เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ
13. อำนาจการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท
 - 13.1. อนุมัติการกู้ยืมเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - 13.2. อนุมัติการได้รับ หรือ ยกเลิกวงเงินสินเชื่อในวงเงินที่เกินส่วนที่เกินอำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
 - 13.3. อนุมัติการเปิด หรือ ปิดบัญชีเงินฝากประจำ ออมทรัพย์ และกระแสรายวันกับสถาบันการเงิน
 - 13.4. อนุมัติก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกกิจการบริษัทย่อย บริษัทในเครือ หรือบริษัทร่วมทุนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มา

หรือจำหน่ายไปยังทรัพย์สินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

13.5. อนุมัติการลงทุนในทรัพย์สินถาวร เช่น โครงการติดตั้งสายการผลิตใหม่ โดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปยังทรัพย์สินของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

13.6. อำนาจอนุมัติอื่นให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัทมีมติกำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทไว้เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ ตามข้อบังคับบริษัท คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัทและปฏิบัติตามข้อบังคับบริษัท พ.ร.บ.

บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงข้อบังคับบริษัทฯ

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://www.haadthip.com/storage/document/cg-policy/2025/board-of-directors-charter-th.pdf>

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
3. สนับสนุนและให้การส่งเสริมการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการสอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงของบริษัทและกลุ่มธุรกิจของบริษัท
4. สนับสนุนให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณาคัดเลือก แต่งตั้งหรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทน เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกปี
6. สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติงานและการกำกับดูแล รายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
8. ทบทวนและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมของบริษัท เช่นนโยบายจรรยาบรรณและนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และรายงานความคืบหน้ากับฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.haadthip.com/storage/document/cg-policy/2024/audit-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการความยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1 กำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
- 2 กำหนด ทบทวน กลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร รวมถึงเสนอคำแนะนำต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัท
- 3 ส่งเสริมและรณรงค์ให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร
- 4 ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน และประเมินผลความก้าวหน้าการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กร โดยครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ดังนี้
 - 4.1 ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์
 - 4.2 การใช้พลาสติกและบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน
 - 4.3 การบริหารจัดการเพื่อคืนน้ำกลับสู่ธรรมชาติ (Water replenishment and management)
 - 4.4 กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความรับผิดชอบและยั่งยืน
 - 4.5 การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียโดยให้ความสำคัญถึงความหลากหลาย ความเสมอภาค รวมถึงการจัดการสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence Process)
 - 4.6 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน
 - 4.7 ประเมินกลยุทธ์ของบริษัทกับหลักการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
- 5 รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- 6 ทบทวน แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการความยั่งยืนขององค์กรและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 7 มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการหรือนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุม ให้ความเห็นหรือ ส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น หรือ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการทำงานด้านความยั่งยืนให้มีประสิทธิภาพ
- 8 ปฏิบัติงานอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.haadthip.com/storage/document/cg-policy/2024/sustainability-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1 พิจารณาทบทวนและเสนอแนะเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย
- 2 สอบทานและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อนำเสนอให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อย
- 3 สนับสนุนผู้ถือหุ้นรายย่อยในการนำเสนอบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ หากพิจารณาว่ามีความเหมาะสม
- 4 จัดให้มีปฐมนิเทศน์ การอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่องแก่กรรมการบริษัทฯ
- 5 เสนอแนะแนวปฏิบัติและวิธีการในการพิจารณาค่าตอบแทนและการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอในการดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ในการที่จะเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัทฯ
- 6 อาจพิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาอิสระ เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับค่าตอบแทนต่างๆ รวมถึงเงินเดือน เงินโบนัสพื้นฐาน เงินบำนาญ/กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่ารักษาพยาบาล ที่จะช่วยผลักดันให้บริษัทฯ เป็นบริษัทชั้นนำในประเทศไทย
- 7 เสนอแนะแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง และสอบทานรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามความจำเป็นและเห็นสมควร
- 8 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควรและมอบหมายให้ดำเนินการ

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.haadthip.com/storage/document/cg-policy/2022/nr-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- บริษัทภิบาล

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1 พิจารณา กลั่นกรองนโยบายกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง รวมถึงนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางการส่งเสริมและเสนอแนะให้องค์กรดำเนินการเพื่อบูรณาการให้เกิดการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและตามมาตรฐานสากล รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- 2 พิจารณา กลั่นกรองการดำเนินงานและแผนงานทั้งระยะยาวและแผนงานประจำปีในด้านการกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง รวมถึงนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้องและเป็นระบบที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- 3 กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบ
- 4 กำกับให้มีการสร้างบรรยากาศและจิตใจให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการบูรณาการระหว่างการกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ธุรกิจดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- 5 สนับสนุนและส่งเสริมให้เผยแพร่วัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยแนะนำแนวทางการปฏิบัติตน เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งขอพึงระวังของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ทั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นที่เข้าใจ
- 6 ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

<https://www.haadthip.com/storage/document/cg-policy/2024/risk-management-cg-charter-th.pdf>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ประกิต ประทีปะเสน เพศ: ชาย อายุ : 82 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการ แต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	17 ธ.ค. 2542	ธนาคาร, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ, ตรวจสอบ ภายใน
2. นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการ แต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	17 ธ.ค. 2542	ธนาคาร, การเงิน, บัญชี, การวิเคราะห์ข้อมูล, การตรวจ สอบ
3. นาย สวินท์ ชาติสุวรรณ เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีลาออกระหว่างปี)	26 ก.ค. 2565	ธนาคาร, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ, ตรวจสอบ ภายใน

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการความยั่งยืน	พลตรี พ็ชร รัตกุล	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย ดำรงรักษ อภิบาลสวัสดิ์	กรรมการชุดย่อย
	นาย โจเซ่ เสนริเก้ ชิบูเน่	กรรมการชุดย่อย
	นาย ริการ์โดไวโรดม สุจริตกุล	กรรมการชุดย่อย
	นาย นันทิวัด ธรรมหทัย	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	นาย ฟิลิปป์ อิวโก้ กุซซี่	กรรมการชุดย่อย
	นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง ปรียา จีระพันธุ์	กรรมการชุดย่อย

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง	นาย พงศกร เทียงธรรม	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ริการ์โดไวโรดม สุจริตกุล	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. พลตรี พิชร รัตตกุล เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)</p>	21 ม.ค. 2562	<p>อาหารและเครื่องดื่ม, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการกลยุทธ์, บริษัทภิบาล/การกำกับดูแล, ผู้นำ</p>
<p>2. นาง ปรียา จีระพันธุ์ เพศ: หญิง อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ อาวุโส (TT-DSD, Wholesales, HORECA, Tele-sales, Vending and Sales Capability)</p>	2 ม.ค. 2562	<p>อาหารและเครื่องดื่ม, ประกันภัยและประกันชีวิต, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดทำงบประมาณ, บริหารธุรกิจ</p>
<p>3. นาย ดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์ เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (CDE & Construction)</p>	2 ม.ค. 2558	<p>อาหารและเครื่องดื่ม, การตลาด, การจัดการแบรนด์, การเจรจาต่อรอง, การจัดการโครงการ</p>
<p>4. นาย โจเซ่ เฮอร์เก้ ซิทูเน่ เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ</p>	4 ม.ค. 2564	<p>อาหารและเครื่องดื่ม, การจัดการแบรนด์, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ</p>

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย อัมรินทร์ कुमार เซรสธา(*) เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	1 ธ.ค. 2563	อาหารและเครื่องดื่ม, บัญชี, การเงิน, การจัดทำงบประมาณ, การตรวจสอบ
<p>6. นาย จอห์น โจเซฟ เบเนดตตี เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส (Supply Chain)	1 ม.ค. 2557	อาหารและเครื่องดื่ม, ขนส่งและโลจิสติกส์, การจัดการแบรนด์, บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์
<p>7. นาย ทิมโมธี เอ็ดเวิร์ด ดอยล์ เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การสื่อสารและการตลาด สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส (Makro, Wholesale KA, Customer Service System)	1 เม.ย. 2563	การตลาด, อาหารและเครื่องดื่ม, บริหารธุรกิจ, การเจรจาต่อรอง, พาณิชยกรรม
<p>8. นาย วรนิษฐ์ อัญญามงคล เพศ: ชาย อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส (TT-DSD, Wholesales, HORECA, Tele-sales, Vending and Sales Capability)	1 พ.ค. 2562	บริหารธุรกิจ, อาหารและเครื่องดื่ม, การตลาด, การจัดการแบรนด์, การจัดการโครงการ

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
9. นาย เถกิง กาญจนะ เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐประศาสนศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (CDE & Construction)	1 ม.ค. 2558	อาหารและเครื่องดื่ม, วัสดุ ก่อสร้าง, บริการรับเหมา ก่อสร้าง, การจัดการ โครงการ, วิศวกรรม
10. นาย ธงชัย อัญญฤทธิ์ เพศ: ชาย อายุ : 71 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐประศาสนศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (บริหารงานทั่วไป และรัฐกิจสัมพันธ์)	1 ก.ค. 2559	เศรษฐศาสตร์, อาหารและ เครื่องดื่ม, กฎหมาย, การ บริหารรัฐกิจ, บริหารธุรกิจ
11. นาย ริการโดโรโดม สุจริตกุล เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Corporate Strategy)	1 ส.ค. 2562	กฎหมาย, การจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ, เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร, การจัดการความ เสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การ กำกับดูแล
12. นางสาว ศรีญลักษณ์ เทพวารินทร์ เพศ: หญิง อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Modern Trade)	1 ม.ค. 2563	อาหารและเครื่องดื่ม, บริหาร ธุรกิจ, การตลาด, การจัดการ แบรนด์, การเจรจาต่อรอง

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
13. นาย พุทธพร ราชปรีชา เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : แร่งงานสัมพันธ์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (ทรัพยากรบุคคล)	2 มี.ค. 2563	อาหารและเครื่องดื่ม, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, บริหารธุรกิจ, ผู้นำ, การจัดการองค์กร
14. นาย เสกสรรค์ เพชรสุทธิ เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Operation)	2 มี.ค. 2563	อาหารและเครื่องดื่ม, วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร, การจัดการโครงการ, ผู้นำ, วิศวกรรม
15. นาง อริสา กักดีเมฆานนท์ เพศ: หญิง อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : ศิลปศาสตร สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Commercial Operations)	1 มี.ค. 2563	อาหารและเครื่องดื่ม, บริหารธุรกิจ, การตลาด, การตลาดดิจิทัล, การจัดการแบรนด์
16. นาย นันทิวัด ธรรมหทัย เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (องค์กรสัมพันธ์และการสื่อสาร)	31 มี.ค. 2567	เศรษฐศาสตร์, อาหารและเครื่องดื่ม, สื่อและสิ่งพิมพ์, ความยั่งยืน, บริษัทภิบาล/การกำกับดูแล

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
17. นาย สราภัส เทียงธรรม เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การจัดการนานาชาติ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ อาวุโส (CDE Assets & Maintenance)	1 ก.ค. 2559	บริหารธุรกิจ, อาหารและเครื่องดื่ม, การจัดการโครงการ, การจัดทำงบประมาณ, พาณิชย
18. นาย ทวีเดช จันทร์มีอัน เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (TT/DSD, Wholesale, Sales Operation)	3 ม.ค. 2565	อาหารและเครื่องดื่ม, วิศวกรรม, วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร, พลังงานและสาธารณูปโภค, การจัดการความเปลี่ยนแปลง
19. นาย ทักษพันธ์ รอดผล เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Logistics)	1 ม.ค. 2567	อาหารและเครื่องดื่ม, ขนส่งและโลจิสติกส์, บริหารธุรกิจ, การจัดการโครงการ, การจัดการข้อมูล
20. นาย สัจพัจ ตูจินดา เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (Modern Trade)	1 มี.ค. 2567	อาหารและเครื่องดื่ม

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานและค่าเป้าหมาย (Key Performance Indicators: KPI) ที่ตั้งไว้ ทั้งนี้ ระดับของค่าตอบแทนผู้บริหารจะอยู่ในระดับที่จูงใจ และเทียบเคียงได้กับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพตามที่บริษัทฯ ต้องการ

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น : มี
 ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอแนะแนวปฏิบัติและวิธีการในการพิจารณาค่าตอบแทนและการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ
 บริษัทฯ คณะกรรมการชด้อย และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอในการดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ในการที่จะเพิ่มมูลค่า
 ให้แก่บริษัทฯ

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	161,466,647.00	219,997,220.00	253,700,568.00

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	N/A	3,909,934.00	7,297,544.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00
 รอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปีปัจจุบัน : 0.00

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	2,298	2,404	2,478
พนักงานชาย (คน)	1,721	1,787	1,846
พนักงานหญิง (คน)	577	617	632

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	737,033,434.00	834,272,767.00	883,020,943.00

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อส่งเสริมการออมระยะยาว เป็นประโยชน์ในยามชราภาพของลูกจ้างกรณีลูกจ้างออกจากงาน เกษียณอายุ ออกจากกองทุนหรือเสียชีวิต

ผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพต้องเป็นบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีผู้จัดการกองทุนเป็นผู้ดูแลเงินให้ออกเงย ซึ่งต้องเป็นบุคลากรที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และมีผลการดำเนินงานในอดีตที่ดีและโปร่งใส

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	1,964	2,214	2,247
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	85.47	92.10	90.68
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	17,497,188.00	22,099,341.00	36,778,282.00

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว นิธินาถ จันทสุรัส	nithinart@haadthip.com	074-210008-18

รายชื่อเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2565 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวมาริสสา สัจจวรรณีย์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1 โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทที่คณะกรรมการตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

ก. ทะเบียนกรรมการ

ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุม คณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท

ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการ ตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่บริษัทมอบหมาย ดังนี้

1. ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลที่คณะกรรมการต้องทราบ และปฏิบัติ

2. ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น

3. ติดตามประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตาม มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

4. ติดตามประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และสาธารณชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย

5. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว มาริสสา สัจจวรรณีย์	cs.bkk@haadthip.com	02 391 4488

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง อรุณี ประดับเพชร	arunee.pra@haadthip.com	074-210008-18

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ริการ์โดโรดม สุจริตกุล	riccardo@haadthip.com	(02) 391-4488

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง กัญญาณี เคอร์ริค	ir@haadthip.com	(02) 391-4488 Ext. 8248

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท เคทีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0 2677 2000	1,835,000.00	-	1. นางสาว ชนารัตน์ จันทร์ทวา อีเมล: info@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 9052 2. นางสาว วัลลิกา ปัญญา อีเมล: info@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 11872 3. นางสาว มาริษา ธราธรรพกุล อีเมล: info@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 5752

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท เคทีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0 2677 2000	1,315,000.00	ประเภทของงานบริการอื่น: เครื่องขยายแบบหยอดเหรียญ 2 ฉบับ รายละเอียดข้อมูลค่าบริการอื่น ๆ: เครื่องขยายแบบหยอดเหรียญ ส่วนที่จ่ายไประหว่างปีบัญชี: N/A บาท ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต: N/A บาท รวมค่าบริการ: 80,000.00 บาท	1. นางสาว ชนารัตน์ จันทร์ทวา อีเมล: info@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 9052 2. นางสาว วัลลิกา ปัญญา อีเมล: info@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 11872 3. นางสาว มาริษา ธราธรรพกุล อีเมล: info@kpmg.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 5752

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้ และประสบการณ์ทางธุรกิจในอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเสนอแนะมุมมอง และวิสัยทัศน์ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนด โดยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในส่วนของกรรมการอิสระของบริษัททุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 4/2552 เรื่อง การขออนุญาต และการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ฉบับที่ 2) (“ประกาศที่ ทจ. 4/2552”)

กรรมการบริษัท

การเลือกตั้งกรรมการบริษัทต้องเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาเลือกตั้งกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน รวมกันเป็นคณะ หรือด้วยวิธีการอื่นใดก็ได้ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้น ต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีตาม (1) ทั้งหมดจะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียง ชี้ขาดโดยในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่ง หนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่ออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง หากในคราวใดมีกรรมการอยู่ในตำแหน่งมานานเท่าๆ กันเป็นจำนวนมากกว่าจำนวนกรรมการที่ต้องพ้นจากตำแหน่งในคราวนั้น ให้กรรมการดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งโดยวิธีจับสลาก

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาว่าควรตอบแทนพิจารณาเสนอกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระและพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณากรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมารับเลือกตั้งใหม่ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาว่าจะเสนอกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมารับเลือกตั้งใหม่ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอีกครั้ง

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระและเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้า ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566 เป็นเวลา 2 เดือน แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระและรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
พลเอก จรัล กุลละวณิชย์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	25 พ.ค. 2541	ความรับผิดชอบต่อสังคม, ความยั่งยืน, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การบริหารรัฐกิจ
นาย ประกิต ประทีปะเสน	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	17 มี.ค. 2532	ธนาคาร, บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน
นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	5 พ.ย. 2542	ธนาคาร, การเงิน, บัญชี, การวิเคราะห์ข้อมูล, การตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย ดำรงรักษ อภิบาลสวัสดิ์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	20 พ.ค. 2552	อาหารและเครื่องดื่ม, การตลาด, การจัดการแบรนด์, การเจรจาต่อรอง, การจัดการโครงการ
นาย พงศกร เทียงธรรม	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	1 มิ.ย. 2565	เศรษฐศาสตร์, เงินทุนและหลักทรัพย์, พาณิชย, กฎหมาย, การเงิน

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

จะต้องมีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 จะต้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาและสรรบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถและมีคุณสมบัติเพื่อมาเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ และนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเป็นลำดับต่อไป

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

กรรมการใหม่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาเห็นว่าบุคคลผู้มีความเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดด้วยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในส่วนของกรรมการอิสระของบริษัททุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 4/2552 เรื่อง การขออนุญาต และการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ฉบับที่ 2) (“ประกาศที่ ทจ. 4/2552”) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาเสนอกรรมการใหม่ที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา หากกรรมการใหม่ไม่ได้มาแทนกรรมการที่ลาออก คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นลำดับต่อไป นอกจากนี้ยังจัดให้มีแผนการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ภายใน 3 เดือน เพื่อให้เข้าใจถึงการทำงานของบริษัทฯ ด้วย

ทั้งนี้บริษัทมีการจัดทำ Skill Matrix ของคณะกรรมการเพื่อมั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทมีทักษะครบถ้วนและรอบด้าน นอกจากนี้ยังเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันในตลาดด้วย และยังใช้ในการสรรหากรรมการใหม่

ประธานกรรมการ

ประธานกรรมการบริษัทต้องมีความรู้ ประสบการณ์ และความสามารถเหมาะสมกับบริษัท โดยที่คณะกรรมการคัดเลือกกรรมการ 1 ท่านมาดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ผู้บริหารระดับสูงสุด/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีหน้าที่ในการพิจารณากลับรองการสรรหา การคัดเลือก และการกำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากปัจจัยหลักต่าง ๆ อันรวมถึงความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยที่คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการคัดเลือกผู้บริหารระดับสูงสุด/ประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอ ทั้งนี้มีการจัดทำ Succession Plan การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งอย่างมีระบบ รวมถึงการพัฒนาความรู้ความสามารถอีกด้วย และมีการประเมินผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นระบบ

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ไข

ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : 4
แต่ละกลุ่มในรอบปีผ่านมา (คน)

สิทธิของผู้ลงหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ที่มีสัดส่วนการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่สิทธิออกเสียง ทั้งหมดของบริษัทฯ โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกัน และเป็นการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจาก วันที่ถือหุ้นถึงวันที่เสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นสาระการประชุม หรือวันที่เสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมเป็นจำนวน 2 เดือน (91 วัน) โดยไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อแต่อย่างใด

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

คุณสมบัติ ความรู้ หรือประสบการณ์	ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง
คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้ และประสบการณ์ทางธุรกิจในอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเสนอมุมมอง และวิสัยทัศน์ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ กรรมการบริษัททุกคนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนด โดยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในส่วนของกรรมการอิสระของบริษัททุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 4/2552 เรื่อง การขออนุญาต และการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ฉบับที่ 2) (“ประกาศที่ ทจ. 4/2552”)	การจัดการความเสี่ยง, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ, อื่น ๆ : ความรู้ในอุตสาหกรรมของบริษัทฯ และคุณสมบัติอื่น ๆ มีคณะกรรมการลงความเห็นว่าเป็นเหมาะสมเพื่อนำมาพัฒนาบริษัทฯ

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทให้การสนับสนุน และดำเนินการให้กรรมการพิจารณาเข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) หรือองค์กรอื่นตามความเหมาะสม โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานแจ้งหลักสูตรการอบรมต่างๆ สำหรับการพัฒนาศักยภาพของกรรมการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการ อย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 ที่ผ่านมา มีกรรมการเข้าร่วมอบรม พัฒนา และ ทบทวนความรู้อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการ ดังนี้

- นายปรกรณ์ สุขุม Strategic Board Master Class (SBM) รุ่น 15/2467
- นายยรรยง เมธาพานิชย์ สัมมนา Hot Issue for Director: Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights ปี 2567

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. พลเอก จรัส กุลละวณิชย์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
2. พลตรี พีชร์ รัตกุล กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2548: Director Accreditation Program (DAP)
3. นาย ประกิต ประทีปะเสน กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2550: Role of the Chairman Program (RCP) • 2546: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2556: Thailand's 4th National Conference on Collective Action Against Corruption
4. นาย พิธิปไตย อิวโก้ กุชชี กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย โยธัน วิลเลียม มาร์ติน ยันเซน กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาง ปรีญา จีระพันธุ์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2563: Strategic Board Master Class (SBM) • 2548: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2561: Strategic Board member • 2555: Role of the Compensation Committee
7. นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2564: Ethical Leadership Program (ELP) • 2548: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2567: Hot Issue for Director: Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights • 2561: How to develop a risk management plan (HRP)
8. หม่อมหลวง ธิษณ์ ศรีธวัช กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
9. นาย ดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2561: Ethical Leadership Program (ELP) อื่น ๆ • 2561: Strategic Board member
10. นาง เคอร์รี่ แอน ชิพพ์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Director Accreditation Program (DAP)
11. นาย พงศกร เทียงธรรม กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) • 2565: Director Leadership Certification Program (DLCP) • 2545: Director Certification Program (DCP)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
12. พลตำรวจเอก จารุวัฒน์ ไชย กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2565: Director Certification Program (DCP)
13. นาย สวินท์ ชาติสุวรรณ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Director Accreditation Program (DAP)
14. นาย ปกรณ์ สุขุม กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Strategic Board Master Class (SBM) • 2565: Advanced Audit Committee Program (AAP) • 2559: Financial Statements for Directors (FSD) • 2553: Director Certification Program (DCP)

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

สำหรับกระบวนการในการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำปีละ 1 ครั้ง โดยเบื้องต้น เลขานุการบริษัทจะนำเสนอแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยที่เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาเห็นชอบให้ใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จากนั้นบริษัทจะแจกจ่ายแบบประเมินให้คณะกรรมการทุกท่าน เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินจะเป็นการประเมินผลงานรายคนและรายบุคคล และผู้บริหารสูงสุด (CEO) จากนั้น เลขานุการบริษัทจะเก็บรวบรวมแบบประเมินพร้อมกับสรุปผลการประเมินและข้อคิดเห็นต่างๆ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคราวถัดไป

ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัททั้งรายบุคคล และรายคณะคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ และผู้บริหารสูงสุด (CEO) โดยมีรายละเอียดสรุปดังนี้

- วัตถุประสงค์ของการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัททั้งรายบุคคล และรายคณะ คณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ และผู้บริหารสูงสุด (CEO) เพื่อเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน บริษัทฯ จึงได้จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี และร่วมกันพิจารณาผลงาน รวมถึงปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
- หลักเกณฑ์และการประเมิน
 - คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ และทบทวนแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
 - คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดส่งแบบประเมินตนเองให้คณะกรรมการบริษัทภายในต้นเดือนธันวาคมของทุกปี
 - กรรมการบริษัททุกคนประเมินตนเอง และส่งคืนเลขานุการบริษัทภายในเวลาที่กำหนด
 - เลขานุการบริษัทรวบรวมผลประเมิน วิเคราะห์และสรุปผลพร้อมทั้งรายงานผลการวิเคราะห์ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
 - คณะกรรมการบริษัทนำผลวิเคราะห์ ทหารือ และให้ความเห็นเพิ่มเติมเพื่อจัดทำแผนปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการ โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทดำเนินการตามแผนที่คณะกรรมการกำหนด
 - สำหรับการประเมินผลของคณะกรรมการชุดย่อยให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับวิธีปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัท
 - วิธีการให้คะแนนในการประเมินผล มีดังต่อไปนี้

ผลประเมิน	คะแนนเฉลี่ยที่ได้ %	ระดับในการดำเนินงาน
0	น้อยกว่า 30%	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
1	ระหว่าง 31-50%	ไม่เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเพียงเล็กน้อย
2	ระหว่าง 51-70%	เห็นด้วย หรือมีดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
3	ระหว่าง 71%-90%	เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นในระดับ “ดี”
4	มากกว่า 91% ขึ้นไป	เห็นด้วยอย่างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นในระดับ “ดีเยี่ยม”

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินตนเองของกรรมการและคณะกรรมการ(รายบุคคล) ดังนี้

• แบบประเมินตนเองคณะกรรมการ

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย %
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	90.00(ดี)
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	
3. การประชุมคณะกรรมการ	
4. พลวัตในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ	
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	
6. การพัฒนากรรมการ	

• แบบประเมินตนเองคณะกรรมการ (รายบุคคล)

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย %
1. คุณสมบัติส่วนบุคคล	88.07(ดี)
2. ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่	
3. การมีส่วนร่วมในการประชุม	
4. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ	
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ดังนี้

• แบบประเมินตนเองคณะกรรมการตรวจสอบ

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย %
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ	99.17(ดีเยี่ยม)
2. การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ	
4. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	

• แบบประเมินตนเองคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย %
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	85.91(ดี)
2. การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	
4. การรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	

• แบบประเมินตนเองคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย %
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง	81.08(ดี)
2. การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง	
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง	
4. การรายงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง	

• แบบประเมินตนเองคณะกรรมการความยั่งยืน

หัวข้อการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย %
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการความยั่งยืน	83.00(ดี)
2. การประชุมคณะกรรมการความยั่งยืน	

3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการความยั่งยืน
4. การรายงานของคณะกรรมการความยั่งยืน

ผลการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ดังนี้

• แบบประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร(CEO)

หัวข้อประเมินผลงาน	คะแนนเฉลี่ย %
1. ความเป็นผู้นำ	100.00(ดีเยี่ยม)
2. การกำหนดกลยุทธ์	
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์	
4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน	
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก	
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร	
8. การสืบทอดตำแหน่ง	
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	
10. คุณลักษณะส่วนตัว	

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 6
(ครั้ง)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 24 เม.ย. 2567
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. พลเอก จรัล กุลละวณิชย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
2. พลตรี พิชร รัตตกุล (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย ประกิต ประทีปะเสน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ฟิลิปป์ ฮิวโก กุซซี่ (กรรมการ)	5	/	6	0	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย โยฮัน วิลเลียม มาร์ติน ยันเซน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	6	0	/	1	N/A	/	N/A

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
6. นาง ปรียา จิระพันธุ์ (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
8. หม่อมหลวง จิฉัน ศรีธวัช (กรรมการ)	5	/	6	0	/	1	N/A	/	N/A
9. นาย ดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์ (กรรมการ)	6	/	6	0	/	1	N/A	/	N/A
10. นาง เคอร์รี่ แอน ชิพท์ (กรรมการ)	5	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
11. นาย พงศกร เทียงธรรม (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
12. พลตำรวจเอก จารุวัฒน์ ไชยยะ (กรรมการ)	6	/	6	0	/	1	N/A	/	N/A
13. นาย สวินท์ ขาดิสุวรรณ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
14. นาย ปกรณ์ สุขุม (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาคำตอบแทนกรรมการ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยจะพิจารณากำหนดคำตอบแทนให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัฯ และหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งคำตอบแทนดังกล่าวจะอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ และนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ และกรรมการชดเชยของบริษัฯ ดังนี้

1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

คณะกรรมการบริษัท

- คำตอบแทน (บาท/คน/ปี)
ประธาน : 266,000
กรรมการ: 191,000
- ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
ประธาน : 21,000

กรรมการ: 21,000

คณะกรรมการตรวจสอบ

- ค่าตอบแทน (บาท/คน/ปี)
ประธาน : 266,000
กรรมการ: 191,000
- ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
ประธาน : 5,200
กรรมการ: 5,200

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทน (บาท/คน/ปี)
ประธาน : 42,000
กรรมการ: 21,000
- ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
ประธาน : 5,200
กรรมการ: 5,200

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

- ค่าตอบแทน (บาท/คน/ปี)
ประธาน : 42,000
กรรมการ: 21,000
- ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
ประธาน : 5,200
กรรมการ: 5,200

คณะกรรมการความยั่งยืน

- ค่าตอบแทน (บาท/คน/ปี)
ประธาน : 42,000
กรรมการ: 21,000
- ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
ประธาน : 5,200
กรรมการ: 5,200

2. ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน : ประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่ (Directors' and Officers' Liability Insurance หรือ D&O)

3. เงินโบนัสกรรมการ สำหรับงวดผลการดำเนินงานปี 2566 โดยจ่ายเงินโบนัสให้แก่กรรมการทั้งคณะ ในจำนวนเงินไม่เกิน 3,990,000 บาท โดยคณะกรรมการบริษัทจะจ่ายให้แก่กรรมการทุกคนจำนวนเท่า ๆ กัน เป็นเงินจำนวน 285,000 บาทต่อคน

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
1. พลเอก จรัล กุลละวณิชย์ (กรรมการ)			677,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	126,000.00	551,000.00	677,000.00	มี	
2. พลตรี พัชร รัตกุล (กรรมการ)			654,400.00		30,000.00
คณะกรรมการบริษัท	126,000.00	476,000.00	602,000.00	มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการความยั่งยืน	10,400.00	42,000.00	52,400.00	มี	
3. นาย ประกิต ประทีปะเสน (กรรมการ)			867,800.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	476,000.00	581,000.00	มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	20,800.00	266,000.00	286,800.00	มี	
4. นาย ฟิลิปป์ ฮิวโก้ กุซซี่ (กรรมการ)			633,400.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	126,000.00	476,000.00	602,000.00	มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	10,400.00	21,000.00	31,400.00	มี	
5. นาย โยฮัน วิลเลียม มาร์ติน ยันเซ่น (กรรมการ)			581,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	476,000.00	581,000.00	มี	
6. นาง ปรียา จิระพันธุ์ (กรรมการ)			633,400.00		30,000.00
คณะกรรมการบริษัท	126,000.00	476,000.00	602,000.00	มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	10,400.00	21,000.00	31,400.00	มี	
7. นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์ (กรรมการ)			897,600.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	126,000.00	476,000.00	602,000.00	มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	20,800.00	191,000.00	211,800.00	มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	10,400.00	42,000.00	52,400.00	มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและ บริหารความเสี่ยง	10,400.00	21,000.00	31,400.00	มี	
8. หม่อมหลวง อิชัน ศรีธวัช (กรรมการ)			581,000.00		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	476,000.00	581,000.00	มี	
9. นาย ดำรงค์ อภิบาลสวัสดิ์ (กรรมการ)			633,400.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	126,000.00	476,000.00	602,000.00	มี	
คณะกรรมการความยั่งยืน	10,400.00	21,000.00	31,400.00	มี	
10. นาง เคอร์รี่ แอน ชิพท์ (กรรมการ)			581,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	105,000.00	476,000.00	581,000.00	มี	
11. นาย พงศกร เทียงธรรม (กรรมการ)			654,400.00		30,000.00
คณะกรรมการบริษัท	126,000.00	476,000.00	602,000.00	มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบ ริหารความเสี่ยง	10,400.00	42,000.00	52,400.00	มี	
12. พลตำรวจเอก จารุวัฒน์ ไชย ยะ (กรรมการ)			602,000.00		30,000.00
คณะกรรมการบริษัท	126,000.00	476,000.00	602,000.00	มี	
13. นาย สวินท์ ชาตสุวรรณ (กรรมการ)			813,800.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	126,000.00	476,000.00	602,000.00	มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	20,800.00	191,000.00	211,800.00	มี	
14. นาย ปกรณ์ สุขุม (กรรมการ)			602,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	126,000.00	476,000.00	602,000.00	มี	
15. นาย โจเซ่ เชนริเก้ ชิบูเน่ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการความยั่งยืน	0.00	0.00	0.00	มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
16. นาย ริการ์โด ไตรอม สุจริต กุล (กรรมการชด้อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและ บริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	มี	
คณะกรรมการความยั่งยืน	0.00	0.00	0.00	มี	
17. นาย นันทิวัด ธรรมหทัย (กรรมการชด้อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการความยั่งยืน	0.00	0.00	0.00	มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,680,000.00	6,739,000.00	8,419,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	62,400.00	648,000.00	710,400.00
3. คณะกรรมการความยั่งยืน	20,800.00	63,000.00	83,800.00
4. คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	31,200.00	84,000.00	115,200.00
5. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และบริหารความเสี่ยง	20,800.00	63,000.00	83,800.00

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย : 0.00
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ
รับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ
บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือ
ครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้
บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูล
ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่
เกี่ยวข้อง, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของ

บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทมีนโยบายที่จะแต่งตั้งตัวแทนเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย เพื่อติดตามและกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแนวทางกลยุทธ์ และนโยบายด้านต่างๆ ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ มีระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง สำหรับบริษัทร่วมทุน บริษัทจะกำกับดูแลบริษัทร่วมทุนให้เป็นไปตามแนวทางกลยุทธ์ที่ได้ตกลงร่วมกัน และตามที่ระบุไว้ในสัญญาร่วมทุน

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทมุ่งเน้นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม โปร่งใส และมีการรับผิดชอบต่อการกระทำ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้การทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบที่จะดูแลอย่างรอบคอบในทุกขั้นตอนของการอนุมัติให้ทำรายการ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลอดจนคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนดอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเปิดเผยรายละเอียดของรายการ มูลค่าของรายการ คู่สัญญา และเหตุผลด้วยความโปร่งใสต่อสาธารณชนทันทีโดยผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยผ่านระบบ SET Community Portal: www.setportal.set.or.th และเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 (One Report)) สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น หากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสียในวาระที่พิจารณา ให้กรรมการ ท่านนั้นต้องเปิดเผยรายละเอียดของการมีส่วนได้เสียนั้นต่อคณะกรรมการโดยทันที และจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา และลงมติในวาระนั้น

ในปี 2567 บริษัทมีการเข้าทำรายการระหว่างกันซึ่งเป็นรายการ ธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป และเป็นไปตามหลักการในการเข้าทำรายการตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 89/12(1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ที่คณะกรรมการได้มีมติอนุมัติในหลักการไว้เมื่อปี 2551

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน : มี
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกรายจะต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรมตามสิทธิขั้นพื้นฐานที่มีอยู่ คณะกรรมการบริษัท จึงกำหนดนโยบายในการจัดการข้อมูลภายในเพื่อป้องกันมิให้กรรมการบริษัทและบริษัทย่อย ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท บุคคลซึ่งเป็นผู้แทนหรือแสดงตนในนามบริษัทหรือบริษัทย่อย และบุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย นำข้อมูลภายในที่ยังไม่เผยแพร่ต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไปไปใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ ไม่ว่าจะเพื่อส่วนตนหรือบุคคลอื่น ดังนี้

- 1) จะไม่เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รู้ข้อมูลอาจนำข้อมูลนี้ไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ไม่ว่าจะเป็นเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
- 2) เก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัทด้วยความระมัดระวังและมีความปลอดภัย เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลภายในของบริษัทรั่วไหลออกไปภายนอก

- 3) ไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทแก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการที่ข้อมูลภายในอาจถูกนำไปใช้ไม่ว่าจะเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เนื่องจากอาจเกิดผลกระทบต่อราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทจดทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในหรืออาจมีผลต่อการตัดสินใจในการลงทุน
- 4) จะต้องไม่ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในที่ตนเองรู้ ครอบครอง หรือเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นที่ซื้อขายหลักทรัพย์โดยไม่ทราบข้อมูลภายใน

ทั้งนี้ในเดือนธันวาคม 2567 ได้มีการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานบริษัททุกท่าน ซึ่งเป็นการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้การให้ความรู้เรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ยังรวมอยู่ในการปฐมนิเทศน์กรรมการใหม่และพนักงานใหม่ทุกท่าน

และยังมีช่วงระยะเวลาห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์ บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) โดย

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่รู้ข้อมูลภายใน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวนำข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไปไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือ บุคคลอื่น ซึ่งรวมถึงเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งได้กำหนดเป็นนโยบายห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง blackout period คือ อย่างน้อย 30 วัน ก่อนงบการเงินของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชนเป็นการทั่วไป และหลังจากเผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว 24 ชั่วโมง
- ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ตาม มาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

โดยในปี 2567 ไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนนโยบายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในแต่อย่างใด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี
 ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่
 รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและมีกิจกรรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อผู้เกี่ยวข้องจะดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนให้คู่ค้าปฏิบัติตามแนวนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2567 บริษัทได้ยื่นแบบประเมินตนเองเพื่อต่ออายุความเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Re-Certified) ซึ่งเป็นโครงการที่จัดขึ้น โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ตั้งแต่ปี 2556 ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองจาก Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC เป็นครั้งที่ 3 การรับรองนี้แสดงให้เห็นถึงหลักการทำงานที่โปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแผนงานยกระดับการทำงานเพิ่มขึ้น โดยจัดทำ CAC- Change Agent Project ร่วมกับกลุ่มคู่ค้าเพื่อสร้างเครือข่ายการต่อต้านคอร์รัปชันในปี 2567

นอกจากนี้ สิ่งสำคัญที่จะเป็นการสร้างและปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการสื่อสารเพื่อให้นักงงานทุกระดับ บุตรพนักงาน และ ชัพพลายเออร์ ได้รับทราบเจตนารมณ์ของผู้บริหาร

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี
ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

อนึ่ง บริษัทฯ ยังคงประกาศนโยบาย "งดรับของขวัญ (No Gift Policy)" ในทุกเทศกาล เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยมุ่งหวัง ให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน

การร้องเรียน / การแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing) ในปี 2567

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอนะ ที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบหรือ มีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือจากการปฏิบัติของพนักงานเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริตการปฏิบัติ อย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวัง และขาดความรอบคอบผ่านทางช่องทาง

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

ทั้งนี้ในปี 2567 ช่องทางการร้องเรียน / การแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing) ไม่ได้มีการแจ้งเกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริตการปฏิบัติ อย่างไม่เท่าเทียมกัน หรือความเสี่ยงที่จะทำการดังกล่าว โดยช่องทางนี้ถูกใช้ในการร้องเรียนอื่นๆ

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ จำนวน 9 ครั้ง ข้อร้องเรียนดังกล่าวสามารถปรับปรุงแก้ไขได้ครบทุกข้อ และผู้แจ้งได้รับความพึงพอใจในการแก้ปัญหาทั้งหมด โดยแบ่งเป็น 2 เรื่อง ดังนี้

เรื่องที่ 1 การร้องเรียนด้านทุจริตคอร์รัปชัน พบว่า ไม่มีการร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

เรื่องที่ 2 การร้องเรียนด้านการปรับปรุงการบริการและกระบวนการทำงาน แบ่งออกเป็น 2 ส่วน

- 1.การร้องเรียนจากบุคคลภายใน มีจำนวน 2 เรื่อง ได้ดำเนินการตามมาตรการแก้ไขข้อร้องเรียนครบถ้วน
- 2.การร้องเรียนจากบุคคลภายนอก จำนวน 7 เรื่อง ได้ดำเนินการตามมาตรการแก้ไขข้อร้องเรียนครบถ้วน

ทั้งนี้ในปี 2567 ทั้งจากข้อร้องเรียนไม่พบกรณีการกระทำผิดด้านการทุจริต (Fraud) หรือการกระทำผิดจริยธรรม (Penalty)

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ประกิต ประทีปะเสน (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
2 นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4
3 นาย สวินท์ ชาตีสวรรณ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- การกำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท รวมถึงการสอบถามผู้บริหารของกิจการเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจในการจัดทำรายงานทางการเงิน พิจารณารายงานการตรวจทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัท รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย และรายงานการตรวจสอบงบการเงินประจำปีโดยประชุมพิจารณาร่วมกับผู้บริหารในสายงานบัญชี และผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท เพื่อพิจารณานำเป็นที่พอใจในรายงานข้อสังเกตจากการตรวจสอบหรือสอบทานงบการเงิน ซึ่งการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกจะเป็นการประชุมโดยไม่มีผู้บริหารที่รับผิดชอบร่วมอยู่ด้วยจนมีข้อยุติร่วมกันแล้ว จึงแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไข ทั้งนี้ เห็นว่างบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2567 มีความถูกต้องเชื่อถือได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสมแล้ว
- การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงการสอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยพิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในตามแผนงานการตรวจสอบประจำปี 2567 และข้อสังเกตผลการประเมินระบบการควบคุมภายใน หลักต้นให้เกิดการยกระดับการแก้ไขและป้องกันปัญหาหรือประเด็นที่สำนักงานตรวจสอบภายในตรวจพบในกระบวนการต่างๆ อย่างเป็นระบบและยั่งยืน โดยให้สำนักงานตรวจสอบภายในวิเคราะห์ปัญหาหรือประเด็นต่างๆและประสานกับหน่วยรับตรวจ เพื่อกำหนดวิธีการแก้ไขและป้องกันประเด็นเหล่านั้นอย่างเป็นรูปธรรมและชัดเจน รวมทั้งให้คำแนะนำและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลที่ดีและมีการควบคุมภายใน ที่เพียงพอ
- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการตรวจสอบภายใน แผนการพัฒนางาน แผนการหมุนเวียนบุคลากร การฝึกอบรมบุคลากรและงบประมาณประจำปี 2567 ของสำนักงานตรวจสอบภายในและวางแผนงานสำหรับการตรวจสอบภายในของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมุ่งเน้นวัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจสอบให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญในแต่ละหน่วยงานและระดับกิจกรรม และกำหนดทิศทางของการตรวจสอบภายในให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
- คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 โดยคำนึงถึงคุณสมบัติความเป็นอิสระ ผลการปฏิบัติงาน และค่าตอบแทนที่เหมาะสมของผู้สอบบัญชีและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- พิจารณาการทำรายการระหว่างกันและการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีและรายไตรมาส ตลอดจนให้ความเห็นโดยอิสระต่อรายการใดมาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ในการลงทุนในโครงการสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการความยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการความยั่งยืน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการความยั่งยืน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 พลตรี พัชร รัตกุล (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2
2 นาย ดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2
3 นาย โจเซ่ เฮอร์เก้ ซิงูเน่ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2
4 นาย ริการ์โด โรดริเกซ สุจริตกุล (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2
5 นาย นันทิวัด ธรรมหทัย (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความยั่งยืน

- คณะกรรมการความยั่งยืนได้หารือ พร้อมแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในบริษัทฯ โดยมีฝ่ายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนเป็นเลขานุการ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานในส่วนต่างๆ ไปสู่เป้าหมายที่วางไว้อย่างเป็นระบบ พร้อมกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและขอคิดเห็นกลับมายังคณะกรรมการความยั่งยืนอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี ตามกฎบัตรคณะกรรมการความยั่งยืนปัจจุบันเพื่อนำไปรายงานในคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป
- คณะกรรมการความยั่งยืนได้ทบทวนและพิจารณากำหนดแผนงานเพื่อสนับสนุนเป้าหมายด้านความยั่งยืน โดยมีการจัดทำแผนงานอย่างชัดเจน พร้อมจัดทำตารางแสดงผลข้อมูลด้านความยั่งยืน เพื่อการติดตามและจัดเก็บข้อมูลอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดคำจำกัดความและระเบียบวิธีการวัดผลที่มีความน่าเชื่อถือและโปร่งใสในทุกๆ เป้าหมาย เพื่อป้องกันการฟอกเขียว (Green Washing) โดยเป้าหมายด้านความยั่งยืน แบ่งเป็น 6 กลุ่มหลัก ดังนี้
 - 2.1 ด้านการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (CLIMATE ACTION)
 - 2.2 ด้านการบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์ (PACKAGING)
 - 2.3 ด้านการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน (WATER)
 - 2.4 ด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (SUPPLY CHAIN)
 - 2.5 ด้านผลิตภัณฑ์ (PRODUCT)
 - 2.6 ด้านสังคมและชุมชน (SOCIAL AND COMMUNITY)
- คณะกรรมการความยั่งยืนได้พิจารณากำหนดให้มีการจัดสัมมนา หรือ การประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้พนักงานทั้งองค์กร เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยระบุว่าความยั่งยืนเป็นหน้าที่ร่วมกันที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายฝ่ายเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ
- คณะกรรมการความยั่งยืนได้ทบทวนและพิจารณากำหนดกรอบการสื่อสารด้านความยั่งยืน เพื่อการสื่อสารหรือเผยแพร่ข้อมูลอย่างชัดเจน ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ขององค์กร โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่
 - Homeland Uplifting : การพัฒนาชุมชนให้เติบโตไปพร้อมกับธุรกิจ การสนับสนุนชุมชนในช่วงเวลาที่ชุมชนได้รับภัยพิบัติ และความเป็นหนึ่งเดียวของภาคใต้ เคารพถึงความแตกต่างและอยู่อย่างสันติ
 - Global Citizenship : สะท้อนให้เห็นถึงความตระหนักของภาคทศพโยในฐานะที่เป็นพลเมืองของโลกใบนี้ รวมถึงการให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบของสิ่งแวดล้อม รวมถึงเสริมสร้างสังคมที่ดีและมีธรรมาภิบาลที่ดี

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน : 2
(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ฟิลิปป์ ฮิวโก กุซซี่ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2
2 นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2
3 นาง ปรียา จิระพันธุ์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- พิจารณาสรรหากรรมการแทนกรรมการที่ลาออกและกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ แล้วเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นลำดับต่อไป
- พิจารณาสรรหากรรมการและตำแหน่งที่เหมาะสมสำหรับคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) พิจารณาแต่งตั้งเป็นลำดับต่อไป
- พิจารณาความเหมาะสมของคำตอบประจำปีของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คำตอบแทนกรรมการรายปี (บ่าเห็นกรรมการ) ค่าเบี้ยประชุมและคำตอบแทนอื่นใดตามความเหมาะสมและเสนอความเห็นต่อกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำตอบแทนที่ได้พิจารณานั้น เป็นคำตอบแทนที่เหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบอยู่ในระดับเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกันและเป็นคำตอบแทนที่อยู่ในระดับเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ได้ ตลอดจนสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทในปีนั้นๆด้วย

การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง : 2
เสี่ยง (ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย พงศกร เทียงธรรม (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2
2 นาย ยรรยง เมธาพาณิชย์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2
3 นาย ริการ์โด โรดริเกซ สุจริตกุล (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

- การกำกับดูแลด้านการป้องกันการทุจริต การจัดการข้อร้องเรียน และการบริหารความเสี่ยงเชิงป้องกัน คณะกรรมการได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างครอบคลุมและเป็นระบบ

โดยฝ่ายกำกับดูแลกิจการได้กำหนดให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำการประเมินความเสี่ยงและวางมาตรการควบคุมเชิงป้องกันอย่างรัดกุม ผลการประเมินความเสี่ยงแสดงให้เห็นว่า ทุกหน่วยงานมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและปฏิบัติตามกฎระเบียบของบังคับของบริษั้อย่างเคร่งครัด สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและโปร่งใส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

2. การร้องเรียนผ่านระบบและผลการดำเนินงาน

ในรอบปี 2567 (มกราคม - ธันวาคม) บริษัทได้รับข้อร้องเรียนและดำเนินการจัดการ ดังนี้

2.1 ข้อร้องเรียนจากภายนอก

บริษัทได้รับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จำนวน 7 กรณี ประกอบด้วย ประเด็นด้านคุณภาพการให้บริการ การจัดส่งสินค้า ความพร้อมของสินค้าในตลาดและการปฏิบัติงานในพื้นที่ชุมชน ทั้งนี้

บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการทำงานในทุกประเด็นอย่างเร่งด่วนและมีประสิทธิภาพ

2.2 ข้อร้องเรียนจากภายใน

สำหรับข้อร้องเรียนจากพนักงาน มีประเด็นหลักเกี่ยวกับต้องการทราบวิธิตามค่าตอบแทน Multi-skills และแผนการย้ายฐานการผลิตจากโรงงานขนาดใหญ่ไปยังโรงงานพุนพิน

ซึ่งฝ่ายบริหารได้จัดให้มีการประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดและสร้างความเข้าใจกับพนักงานอย่างทั่วถึง เพื่อรักษาขวัญกำลังใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

2.3 การบริหารจัดการข้อร้องเรียน

บริษัทได้กำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ โดยทุกข้อร้องเรียนได้รับการบันทึกเข้าสู่ระบบและดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนด ดังนี้

1. จัดให้มีการตรวจสอบและวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาอย่างละเอียด
2. กำหนดมาตรการแก้ไขเร่งด่วนและแผนป้องกันระยะยาว
3. ติดตามผลการแก้ไขอย่างต่อเนื่องและรายงานความคืบหน้าให้ผู้ร้องเรียนทราบ
4. นำบทเรียนที่ได้มาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานและมาตรฐานการให้บริการ

คณะกรรมการฯ

มีความมุ่งมั่นในการจัดการข้อร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพสะท้อนถึงความตั้งใจของบริษัทในการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานและการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน

3. รายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2567 บริษัทได้รับการยอมรับจากองค์กรชั้นนำระดับประเทศและนานาชาติ

สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน ดังนี้

3.1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ "ดีเยี่ยม" (Excellent Level) จากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ประจำปี 2567 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) ด้วยคะแนนร้อยละ 99 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2566 ที่ได้รับคะแนนร้อยละ 96 แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการอย่างต่อเนื่องในการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยิ่งขึ้น

3.2 ความเป็นเลิศด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้รับการยกย่องให้เป็น "องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชน" ประเภทธุรกิจขนาดใหญ่ ระดับดีเด่น ประจำปี 2567 จากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม ต่อเนื่องเป็นปี ที่ 4 และยังคงความเป็นผู้นำในฐานะองค์กรภาคเอกชนแห่งเดียวในภาคใต้ที่ได้รับรางวัลนี้

3.3 ความโดดเด่นด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทได้รับรางวัล "CAC Change Agent Award 2024" ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 3 จากแนวร่วม ต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย จากความสำเร็จในการขยายเครือข่ายธุรกิจที่โปร่งใส โดยการเชิญชวนคู่ค้าเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อสร้างมาตรฐานการดำเนิน ธุรกิจที่โปร่งใสตลอดห่วงโซ่อุปทาน

3.4 การส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศ

บริษัทได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ในสาขาการตลาดที่คำนึงถึงมิติทางเพศ (Gender-responsive Marketplace category)

จากองค์การเพื่อสตรีแห่งสหประชาชาติ (UN Women) ในงาน Thailand Women's Empowerment Principles Awards 2024

จากความสำเร็จใน การพัฒนาโครงการที่ส่งเสริมโอกาสทางธุรกิจและการมีส่วนร่วมของสตรีในห่วงโซ่อุปทาน

สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการสร้างความเท่าเทียมทางเพศในภาคธุรกิจอย่างยั่งยืน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา และทบทวนระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงด้วยตระหนักดีว่าระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงเป็นกลไกที่สร้างความมั่นใจต่อฝ่ายบริหารในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ในการกำกับดูแลระบบการควบคุมภายในระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุล โดยมีสำนักงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน รวมทั้งให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการสร้างระบบการควบคุมภายในสำหรับระบบงานต่างๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนประเมินประสิทธิภาพ และความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการกำกับดูแลกิจการในการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน โดยนำกรอบแนวทางของระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) และหลักเกณฑ์การกำกับดูแลตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาประยุกต์ใช้ให้การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น โดยรายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และทุกกิจกรรมของสำนักงาน ตรวจสอบภายใน จะผ่านความเห็นชอบ และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ฝ่ายบริหาร ได้นำระบบเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้เพื่อการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และเพิ่มระบบการควบคุมภายใน ได้แก่ CQR , ระบบ POD , ระบบ MOS-IR , ระบบ RTM Mobile, ระบบ Road net,ระบบ VHM เป็นต้น

การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทได้กำหนดมาตรการ และแนวทางการปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน โดยกำหนดเป็นคำสั่ง ระเบียบในการปฏิบัติ อำนาจอนุมัติ และ วิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามแนวทางเดียวกัน รวมทั้งมีสำนักงานตรวจสอบภายในดำเนินการสอบทานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคำสั่ง ระเบียบในการปฏิบัติ อำนาจอนุมัติ และวิธีการปฏิบัติงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ รวมถึงการนำระบบสารสนเทศ (ระบบ SAP) มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานมีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ มากขึ้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบประเด็นสำคัญ และปัญหาที่พบจากการตรวจสอบ โดยได้เสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไข เพื่อมิให้ปัญหาเดิมเกิดขึ้นอีก

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ มีระบบการจัดเก็บข้อมูล และสารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ ตลอดจนมีการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ได้คำนึงถึงความปลอดภัยของข้อมูล และมีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลตามหน้าที่ความรับผิดชอบ บริษัทฯ มีมาตรฐานและนโยบายในการบริหารจัดการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้ปลอดภัย มีจัดเก็บข้อมูลบุคคลและการนำไปใช้โดยคำนึงถึง PDPA

นอกจากนี้ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการตรวจสอบระบบสารสนเทศจากผู้ตรวจสอบภายนอก โดยไม่ได้รับแจ้งจากผู้ตรวจสอบ ภายนอกว่ามีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญแต่อย่างใด

ระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีระบบการประเมินและติดตามผล ระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบดูแล สอบทานระบบการควบคุมภายใน ผ่านสำนักงานตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากล เพื่อให้มั่นใจว่า ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบ หรือสอบทานได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสมและทันที่ นอกจากนี้ ในส่วนของการประเมินการควบคุมภายในด้านบัญชี การเงิน มีการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และนำเสนอผลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาสและทุกปี

โดยผลการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และสำนักงานตรวจสอบภายในไม่พบประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ได้กำกับดูแลให้สำนักงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการสร้างความเชื่อมั่น และให้คำปรึกษาได้อย่างอิสระเที่ยงธรรมในการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติงานให้เหมาะสม ครอบคลุมกระบวนการทำงานของบริษัทฯ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีกฎบัตรของสำนักงานตรวจสอบภายใน และจรรยาบรรณผู้ตรวจสอบภายในเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน สำนักงานตรวจสอบภายในได้พัฒนางานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน โดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้ในการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดทิศทางของการตรวจสอบภายในให้สามารถก้าวทันการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของธุรกิจ การพัฒนาบุคลากรของสำนักงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่องทุกระดับโดยส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมทั้งความรู้ด้านวิชาชีพตรวจสอบภายใน และด้านวิชาชีพอื่นๆ พร้อมสอบเพื่อได้วุฒิบัตรด้านวิชาชีพการตรวจสอบภายใน เป็นต้น

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบทำการสอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท จีวา เรสซิเดนเชส จำกัด การบริการก่อสร้าง	มีกรรมการร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ไวศยะ คอนซัลติ้ง จำกัด บริการที่ปรึกษาทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง กับกฎหมายต่าง ๆ	มีกรรมการร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท คาสเซล พาร์ทเนอร์ จำกัด การบริการเป็นบริการที่ปรึกษาทาง ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดการ ธุรกิจ การบริหารธุรกิจ และการ เรื่องต่าง ๆ ทางธุรกิจที่ได้รับ มอบหมาย	มีกรรมการร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
บริษัท จีวา เรสซิเดนเชส จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> การรับบริการบริการก่อสร้าง <u>รายละเอียด</u> รับบริการให้การก่อสร้างแก่โครงการศูนย์ฝึกอบรมของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง ตั้งอยู่ที่ ตำบลดลิ่งงาม อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งโครงการนี้รับโอนมาจากบริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด มีพื้นที่ดิน 1 ไร่ 66.3 ตารางวา อาคารมีขนาด 1,450 ตารางเมตรเมื่อแล้วเสร็จ โครงการศูนย์ฝึกอบรมดังกล่าวสร้างขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์หลักคือเป็นศูนย์ฝึกอบรมให้กับพนักงานบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	7.94	12.95	8.18
บริษัท ไวศยะ คอนซัลติ้ง จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> การรับบริการบริการเป็นบริการที่ปรึกษาทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายต่าง ๆ รวมถึงด้านการดำเนินธุรกิจ <u>รายละเอียด</u> รับบริการที่ปรึกษาทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายต่าง ๆ รวมถึงด้านการดำเนินธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ โดยให้บริการแก่บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของธุรกิจ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท	1.80	1.80	1.80
บริษัท คาสเซล พาร์ทเนอร์ จำกัด			
รายการที่ 1	4.20	4.20	4.20

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รับบริการที่ปรึกษาทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจ การบริหารธุรกิจ และการเรื่องต่าง ๆ ทางธุรกิจที่ได้รับมอบหมาย</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>รับบริการที่ปรึกษาทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจ การบริหารธุรกิจ และการเรื่องต่าง ๆ ทางธุรกิจที่ได้รับมอบหมาย อาทิ เช่นการให้บริการที่ปรึกษาเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.), ให้คำแนะนำเกี่ยวกับนักลงทุนสัมพันธ์, การวิเคราะห์การเงิน, กระบวนการกลยุทธ์และอื่น ๆ เพื่อให้ดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว โดยให้บริการที่ปรึกษาทางธุรกิจแก่ บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ไม่มีความเห็นต่างจากคณะกรรมการบริษัท</p>			

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการระหว่างกัน/รายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง รายการระหว่าง บริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เช่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท รวมถึงบริษัท ที่บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมด้วย

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการเข้าทำรายการกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายโดยเท่าเทียมกัน บริษัทฯ จึงได้ยึดหลักการดังนี้

1. เป็นรายการที่ผ่านกระบวนการอนุมัติที่โปร่งใสโดยผู้มีส่วน ได้เสียไม่ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
2. เป็นรายการที่กระทำโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
3. ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. ในกรณีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วย อำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี หรือ รายการปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯ จะต้องนำข้อตกลงดังกล่าวไปขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือขออนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนทำรายการนั้น ทั้งนี้ เป็นไปตามมาตรา 89/12 (1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยการอนุมัติ หรือขออนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทฯ นั้น ผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรืออยู่ในการประชุมในวาระนั้นๆ
5. ต้องเปิดเผยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด
6. มีระบบการติดตามและตรวจสอบที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการทำรายการเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง

แนวโน้มนในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติ และไม่มีกรถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ จะยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงความสมเหตุสมผลในเงื่อนไขและราคาที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการดูแล ผลประโยชน์อย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกันตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ทั้งนี้ในการตัดสินใจเข้าทำรายการระหว่างกันบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจใดๆ

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

เอกสารแนบ 5

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชี ที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผย ข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

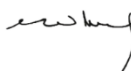
คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่า มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ ผิดปกตಿಯ่างมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็น อิสระทำหน้าที่กำกับดูแลความน่าเชื่อถือ และความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายใน และ การตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงาน คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) นี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถสร้างความ เชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงฐานะการเงินผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องตามควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทาง การเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไขซึ่งได้แสดงไว้ใน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) นี้แล้ว

พลเอก 

(จรัล กุลละวณิชย์)

ประธานคณะกรรมการ

พลตรี 

(พัชร รัตกุล)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ความครบถ้วนของการประมาณการค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดค้างจ่าย	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>จากสภาวะการแข่งขันที่สูง ทำให้กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายมากขึ้นและมีกิจกรรมทางการตลาดที่หลากหลายเพื่อรักษาส่วนแบ่งการตลาด รายได้จากการขายผ่านช่องทางร้านค้าส่งค้าปลีกสมัยใหม่มีการให้ผลตอบแทนจากการขายหลายรูปแบบ เช่น ส่วนลดเงินคืน ค่าใช้จ่ายสนับสนุนทางการตลาดและการส่งเสริมการขาย เนื่องจากความหลากหลายของเงื่อนไขทางการตลาดตามสัญญา ทำให้การประมาณการค่าใช้จ่ายในการให้ผลตอบแทนจากการขายนั้นมีความซับซ้อนและความไม่แน่นอนอันเนื่องมาจากสภาวะของตลาด ดังนั้น ข้าพเจ้าเห็นว่าเรื่องความครบถ้วนของการประมาณการส่วนลด เงินคืน ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดเป็นเรื่องสำคัญต่อการตรวจสอบของข้าพเจ้า</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าในการตอบสนองเรื่องดังกล่าวรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการขายและการประมาณการที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดค้างจ่ายและทดสอบการควบคุมหลักที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งการเข้าถึงและการจัดการเพิ่มรายการราคาการอนุมัติวงเงินการขาย - พิจารณาถึงความสมเหตุสมผลของการคำนวณการตั้งค้างจ่ายในเรื่องดังกล่าวโดยสุ่มทดสอบการคำนวณกับเงื่อนไขในสัญญาที่ทำกับร้านค้าส่งค้าปลีกสมัยใหม่ รวมถึงการพิจารณาความถูกต้องของการตั้งค้างจ่ายในอดีตที่ผ่านมาโดยเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง นอกจากนี้ข้าพเจ้ายังได้สุ่มทดสอบรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงภายหลังวันสิ้นงวด โดยการตรวจกับเอกสารใบแจ้งหนี้ และเอกสารการจ่ายเงิน

ความครบถ้วนของการประมาณการค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดค้างจ่าย	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 14 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
	<ul style="list-style-type: none"> - สุ่มทดสอบรายการส่งเสริมการขายจากตารางกิจกรรมในช่วงสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและพิจารณาค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดที่ถูกบันทึกว่าเหมาะสมตามรอบระยะเวลาหรือไม่ - ประเมินความเสี่ยงของการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือการอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถ จัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิด จากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและ บริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การ บัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่ สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะ กิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือ ข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความ เชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบ ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกัน จะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยซึ่งผู้ประกอบ วิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงิน เฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนอง ต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของ ข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยง ที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้น การแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปรูปแบบความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(ชนรัตน์ จันทร์หา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 9052

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

25 กุมภาพันธ์ 2568

งบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	89,278,492	97,882,382	67,871,661	64,254,204
ลูกหนี้การค้า	6	662,579,032	629,807,576	662,532,438	629,711,540
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4	74,014,504	64,640,271	71,456,717	56,273,628
สินค้าคงเหลือ	7	354,475,167	373,045,240	312,057,984	337,886,826
อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย	8	79,661,740	78,543,306	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	25	1,656,605	3,750,118	275,039	2,397,909
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย		-	600,893	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	15	30,571,931	10,686,191	29,601,504	9,715,764
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,292,237,471	1,258,955,977	1,143,795,343	1,100,239,871
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	25	4,251,253	7,161,761	4,251,253	7,161,761
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	156,921,061	177,992,800
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	192,102,231	192,102,231	193,060,795	193,060,795
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	5,516,252,980	4,610,530,057	5,254,305,909	4,340,163,467
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	249,979,331	275,527,469	249,671,604	275,099,743
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		33,830,879	46,114,260	33,725,178	45,999,833
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	22	1,653,990	1,513,910	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	15	24,345,582	91,496,388	24,048,842	84,398,317
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		6,022,416,246	5,224,446,076	5,915,984,642	5,123,876,716
รวมสินทรัพย์		7,314,653,717	6,483,402,053	7,059,779,985	6,224,116,587

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13, 25	170,000,000	105,000,000	150,000,000	90,000,000
เจ้าหนี้การค้า	4	327,541,150	399,606,576	425,799,524	506,173,866
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 14	979,536,056	720,942,785	966,009,400	695,998,105
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่กำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	13, 25	34,000,000	-	34,000,000	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี	13	94,608,261	85,610,954	94,486,422	85,493,940
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		81,741,271	54,057,544	67,646,667	49,827,940
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	15	25,775,385	-	25,775,385	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	25	860,041	-	860,041	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,714,062,164	1,365,217,859	1,764,577,439	1,427,493,851
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	13, 25	615,223,320	311,324,233	586,000,000	280,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13	155,302,515	189,519,945	155,099,248	189,194,840
เงินมัดจำขาดและสิ่งบริบูรณ์จากลูกค้า		23,374,064	20,448,890	23,374,064	20,448,890
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	22	277,594,313	294,799,145	268,819,526	290,719,058
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	406,566,570	359,099,477	404,354,439	357,708,248
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	15	-	13,595,598	-	13,595,598
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,478,060,782	1,188,787,288	1,437,647,277	1,151,666,634
รวมหนี้สิน		3,192,122,946	2,554,005,147	3,202,224,716	2,579,160,485

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	17				
ทุนจดทะเบียน		201,210,180	201,210,180	201,210,180	201,210,180
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		200,960,500	200,960,500	200,960,500	200,960,500
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		392,838,100	392,838,100	392,838,100	392,838,100
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	18	25,000,000	25,000,000	25,000,000	25,000,000
สำรองทั่วไป	18	35,000,000	35,000,000	35,000,000	35,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,880,952,706	1,685,126,973	1,625,548,939	1,410,820,502
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		1,587,738,969	1,589,868,239	1,578,207,730	1,580,337,000
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		4,122,490,275	3,928,793,812	3,857,555,269	3,644,956,102
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		40,496	603,094	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		4,122,530,771	3,929,396,906	3,857,555,269	3,644,956,102
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		7,314,653,717	6,483,402,053	7,059,779,985	6,224,116,587

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
	(บาท)				
รายได้					
รายได้จากการขาย	19	8,129,786,436	7,805,963,858	8,110,215,938	7,749,221,779
รายได้เงินปันผล	4, 9	51,955	59,888	155,241,075	74,744,652
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ		8,557,972	2,488,543	8,380,416	5,242,503
รายได้อื่น		59,246,796	57,945,475	58,356,948	64,011,528
รวมรายได้		8,197,643,159	7,866,457,764	8,332,194,377	7,893,220,462
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	7, 21	4,660,218,691	4,515,635,792	4,811,619,713	4,672,255,624
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	21	1,695,033,468	1,603,329,138	1,691,583,362	1,597,745,886
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	21	1,068,210,372	992,299,077	1,054,744,563	973,399,352
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	21,071,739	128,000,000
รวมค่าใช้จ่าย		7,423,462,531	7,111,264,007	7,579,019,377	7,371,400,862
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		774,180,628	755,193,757	753,175,000	521,819,600
ต้นทุนทางการเงิน		(21,446,302)	(12,674,025)	(21,430,563)	(12,263,977)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9	4, 6	43,552	291,816	43,552	23,291,816
กำไรก่อนภาษีเงินได้		752,777,878	742,811,548	731,787,989	532,847,439
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	22	(148,477,149)	(122,242,639)	(111,366,821)	(109,943,614)
กำไรสำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		604,300,729	620,568,909	620,421,168	422,903,825
ขาดทุนสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ขกเลิก - สุทธิจากภาษี	20	(2,594,225)	(22,533,447)	-	-
กำไรสำหรับปี		601,706,504	598,035,462	620,421,168	422,903,825

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้				
	วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
	(2,661,588)	1,546,127	(2,661,588)	1,546,127
ผลขาดทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่	11	-	(25,698,430)	(25,698,430)
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้				
	16	15,017,188	(18,616,097)	15,381,284
กำไรเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
	22	(2,471,120)	8,553,680	(2,543,939)
		<u>9,884,480</u>	<u>(34,214,720)</u>	<u>10,175,757</u>
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
		<u>9,884,480</u>	<u>(34,214,720)</u>	<u>10,175,757</u>
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี				
		<u>611,590,984</u>	<u>563,820,742</u>	<u>630,596,925</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				
		<u>611,590,984</u>	<u>563,820,742</u>	<u>630,596,925</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่				
		601,680,656	598,559,995	620,421,168
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
		25,848	(524,533)	-
		<u>601,706,504</u>	<u>598,035,462</u>	<u>620,421,168</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่				
		611,565,136	564,345,275	630,596,925
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
		25,848	(524,533)	-
		<u>611,590,984</u>	<u>563,820,742</u>	<u>630,596,925</u>
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)				
	23			
การดำเนินงานต่อเนื่อง				
		<u>1.50</u>	<u>1.54</u>	<u>1.54</u>
การดำเนินงานที่ยกเลิก				
		<u>(0.01)</u>	<u>(0.05)</u>	<u>-</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม											
	กำไรสะสม					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรองทั่วไป	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรอง การเปลี่ยนแปลง ในมูลค่าชุดธรรม (บาท)	สำรอง การตีราคา สินทรัพย์ใหม่	รวมองค์ ประกอบอื่น ของส่วนของ ผู้ถือหุ้น	รวมส่วน ของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566												
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	1,489,293,260	(6,847,922)	1,616,038,003	1,609,190,081	3,752,281,941	1,132,864	3,753,414,805	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น												
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น												
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	24	-	-	-	(387,833,404)	-	-	-	(387,833,404)	-	(387,833,404)	
เงินปันผลของบริษัทย่อยให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-	-	-	-	-	(5,237)	(5,237)	
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(387,833,404)	-	-	-	(387,833,404)	(5,237)	(387,838,641)	
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(387,833,404)	-	-	-	(387,833,404)	(5,237)	(387,838,641)	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี												
กำไร (ขาดทุน)		-	-	-	598,559,995	-	-	-	598,559,995	(524,533)	598,035,462	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	(14,892,878)	1,236,902	(20,558,744)	(19,321,842)	(34,214,720)	-	(34,214,720)	
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	583,667,117	1,236,902	(20,558,744)	(19,321,842)	564,345,275	(524,533)	563,820,742	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	1,685,126,973	(5,611,020)	1,595,479,259	1,589,868,239	3,928,793,812	603,094	3,929,396,906	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	กำไรสะสม					งบการเงินรวม						
						องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรองทั่วไป	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรอง การเปลี่ยนแปลง ในมูลค่ายุติธรรม (บาท)	สำรอง การตีราคา สินทรัพย์ใหม่	รวมองค์ ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวมส่วน ของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567												
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	1,685,126,973	(5,611,020)	1,595,479,259	1,589,868,239	3,928,793,812	603,094	3,929,396,906	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น												
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น												
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	24	-	-	-	(417,997,758)	-	-	-	(417,997,758)	-	(417,997,758)	
เงินปันผลของบริษัทย่อยให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-	-	-	-	-	(10,880)	(10,880)	
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(417,997,758)	-	-	-	(417,997,758)	(10,880)	(418,008,638)	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย												
การจ่ายชำระคืนทุนให้กับผู้เป็นเจ้าของกิจการ โดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลง	9	-	-	-	129,085	-	-	-	129,085	(577,566)	(448,481)	
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย		-	-	-	129,085	-	-	-	129,085	(577,566)	(448,481)	
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(417,868,673)	-	-	-	(417,868,673)	(588,446)	(418,457,119)	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี												
กำไร		-	-	-	601,680,656	-	-	-	601,680,656	25,848	601,706,504	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	12,013,750	(2,129,270)	-	(2,129,270)	9,884,480	-	9,884,480	
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	613,694,406	(2,129,270)	-	(2,129,270)	611,565,136	25,848	611,590,984	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	1,880,952,706	(7,740,290)	1,595,479,259	1,587,738,969	4,122,490,275	40,496	4,122,530,771	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรองทั่วไป	ยังไม่ได้ จัดสรร (บาท)	สำรอง การเปลี่ยนแปลง ในมูลค่ายุติธรรม	สำรอง การตีราคา สินทรัพย์ใหม่	รวมองค์ ประกอบอื่น ของส่วนของ ผู้ถือหุ้น	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	1,390,511,907	(6,847,922)	1,606,506,764	1,599,658,842	3,643,969,349
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
<i>การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</i>									
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	24	-	-	-	-	(387,833,404)	-	-	(387,833,404)
<i>รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น</i>		-	-	-	-	(387,833,404)	-	-	(387,833,404)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	(387,833,404)	-	-	(387,833,404)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร		-	-	-	-	422,903,825	-	-	422,903,825
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	(14,761,826)	1,236,902	(20,558,744)	(34,083,668)
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	408,141,999	1,236,902	(20,558,744)	388,820,157
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	<u>200,960,500</u>	<u>392,838,100</u>	<u>25,000,000</u>	<u>35,000,000</u>	<u>1,410,820,502</u>	<u>(5,611,020)</u>	<u>1,585,948,020</u>	<u>1,580,337,000</u>	<u>3,644,956,102</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ทุน ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรองทั่วไป	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรอง การเปลี่ยนแปลง ในมูลค่าบัญชีธรรม	สำรอง การตีราคา สินทรัพย์ใหม่	รวมองค์ ประกอบอื่น ของส่วนของ ผู้ถือหุ้น	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	1,410,820,502	(5,611,020)	1,585,948,020	1,580,337,000	3,644,956,102
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น									
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	24	-	-	-	-	(417,997,758)	-	-	(417,997,758)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(417,997,758)	-	-	-	(417,997,758)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(417,997,758)	-	-	-	(417,997,758)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร	-	-	-	-	620,421,168	-	-	-	620,421,168
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	12,305,027	(2,129,270)	-	(2,129,270)	10,175,757
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	632,726,195	(2,129,270)	-	(2,129,270)	630,596,925
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	200,960,500	392,838,100	25,000,000	35,000,000	1,625,548,939	(7,740,290)	1,585,948,020	1,578,207,730	3,857,555,269

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566
	2567	2566	2567	2566
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	601,706,504	598,035,462	620,421,168	422,903,825
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	148,468,124	122,276,385	111,366,821	109,943,614
ต้นทุนทางการเงิน	21,446,302	14,116,147	21,430,563	12,263,977
ค่าเสื่อมราคา	392,159,789	338,752,972	349,097,207	302,958,977
ค่าตัดจำหน่าย	12,302,572	15,875,363	12,286,570	14,795,377
กลับรายการผลขาดทุนจากการซื้อขายค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการซื้อขาย	(43,552)	(440,420)	(43,552)	(23,291,816)
ขาดทุนจากการซื้อขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	21,071,739	128,000,000
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(5,008,824)	(2,417,500)	(5,011,330)	(2,428,868)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	3,223,708	1,515,584	3,223,708	3,207,013
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(1,739,639)	(6,639,320)	(1,739,639)	(5,817,010)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11,003,189	674,596	11,002,612	659,478
กำไรจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	139,774	(185,937)	139,774	(2,182)
กำไรจากการขายเงินลงทุนในตราสารหนี้	(1,523)	(758,468)	(1,523)	(120,195)
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าชุดกรรมของสินทรัพย์อนุพันธ์	1,655,078	(2,790,755)	1,684,435	(3,480,477)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	72,985,557	58,576,640	72,528,751	56,022,874
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	12,179,787	-	12,179,787	-
รายได้เงินปันผล	(51,955)	(59,888)	(155,241,075)	(74,744,652)
ดอกเบี้ยรับ	(1,020,553)	(1,113,123)	(726,537)	(2,537,281)
	1,262,371,509	1,152,221,219	1,066,757,150	950,340,877
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(32,727,904)	(41,339,833)	(32,777,346)	(49,564,718)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(9,374,233)	(834,528)	(15,183,089)	3,774,145
สินค้าคงเหลือ	15,346,365	(43,209,042)	22,605,134	(63,621,510)
อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย	5,104,838	(3,080,776)	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	600,893	2,037,396	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(19,885,740)	1,100,935	(19,885,740)	377,815
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18,958,232	2,023,646	12,156,901	(517,817)
เจ้าหนี้การค้า	(71,680,177)	50,898,175	(79,989,094)	91,945,616
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	69,003,025	229,392,137	64,603,521	230,904,941
เงินมัดจำงวดและสิ่งบรรจุรับจากลูกค้า	2,925,174	4,085,912	2,925,174	4,085,912
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	(1,006,422)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(10,501,276)	(13,596,074)	(10,501,276)	(10,183,687)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	1,230,140,706	1,339,699,167	1,010,711,335	1,156,535,152
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(140,600,429)	(134,245,115)	(117,991,565)	(116,495,420)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,089,540,277	1,205,454,052	892,719,770	1,040,039,732

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	2566	
	(บาท)				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(9,772,376)	-	-	
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,756,335	8,188,045	1,756,335	5,822,551	
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(942,711,142)	(733,685,366)	(892,487,917)	(684,318,296)	
เงินสดจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อเครื่องจักร	-	(68,863,572)	-	(62,901,187)	
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(7,814,760)	(22,904,439)	(7,807,484)	(23,129,802)	
เงินสดจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(14,708,613)	-	(14,708,613)	-	
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในตราสารหนี้	1,300,000	682,000,000	1,300,000	410,000,000	
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในตราสารหนี้	-	(660,000,000)	-	(410,000,000)	
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	(105,000,000)	
เงินปันผลรับ	51,955	59,888	155,241,075	74,744,652	
ดอกเบี้ยรับ	1,020,553	1,113,123	726,537	2,537,281	
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(961,105,672)	(803,864,697)	(755,980,067)	(792,244,801)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดที่จ่ายให้กับผู้เป็นเจ้าของกิจการ	(448,481)	-	-	-	
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น	717,000,000	617,000,000	710,000,000	290,000,000	
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น	(652,000,000)	(739,000,000)	(650,000,000)	(330,000,000)	
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	349,029,087	224,023,693	340,000,000	205,000,000	
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(11,130,000)	(72,947,000)	-	-	
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(93,850,013)	(88,134,606)	(93,732,999)	(85,285,520)	
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(417,997,758)	(387,833,404)	(417,997,758)	(387,833,404)	
เงินปันผลจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(10,880)	(5,237)	-	-	
ดอกเบี้ยจ่าย	(27,630,450)	(20,165,001)	(21,391,489)	(14,477,607)	
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(137,038,495)	(467,061,555)	(133,122,246)	(322,596,531)	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(8,603,890)	(65,472,200)	3,617,457	(74,801,600)	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	97,882,382	163,354,582	64,254,204	139,055,804	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	89,278,492	97,882,382	67,871,661	64,254,204	
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ที่ซื้อระหว่างปีมีรายละเอียดดังนี้					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ซื้อทั้งหมดในระหว่างปี	11	1,137,118,437	749,082,459	1,102,715,297	683,514,792
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ซื้อทั้งหมดในระหว่างปี		7,831,080	22,904,439	7,823,804	23,129,802
ต้นทุนทางการเงินที่บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์ (เพิ่มขึ้น) ลดลงในเจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์		-	(2,603,305)	-	(2,213,630)
เพิ่มขึ้นในเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(194,407,295)	(12,793,788)	(210,227,380)	3,017,134
เพิ่มขึ้นในเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(16,320)	-	(16,320)	-
ยอดซื้อสุทธิที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ ไม่มีตัวตนที่จ่ายเป็นเงินสด		950,525,902	756,589,805	900,295,401	707,448,098

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	สินค้าคงเหลือ
8	อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย
9	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
10	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
11	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
12	สัญญาเช่า
13	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
14	เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
15	ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น
16	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
17	ทุนเรือนหุ้น
18	สำรอง
19	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
20	การดำเนินงานที่ยกเลิก
21	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
22	ภาษีเงินได้
23	กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
24	เงินปันผล
25	เครื่องมือทางการเงิน
26	การบริหารจัดการทุน
27	สัญญา
28	ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
29	หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนธันวาคม 2531 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 87/1 ถนนกาญจนวนิช ตำบลบ้านพรุ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ ครอบครัวยุโรป (ถือหุ้นร้อยละ 35.63) และ Gutsche Family Investments (Proprietary) Limited (ถือหุ้นร้อยละ 24.40) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศแอฟริกาใต้

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 9

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนแปลงทันทีเป็นต้นไป

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) *เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม*

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

(ข) *เงินลงทุนในบริษัทย่อย*

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) *เงินตราต่างประเทศ*

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(จ))) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ว่ากำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ว่ากำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการออกจากบัญชีกำไรและขาดทุนสะสมที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ง.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง.5) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณ โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี้ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ง.6) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่ออัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน และข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ช) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ย ต้นทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้นในการได้มาซึ่งสินค้าคงเหลือ ในกรณีที่สินค้าที่ผลิตและสินค้านี้อาจผลิต ต้นทุนประกอบด้วยค่าใช้จ่ายการผลิตที่ปันส่วนอย่างเหมาะสมอ้างอิงจากฐานกำลังการผลิตปกติ

ทั้งนี้มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ช) อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย

อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขายคือ อสังหาริมทรัพย์ที่ถือไว้ด้วยความตั้งใจในการพัฒนาเพื่อขายในการดำเนินธุรกิจปกติ
อสังหาริมทรัพย์นี้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขายประกอบด้วย ต้นทุนที่ดินซึ่งรวมต้นทุนในการได้มา ค่าถมดิน ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ต้นทุนการกู้ยืม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขายรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกระทั่งการพัฒนาสำเร็จ ต้นทุนของอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขายรวมการปันส่วนของค่าใช้จ่ายในการพัฒนาสินทรัพย์ส่วนกลางตามพื้นที่ขาย

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการพัฒนา อสังหาริมทรัพย์จนกระทั่งการพัฒนาสำเร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็น โดยประมาณในการขาย

เมื่อมีการขายอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย ต้นทุนของอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดเดียวกันกับที่มีการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

ต้นทุนขาย คำนวณจากต้นทุนของที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ขาย โดยเฉลี่ยต้นทุนตามสัดส่วนของพื้นที่ที่ขาย

(ฉ) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่มูลค่าที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่ามาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป สินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและอาคารและอุปกรณ์ที่ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายจะหยุดบันทึกค่าตัดจำหน่ายหรือค่าเสื่อมราคา

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ญ) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุน (รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม) หักขาดทุนจากการด้อยค่า

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ฉ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ยกเว้นที่ดินที่วัดมูลค่าด้วยราคาตลาดใหม่ ราคาที่ตีใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากเกณฑ์การใช้งานของสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีการตีราคาใหม่หักค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่

การตีราคาสินทรัพย์ใหม่ดำเนินการโดยผู้เชี่ยวชาญในการประเมินราคาที่มีความเป็นอิสระอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมินไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รายงาน ซึ่งมูลค่าของสินทรัพย์ส่วนที่ตีเพิ่มขึ้นจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงเป็น “สำรองการตีราคาสินทรัพย์ใหม่” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีที่เคยประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ลดลงและรับรู้ขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้นแล้ว ส่วนที่ตีเพิ่มขึ้นดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ในกรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลง เฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าสำรองการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยบันทึกไว้ครั้งก่อนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้น ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่เคยตีราคาใหม่ สำรองการตีราคาของสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ซึ่งส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจําในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10	ปี
อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	20	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5, 10 และ 20	ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี
ภาชนะบรรจุ	5	ปี
อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย	5	ปี

(ฎ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานจำกัดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ของลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ คือ 5 ปี

ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบันทึกในต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(จ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าหรือกลุ่มบริษัทจะมีการใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาให้เช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึบลสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาให้เช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เช่าเงินไปดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงาน ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้อื่น ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้อื่นในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

(๓) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่ได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ต) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ณ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ค) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอดัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ค) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้และต้นทุนขายสำหรับสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ขึ้นความสำเร็จของงานประเมิน โดยใช้วิธีการสำรวจงานที่ได้ทำแล้ว ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

(ง) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ หรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และผลแตกต่างชั่วคราวที่ชี้ให้ภาษีมีจำนวนเท่ากัน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่เกิดรายการนั้นที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ท) การดำเนินงานที่ยกเลิก

การดำเนินงานที่ยกเลิกเป็นส่วนประกอบของธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นสายงานธุรกิจที่สำคัญที่ยกเลิกหรือถือไว้เพื่อขาย โดยจัดประเภทเป็นการดำเนินงานที่ยกเลิกเมื่อมีการขาย หรือ เมื่อเข้าเงื่อนไขของการถือไว้เพื่อขาย แล้วแต่เวลาใดจะเกิดขึ้นก่อน เมื่อมีการจัดประเภทเป็นการดำเนินงานที่ยกเลิก งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเปรียบเทียบจะถูกปรับปรุงใหม่เสมือนว่าส่วนงานนั้นได้ถูกยกเลิกตั้งแต่ต้นงวดที่นำมาเปรียบเทียบ

(ธ) กำไรต่อหุ้น

การคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานมาจากกำไรของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทกับจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปีแล้ว

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 9 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท จีวา เรสซิเดนเซส จำกัด	ไทย	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ไวซยะ คอนซัลต์ติ้ง จำกัด	ไทย	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท คลาสเซิล พาร์ทเนอร์ จำกัด	ไทย	มีกรรมกร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผนสั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)	

บริษัทย่อย

ขายสินค้า	-	-	54	80
ซื้อสินค้า	-	-	42	534
ซื้อภาชนะบรรจุ	-	-	621,952	643,849
ค่าบริการเช่าภาชนะบรรจุ	-	-	28,689	29,317
รายได้ค่าบริการให้ใช้พื้นที่	-	-	294	384
รายได้ค่าเช่าที่ดิน	-	-	210	210
รายได้ค่าบริการจัดการ	-	-	2,335	5,851
เงินปันผลรับ	-	-	155,189	74,685
ดอกเบี้ยรับ	-	-	-	1,577
รายได้อื่นๆ	-	-	20	744

บริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ค่าบริการก่อสร้าง	8,178	12,946	8,178	4,196
ค่าบริการอื่น	6,000	6,000	6,000	6,000

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			

ผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ผลประโยชน์ระยะสั้น	219,542	200,164	219,542	200,164
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	5,849	5,665	5,849	5,665
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	39,607	20,954	39,607	20,954
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	264,998	226,783	264,998	226,783

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

บริษัทย่อย	-	-	3,199	3,309
------------	---	---	--------------	--------------

กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ

เกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			

เงินให้กู้ยืม

บริษัทย่อย	-	-	-	(23,000)
------------	---	---	---	----------

ในปี 2566 บริษัทมีมติยกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยสองแห่งและตัดจำหน่ายหนี้สูญเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 128 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทย่อยประสบปัญหาด้านกระแสเงินสดส่งผลกระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้สิน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	146,725	160,525
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	-	107

สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาให้บริการใช้พื้นที่

บริษัททำสัญญาให้บริการใช้พื้นที่กับบริษัทย่อยสำหรับโรงงานพุนพิน 8 ปี สิ้นสุดเดือนกุมภาพันธ์ 2564 และได้ต่อสัญญาออกไปอีก 8 ปี สิ้นสุดเดือนกุมภาพันธ์ 2572 บริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าบริการเป็นจำนวนเงินตามที่ระบุในสัญญา

สัญญาเช่าที่ดิน

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าที่ดินกับบริษัทย่อยเพื่อนำไปปรับปรุงพื้นที่และก่อสร้างอาคาร โดยมีกำหนดระยะเวลาเช่า 20 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2557 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2577 บริษัทย่อยมีสิทธิในลำดับแรกที่จะต่ออายุสัญญาเช่าออกไปอีกคราวละไม่เกิน 10 ปี ทั้งนี้บริษัทย่อยจะต้องบอกกล่าวเจตนาที่จะต่อสัญญาเช่าแก่บริษัทเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนครบกำหนดอายุการเช่า บริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าเช่าเป็นจำนวนเงินตามที่ระบุในสัญญา โดยให้มีการปรับอัตราการเช่าทุก ๆ ห้าปี ภายใต้อำนาจในสัญญา อาคารที่ปลูกสร้างบนที่ดินนี้รวมทั้งสิ่งปลูกสร้างอื่นๆจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัททันทีเมื่อสัญญาเช่าที่ดินสิ้นสุดลง

สัญญาว่าจ้างเป่าภาชนะบรรจุ

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2558 บริษัทได้ทำสัญญาว่าจ้างเป่าภาชนะบรรจุกับบริษัทย่อย โดยบริษัทตกลงจ่ายค่าบริการเป็นจำนวนเงินตามที่ระบุในสัญญา ทั้งนี้บริษัทย่อยสามารถเปลี่ยนแปลงราคาได้ตามความเหมาะสมโดยไม่ต้องแจ้งให้บริษัททราบล่วงหน้า โดยบริษัทสามารถบอกเลิกสัญญา ณ เวลาใดก็ได้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สัญญาให้บริการ

ในเดือนเมษายน 2564 บริษัทได้ทำสัญญาให้บริการด้านการบริหารจัดการ ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน ให้บริการขนส่ง ให้บริการด้านการขาย และให้บริการจัดการคลังสินค้ากับบริษัทย่อยบางแห่ง โดยบริษัทจะได้รับค่าบริการตามอัตราที่ระบุในสัญญา

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เงินสดและเช็คในมือ	16,839	23,488	16,763	23,400
เงินฝากธนาคาร	72,439	74,394	51,109	40,854
รวม	89,278	97,882	67,872	64,254

6 ลูกหนี้การค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(พันบาท)			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	647,194	614,508	647,147	614,459
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	15,300	15,242	15,300	15,195
3 - 6 เดือน	85	2	85	2
6 - 12 เดือน	-	73	-	73
มากกว่า 12 เดือน	271	298	271	298
รวม	662,850	630,123	662,803	630,027
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(271)	(315)	(271)	(315)
สุทธิ	662,579	629,808	662,532	629,712

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 25 (ข.1.1)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

7 สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	140,171	137,419	120,604	118,456
วัตถุดิบและวัสดุหีบห่อ	160,757	182,874	145,217	172,139
สินค้าระหว่างผลิต	2,516	-	2,516	-
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	51,955	52,101	44,645	46,641
สินค้าระหว่างทาง	1,514	988	1,514	988
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	(2,438)	(337)	(2,438)	(337)
รวม	354,475	373,045	312,058	337,887

ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชี

ต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	4,656,995	4,512,429	4,808,396	4,669,049
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	3,224	3,207	3,224	3,207
รวม	4,660,219	4,515,636	4,811,620	4,672,256

8 อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย ได้แก่ ที่ดินและงานก่อสร้างพัฒนาเพื่อขายของกลุ่มบริษัท จำนวน 79.66 ล้านบาท (2566: 78.54 ล้านบาท) ซึ่งมีที่ดินเปล่าจำนวน 38.58 ล้านบาท ที่คาดว่าจะพัฒนาสำเร็จในระยะเวลาเกินกว่า 1 ปีนับจากรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งมีต้นทุนการกู้ยืมที่รวมเป็นส่วนหนึ่งของอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขายในระหว่างปี 2567 เป็นจำนวนเงิน 2.78 ล้านบาท (2566: 3.39 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยของต้นทุนเงินกู้ยืม ร้อยละ 5.73 – 5.85 ต่อปี (2566: ร้อยละ 4.65 – 5.85 ต่อปี)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	177,992	177,992
เพิ่มขึ้น	-	128,000
ขาดทุนจากการด้อยค่า	(21,071)	(128,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>156,921</u>	<u>177,992</u>

ในปี 2567 ผู้บริหารได้มีการทบทวนและทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท หาดทิพย์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า โดยกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนในบริษัทย่อย โดยใช้วิธีประมาณการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคต โดยใช้ข้อสมมติซึ่งอ้างอิงจากแนวโน้มผลการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานในอดีตและปรับปรุงด้วยแนวโน้มการเจริญเติบโตของรายได้ในอนาคต โดยใช้อัตราคิดลดร้อยละ 7.63 เนื่องจากมูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืนบริษัทจึงบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าจำนวน 21.10 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติเลิกกิจการทั้งสิ้น 3 บริษัท ได้แก่ บริษัท หาดทิพย์ คอมเมอร์เชียล จำกัด บริษัท หาดทิพย์ ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจเรจิส จำกัด และบริษัท กินคือยูดี 2020 จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท

ในปี 2566 บริษัทมีมติยกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยสองแห่งและตัดจำหน่ายหนี้สูญเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 128 ล้านบาท บริษัทบันทึกการดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย พร้อมทั้งบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 128 ล้านบาท (ดูหมายเหตุข้อ 4)

เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ได้มีมติอนุมัติเลิกกิจการบริษัท กินคือยูดี 2020 จำกัด เนื่องจากมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และบริษัทย่อยได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2567

เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ได้มีมติอนุมัติการชำระบัญชีของบริษัท กินคือยูดี 2020 จำกัด โดยได้ดำเนินการชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้ว

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

10 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	ที่ดิน	งบการเงินรวม อสังหาริมทรัพย์		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ระหว่างพัฒนา	รวม (พันบาท)	ที่ดิน	รวม
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	192,102	21,751	213,853	193,061	193,061
เพิ่มขึ้น	-	9,772	9,772	-	-
โอนไปที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	(31,523)	(31,523)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	<u>192,102</u>	<u>-</u>	<u>192,102</u>	<u>193,061</u>	<u>193,061</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	<u>192,102</u>	<u>-</u>	<u>192,102</u>	<u>193,061</u>	<u>193,061</u>
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	<u>192,102</u>	<u>-</u>	<u>192,102</u>	<u>193,061</u>	<u>193,061</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	<u>192,102</u>	<u>-</u>	<u>192,102</u>	<u>193,061</u>	<u>193,061</u>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินเฉพาะกิจการ
2567 2566
(พันบาท)

จำนวนเงินที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

รายได้ค่าเช่า

450 450

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วยที่ดินที่ถือครองเพื่อโครงการในอนาคต และที่ดินที่ให้เช่าแก่บริษัทย่อย

ในเดือนตุลาคม 2566 บริษัทย่อยจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมูลค่าตามบัญชี 31.52 ล้านบาท ให้แก่บริษัท เป็นจำนวนเงิน 32.44 ล้านบาท

ข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาให้เช่าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 12

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของกลุ่มบริษัทและบริษัทจำนวน 651.12 ล้านบาท (2566: 651.12 ล้านบาท) ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระ จัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

ผู้ประเมินอิสระภายนอกใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน คือ ราคาเสนอซื้อขาย และราคาซื้อขายของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเปรียบเทียบที่คล้ายคลึงกันปรับด้วยปัจจัยความต่างอื่น ๆ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม											
	ที่ดิน			อาคาร		เครื่องตกแต่ง				อุปกรณ์	สินทรัพย์	
	ส่วนที่			ส่วนปรับปรุง	สิ่งปลูกสร้างและ	เครื่องจักร	และเครื่องใช้	ยานพาหนะ	ส่งเสริม	ระหว่าง	ก่อสร้างและ	รวม
	ราคาทุน	ตีราคาเพิ่ม (ลด)	รวม	ที่ดิน	อาคารเช่า	และอุปกรณ์	สำนักงาน	ภาชนะบรรจุ	การขาย	ติดตั้ง		
(พันบาท)												
ราคาทุน / ราคาประเมินใหม่												
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	231,952	1,865,956	2,097,908	93,372	1,094,284	1,436,050	818,561	564,253	13,908	490,723	538,067	7,147,126
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	1,511	4,080	26,216	7,003	-	41,219	669,053	749,082
โอน	15,937	-	15,937	2,340	389,745	593,817	53,700	-	-	-	(1,055,539)	-
โอนจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	7,948	-	7,948	-	-	-	-	-	-	-	23,575	31,523
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	-	38,368	-	-	-	38,368
โอนไปสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	-	(9,551)	(4,267)	(1,520)	-	-	-	-	(15,338)
กลับรายการส่วนเกินทุนจากการตีราคา	-	(25,698)	(25,698)	-	-	-	-	-	-	-	-	(25,698)
จำหน่าย	-	-	-	-	(5,106)	(2,903)	(16,099)	(36,110)	(384)	(25)	-	(60,627)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ												
1 มกราคม 2567	255,837	1,840,258	2,096,095	95,712	1,470,883	2,026,777	880,858	573,514	13,524	531,917	175,156	7,864,436
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	2,013	4,964	24,019	6,902	41,187	57,104	1,068,323	1,204,512
โอน	980	-	980	3,657	396,271	599,830	66,846	-	-	-	(1,067,584)	-
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	-	27,237	-	-	-	27,237
โอนจากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-	7,812	-	-	-	-	7,812
จำหน่าย	-	-	-	-	(12,939)	-	(33,285)	(17,919)	(3,335)	(8,989)	-	(76,467)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	256,817	1,840,258	2,097,075	99,369	1,856,228	2,631,571	946,250	589,734	51,376	580,032	175,895	9,027,530

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม											
	ที่ดิน			อาคาร		เครื่องจักรและอุปกรณ์		ยานพาหนะ	ภาษาะบรรจุ	อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย	สินทรัพย์ระหว่าง	
	ราคาทุน	ส่วนที่ตีราคาเพิ่ม (ลด)	รวม	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน				ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า												
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-	(46,767)	(501,872)	(829,107)	(742,303)	(532,608)	-	(376,618)	-	(3,029,275)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-	(8,381)	(51,944)	(102,085)	(32,142)	(11,254)	-	(44,790)	-	(250,596)
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-	(6,912)	-	-	-	-	-	-	(6,912)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	-	(38,368)	-	-	-	(38,368)
โอนไปสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	-	8,994	2,980	836	-	-	-	-	12,810
จำหน่าย	-	-	-	-	4,866	1,807	15,636	36,110	-	16	-	58,435
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ												
1 มกราคม 2567	-	-	-	(55,148)	(546,868)	(926,405)	(757,973)	(546,120)	-	(421,392)	-	(3,253,906)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-	(8,692)	(66,294)	(125,941)	(43,328)	(10,837)	-	(47,402)	-	(302,494)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-	6,912	-	-	-	-	-	-	6,912
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	-	(27,237)	-	-	-	(27,237)
จำหน่าย	-	-	-	-	5,936	-	33,044	17,504	-	8,964	-	65,448
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	(63,840)	(600,314)	(1,052,346)	(768,257)	(566,690)	-	(459,830)	-	(3,511,277)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม												
	ที่ดิน			อาคาร		เครื่องจักรและอุปกรณ์		ยานพาหนะ	ภาชนะบรรจุ	อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง		รวม
	ราคาทุน	ส่วนที่ตีราคาเพิ่ม (ลด)	รวม	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน				ระหว่างก่อสร้าง	ติดตั้ง	
มูลค่าสุทธิทางบัญชี													
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	<u>255,837</u>	<u>1,840,258</u>	<u>2,096,095</u>	<u>40,564</u>	<u>924,015</u>	<u>1,100,372</u>	<u>122,885</u>	<u>27,394</u>	<u>13,524</u>	<u>110,525</u>	<u>175,156</u>	<u>4,610,530</u>	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	<u>256,817</u>	<u>1,840,258</u>	<u>2,097,075</u>	<u>35,529</u>	<u>1,255,914</u>	<u>1,579,225</u>	<u>177,993</u>	<u>23,044</u>	<u>51,376</u>	<u>120,202</u>	<u>175,895</u>	<u>5,516,253</u>	

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ												
	ที่ดิน			ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร		เครื่องจักร และเครื่องใช้ (พันบาท)			อุปกรณ์ ส่งเสริม การขาย	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง		รวม
	ราคาทุน	ส่วนที่ ดีราคาเพิ่ม (ลด)	รวม		ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	ภาษาะบรรจุ		ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง		
ราคาทุน / ราคาประเมินใหม่													
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	231,296	1,865,546	2,096,842	90,289	1,018,335	1,106,083	780,927	560,581	13,908	490,724	527,730	6,685,419	
เพิ่มขึ้น	8,863	-	8,863	-	510	3,503	26,907	6,620	-	41,219	595,893	683,515	
โอน	15,937	-	15,937	2,340	387,016	493,151	53,700	-	-	-	(952,144)	-	
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ กลับรายการส่วนเกินทุนจาก การดีราคา	-	-	-	-	-	-	-	38,368	-	-	-	38,368	
จำหน่าย	-	(25,698)	(25,698)	-	(1,466)	-	(15,548)	(36,110)	(384)	(25)	-	(25,698)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ													
1 มกราคม 2567	256,096	1,839,848	2,095,944	92,629	1,404,395	1,602,737	845,986	569,459	13,524	531,918	171,479	7,328,071	
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	673	471	22,431	6,901	41,187	57,104	1,036,849	1,165,616	
โอน	980	-	980	3,657	392,119	568,830	66,846	-	-	-	(1,032,432)	-	
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	-	27,237	-	-	-	27,237	
โอนจากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-	7,812	-	-	-	-	7,812	
จำหน่าย	-	-	-	-	(12,939)	-	(31,737)	(17,919)	(3,335)	(8,990)	-	(74,920)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	257,076	1,839,848	2,096,924	96,286	1,784,248	2,172,038	911,338	585,678	51,376	580,032	175,896	8,453,816	

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ											
	ที่ดิน			อาคาร						สินทรัพย์		รวม
	ส่วนที่			ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	สิ่งปลูกสร้างและ อาคารเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	ภาษาบรรจง สุทธิ	อุปกรณ์ ส่งเสริม การขาย	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	
	ราคาทุน	ตีราคาเพิ่ม (ลด)	รวม									
ค่าเสื่อมราคาสะสม												
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-	(45,680)	(467,793)	(649,022)	(709,634)	(528,936)	-	(376,618)	-	(2,777,683)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-	(8,226)	(48,616)	(74,255)	(30,715)	(11,211)	-	(44,790)	-	(217,813)
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-	(6,912)	-	-	-	-	-	-	(6,912)
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ จำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-	(38,368)	-	-	-	(38,368)
จำหน่าย	-	-	-	-	1,411	-	15,331	36,110	-	16	-	52,868
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ												
1 มกราคม 2567	-	-	-	(53,906)	(521,910)	(723,277)	(725,018)	(542,405)	-	(421,392)	-	(2,987,908)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	-	(8,538)	(62,725)	(83,252)	(42,500)	(10,761)	-	(47,402)	-	(255,178)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-	6,912	-	-	-	-	-	-	6,912
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ จำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-	(27,237)	-	-	-	(27,237)
จำหน่าย	-	-	-	-	5,936	-	31,497	17,504	-	8,964	-	63,901
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	(62,444)	(571,787)	(806,529)	(736,021)	(562,899)	-	(459,830)	-	(3,199,510)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี												
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	256,096	1,839,848	2,095,944	38,723	882,485	879,460	120,968	27,054	13,524	110,526	171,479	4,340,163
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	257,076	1,839,848	2,096,924	33,842	1,212,461	1,365,509	175,317	22,779	51,376	120,202	175,896	5,254,306

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่มีต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเครื่องจักรที่ได้บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของ ต้นทุนสินทรัพย์ (2566: 2.60 ล้านบาทและ 2.21 ล้านบาท ตามลำดับ) และในปี 2566 มีอัตราดอกเบี้ยที่รับรู้ ร้อยละ MLR - 1.43 และร้อยละ 3.15 ต่อปี ตามลำดับ

ในเดือนตุลาคมและพฤศจิกายน 2566 ที่ดินของบริษัทได้ถูกวัดมูลค่าใหม่โดยบริษัท ซีพีเอ็ม แคปปิตัล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระด้วยวิธีมูลค่าตลาดสำหรับการใช้ประโยชน์ปัจจุบัน ซึ่งจัดลำดับมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 ทำให้ที่ดินของบริษัทมีมูลค่าลดลง 25.70 ล้านบาท บริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่สุทธิจากภาษีเงินได้ จำนวน 20.56 ล้านบาท ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ทั้งนี้ ที่ดินของกลุ่มบริษัทและบริษัทจะมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวน 256.82 ล้านบาท และ 257.08 ล้านบาท ตามลำดับ หากวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุน (2566: 255.84 ล้านบาทและ 256.10 ล้านบาท ตามลำดับ)

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ	ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญและการวัดมูลค่ายุติธรรม
<ul style="list-style-type: none">ราคาเสนอซื้อขายหรือราคาซื้อขายสำหรับที่ดินที่คล้ายคลึงกันในตลาดที่ปรับปรุงด้วยปัจจัยอื่น เช่น สถานที่ตั้งขนาด สภาพของที่ดิน และศักยภาพในการพัฒนา	<p>มูลค่ายุติธรรมที่ประมาณการไว้จะเพิ่มขึ้น (ลดลง) หาก</p> <ul style="list-style-type: none">ราคาเสนอซื้อขายหรือราคาซื้อขายสำหรับที่ดินที่คล้ายคลึงกัน ในตลาดที่ปรับปรุงด้วยปัจจัยอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง)

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

ผู้ประเมินอิสระภายนอกใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน คือ ราคาเสนอซื้อขายและราคาซื้อขายของที่ดินเปรียบเทียบที่คล้ายคลึงกันปรับด้วยปัจจัยความต่างอื่นๆ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

12 สัญญาเช่า

ในฐานะผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
		(พันบาท)		
อาคาร	4,937	7,762	4,937	7,762
ยานพาหนะ	245,042	267,765	244,735	267,338
รวม	<u>249,979</u>	<u>275,527</u>	<u>249,672</u>	<u>275,100</u>

ในปี 2567 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 68.67 ล้านบาท (2566: 132.27 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทและบริษัทเช่าอาคารหลายแห่งเป็นระยะเวลา 2-3 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

กลุ่มบริษัทและบริษัทเช่ายานพาหนะหลายคัน ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา กรรมสิทธิ์ในยานพาหนะดังกล่าวจะโอนเป็นของกลุ่มบริษัทและบริษัท เมื่อกลุ่มบริษัทและบริษัทใช้สิทธิเลือกซื้อและจ่ายชำระเงินค่าสิทธิในการซื้อดังกล่าวแล้ว

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)	
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคาร	2,825	3,020	2,825	2,819
- ยานพาหนะ	91,214	85,137	91,094	82,327
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,807	6,244	7,791	6,085
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	325	191	325	191
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	16,302	14,790	16,302	14,790

ในปี 2567 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 118.28 ล้านบาท และ 118.15 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 109.36 ล้านบาทและ 106.35 ล้านบาท ตามลำดับ)

ในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วยที่ดินที่ให้เช่าแก่บริษัทย่อยตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(พันบาท)	
ค่าเช่าที่จะได้รับจากสัญญาให้เช่าดำเนินงาน		
ปีที่ 1	456	446
ปีที่ 2	456	456
ปีที่ 3	456	456
ปีที่ 4	456	456
ปีที่ 5	248	456
หลังจาก 5 ปี	1,102	1,350
รวม	3,174	3,620

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

13 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2567		2566			
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้น						
- สถาบันการเงิน	170,000	-	170,000	105,000	-	105,000
เงินกู้ยืมระยะยาว						
- สถาบันการเงิน	649,223	-	649,223	311,324	-	311,324
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	249,911	249,911	-	275,131	275,131
รวมหนี้สินที่มีภาระ ดอกเบี้ย	819,223	249,911	1,069,134	416,324	275,131	691,455
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567		2566			
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินกู้ยืมระยะสั้น						
- สถาบันการเงิน	150,000	-	150,000	90,000	-	90,000
เงินกู้ยืมระยะยาว						
- สถาบันการเงิน	620,000	-	620,000	280,000	-	280,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	249,586	249,586	-	274,689	274,689
รวมหนี้สินที่มีภาระ ดอกเบี้ย	770,000	249,586	1,019,586	370,000	274,689	644,689

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ได้แก่ คำสัญญาใช้เงิน ซึ่งมีกำหนดชำระคืนภายในปี 2568 โดยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 2.32 - 4.95 ต่อปี (2566: ร้อยละ 2.65 - 4.95 ต่อปี)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 700 ล้านบาทเพื่อใช้ในการซื้อเครื่องจักรบรรจุน้ำอัดลม PET Filling Line อุปกรณ์เครื่องจักร งานระบบรองรับเครื่องจักรและอุปกรณ์ และงานส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.15 ต่อปี สำหรับสามปีแรก อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.38 ต่อปี สำหรับปีที่สี่เป็นต้นไป ดอกเบี้ยชำระทุกเดือน มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน เดือนละ 9.41 ล้านบาท และกำหนดชำระคืนเงินต้นเริ่มตั้งแต่ปีที่สี่เป็นต้นไปและชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 10 ปีนับจากวันเบิกรับเงินกู้งวดแรก

เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 500 ล้านบาทเพื่อใช้ในการก่อสร้างอาคารโรงงานผลิตสินค้า อาคารเก็บวัตถุดิบและสำนักงาน และงานก่อสร้างอื่นที่เกี่ยวข้อง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.15 ต่อปี สำหรับสามปีแรก อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.38 ต่อปี สำหรับปีที่สี่เป็นต้นไป ดอกเบี้ยชำระทุกเดือน มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน เดือนละ 6.8 ล้านบาท และกำหนดชำระคืนเงินต้นเริ่มตั้งแต่ปีที่สี่เป็นต้นไปและชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 10 ปีนับจากวันเบิกรับเงินกู้งวดแรก

เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567 บริษัทได้ทำบันทึกข้อตกลงต่อทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งฉบับลงวันที่ 28 มกราคม 2565 ซึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 700 ล้านบาท และ 500 ล้านบาท เพื่อลดจำนวนวงเงินกู้จากเดิมจำนวน 700 ล้านบาท และ 500 ล้านบาท เป็นจำนวน 205 ล้านบาท และ 75 ล้านบาท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทไม่มีวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกใช้

เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 550 ล้านบาทเพื่อสนับสนุนการลงทุนในการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ RGB/NRGB Line เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.15 ต่อปี สำหรับ 3 ปีแรก อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.38 ต่อปี สำหรับปีที่ 4 เป็นต้นไป ดอกเบี้ยชำระทุกเดือน มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน เดือนละ 6.55 ล้านบาท และกำหนดชำระคืนเงินต้นเริ่มตั้งแต่ปีที่ 4 เป็นต้นไปและชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 10 ปีนับจากวันเบิกรับเงินกู้งวดแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 210 ล้านบาท

สำหรับสัญญากู้ยืมเงินฉบับลงวันที่ 28 มกราคม 2565 และ 7 มิถุนายน 2567 ทั้ง 3 ฉบับข้างต้น บริษัทได้จัดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่และที่จะมีขึ้นในภายหน้า เพื่อเป็นหลักประกันสำหรับหนี้สินในวงเงินจำนวน 560 ล้านบาท และบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขภายใต้สัญญากู้ยืมเงินซึ่งประกอบด้วย การรักษาอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ และการทำประกันภัยสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินที่เป็นหลักประกันดังกล่าว พร้อมทั้งยกประโยชน์ตามกรรมธรรม์แก่สถาบันการเงินนั้น

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565 บริษัทย่อยได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 125.50 ล้านบาท เพื่อใช้ในการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างเพื่อขาย เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 1.43 ต่อปี ดอกเบี้ยจ่ายทุกสิ้นเดือน มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเมื่อมีการขายสิ่งปลูกสร้างได้ซึ่งเกินที่ร้อยละ 70 ของยอดขายที่ได้รับชำระแล้ว และกำหนดชำระคืนเงินต้นให้เสร็จสิ้นภายใน 4 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้งวดแรก บริษัทย่อยได้จัดจำนองที่ดินเป็นจำนวนเงิน 155.50 ล้านบาท เพื่อเป็นหลักประกันสำหรับหนี้สินในวงเงินดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทยังมีวงเงินกู้ยืมที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 44.70 ล้านบาท (2566: 53.73 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 บริษัทย่อยได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งมีวงเงินกู้จำนวน 110 ล้านบาท เพื่อใช้ในการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 3.50 ต่อปี มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนทุกเดือน เดือนละ 1.15 ล้านบาท และกำหนดชำระคืนเงินต้นให้เสร็จสิ้นภายใน 10 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้งวดแรก ในระหว่างปี 2566 บริษัทย่อยได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมที่เหลือทั้งหมดแล้ว

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืมเหล่านี้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการ เช่น การรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้โอนผลประโยชน์ในกรรมกรรมประกันภัยส่วนที่คุ้มครองสินทรัพย์ข้างต้นเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบางส่วน

สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

งบการเงินรวม

2567

2566

(พันบาท)

1,927,290

1,213,310

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

2566

1,735,911

1,007,555

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 1,214.70 ล้านบาท และ 1,115.00 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 1,998.72 ล้านบาท และ 1,885.00 ล้านบาท ตามลำดับ)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	เงินกู้ยืม	งบการเงินรวม หนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	รวม
2567			
ณ วันที่ 1 มกราคม	416,324	275,131	691,455
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	402,899	(93,850)	309,049
การเปลี่ยนแปลงอื่น	-	68,630	68,630
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	819,223	249,911	1,069,134

2566			
ณ วันที่ 1 มกราคม	387,248	249,072	636,320
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	29,076	(88,135)	(59,059)
การเปลี่ยนแปลงอื่น	-	114,194	114,194
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	416,324	275,131	691,455

	เงินกู้ยืม	งบการเงินเฉพาะกิจการ หนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	รวม
2567			
ณ วันที่ 1 มกราคม	370,000	274,689	644,689
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	400,000	(93,733)	306,267
การเปลี่ยนแปลงอื่น	-	68,630	68,630
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	770,000	249,586	1,019,586

2566			
ณ วันที่ 1 มกราคม	205,000	228,185	433,185
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	165,000	(85,286)	79,714
การเปลี่ยนแปลงอื่น	-	131,790	131,790
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	370,000	274,689	644,689

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

14 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและ				
การตลาดค้างจ่าย	110,001	117,116	110,001	117,116
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย	156,995	160,361	152,791	140,472
โบนัสค้างจ่าย	145,569	169,212	144,860	168,293
เจ้าหนี้อื่น	476,199	205,468	468,375	202,647
ค่าขนส่งค้างจ่าย	12,677	14,886	12,677	14,886
เจ้าหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม	19,756	21,451	19,756	21,451
อื่น ๆ	58,339	32,449	57,549	31,133
รวม	979,536	720,943	966,009	695,998

รายได้จากการขายผ่านช่องทางร้านค้าส่งค้าปลีกสมัยใหม่มีการให้ผลตอบแทนจากการขายหลายรูปแบบ เช่น ส่วนลด เงินคืน ค่าใช้จ่ายสนับสนุนทางการตลาดและการส่งเสริมการขาย ส่วนลด และเงินคืนบันทึกสุทธิจากรายได้จากการขาย ค่าใช้จ่ายทางการตลาดและการส่งเสริมการขายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

15 ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ภาษีกรมศุลกากร	18,480	-	18,480	-
ประมาณการหนี้สินพนักงาน	7,295	-	7,295	-
รวม	25,775	-	25,775	-

ในเดือนกันยายน 2564 บริษัทได้รับแบบแจ้งการประเมินภาษีสำหรับสินค้านำเข้าจากกรมศุลกากรเพื่อเรียกเก็บอากรขาเข้าเพิ่มเติม พร้อมทั้งภาษีมูลค่าเพิ่ม เบี้ยปรับและเงินเพิ่มเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 12.99 ล้านบาท ในเดือนพฤศจิกายน 2564 บริษัทได้ยื่นอุทธรณ์การประเมินภาษีดังกล่าวต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ของกรมศุลกากร และในการยื่นอุทธรณ์นี้

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัท ได้วางหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 13.60 ล้านบาท เพื่อเป็นการค้ำประกันการชำระค่าภาษี ภาษีใดก็ตาม บริษัทสามารถเรียกเก็บภาษีอากรและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องได้จากบริษัทผู้ขายสินค้าตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน หากผลค่าอุทธรณ์สิ้นสุด บริษัทได้บันทึกภาษีและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นจำนวนเงิน 18.48 ล้านบาทในบัญชีประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น (2566: หนี้สินไม่หมุนเวียนเป็นจำนวนเงิน 13.60 ล้านบาท) และบันทึกเงินที่จะได้รับชดเชยด้วยจำนวนเดียวกันในบัญชีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (2566: สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเป็นจำนวนเงิน 13.60 ล้านบาท) ขณะนี้บริษัทอยู่ในระหว่างการจ่ายชำระค่าภาษีอากรตามการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ของกรมศุลกากร

16 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	335,218	333,256	333,005	331,865
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	71,349	25,843	71,349	25,843
รวม	406,567	359,099	404,354	357,708

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการ โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	333,256	295,503	331,865	293,417
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	25,778	25,345	25,377	22,387
ดอกเบี้ยจากการะผูกพัน	8,998	7,388	8,941	7,317

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม โครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย				
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	3	-	-
- ข้อสมมติทางการเงิน	10,857	(5,112)	10,844	(5,089)
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	(25,874)	23,725	(26,225)	23,542
ผลประโยชน์จ่าย	(10,501)	(13,596)	(10,501)	(10,184)
รับโอนพนักงานจากบริษัทย่อย	-	-	-	475
โอนไปยังประมาณการหนี้สินหมุนเวียนอื่น	(7,296)	-	(7,296)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	335,218	333,256	333,005	331,865

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	2.7	2.7	2.7	2.7
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.0	5.0	5.0	5.0

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 8 ปี (2566: 8 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้จะส่งผลต่อผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ผลกระทบต่อภาวะผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5	ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(12,135)	(12,181)	13,014	13,055
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	14,364	12,696	(13,525)	(11,978)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5	ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(12,086)	(12,415)	12,962	13,016
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	14,308	12,659	(13,472)	(11,943)

17 **ทุนเรือนหุ้น**

ทุนจดทะเบียน	มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		2567		2566	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
		(พันหุ้น/พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	-	-	201,210	201,210
- หุ้นสามัญ	0.5	402,421	201,210	-	-
เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น (การแตกหุ้น)					
- จากหุ้นละ 1 บาทเป็นหุ้นละ 0.5 บาท	0.5	-	-	201,211	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม – หุ้นสามัญ	0.5	402,421	201,210	402,421	201,210
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	-	-	200,960	200,960
- หุ้นสามัญ	0.5	401,921	200,960	-	-
เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น (การแตกหุ้น)					
- จากหุ้นละ 1 บาทเป็นหุ้นละ 0.5 บาท	0.5	-	-	200,961	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม – หุ้นสามัญ	0.5	401,921	200,960	401,921	200,960

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ในการประชุมวิสามัญของบริษัทเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2566 ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัท โดยเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 1 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท โดยทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัทยังคงเดิม ทั้งนี้บริษัทได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2566

18 สำรอง

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำรองทั่วไป

บริษัทมีนโยบายในการจัดสรรสำรองเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สำรองทั่วไปของบริษัทมีจำนวน 35 ล้านบาท (2566: 35 ล้านบาท)

19 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 4 ส่วนงานที่รายงานดังรายละเอียดข้างล่าง ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัท หน่วยงานธุรกิจที่สำคัญนี้ผลิตสินค้าและให้บริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหากเนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานสอบทานรายงานการจัดการภายในของแต่ละหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญอย่างน้อยทุกไตรมาส การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 ธุรกิจเครื่องดื่มประเภทอัดลม ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำอัดลม และเครื่องดื่มไม่อัดลมรวมถึงธุรกิจ การเป็นผู้จัดจำหน่ายเครื่องดื่มชนิดอื่น
- ส่วนงาน 2 ธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค (การดำเนินงานที่แยกเล็ก)
- ส่วนงาน 3 ธุรกิจงานอาหาร (การดำเนินงานที่แยกเล็ก)
- ส่วนงาน 4 ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายใน และสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ใน การวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับ กิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติ ธุรกิจ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ส่วนงานเครื่องดื่ม		ส่วนงานสินค้าอุปโภคบริโภค		งบการเงินรวม		ส่วนงานอสังหาริมทรัพย์		รวม	
	2567	2566	(การดำเนินงานที่ยกเลิก)		(การดำเนินงานที่ยกเลิก)		2567	2566	2567	2566
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
						(พันบาท)				
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงานและ										
การจำแนกรายได้										
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก										
ไทย	8,113,886	7,749,274	-	14,673	22	7,324	15,900	56,690	8,129,808	7,827,961
รวมรายได้	<u>8,113,886</u>	<u>7,749,274</u>	<u>-</u>	<u>14,673</u>	<u>22</u>	<u>7,324</u>	<u>15,900</u>	<u>56,690</u>	<u>8,129,808</u>	<u>7,827,961</u>
ประเภทของผลิตภัณฑ์หลัก										
ผลิตภัณฑ์อัดลม	7,529,669	7,182,026	-	-	-	-	-	-	7,529,669	7,182,026
ผลิตภัณฑ์ไม่อัดลม	584,217	567,248	-	-	-	-	-	-	584,217	567,248
สินค้าอุปโภคบริโภค	-	-	-	14,673	-	-	-	-	-	14,673
อาหาร	-	-	-	-	22	7,324	-	-	22	7,324
อสังหาริมทรัพย์	-	-	-	-	-	-	15,900	56,690	15,900	56,690
รวมรายได้	<u>8,113,886</u>	<u>7,749,274</u>	<u>-</u>	<u>14,673</u>	<u>22</u>	<u>7,324</u>	<u>15,900</u>	<u>56,690</u>	<u>8,129,808</u>	<u>7,827,961</u>

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ส่วนงานเครื่องดื่ม		ส่วนงานสินค้าอุปโภคบริโภค		งบการเงินรวม		ส่วนงานอสังหาริมทรัพย์		รวม	
	2567	2566	2567	2566	ส่วนงานอาหาร	ส่วนงานเครื่องดื่ม	2567	2566	2567	2566
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					(การดำเนินงานที่ยกเลิก)	(การดำเนินงานที่ยกเลิก)				
รวมกำไร (ขาดทุน) ตามส่วนงาน										
ก่อนหักภาษีเงินได้	739,237	637,413	(1,087)	(19,892)	(1,784)	(9,903)	(8,305)	(42)	728,061	607,576
ตัดรายการระหว่างกัน	18,648	96,607	-	4,237	268	3,059	3,198	8,834	22,114	112,737
กำไร (ขาดทุน) ตามส่วนงาน										
ก่อนหักภาษีเงินได้	757,885	734,020	(1,087)	(15,655)	(1,516)	(6,844)	(5,107)	8,792	750,175	720,313
สินทรัพย์ส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	7,225,280	6,383,846	8,818	9,925	5,723	8,013	74,833	81,618	7,314,654	6,483,402
หนี้สินส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,140,838	2,508,285	548	568	463	795	50,274	44,357	3,192,123	2,554,005

จึงขอเวลาในการรับรู้รายได้ตามส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทเป็นแบบ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ลูกค้ารายใหญ่

รายได้จากลูกค้าสองรายจากส่วนงานเครื่องดื่มของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นเงินประมาณ 2,074.23 ล้านบาท (2566: 1,156.69 ล้านบาท) จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัทและบริษัท

20 การดำเนินงานที่ยกเลิก

ในเดือนเมษายน และเดือนมิถุนายน 2566 บริษัทย่อย 3 แห่งได้หยุดดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วยส่วนงานสินค้าอุปโภคบริโภคและส่วนงานอาหาร ส่วนงานนี้ถูกจัดประเภทเป็นการดำเนินงานที่ยกเลิก และแสดงผลการดำเนินงานเป็นรายการแยกต่างหากจากการดำเนินงานต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานของการดำเนินงานที่ยกเลิก

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(ล้านบาท)	
รายได้	159	152,446
ค่าใช้จ่าย	(2,762)	(174,945)
ผลการดำเนินงานจากกิจกรรมการดำเนินงาน	<u>(2,603)</u>	<u>(22,499)</u>
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	9	(34)
ขาดทุนสำหรับปี	<u>(2,594)</u>	<u>(22,533)</u>

การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่มาจาก

- การดำเนินงานต่อเนื่อง	604,292	620,558
- การดำเนินงานที่ยกเลิก	(2,611)	(21,998)
รวม	<u>601,681</u>	<u>598,560</u>

กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานที่ยกเลิก

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(ล้านบาท)	
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(1,130)	(15,443)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	1,377	4,103
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(1,547)	14,417
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานที่ยกเลิก	<u>(1,300)</u>	<u>3,077</u>

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

21 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(ล้านบาท)			
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป	2,436,809	2,315,583	2,699,819	2,582,614
ค่าภาษีสรรพสามิต	1,540,653	1,500,733	1,540,653	1,500,733
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	1,465,458	1,345,120	1,452,855	1,333,389
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและ				
การตลาด	634,214	621,730	634,214	621,626
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	404,462	349,794	361,384	317,754
ค่าขนส่งและค่าน้ำมันในการเดินทาง	279,020	264,542	278,778	264,097
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	185,102	172,325	166,433	155,051
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	92,888	81,804	91,683	81,081
อื่นๆ	384,856	459,633	332,128	387,056
รวมต้นทุนขาย ต้นทุนในการจัดจำหน่าย				
 และค่าใช้จ่ายในการบริหาร	7,423,462	7,111,264	7,557,947	7,243,401

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นจำนวน 37.25 ล้านบาท และ 36.78 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: จำนวน 22.22 ล้านบาทและ 22.08 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

22 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	168,284	137,743	135,810	121,494
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป	-	(86)	-	(86)
	168,284	137,657	135,810	121,408
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(19,816)	(15,380)	(24,443)	(11,464)
รวมภาษีเงินได้	148,468	122,277	111,367	109,944
จัดสรร ไปยัง				
- ภาษีเงินได้จากดำเนินงานต่อเนื่อง	148,477	122,243	111,367	109,944
- (รายได้) ภาษีเงินได้จากดำเนินงาน ที่ยกเลิก	(9)	34	-	-
รวมภาษีเงินได้	148,468	122,277	111,367	109,944

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การกระทยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		750,175		720,313
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	150,035	20.00	144,063
การลดอัตราภาษีจากการได้รับสิทธิใน				
เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ		(8,771)		(9,027)
กำไรสุทธิจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน		-		(20,565)
ค่าใช้จ่ายที่หักได้เพิ่มเติมทางภาษี		(2,101)		(2,227)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		13,376		29,849
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		(4,071)		(20,080)
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		-		350
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		-		(86)
รวม	19.79	148,468	16.98	122,277

การกระทยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		731,788		532,847
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	146,358	20.00	106,569
การลดอัตราภาษีจากการได้รับสิทธิใน				
เขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ		(8,771)		(9,027)
รายได้เงินปันผลรับที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้		(31,048)		(14,949)
ค่าใช้จ่ายที่หักได้เพิ่มเติมทางภาษี		(2,101)		(2,227)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		6,929		29,664
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		-		(86)
รวม	15.22	111,367	20.63	109,944

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

การลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิลดอัตราภาษีตามพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 783 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2567 ให้สิทธิทางภาษีสำหรับบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลซึ่งมีสถานที่ประกอบกิจการตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ และมีรายได้ที่เกิดขึ้นจากการผลิตสินค้า ขายสินค้า หรือบริการในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ โดยลดอัตราภาษีเงินได้เป็นร้อยละ 3 ของกำไรสุทธิทางภาษี สำหรับเงินได้พึงประเมินที่ได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
รวม	172,864	116,589	(448,804)	(409,874)
การหักกลบรายการของภาษี	(171,210)	(115,075)	171,210	115,075
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชีสุทธิ	<u>1,654</u>	<u>1,514</u>	<u>(277,594)</u>	<u>(294,799)</u>

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
รวม	177,601	116,772	(446,421)	(407,491)
การหักกลบรายการของภาษี	(177,601)	(116,772)	177,601	116,772
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(268,820)</u>	<u>(290,719)</u>

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน	
		เบ็ดเสร็จอื่น	เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		
2567				
สินทรัพย์บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น				
(ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	133	(9)	-	124
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการลดมูลค่า)	67	420	-	487
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ค่าเพื่อการลดมูลค่า)	3,518	(28)	-	3,490
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,403	-	532	1,935
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)	13,822	2,662	-	16,484
รายได้ระหว่างกันรอการรับรู้	7,503	(480)	-	7,023
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดค้างจ่าย	7,111	762	-	7,873
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,988	38,929	-	49,917
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	71,820	16,490	(3,003)	85,307
ผลขาดทุนทางภาษี	224	-	-	224
รวม	116,589	58,746	(2,471)	172,864
หนี้สินบัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้จ่าย	(11,004)	(38,930)	-	(49,934)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (การตีราคาใหม่)	(398,870)	-	-	(398,870)
รวม	(409,874)	(38,930)	-	(448,804)
สุทธิ	(293,285)	19,816	(2,471)	(275,940)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน	
		กำไรหรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		
2566				
สินทรัพย์บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น				
(ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	194	(61)	-	133
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	353	(286)	-	67
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	112	3,406	-	3,518
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,712	-	(309)	1,403
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)	11,656	2,166	-	13,822
รายได้ระหว่างกันรอการรับรู้	9,228	(1,725)	-	7,503
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและการตลาดค้างจ่าย	4,222	2,889	-	7,111
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,127	1,861	-	10,988
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	59,101	8,996	3,723	71,820
ผลขาดทุนทางภาษี	224	-	-	224
รวม	95,929	17,246	3,414	116,589
หนี้สินบัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(9,138)	(1,866)	-	(11,004)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (การตีราคาใหม่)	(404,010)	-	5,140	(398,870)
รวม	(413,148)	(1,866)	5,140	(409,874)
สุทธิ	(317,219)	15,380	8,554	(293,285)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุน	
		เบ็ดเสร็จอื่น	เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		
2567				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและเงินให้กู้ยืม				
(ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	133	(9)	-	124
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	67	420	-	487
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,507	(4)	-	2,503
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,403	-	532	1,935
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9,200	4,214	-	13,414
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)	13,822	2,662	-	16,484
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและ				
การตลาดค้างจ่าย	7,111	762	-	7,873
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10,988	38,929	-	49,917
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	71,541	16,399	(3,076)	84,864
รวม	116,772	63,373	(2,544)	177,601
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(11,004)	(38,930)	-	(49,934)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (การตีราคาใหม่)	(396,487)	-	-	(396,487)
รวม	(407,491)	(38,930)	-	(446,421)
สุทธิ	(290,719)	24,443	(2,544)	(268,820)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุน (พันบาท)	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
2566				
สินทรัพย์บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น				
(ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)	4,794	(4,661)	-	133
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	353	(286)	-	67
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	112	2,395	-	2,507
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	1,712	-	(309)	1,403
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9,200	-	-	9,200
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
(ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา)	11,656	2,166	-	13,822
ค่าใช้จ่ายการส่งเสริมการขายและ				
การตลาดค้างจ่าย	4,222	2,889	-	7,111
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,127	1,861	-	10,988
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	58,885	8,966	3,690	71,541
รวม	100,061	13,330	3,381	116,772
หนี้สินบัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(9,138)	(1,866)	-	(11,004)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (การตีราคาใหม่)	(401,627)	-	5,140	(396,487)
รวม	(410,765)	(1,866)	5,140	(407,491)
สุทธิ	(310,704)	11,464	8,521	(290,719)

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้

งบการเงินรวม

2567 2566

(พันบาท)

ยอดขาดทุนยกไป

6,125 10,196

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นสุดอายุในปี 2568 - 2570 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นสุดอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมีได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างเน่าว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

23 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 คำนวณจากกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีโดยได้ปรับกระทบจำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทที่ตราไว้จากเดิม หุ้นละ 1 บาท เป็นหุ้นละ 0.5 บาท โดยกำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐานของปีก่อนได้ถูกคำนวณใหม่โดยถือเสมือนว่าการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกที่เสนอรายงาน โดยแสดงการคำนวณดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท/พันหุ้น)			
กำไร (ขาดทุน) ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ				
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท				
(ชั้นพื้นฐาน) - การดำเนินงานต่อเนื่อง	604,292	620,558	620,421	422,904
ขาดทุนที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท				
(ชั้นพื้นฐาน) - การดำเนินงานที่ยกเลิก	(2,611)	(21,998)	-	-
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	401,921	401,921	401,921	401,921
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก				
(ชั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	401,921	401,921	401,921	401,921
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (ชั้นพื้นฐาน) (บาท)				
การดำเนินงานต่อเนื่อง	1.50	1.54	1.54	1.05
การดำเนินงานที่ยกเลิก	(0.01)	(0.05)	-	-

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

24 เงินปันผล

ผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้อนุมัติเงินปันผลดังต่อไปนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย เงินปันผล	อัตราเงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
ปี 2567				
เงินปันผลระหว่างกาล ปี 2567	23 สิงหาคม 2567	กันยายน 2567	0.48	193
เงินปันผลประจำปี 2566	24 เมษายน 2567	พฤษภาคม 2567	0.56	225
				418
ปี 2566				
เงินปันผลระหว่างกาล ปี 2566	11 สิงหาคม 2566	กันยายน 2566	0.96	193
เงินปันผลประจำปี 2565	21 เมษายน 2566	พฤษภาคม 2566	0.97	195
				388

25 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม								
	มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม				
	เครื่องมือทางการเงิน	เครื่องมือทางการเงิน		เครื่องมือทางการเงิน	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
	ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567									
สินทรัพย์ทางการเงิน									
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น									
เงินลงทุนในตราสารหนี้	1,657	-	-	1,657	-	1,657	-	-	1,657
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	4,251	-	4,251	3,558	-	693	-	4,251
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	1,657	4,251	-	5,908					
หนี้สินทางการเงิน									
หนี้สินอนุพันธ์	(860)	-	-	(860)	-	(860)	-	-	(860)
รวมหนี้สินทางการเงิน	(860)	-	-	(860)					

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	มูลค่าตามบัญชี			งบการเงินรวม		มูลค่ายุติธรรม			รวม
	เครื่องมือทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไร หรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงินที่ วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่า ด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				รวม					
				<i>(พันบาท)</i>					
2566									
สินทรัพย์ทางการเงิน									
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น									
เงินลงทุนในตราสารหนี้	2,895	-	-	2,895	-	2,895	-	2,895	
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	7,162	-	7,162	6,466	-	696	7,162	
สินทรัพย์อนุพันธ์	855	-	-	855	-	855	-	855	
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	3,750	7,162	-	10,912					

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม		
	เครื่องมือทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไร หรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	เครื่องมือทาง การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
	(พันบาท)								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม									
2567									
สินทรัพย์ทางการเงิน									
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น									
เงินลงทุนในตราสารหนี้	275	-	-	275	-	275	-	275	
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	4,251	-	4,251	3,558	-	693	4,251	
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	275	4,251	-	4,526					
หนี้สินทางการเงิน									
หนี้สินอนุพันธ์	(860)	-	-	(860)	-	(860)	-	(860)	
รวมหนี้สินทางการเงิน	(860)	-	-	(860)					

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม					
	เครื่องมือทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไร หรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	เครื่องมือทาง การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
(พันบาท)									
2566									
สินทรัพย์ทางการเงิน									
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น									
เงินลงทุนในตราสารหนี้	1,543	-	-	1,543	-	1,543	-	1,543	
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	7,162	-	7,162	6,466	-	696	7,162	
สินทรัพย์อนุพันธ์	855	-	-	855	-	855	-	855	
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	2,398	7,162	-	9,560					

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 3 สำหรับตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด โดยใช้วิธีปรับปรุงสินทรัพย์สุทธิหรือราคาซื้อขายในตลาด ณ วันที่ลงทุน

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้ โดยอ้างอิงราคาจากบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนตามมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่รายงาน และสำหรับสินทรัพย์อนุพันธ์และหนี้สินอนุพันธ์ โดยอ้างอิงราคาจากสถาบันการเงินตามมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินสุทธิ ณ วันที่รายงาน

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 1 สำหรับตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด โดยอ้างอิงจากราคาซื้อขายที่ประกาศอยู่ในตลาดหลักทรัพย์ โดยใช้ราคาปิด ณ วันที่รายงาน

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านั้นจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

เงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งเป็นอัตราในตลาด มีมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

เงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยวิธีคิดลดกระแสเงินสด

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิผลโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้า

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอดขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนทุก 6 เดือน ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจำกัดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 3 เดือน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวัน สิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกหนี้ที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกันและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้า

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ข.1.2) เงินลงทุนในตราสารหนี้

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ ดังนั้น ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งประเมินในระหว่างปีจำกัดอยู่ที่ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือ “ความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ” สำหรับตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาดโดยพิจารณาจากอันดับเครดิตที่อยู่ในระดับนำลงทุน (Investment grade credit rating) จากหน่วยงานจัดอันดับเครดิตภายนอกที่มีการเผยแพร่ ตราสารอื่น ๆ จะพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้อยู่ในระดับต่ำ และผู้ออกตราสารมีความสามารถทางการเงินที่จะปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาได้

(ข.1.3) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดที่ขังไม่ได้เบิกใช้ที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้เป็นแสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				
	มูลค่าตามบัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา			รวม
		ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	
2567					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่มีข้อผูกพัน					
เจ้าหนี้การค้า	327,541	327,541	-	-	327,541
เจ้าหนี้อื่น	979,536	979,536	-	-	979,536
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	170,000	170,000	-	-	170,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	649,223	34,000	29,223	586,000	649,223
หนี้สินตามสัญญาเช่า	249,911	100,998	165,033	-	266,031
	2,376,211	1,612,075	194,256	586,000	2,392,331
2566					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่มีข้อผูกพัน					
เจ้าหนี้การค้า	399,607	399,607	-	-	399,607
เจ้าหนี้อื่น	720,943	720,943	-	-	720,943
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	105,000	105,000	-	-	105,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	311,324	-	31,324	280,000	311,324
หนี้สินตามสัญญาเช่า	275,131	92,562	198,641	-	291,203
	1,812,005	1,318,112	229,965	280,000	1,828,077

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดตามสัญญา			รวม
		ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พื้นบาท)	มากกว่า 5 ปี	
2567					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้า	425,800	425,800	-	-	425,800
เจ้าหนี้อื่น	966,009	966,009	-	-	966,009
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	150,000	150,000	-	-	150,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	620,000	34,000	-	586,000	620,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	249,586	100,865	164,823	-	265,688
	2,411,395	1,676,674	164,823	586,000	2,427,497
2566					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อุพันธ์					
เจ้าหนี้การค้า	506,174	506,174	-	-	506,174
เจ้าหนี้อื่น	695,998	695,998	-	-	695,998
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	90,000	90,000	-	-	90,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	280,000	-	-	280,000	280,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	274,689	92,430	198,298	-	290,728
	1,846,861	1,384,602	198,298	280,000	1,862,900

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้าวัตถุดิบและเครื่องจักรเป็นครั้งคราวที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงในหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2567		งบการเงินรวม			2566
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร	รวม	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร	รวม
	(พันบาท)					
เจ้าหนี้การค้า	91,415	-	91,415	20,511	-	20,511
เจ้าหนี้อื่น	4,645	118,760	123,405	1,718	14,556	16,274
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	96,060	118,760	214,820	22,229	14,556	36,785
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	(3,247)	(13,515)	(16,762)	(15,702)	(12,638)	(28,340)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	92,813	105,245	198,058	6,527	1,918	8,445

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	2567		งบการเงินเฉพาะกิจการ			2566
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร	รวม	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร	รวม
	(พันบาท)					
เจ้าหนี้การค้า	91,415	-	91,415	20,511	-	20,511
เจ้าหนี้อื่น	4,645	118,760	123,405	1,718	14,027	15,745
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	96,060	118,760	214,820	22,229	14,027	36,256
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	(3,247)	(13,515)	(16,762)	-	(12,638)	(12,638)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	92,813	105,245	198,058	22,229	1,389	23,618

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 13) ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร				
หนี้สินทางการเงิน	29,223	31,324	-	-
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	29,223	31,324	-	-

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น	อัตราดอกเบี้ยลดลง	อัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น	อัตราดอกเบี้ยลดลง
ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1
	(พันบาท)			
2567				
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	(292)	292	-	-
2566				
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	(313)	313	-	-

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

26 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการกลุ่มบริษัท คือการรักษาระดับเงินลงทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

27 สัญญา

สัญญาบริการ

เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญากับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง โดยบริษัทดังกล่าวจะให้บริการและให้การสนับสนุนเท่าที่จำเป็นแก่บริษัทในด้านการผลิต การจัดจำหน่าย การตลาด การส่งเสริมการขาย และกิจกรรมการขายเครื่องดื่ม ซึ่งรวมถึงการรักษาภาพลักษณ์ของเครื่องหมายการค้าให้กับบริษัท ในการนี้บริษัทตกลงจ่ายค่าบริการเป็นจำนวนเงินตามที่ระบุในสัญญา สัญญานี้มีระยะเวลา 5 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และหากไม่มีการแจ้งยกเลิกสัญญาภายใน 3 เดือน ก่อนสัญญาหมดอายุ ให้ถือว่าสัญญาลบดับนี้ มีผลบังคับใช้อัตโนมัติอีกคราวละ 1 ปี

28 ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
				(พันบาท)
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
ภาระผูกพันตามสัญญาซื้อเครื่องจักร	4,915	336,871	4,915	321,605
ภาระผูกพันตามสัญญาก่อสร้าง	251,738	12,925	251,695	10,394
ภาระผูกพันตามสัญญาต่อเติมอาคาร	22,307	5,343	22,307	5,343
ภาระผูกพันตามสัญญาติดตั้งระบบภายในอาคาร	23,320	24,939	23,320	24,469
ภาระผูกพันตามสัญญาติดตั้งระบบสารสนเทศ	6,340	7,253	6,340	7,253
ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษา	2,380	105	2,380	105
รวม	311,000	387,436	310,957	369,169

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
				(ล้านบาท)
ภาระผูกพันอื่นๆ				
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้นและบริการ	16,266	24,119	15,803	24,119
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	35,855	35,675	29,135	28,955
รวม	52,121	59,794	44,938	53,074

หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารเพื่อขอทุเลาการชำระภาษีอากรและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องจำนวน 13.60 ล้านบาท (2566: 13.60 ล้านบาท) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 15

29 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

คดีแรงงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทถูกฟ้องโดยอดีตพนักงานในคดีแรงงานเกี่ยวกับการเลิกจ้างงานโดยไม่เป็นธรรมเป็นจำนวน 2 คดี โดยมีมูลฟ้องรวม 27.74 ล้านบาท ซึ่งคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลแรงงานกลางและศาลแรงงานภาค 9 ทั้งนี้การเลิกจ้างของบริษัทดำเนินการโดยถูกต้องตามกฎหมายและเป็นธรรม

เนื่องจากคดีความดังกล่าวยังไม่เป็นที่สิ้นสุด ฝ่ายบริหารจึงไม่สามารถประมาณการผลกระทบของคดีดังกล่าวได้อย่างน่าเชื่อถือในขณะนี้ ดังนั้นบริษัทจึงยังไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0140/2024/1742518740598.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0140/2024/1742259723857.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0140/2024/1742259723676.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0140/2024/1742518740435.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มของบริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://www.haadthip.com/storage/document/code-of-conduct/2021/htc-code-of-conduct-th.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0140/2024/1742518740457.pdf>



เอกสารแนบ 7 : รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0140/2024/1742259723728.pdf>



เอกสารแนบ 8 : รายงานคณะกรรมการความยั่งยืน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0140/2024/1742259723734.pdf>

เอกสารแนบ



เอกสารแนบ 9 :รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0140/2024/1742259723742.pdf>

